



**COMUNE DI BISACQUINO**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

**DETERMINAZIONE SINDACALE**

N. 33 del 20-11-2023.

<b>OGGETTO:</b>	Nomina responsabili dei procedimenti amministrativi per l'adozione delle progressioni del personale e delle procedure concorsuali previste dal Piano triennale del fabbisogno di personale triennio 2023/2025 e dal piano annuale delle assunzioni 2023.
-----------------	--

L'anno DUEMILAVENTITRE il giorno VENTI del mese di NOVEMBRE nel proprio ufficio il sottoscritto **PROF. DI GIORGIO TOMMASO FRANCESCO SINDACO**

- Vista L'allegata proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento;
- Visto il vigente O.R.EE.LL.;
- Visto il D.Lgs. 267/2000;
- Visto il vigente statuto comunale;

**DETERMINA**

- **Di approvare** ai sensi dell'art. 3 della L.R. 30/04/91 per le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa;

**Il Sindaco**

Prof. Di Giorgio Tommaso Francesco  
(Sottoscritto con firma digitale)

**PREMESSO:**

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

- **CHE** con deliberazione G.M. n. 247 del 14 Novembre 2023 e s.m.i., ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- **CHE** con deliberazioni di G.C. n. 285/2017, n. 100/2018 e successivamente con la n. 16/2021 a seguito di una più attenta verifica della funzionalità della struttura organizzativa la Giunta Comunale ha provveduto a rimodulare la struttura organizzativa dell'ente al fine di migliorarne i servizi;
- **CHE** con deliberazione G.M. n. 204 del 13.10.2023 si è proceduto all'*Aggiornamento del Piano triennale del fabbisogno di personale triennio 2023/2025 e piano annuale delle assunzioni 2023, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 267/2000 nonché dell'art. 6 del D.Lgs 165/2001 con rimodulazione della dotazione organica*, mediante la quale sono state programmate le nuove procedure da attuare nel 2023 tra cui progressioni speciali di cui all'art. 13 del C.C.N.L., l'assunzione di una figura di Istruttore Direttivo Contabile Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione a 18 ore, mediante concorso pubblico e l'assunzione di una figura di Istruttore Direttivo Tecnico Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione a 36 ore, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L.
- **CHE** con deliberazione G.M. n. 213/2023 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025 ai sensi dell'art. 6 commi da 1 a 4 DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

**VISTA** la nota del Responsabile dell'Area Finanziaria prot. n. 16855 del 20/11/2023;

**RILEVATO** che, nella logica della normativa vigente, le risorse umane vanno gestite tenendo conto degli obiettivi posti dal programma politico-amministrativo del Sindaco, nel rispetto della professionalità di dipendenti e lavoratori;

**RICHIAMATI** gli atti ed i provvedimenti con i quali sono stati individuati il segretario comunale ed i titolari di posizione organizzativa;

**VISTI:**

- ✓ il vigente statuto comunale;
- ✓ il D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 (TUEL);
- ✓ il vigente O.R.EE.LL. nella Regione Siciliana;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## D E T E R M I N A

- **DI APPROVARE** ai sensi dell'art.3 della L.R. n. 10 del 30.04.1991 le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- **DI NOMINARE** la dr.ssa Paola Ciulla, responsabile dell'area personale, quale responsabile dei procedimenti amministrativi riguardanti le progressioni speciali di cui all'art. 13 del C.C.N.L. e l'assunzione di una figura di Istruttore Direttivo Tecnico Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione a 36 ore, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. previsti dalla Delibera G.M. n. 204 del 13.10.2023;
- **DI NOMINARE** la sig.ra Caterina Trapolino, responsabile dell'area AA.GG., quale responsabile dei procedimenti amministrativi riguardanti il concorso pubblico per l'assunzione di una figura di Istruttore Direttivo Contabile Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione a 18 ore previsto dalla Delibera G.M. n. 204 del 13.10.2023;
- **DI DARE ATTO** che la dr.ssa Vincenza Gaudiano, segretario comunale in carica, è incaricata di coordinare le suddette procedure di cui al programma assunzionale previsto dalla Delibera G.M. n. 204 del 13.10.2023;
- **DI NOTIFICARE** copia del presente atto al Segretario Comunale, alle dipendenti Paola Ciulla e Caterina Trapolino.

Bisacquino, li

**Il responsabile**  
Prof. Di Giorgio Tommaso Francesco  
*(Sottoscritto con firma digitale)*

---