



COMUNE DI BISACQUINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

IT

Originale

N. 46 del Registro - seduta del 04 /12/2023

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE – SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: *Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2024/2026.*

L'anno Duemila ventitré addì quattro del mese di Dicembre alle ore 20,00 presso l'aula consiliare sita in Piazza Triona;
a seguito di regolare invito diramato ai sensi dell'art. 48 del D.L.P.R.S. n. 6/1955 come successivamente modificato dalla L. R. 48/91, si è riunito oggi in sessione ordinaria ed in seduta pubblica il Consiglio Comunale per gli adempimenti di prima adunanza, nelle persone dei Sigg.

1- DI GIORGIO MICHELE	Presente	7 – MARINO BERNARDINA	Presente
2 – DI CHIARA FRANCESCA	Presente	8 – LA SALA LUIGI	Presente
3 – NOTO ALFONSO	Presente	9 – CONTORNO IRENE	Presente
4 – LA RUSSA ANNA	Presente	10 – GAUDIANO VITO GIOVANNI	Presente
5 – GIORDANO GIUSEPPE	Presente	11 – INTOGNA BERNARDO	Presente
6 – CANZONERI SALVATORE	Presente	12 – SICOLA MADDALENA	Presente

Assume la presidenza il Presidente Sig. Di Giorgio Michele

- partecipa alla seduta il Segretario comunale Dr.ssa V. Gaudiano
- Constatata la presenza di n. 12 consiglieri presenti su 12 assegnati a questo Comune, si è riconosciuto essere legale, ai sensi della normativa vigente, il numero degli intervenuti per potere deliberare sulla proposta di seguito redatta.

Sono stati nominati scrutatori i consiglieri comunali nelle persone di:

- 1) Marino Bernardina,
- 2) La Russa Anna;
- 3) Gaudiano Vito Giovanni;

Sono presenti alla seduta i seguenti componenti la Giunta Municipale:

		P	A	
1	Di Giorgio Francesco Tommaso	P		Sindaco
2	Noto Alfonso	P		Vicesindaco
4	Ferina Alessandra		A	Assessore
3	Giordano Giuseppe	P		Assessore
5	Spallino Leonardo		A	Assessore

IL PRESIDENTE

Continua i lavori proseguendo con il punto all'o.d.g avente per oggetto: **Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2024/2026**; egli legge la proposta allegata che fa parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito invita i Consiglieri ad intervenire per chiedere eventuali delucidazioni al Sindaco, presente in aula.

Avuta la parola il **Sindaco** spiega che il D.U.P, nel modello semplificato in quanto ente ad di sotto di 5.000 abitanti, relativo alla programmazione dell'anno 2024 è un documento politico importante anche se nello stesso tempo tecnico, in quanto espressione del programma amministrativo annuale, strettamente collegato al bilancio ed in corrispondenza con i finanziamenti. Puntualizza con fierezza che ha voluto mettere in copertina l'immagine del Santuario della Madonna del Balzo per significare che il 2024 sarà l'anno di riapertura al pubblico dello stesso dopo anni di chiusura. Difatti i lavori, sotto la direzione del Dipartimento e con RUP Vincenzo Silvestri, sono andati celermente e questo non può che fare piacere a tutti, per tale ragione nel D.U.P. sono previsti le manifestazioni culturali e religiose per celebrare tale riapertura.

Prosegue illustrando le missioni del documento programmatico in ogni sua voce: opere iniziate e non ancora concluse come i lavori "Ristrutturazione e risanamento dell'immobile di via Carmine; Progetto GAL " Busequin Viaggio nella storia e nelle tradizioni locali"; Lavori strada di collegamento Area PIP alla strada comunale Signore della Catena; Progetto " I Art "; Continua procedendo ad illustrare minuziosamente tutte le parti.

Il **Consigliere Contorno** dopo aver ascoltato quanto programmato nel DUP interviene per chiedere spiegazioni su alcuni punti: in particolare vuole delucidazioni sulla ripartizione contabile negli anni 2024- 2025-2026 delle somme: per la ristrutturazione del Carmine, delle somme previste per i loculi cimiteriali e delle somme per il P.U.G.

Il **Sindaco** risponde al primo quesito chiarendo che le somme sono state suddivise rispetto al momento in cui si realizzano i lavori e considerato che vi è stata una perizia di variante e quindi i lavori sospesi per mesi le somme sono state spostate in avanti come da descrizione nel prospetto contenuto nel DUP. In merito alle somme per i loculi cimiteriali, continua, si prevede in entrata la somma di euro 15.000 per il 2024, somma ricavata dalla vendita degli stessi e destinata ad investimenti; la stessa somma viene ribaltata per gli anni successivi. La ripartizione negli anni per il PUG, progetto molto complesso, spiega, si riferisce alle quote necessarie annuali previste per affidare i vari incarichi ai professionisti.

Il **Consigliere Gaudiano** chiede notizie circa il finanziamento per ristrutturare la palestra, il Sindaco chiarisce che il suddetto finanziamento non era sufficiente, poi finanziamento del CIPE mai approvato dal governo.

Di seguito interviene il **consigliere Noto** il quale, ribadisce l'ambiziosità del DUP, ma nello stesso tempo in considerazione delle critiche ricevute in passato da un consigliere di Minoranza, vuole chiarire qualche dettaglio sui numeri dei servizi sociali: assistenza domiciliare integrata (19 utenti- spesa €.146.000);

assistenza anziani (50 anziani assistiti nel 2023 -spesa 49.560, si prevede per il 2024 la somma di €. 67.000); 65 anziani assistiti con il servizio civico; €. 57.000 vengono spesi per il ricovero dei disabili e continua con le attività del CRER, l'assistenza all'autonomia ect... Conclude specificando che teneva a precisare i numeri di cui sopra, in quanto lo stesso accetta critiche costruttive con proposte e soluzioni fattibili con le risorse disponibili in bilancio.

Il Consigliere Intogna interviene, per proporre in riferimento alla missione 3: se possibile aumentare una unità di vigilanza, continua chiedendo se possibile poter organizzare un servizio di scuolabus per i bambini, se possibile costruire una pista ciclabile in via Di Vincenti perché molto pericolosa per i bambini che vanno in bicicletta.

Risponde il **Sindaco** che sarà attenzionato il problema vigili, si aspetta che scende il limite di incidenza spese del personale per poter procedere successivamente a qualche assunzione, continua comunicando delle progressioni in corso e dei concorsi, spera inoltre di poter assumere personale con fondi del PNRR.

In merito allo scuolabus puntualizza la mancanza di autisti e per la pista ciclabile evidenzia che è un sogno condiviso, ma si restringe la carreggiata e quindi bisogna studiare bene un progetto di fattibilità.

Interviene il **consigliere Sicola** che chiede notizie circa l'apertura del centro diurno previsto per il 2023 e riproposto per il 2024.

Il Sindaco chiarisce che hanno finanziato la fornitura per la struttura che è stata individuata nel centro CRER non il servizio che va ancora pensato e progettato. La fornitura già acquisita nel 2023, il progetto sarà definito nell'anno 2024 dopo aver individuato il modo migliore per la gestione. Gestione che pensa di fare con una nuova formula che si va affermando e cioè con una co- produzione in collaborazione con i privati. Così come pensa sia unico modo possibile, in futuro, per la gestione dell'asilo nido.

Preso, di nuovo, la parola il **Consigliere Sicola** evidenzia il suo rammarico per l'intervento del consigliere Noto, puntualizza che la stessa aveva solo evidenziato la mancanza di risorse per cui si assistono pochi anziani, poi puntualizza che molti anziani non sono conoscitori dei vari bandi, in quanto online, che sono invece a beneficio di quelli che fanno parte di un circuito ristretto.

Il consigliere Noto evidenzia che è necessario sicuramente il supporto familiare poi distingue 2 momenti quello sanitario offerto dal D40 e quello sociale. A tal proposito il sindaco interviene a puntualizzare che i servizi offerti dal distretto è come se fossero dati dal Comune. Conclude sostenendo che non è plausibile recarsi casa per casa per avvertire.

Conclude il dibattito il **consigliere La Sala** il quale si compiace per quanto programmato, ma si ritiene amareggiato per quanto appreso nella parte descrittiva del DUP e cioè la diminuzione della popolazione. Dichiaro voto favorevole del gruppo di Maggioranza.

Il consigliere Contorno dichiara l'astensione del gruppo di Minoranza.

Il Presidente, dopo aver accertato che la proposta contiene i pareri favorevoli del Responsabile del servizio e del Revisore dei conti e constatato che nessuno dei consiglieri presenti chiede di intervenire ulteriormente pone ai voti la proposta emendata.

La proposta ottiene n. 8 voti favorevoli e n. 4 astenuti (Gruppo di Minoranza) su 12 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano.

Il risultato viene proclamato dal Presidente.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione;

Uditi gli interventi;

Visto il vigente O.R.EE.LL. nella R.S.;

Con n. 8 voti favorevoli e n. 4 astenuti (Gruppo di Minoranza) su 12 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano così come accertato dagli scrutatori nominati ad inizio di seduta

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta emendata avente ad oggetto: **Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2024/2026;**

A questo punto il consigliere Giordano chiede di votare per dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo. Il presidente, quindi, passa alla votazione

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la proposta;

Visto il vigente O.R.EE.LL. nella R.S.;

Con n. 8 voti favorevoli e n. 4 astenuti (*Gruppo di Minoranza*) su 12 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano così come accertato dagli scrutatori nominati ad inizio di seduta

DELIBERA

Di dichiarare, ai sensi della vigente normativa, il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere.



COMUNE DI BISACQUINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2024/2026

Premesso:

- che con decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- che il decreto-legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- che il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Richiamati:

- L'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, che dispone:
"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";
- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, il quale testualmente recita:
"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento

unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.”

Visti i chiarimenti della Ragioneria Generale dello Stato - Ministero dell'Economia e delle Finanze, diramati dalla Commissione Arconet con le Faq n. 9 del 07/10/2015 e n.10 del 22/10/2015;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il paragrafo 8;

Dato atto che questo Ente, avendo una popolazione non superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

Ricordato che il DUP semplificato deve individuare, coerentemente con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio-economica del territorio:

- a) le principali scelte dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo;
- b) gli indirizzi generali di programmazione riferiti all'intero mandato amministrativo, con particolare riferimento all'organizzazione e alle modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto anche del ruolo degli enti, organismi e società partecipate;
- c) le risorse finanziarie e i relativi impieghi, con specifico riferimento per:
 - gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
 - i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - la gestione del patrimonio;
 - il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
- d) la disponibilità e la gestione delle risorse umane;
- e) la coerenza con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi di patto;
- f) per ciascuna missione e programma, gli obiettivi da realizzare nel triennio di riferimento del bilancio di previsione;

Tenuto conto, altresì, che il DUP semplificato deve comprendere:

- gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la programmazione dei lavori pubblici,
- la programmazione del fabbisogno di personale;
- la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 256 del 17/11/2023 ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale;

Tenuto conto che si rende necessario procedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato per il triennio 2024/2026;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il decreto pubblicato in G.U., Serie Generale n. 295 del 19 dicembre 2022 l'art. unico, «con il quale il Ministero dell'Interno, in applicazione all' art. 151, co 1, del Tuel, D. Lgs. 267/2000, ha reso noto il differimento al 31 marzo 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali;
- Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il parere di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore Unico dei Conti;

PROPONE DI DELIBERARE

1. **Di approvare**, ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale n. 10 del 30 Aprile 1991, le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto, ivi compreso i presupposti per ritenere il presente atto urgente ed improrogabile;
2. **Di prendere atto** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. **Di approvare** il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato per il triennio 2024/2026;
4. **Di dichiarare**, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 12, comma 2 della L.R. n.44/91.

Bisacquino, 23/11/2023

Il Responsabile
dell'Area Economico-Finanziaria

Dott.ssa Paola Ajalla



Il Proponente

Il Sindaco

Prof. Tommaso. F. Di Giorgio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Tommaso F. Di Giorgio", is written over the printed name. The signature is stylized and includes a large flourish at the end.

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2024/2026

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'Art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48, come integrato dall'art. 12 L. R. 30/2000 si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Bisacchino, 23.11.2023

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Dott.ssa Paola Cirilla

Finanziario



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

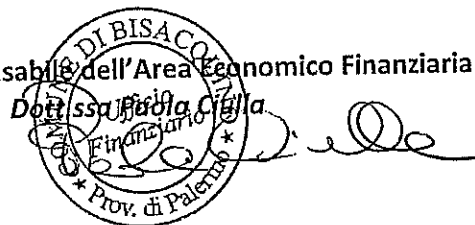
Ai sensi degli Artt. 49 e 153 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48, come integrato dall'art. 12 L. R. 30/2000 si attesta la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa iscritte nel bilancio di previsione 2024/2026 e esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Bisacchino, 23.11.2023

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Dott.ssa Paola Cirilla

Finanziario



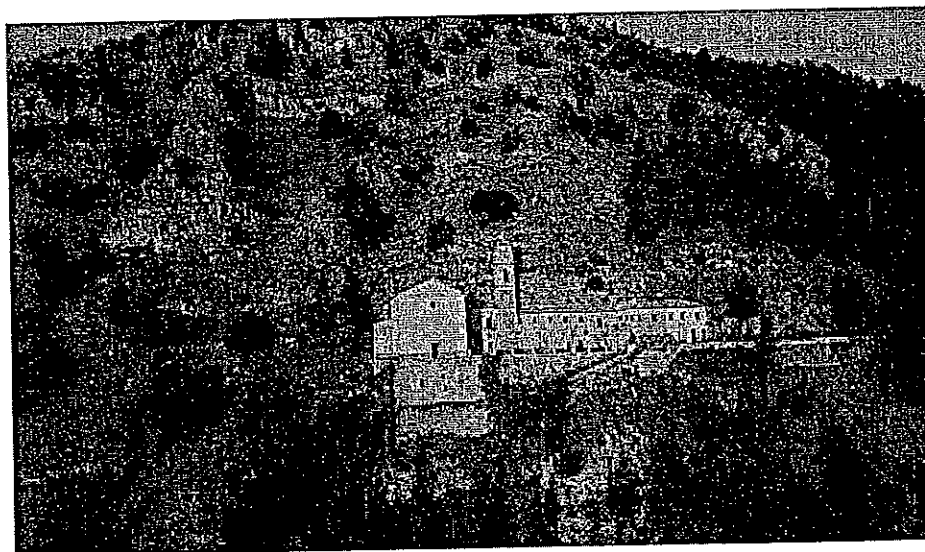


COMUNE DI BISACQUINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)
SEMPLIFICATO

PERIODO: triennio 2024 – 2026



INDICE GENERALE

Premessa	Pag.	3
Sezione strategica	Pag.	4
Caratteristiche della popolazione, del territorio e delle strutture dell'ente;		
Popolazione;	Pag.	5
Territorio;	Pag.	6
Strutture operative;	Pag.	7
Occupazione ed economia insediata;	Pag.	7
Principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione;	Pag.	8
Indirizzi generali di programmazione;	Pag.	8
Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;	Pag.	8
Disponibilità e gestione delle risorse umane;	Pag.	8
Società Partecipate;	Pag.	9
Obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo di amministrazione pubblica;	Pag.	9
Verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica;	Pag.	10
Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche;	Pag.	10
Tributi e tariffe dei servizi pubblici;	Pag.	12
Spesa corrente in riferimento alla gestione delle funzioni;	Pag.	13
L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato	Pag.	15
Sezione operativa		
➤ Missioni	Pag.	16
➤ Missione 01	Pag.	16
➤ Missione 02	Pag.	17
➤ Missione 03	Pag.	17
➤ Missione 04		
➤ Missione 05	Pag.	19
➤ Missione 06	Pag.	21
➤ Missione 07	Pag.	22
➤ Missione 09	Pag.	24
➤ Missione 10	Pag.	25
➤ Missione 11	Pag.	25
➤ Missione 12	Pag.	26
➤ Missione 13	Pag.	27
➤ Missione 14	Pag.	28
➤ Missione 15	Pag.	29
➤ Missione 16	Pag.	30
➤ Missione 17	Pag.	31
➤ Missione 18	Pag.	31
➤ Missione 19	Pag.	32
➤ Missione 20	Pag.	32
➤ Missioni 50	Pag.	33
➤ Missione 99	Pag.	34
Coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti	Pag.	35
Programmazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale	Pag.	35
Programmazione delle alienazioni e valorizzazione del Patrimonio immobiliare	Pag.	35
Programmazione del Fabbisogno del Personale triennio 2019-2021	Pag.	36
Appendice-Analisi delle risorse e della spesa	Pag.	39
Analisi delle risorse	Pag.	39
Analisi della spesa	Pag.	42
Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R)	Pag.	43
Considerazioni finali		

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 4/1 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative, costituendo, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il Documento unico di programmazione semplificato, predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Alla luce del nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, "Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti. Il DUP dovrà in ogni caso illustrare: a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate; b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti; c) la politica tributaria e tariffaria; d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale; e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento; f) il rispetto delle regole di finanza pubblica. Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione." L'Amministrazione comunale redige, pertanto, il presente DUP semplificato che illustra le principali scelte e gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. Il DUP semplificato, quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente, indica gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione. Gli obiettivi individuati rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi devono guidare, negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. Gli obiettivi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni. Il DUP semplificato comprende, inoltre, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione: a) gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica; b) l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti; c) la programmazione dei lavori pubblici; d) la programmazione del fabbisogno di personale; e) la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali. Una novità di particolare rilievo, introdotta sempre dal D.M. del 18 maggio 2018, riguarda il fatto che, salvi specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti: 1) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 (per lo schema di programma vedasi il Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti); 2) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1 del D.L. n. 112/2008; 3) programma biennale di forniture e servizi

di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 (per lo schema di programma vedasi il Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti); 4) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della

spesa di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007; 5) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001; 6) altri documenti di programmazione (ad esempio il programma degli incarichi di collaborazione autonoma previsto dall'art. 3, comma 55 della Legge n. 244/2007).

SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

- Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
- Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica;
- Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica;

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

**CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA
DELL'ENTE**

Di seguito è riportata la situazione socio-economica del territorio e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.

Popolazione

Nel quadro che segue sono riportati alcuni dati di sintesi sulla consistenza e sulle variazioni registrate dalla popolazione residente nel comune di Bisacquino.

Popolazione legale all'ultimo censimento		4813
Popolazione residente al 31.12.2022	n.	4.157
di cui:		
maschi	n.	2.078
femmine	n.	2.184
nuclei familiari	n.	1.863
Comunità/convivenze	n.	2
Popolazione al 1° gennaio 2023	n.	4.157
Nati nell'anno	n.	26
Deceduti nell'anno	n.	80
In età prescolare (0/6 anni)	n.	208
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.	254
In forza lavoro 1 occupazione (15/29 anni)	n.	619
In età adulta (30/65 anni)	n.	1.926
In età senile (oltre 65 anni)	n.	1.150
Immigrati nell'anno	n.	57
Emigrati nell'anno	n.	64
Saldo migratorio	n.	-7
Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2018	0,89 %
	2019	0,68 %
	2020	0,49%
	2021	0,49%
	2022	0,49
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2018	1,49%
	2019	1,86%
	2020	1,68%
	2021	1,68%
	2022	1,68%

Popolazione straniera presente al 31.12.2022: n. 22 di cui n. 18 donne e n. 4 uomini;

Stranieri per cittadinanza presenti al 31.12.2022: totale n. 22 di cui:

- n. 1 di cittadinanza Bulgara,
- n. 1 di cittadinanza Giapponese;
- n. 1 di cittadinanza Marocchina;
- n. 1 di cittadinanza Polacca, n. 2 uomini;
- n. 1 donna di cittadinanza del Regno Unito;
- n. 2 uomini e 9 donne di cittadinanza Rumena;
- n. 1 di cittadinanza Russa;
- n. 1 di cittadinanza Thailandese;
- n. 2 di cittadinanza Ucraina.

Il comune di Bisacquino, inoltre, nell'anno 2023 ha attivato il progetto denominato SAI, finanziato dal Ministero degli Interni, attraverso il quale accoglie n. 20 stranieri rifugiati.

Territorio

Superficie in Kmq		64,73	
RISORSE IDRICHE			
		* Laghi	0
		* Fiumi e torrenti	0
STRADE			
		* Statali	Km. 15,00
		* Provinciali	Km. 18,00
		* Comunali	Km. 34,00
		* Vicinali	Km. 0,00
		* Autostrade	Km. 0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Artiginali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Commerciali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)			
	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
P.E.E.P.	mq.	Area interessata	Area disponibile
		0,00	mq. 0,00
P.I.P.	mq.	40,00	mq. 40,00

Strutture operative

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Asili nido n. 1	Posti n. 27	Posti n. 27	Posti n. 27	Posti n. 27
Scuole materne n. 1	Alunni n. 100	Alunni n. 98	Alunni n. 95	Alunni n. 92
Scuole elementare n. 1	Alunni n. 127	Alunni n. 123	Alunni n. 120	Alunni n. 119
Scuole medie n. 1	Alunni n. 111	Alunni n. 107	Alunni n. 101	Alunni n. 100
Strutture residenziali per anziani	0	0	0	0
Farmacie comunali	0	0	0	0
Rete fognaria in Km				
- bianca	5,00	5,00	5,00	5,00
- nera	10,00	10,00	10,00	10,00
Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI
Rete acquedotto in km	18,00	18,00	18,00	18,00
Aree verdi	4	4	4	4
Parchi gioco	3	3	3	3
Area Fitness	1	1	1	1
Punti luce illuminazione pubblica	1.727	1.727	1.727	1.727
Rete gas in km	0	0	0	0
Raccolta rifiuti in tonnellate	1.382,15	1.350,10	1.330,15	1.310,15
Percentuale di raccolta differenziata	71,42%	72%	74%	75%
Esistenza discarica	no	no	no	no
Mezzi operativi	0	0	0	0
Veicoli	0	0	0	0

Occupazione ed economia insediata

L'economia del Comune di Bisacchino è basata principalmente sull'agricoltura, la zootecnia, l'artigianato e il commercio.

Si riporta di seguito le attività presenti divise per settore:

Attività	N. Esercizi
Aziende agricole-Scia Produz. Primaria	476
Attività artigianali	22
Esercizi alimentari	21
Bar e ristoranti	9
Esercizi non alimentari	61
Tabacchi	5
Ottici	2
Farmacie	2
Parafarmacie	1
Nolo con conducente	5

Principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione

Il mandato amministrativo comprende un arco temporale che va dal 12 giugno 2022 al giorno 13 giugno 2027 provabile data fissata per il rinnovo degli organi amministrativi. Di seguito le principali scelte che l'amministrazione intende attuare.

Indirizzi generali di programmazione

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Servizio idrico - Acquedotto	In Economia	Comune di Bisacchino
2	Servizio Idrico - Fognatura depurazione	In Economia	Comune di Bisacchino
3	Raccolta Rifiuti Solidi Urbani	Società Regolamentazione Rifiuti (Srr)	Ditta Impregico
4	Impianti Sportivi	In Economia	Comune di Bisacchino
5	Mattatoio Comunale	Mista (macellazione, trasporto della carne e raccolta degli scarti attraverso appalto esterno)	Comune di Bisacchino
6	Refezione Scolastica	In Economia	Comune di Bisacchino.
7	Trasporti Funebrì	In Economia	Comune di Bisacchino
8	Illuminazione votiva	Appalto esterno	Ditta Nicolosi Vincenzo
9	Trasporto scolastico	Appalto esterno	Autolinee Gallo/AST

Disponibilità e gestione delle risorse umane

Al fine di rappresentare il quadro delle risorse umane si elencano le posizioni organizzative nonché la dotazione organica con il personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio al 31 dicembre 2022:

CAT.	Posti di organico	Coperti a tempo pieno	Coperti p.t.30 ore	Coperti p.t.24 ore	Coperti p.t. 18 ore	TOTALI Coperti	Vacanti p.t. 18 ore	Vacanti p.t.20 ore	Vacanti p.t.24 ore	Vacanti full time 36 ore	Totale Posti Vacanti
D	8	5	0	0	0	5	1	0	1	1	3
C	25	4	1	17	0	22	3	0	0	0	3
B	31	1	0	5	17	23	0	1	7	0	8
TOT	64	10	1	22	17	50	4	1	8	1	14

Le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati funzionari:

Settore	Dipendente	Provvedimento
VIGILANZA-SERVIZI DEMOGRAFICI	ROSATO Giuseppe	Determinazione del Sindaco n. 24 del 05/10/2022
TURISMO, SERVIZI CULTURALI, ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO	CERAVOLO Salvatore	Determinazione del Sindaco n. 18 del 01/07/2022
ORGANIZZAZIONE-SERVIZI SOCIALI, AGRICOLTURA	TRAPOLINO Caterina	Determinazione del Sindaco n. 19 del 01/07/2022
RAGIONERIA-ECONOMATO-TRIBUTI AMMINISTRATIVO PERSONALE	CIULLA Paola	Determinazione del Sindaco n. 04 del 04/03/2022
LAVORI PUBBLICI,	SILVESTRI Vincenzo	Determinazione del Sindaco n. 20 del 01/07/2022
URBANISTICA COMMERCIO	PIZZITOLA MASSIMO	Determinazione del Sindaco n.17 del 01/07/2022

Società Partecipate

Ragione sociale	Sito web della società	%	Attività svolta	Risultati bilancio 2021	Risultati bilancio 2022	Risultati di bilancio 2023
GAL Sicani Soc. Coop. a r.l.	www.galsicani.eu	2,500	Sostegno sviluppo locale.	€ 37,00	€ 143,00	n.d.
Terre del Gattopardo Soc. Cons. a r.l.		1,270	Valorizzazione patrimonio naturale e culturale e potenziamento ambiente economico.	n.d	n.d	n.d
S.R.R. Palermo Prov. Ovest S.C.p.A.	www.srrpaovest.it	3,649	Attività di organizzazione territoriale del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani.	€ 11.729,00	27.045,00	n.d

Note: i dati relativi ai risultati di bilancio mancanti non sono stati trasmessi dalle società.

Il Comune di Bisacquino, inoltre, partecipa all'Unione dei Comuni "Valle del Sosio" per la gestione dei seguenti servizi:

- ✓ Formazione del personale;
- ✓ Nucleo di valutazione e controllo interno;
- ✓ Gestione area Snai;
- ✓ Manutenzione Impianti di pubblica illuminazione;
- ✓ Centrale Unica di Committenza.

Obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Bisacquino ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

	Denominazione	Tipologia	% di Partecipaz.	Capit. Soc. al 31/12/2022	Note
1	GAL Sicani Soc. Coop. a r.l., Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro occidentale	Mista pubblico/Privato con pluralità di soci	2,50	€. 3.050,00	Obiettivo: Sostegno sviluppo locale
2	Terre del Gattopardo Soc. Cons. a r.l.	Mista pubblico/Privato con pluralità di soci	1,27	*****	Obiettivo: Valorizzazione patrimoniale, naturale e culturale e potenziamento ambientale ed economico
3	S.R.R. Palermo Prov. Ovest S.C.p.A	Totalmente pubblica con pluralità di soci	3,288	€. 3.649,28	Società costituita ai sensi della L. R. n.9 del 2010 per la gestione integrata dei rifiuti e la messa in sicurezza, la bonifica, il ripristino ambientale dei siti inquinati, nel rispetto della salvaguardia e tutela della salute pubblica, dei valori naturali, ambientali e paesaggistici

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato a quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi. Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali ed enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver

ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 06/12/2022 l'Ente ha provveduto ad una ricognizione straordinaria delle società partecipate.

Nella stessa si dà atto che il comune detiene la partecipazione in tre società, come sopra evidenziate nel prospetto, che hanno come unico scopo l'ottenimento di servizi rivolti a sostegno dello sviluppo locale, valorizzazione del patrimonio naturale e culturale ed il potenziamento dell'ambiente economico ed alle quali non vengono effettuati conferimenti in conto d'esercizio.

Nella stessa delibera si dà atto che, nonostante con la Delibera di Consiglio n. 46 del 31/11/2018 l'Ente aveva deliberato il non mantenimento delle società Alto Belice Corleonese ed Alto Belice Ambiente S.p.A., in quanto della prima era stato deliberato con verbale dell'assemblea del 29/11/2018 lo scioglimento anticipato e la liquidazione, e della seconda era stata avviata in data 22/12/2014 la procedura di fallimento, con nota prot. DT 104602 – 28/11/2019 il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ufficio Valorizzazione dell'Attivo e del Patrimonio Pubblico, comunica che le società su indicate devono lo stesso essere incluse nei provvedimenti di revisione periodica, in quanto al Registro delle imprese il Comune di Bisacchino risulta ancora tra i soci delle società Alto Belice Corleonese ed Alto Belice Ambiente S.p.A.

Verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

Gli Investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche:

Interventi programmati per spese d'investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili.

Elenco degli interventi di investimento previsti per il triennio 2024/2026 con l'indicazione delle relative fonti di finanziamento:

Descrizione	Finanziamento	2024	2025	2026
Manutenzione beni destinati ad uso pubblico	Fondi propri dell'Ente	42.300,00	42.300,00	0,00
Acquisto macchine ed attrezzi per ufficio	Fondi propri dell'Ente	1.000,00	0,00	0,00
Ristrutturazione del convento del Carmine	Statale, Regionale ed entrate proprie	25.000,00	75.000,00	0,00
Lavori efficientemente energetico e dello sviluppo sostenibile	Statale	50.000,00	50.000,00	0,00
Contributi per la ristrutturazione di beni di interesse religioso	Fondi propri dell'Ente	6.000,00	10.000,00	62.300,00
Manutenzione straordinaria delle strade comunali	Fondi propri dell'Ente (sanzioni del Codice della strada)	84.680,00	84.680,00	84.680,00
Infrastrutture sociali	Finanziamento statale	37.397,50	37.397,50	0,00
Adeguamento Centro Comunale di raccolta RSU C/da Catrini (Co-Finanziamento)	Fondi propri dell'Ente	73.629,14	0,00	0,00
Opere di urbanizzazione	Fondi propri dell'Ente	13.000,00	40.000,00	40.000,00
Progetto di videosorveglianza e sicurezza traffico	Fondi propri dell'Ente (sanzioni del Codice della strada)	2.570,00	2.570,00	2.570,00
Lavori manutenzione straordinaria rete idrica, fognante e depuratore	Fondi propri dell'Ente	41.000,00	40.000,00	40.000,00
Costruzione Loculi Cimiteriali	Fondi propri dell'Ente	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Conferimento incarichi per la redazione del Piano urbanistico generale (P.U.G)	Fondi propri dell'Ente	20.000,00	40.000,00	90.000,00

I programmi e i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

- Lavori di "Ristrutturazione e risanamento conservativo dell'immobile sito in via Carmine (ex pretura) da adibire a uffici strategici comunali finalizzati al miglioramento della qualità della vita e dei servizi" -
- Progetto GAL: "Busequin - viaggio nella storia e nelle tradizioni locali";
- "Lavori Di Realizzazione Strada Di Collegamento Dall'area P.I.P Alla Strada Comunale "Signore Della Catena;
- Progetto: "I Art il polo diffuso per la riqualificazione urbana delle periferie dell'area interna di Ficuzza e della Valle del Sosio";
- Lavori di messa in sicurezza e mitigazione del rischio idrogeologico a seguito del dissesto idraulico sulla strada comunale che collega contrada Catrini con Contrada Lavanzino;
- Progetto: "Bisacquino, borgo del cinema e delle arti" (concluso l'intervento di recupero dei bagni pubblici di via Primo orto e relativi all'impianto di filodiffusione del museo civico mentre si cercherà di avviare e concludere l'intervento di completamento dell'anfiteatro di via Decano don Calogero di Vincenti;
- Progetto di ristrutturazione Centro Comunale di Raccolta (CCR) di contrada Catrini;
- Lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di riscaldamento dell'istituto comprensivo Mons. Giovanni Bacile, sito in Via Genovese Bisacquino, finalizzato al risparmio energetico, nell'ambito del finanziamento concesso dall'Art. 1, comma 29, della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 - Legge di bilancio dello Stato 2020 - Decreto del Capo di Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno del 14/01/2020. Annualità 2023-2024 Interventi PNRR Missione 2 Investimento 2.2 - M2C4-2.2.

Con riferimento a tutte le opere che l'Ente intende realizzare si rimanda alla Delibera di G.C. n. 244 del 13/11/2023 di approvazione del PTOP.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

In materia di tributi e tariffe si perseguiranno i seguenti obiettivi:

1. invarianza delle aliquote dei tributi e delle tariffe per i servizi comunali ad eccezione delle tariffe del servizio di asilo nido le quali saranno aumentate in modo però da non eccedere, riguardo alle fasce di Isee fino a 15.000,00 euro, il contributo previsto dal governo nazionale per aiutare le famiglie a pagare dette tariffe;
2. sviluppo dell'azione di controllo dell'evasione dei tributi e delle tasse comunali e recupero delle basi imponibili non completamente dichiarate, in particolare per IMU e TASI.

Le tariffe della TARI, calcolate per tipologia di utenza, sono determinate annualmente seguendo la metodologia dell'autorità ARERA (MTR), in quanto devono consentire la copertura del 100% dei costi relativi al servizio.

Per quanto riguarda le aliquote e le tariffe dei tributi locali, nel 2024/2026 si prevede:

TARI

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 20.10.2022 si è deliberata l'Approvazione Piano Economico Finanziario (PEF) del Servizio di gestione dei Rifiuti urbani (Tari) per il periodo 2022/2025; con Delibera di Consiglio n. 17 del 12/04/2023 è stato approvato il Regolamento per la Disciplina della Tassa sui Rifiuti. Con Delibera di Consiglio n. 21 del 27/04/2023 sono state determinate le tariffe della componente della Tari per l'anno 2023, (il cui contenuto deve intendersi interamente richiamato e trascritto nel presente atto), e rimarranno invariate anche per l'anno 2024.

Considerato che in base al nuovo comma 5-quinquies dell'articolo 3 il legislatore ha previsto che "A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'art. 1, comma 683, della L. 27/12/2013 n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il 30 aprile di ciascun anno, il Comune può approvare le tariffe della TARI entro il termine del 30/04/2023; in tal caso, qualora fosse necessario si andranno a modificare le tariffe, e si procederà ad effettuare la conseguente variazione nel bilancio di previsione 2023/2025.

Si dà atto che con Delibera di Giunta n. 14 del 02/02/2023 si è approvata la Carta della qualità integrata del Servizio di Gestione dei Rifiuti Solidi Urbani, così come previsto dalla Delibera Arera 15/2022/R/rif.

IMU

Le aliquote Imu sono state approvate per l'esercizio 2023 con delibera di consiglio n. 25 del 30/05/2023 e rimangono confermate nell'anno 2024 nel modo seguente:

- Aliquota 6,00 ‰ per abitazione principale nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze;
- Aliquota 10,00 ‰ per tutti gli altri immobili comprese aree edificabili;
- Aliquota 10,00‰ per tutti gli immobili del gruppo catastale "D" immobili produttivi, con esclusione della categoria D/10 "immobili produttivi e strumentali agricoli" esenti dal 1° gennaio 2014.

Il versamento della prima rata è pari all'imposta dovuta per il primo semestre applicando l'aliquota e la detrazione dei 12 mesi dell'anno precedente.

Il versamento della rata a saldo dell'imposta dovuta per l'intero anno è eseguito, a conguaglio, sulla base delle aliquote che saranno deliberate dal Comune per l'anno 2024 entro il 30/04/2024.

TASI

Le aliquote della componente TASI (Tassa sui Servizi Indivisibili) sono state determinate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 21.05.2014 e prevedevano l'aliquota unica dell'1,60‰ sull'abitazione principale e sue pertinenze.

A decorrere dall'anno 2016 è stata abolita la tassazione sulla prima casa e, pertanto, la TASI non viene applicata nel Comune di Bisacquino.

Addizionale comunale all'IRPEF

Conferma dell'addizionale comunale IRPEF allo 0,8%;

Imposta sulla Pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni, COSAP

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 22.07.2015 sono state determinate le tariffe per l'occupazione temporanea e permanente di spazi pubblici ed è in vigore anche per il 2024.

L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, del D.L. 190/2014.

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (2021), per i tre esercizi del triennio 2024-2026.

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio sarà il seguente:

	2024	2025	2026	2025	2026
Residuo debito	1.652.719,34	1.703.389,98	1.579.440,03	1.464.518,83	1.411.585,50
Nuovi prestiti	184.246,26				
Prestiti rimborsati	133.575,62	123.949,95	114.921,20	52.933,33	54.572,64
Estinzioni anticipate					
Altre variazioni (meno)					
Debito residuo	1.703.389,98	1.579.440,03	1.464.518,83	1.411.585,50	1.357.012,86

Si precisa che, alla data di approvazione di questo documento, non sono previsti l'attivazione di nuovi mutui.

PARTE OPERATIVA

Missioni

La Sezione Operativa del documento unico di programmazione viene suddivisa in missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo 118/2011 opportunamente integrato dal DPCM 28 dicembre 2011.

La nuova struttura di bilancio, è composta da novantanove missioni, non tutte di competenza degli Enti Locali, a loro volta suddivise in programmi come meglio quantificati in sede di Sezione Operativa.

Di seguito si riportano l'analisi delle singole missioni.

In ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni delle singole missioni tratte dal piano strategico per il bilancio 2024-2026.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica".

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Organi Istituzionali	119.343,18	129.758,66	115.549,46	111.549,46
02 Segreteria generale	520.622,03	794.914,16	593.122,03	622.122,03
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	324.830,76	344.958,74	289.665,05	253.996,23
04 Gestione delle entrate tributarie	23.500,00	30.843,66	23.500,00	26.252,59
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	75.300,00	1.538.796,28	124.300,00	10.000,00
06 Ufficio tecnico	76.900,00	137.229,63	81.900,00	66.900,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	59.273,21	65.023,70	58.573,21	61.073,21
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	30.000,00	30.000,00	26.000,00	20.000,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.233.669,18	3.085.878,53	1.316.209,75	1.175.493,52

Interventi già realizzati e in programma

Il programma comprende le attività e le iniziative rivolte agli organi istituzionali, l'informatizzazione delle procedure, la sicurezza pubblica, nonché l'attività di supporto interno all'Ente che consentono il funzionamento della struttura organizzativa del Comune. Il programma tende a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti servizi: organi istituzionali, segreteria generale, gestione economica e finanziaria, ufficio tributi, ufficio tecnico, anagrafe, stato civile elettorale, altri servizi generali. Il programma include anche servizi e/o funzioni trasferite all'Unione dei Comuni Valle del Sosio: controlli interni, consulenza legale e formazione del personale.

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare la necessità di spesa indispensabili al normale funzionamento dei servizi sopra citati.

Le scelte di bilancio tendono a garantire il normale funzionamento degli uffici e dei servizi indispensabili e quindi a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi sopra riportati.

Obiettivo

- migliorare la qualità dei servizi resi al cittadino anche attraverso l'accesso agli atti,
- aumentare la trasparenza dell'azione amministrativa.

Orizzonte temporale: Anno 2024**MISSIONE 02 – GIUSTIZIA**

La missione seconda viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00

Non sono previsti programmi in questa missione

Orizzonte temporale: Anno 2024**MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza"

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Polizia locale e amministrativa	112.600,14	148.953,62	115.902,14	116.902,14
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	112.600,14	148.953,62	115.902,14	116.902,14

Interventi già posti in essere e in programma

Organizzazione ed erogazione del Servizio di Polizia Municipale.

Rendere efficiente lo svolgimento delle attività d'Istituto della Polizia Locale con particolare riferimento ai seguenti servizi:

- Polizia Amministrativa, giudiziaria, stradale, annonaria;
- Tutela e sicurezza urbana;
- Tutela della pubblica sicurezza;
- Attività connesse con le funzioni di Autorità di P.S.
- Le risorse da utilizzare sono quelle in dotazione all'Area.

Obiettivi:

- Migliorare le condizioni di sicurezza e di viabilità del territorio;
- Reprimere i reati ambientali, l'abusivismo edilizio e il vandalismo;
- Rendere efficienti gli interventi di eventuali emergenze;
- Migliorare la sicurezza durante le manifestazioni culturali;
- Implementare il controllo sulla qualità della raccolta differenziata.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio"

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Istruzione prescolastica	1.510,00	10.221,00	1.510,00	1.510,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	245.252,00	335.361,96	245.752,00	245.752,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	168.568,19	194.896,45	168.005,69	168.005,69
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	415.330,19	540.479,79	415.267,69	415.267,69

Interventi già posti in essere e in programma

Il programma riguarda l'istruzione obbligatoria e, pertanto, tutti i servizi strettamente connessi al mantenimento e al funzionamento della scuola materna, elementare e media. Il programma riguarda anche le attività parascolastiche. Alla necessità di garantire la funzionalità degli Istituti Scolastici, che costituisce la motivazione del programma, si aggiungono le scelte legate a garantire l'assistenza scolastica, in particolare la refezione scolastica, il trasporto degli alunni, le attività parascolastiche, quelle igienico personale e le attività volte alla comunicazione.

Obiettivo

- Garantire il corretto funzionamento dei servizi relativi all'istruzione obbligatoria prestando particolare attenzione alle attività parascolastiche, compreso il servizio di refezione scolastica e del trasporto degli alunni pendolari.
- Favorire forme alternative d'istruzione e la maggiore integrazione dei nostri studenti, assicurandone il trasporto, qualora necessario, per la partecipazione alle manifestazioni culturali si svolgono fuori da Bisacchino.
- Favorire forme alternative alla classica lezione frontale mettendo a disposizione della scuola, gratuitamente, le strutture del comune quali il teatro comunale "Paolo Giaccone", la sala Frank Capra del museo civico per attività teatrali, musicali, cinematografiche ecc.
- Assicurare la fornitura del materiale di cancelleria, degli strumenti di valutazione, dei prodotti necessari all'igiene della scuola e l'erogazione dei buoni libro per gli alunni della scuola dell'obbligo e, se richiesti, di giocattoli per la scuola dell'infanzia.
- Curare l'istruttoria delle pratiche per l'erogazione delle borse di studio finanziate dalla Regione.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico, amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	6.000,00	478.312,83	10.000,00	62.300,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	130.746,00	165.288,12	75.746,00	15.746,00
Totale	136.746,00	643.600,95	85.746,00	78.046,00

Interventi già posti in essere e in programma

Il programma riguarda l'organizzazione di attività culturali e ricreative da realizzare nel corso dell'anno.

L'organizzazione delle attività culturali, il recupero e la valorizzazione delle tradizioni rappresentano per questa amministrazione un punto fondamentale del programma amministrativo perché contribuisce alla crescita culturale e sociale della comunità e rappresentano un volano per lo sviluppo del turismo.

Alla luce dei buoni risultati in ambito turistico ottenuti nel corso dell'anno 2023 quindi si ritiene opportuno continuare a investire in questo settore attraverso le risorse del bilancio comunale e attraverso le risorse del PNRR già ottenute o che si cercherà di ottenere.

Le attività che si organizzeranno avranno l'obiettivo di valorizzare i monumenti del paese, il suo centro storico caratterizzato da splendidi cortili, archi, bevai, scalinate e le bellezze naturalistiche del territorio.

Sarà promossa la scoperta e la salvaguardia di tutti i beni immateriali della nostra antica comunità.

L'Amministrazione si propone di mantenere, custodire e, dove necessario, contribuire al restauro dei beni di interesse storico e monumentale collaborando, se è necessario, con le parrocchie le quali detengono la stragrande maggioranza delle ricchezze artistiche del paese e possono intercettare le risorse dell'otto per mille della Chiesa Cattolica.

Tali risorse possono essere intercettate soltanto nel caso in cui la rimanente parte (oggi pari al 30%) sia assicurata dall'ente beneficiario.

Spesso le parrocchie rinunciano a utilizzare queste risorse per la difficoltà di reperire la propria parte determinando un deperimento delle nostre chiese e dei beni artistici in esse contenute.

L'incuria verso le nostre chiese ha portato spesso ad un tale deperimento che ne hanno causato la chiusura e, in alcuni casi, il crollo parziale o totale con grave perdita per la comunità bisacquinese che ha perso beni di valore artistico.

Considerato che la maggioranza dei beni monumentali e dei beni artistici di interesse dei turisti appartengono alla chiesa locale l'Amministrazione ritiene doveroso e utile continuare il programma di restauro conservativo in collaborazione con dette parrocchie attraverso, quando è necessario, la concessione di appositi contributi.

In particolare si vuole recuperare la Portantina della Chiesa Madre che è uno dei beni artistici più importanti della comunità bisacquinese attraverso un restauro conservativo e contribuire a realizzare i lavori di messa in sicurezza delle chiese per evitarne la chiusura al culto e alla visita dei turisti.

Si intende realizzare il progetto approvato dal Ministero della cultura denominato: "Bisacquino, borgo del cinema e delle arti" del quale si parla, in maniera dettagliata, nella sezione dedicata al PNRR del presente documento.

Esso prevede la realizzazione di 27 azioni di natura culturale che sono di notevole importanza per la nostra comunità.

Si intende, altresì, organizzare o collaborare nell'organizzazione con la chiesa locale delle seguenti feste tradizionali:

- "A Vestizione du Bamminu" che si svolge il 6 gennaio ed è la festa tradizionale più antica del paese;
- Il Carnevale;
- La festa del "Tri di Maio";
- La festa dedicata alla Madonna del Balzo che è la patrona principale del paese;

In merito alla festa dedicata alla Madonna del Balzo, poiché si prevede la conclusione dei lavori di messa in sicurezza del Santuario, è intenzione dell'amministrazione comunale organizzarne l'inaugurazione relativa alla riapertura e, per tale occasione, organizzare una serie di attività culturali e sociali, anche in collaborazione con la chiesa locale, nei locali di detto Santuario.

In merito al culto della Madonna del Balzo l'amministrazione comunale vuole conservarne la storia, i canti, le preghiere, le poesie e tutta la tradizione generatasi dal ritrovamento della sacra immagine della Madonna di Balzo, che ha dato il via alla costruzione del Santuario ai giorni nostri, per aumentarne la diffusione e creare un'opera immateriale che ne conservi la memoria per le future generazioni.

L'idea è quella di comporre un'opera formata da uno o più volumi nei quali vengano riportate tutte le monografie (di alcune di esse ormai rimangono pochissime copie) riguardanti la storia della Madonna del Balzo, i fatti storici avvenuti successivamente alla redazione di tali monografie, gli spartiti e un Cd che conservino tutti i canti composti in onore di Maria SS. Del Balzo.

Tale opera verrà venduta ad un prezzo tale da consentire, con i ricavi, di pagare i costi necessari a realizzarla.

Si collaborerà nella realizzazione, all'interno dei locali del Santuario, di un museo che ne racconti, ai turisti, la storia e la tradizione.

Si continuerà ad organizzare, anche in collaborazione con le associazioni locali iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e la consulta giovanile di Bisacquino, la Rassegna Teatrale Invernale, i Cineforum e il "Caffè letterario" al fine di dare impulso a tutti i linguaggi artistici e alla letteratura.

Obiettivo

- Contribuire alla crescita sociale, culturale e morale della nostra comunità;
- organizzare momenti d'incontro, d'integrazione e di socializzazione
- mantenere, recuperare e implementare le tradizioni culturali, l'arte teatrale e musicale, l'educazione delle nuove generazioni al senso di appartenenza ad una specifica comunità,
- restauro dei beni monumentali e dei beni artistici;
- diffusione e conservazione della cultura locale con particolare attenzione al culto della Madonna del Balzo.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sport e tempo libero	20.100,00	60.384,00	20.100,00	17.100,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	20.100,00	60.384,00	20.100,00	17.100,00

Interventi già posti in essere e in programma

L'Amministrazione Comunale vuole continuare a dedicare grande impegno nella promozione della pratica sportiva e all'impegno costruttivo del tempo libero dei giovani soprattutto promuovendo la pratica di vari sport. Per raggiungere questo obiettivo l'amministrazione comunale vuole intervenire attraverso la concessione di contributi alle Associazioni Sportive Dilettantistiche che presentino progetti sportivi di rilevante interesse per la comunità e vuole continuare a promuovere la pratica sportiva attraverso l'organizzazione della manifestazione denominata: "Notte dello Sport".

Si cercherà di costruire un campo di Padel visto l'enorme interesse che questo sport suscita nelle varie fasce d'età anche accendendo, qualora non si riescano ad intercettare finanziamenti specifici, un mutuo utilizzando le agevolazioni relative al credito sportivo oppure con Cassa depositi e Prestiti.

Obiettivo

- soddisfare le richieste dell'utenza di usufruire di strutture sportive adeguate e funzionali,
- coinvolgere buona parte della popolazione in attività sane, utili alla socializzazione e al benessere psicofisico, educative e rispettose delle regole.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 07 – TURISMO.

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	10.500,00	149.246,82	5.000,00	5.000,00
Totale	10.500,00	149.246,82	5.000,00	5.000,00

Interventi già posti in essere e in programma

La presente missione è strettamente connessa alla MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI e, pertanto, valgono le stesse considerazioni ivi previste. Nell’anno 2020 il Comune ha aderito alla rete denominata “Borghi d’Italia” e “il cammino di San Bernardo” acquisendone gli obiettivi mentre nel 2023 ha aderito all’iniziativa: “Borghi dei Tesori”. L’ente fa parte del “Cammino di Santa Rosalia”.

Nel 2024 ci si pone l’obiettivo di sviluppare tali iniziative e di completare i seguenti progetti:

- ✓ “I Art - il polo diffuso per la riqualificazione urbana delle periferie dell’area interna di Ficuzza e della Valle del Sosio” che prevede il recupero delle periferie del nostro comune attraverso la realizzazione di Murales e la sistemazione dei giardini del museo civico;
- ✓ “Busequin-viaggio nella storia e nelle tradizioni locali” che prevede il rifacimento di tutta la segnaletica turistica, il completamento dell’itinerario dedicato a Frank Capra e il completamento del Museo Diffuso;
- ✓ “Bisacquino, borgo del cinema e delle arti” finanziato con le risorse del PNRR

Obiettivo

- Incentivare il flusso turistico,
- valorizzare le tradizioni locali,
- avviare il marketing turistico per far conoscere, ad un più ampio target di turisti, le bellezze di Bisacquino, la sua storia, le sue tradizioni, i suoi beni materiali ed immateriali,
- rendere il paese più decoroso attraverso la piantumazione di piante e una migliore pulizia dei luoghi pubblici quali strade, ville, parchi, giardini, ecc.,
- valorizzazione del Santuario della Madonna del Balzo.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Urbanistica e assetto del territorio	108.658,40	1.925.836,70	148.658,40	205.158,40
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	28.282,72	0,00	0,00
Totale	108.658,40	1.954.119,42	148.658,40	205.458,40

Interventi già posti in essere e in programma

Il programma riguarda principalmente tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali, gli interventi igienico-sanitari relativi alla pulizia delle stesse e delle fognature mentre le caditoie sono state ripulite grazie alla collaborazione degli operai forestale.

Tuttavia, relativamente alle caditoie si provvederà ad una verifica sulla loro funzionalità e capacità di raccolta delle acque e, eventualmente, si interverrà su quelle otturate ripulendole.

Attraverso diversi finanziamenti e risorse proprie dell'ente si intende:

Saranno realizzati i lavori di messa in sicurezza e mitigazione del rischio idrogeologico a seguito del dissesto idraulico sulla strada comunale che collega contrada Catrini con Contrada Lavanzino.

Obiettivo: Migliorare le condizioni di sicurezza e di viabilità del territorio.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	5.200,00	1.162.937,48	3.200,00	5.200,00
03 Rifiuti	639.489,14	834.353,90	560.860,00	560.860,00
04 Servizio Idrico Integrato	550.426,28	713.896,08	557.396,28	557.426,28
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse Idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.195.115,42	2.711.187,46	1.121.456,28	1.123.486,28

Interventi già posti in essere e in programma

Le risorse destinate a questo programma servono a sostenere la spesa per il funzionamento dei servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani attraverso la raccolta differenziata porta a porta, il servizio idrico, la pulizia e l'igiene del paese, il decoro dei parchi, delle ville comunali e della cura del verde pubblico.

Obiettivo

- Erogare servizi sempre più rispondenti alle nuove esigenze della popolazione nel rispetto delle normative statali e regionali di settore per assicurare il miglioramento della qualità della vita di ogni cittadino nel rispetto e tutela dell'ambiente,
- continuare a potenziare, migliorare ed implementare la raccolta differenziata

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	395.430,00	791.940,22	332.276,23	332.276,23
Totale	395.430,00	791.940,22	332.276,23	332.276,23

Interventi già posti in essere e in programma

Il presente programma riguarda il miglioramento della viabilità tramite la manutenzione ordinaria e straordinaria delle vie urbane, delle piazze, dei marciapiedi, delle strade rurali attraverso il miglioramento del manto e della segnaletica stradale.

Il servizio di manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione è stato trasferito all'Unione dei Comuni "Valle del Sosio" attraverso la compartecipazione alla spesa da parte del Comune.

Le scelte che stanno alla base del presente programma sono legate all'esigenza di garantire maggiore sicurezza sulle strade e maggiori controlli sulla viabilità.

Per l'anno in corso è prevista la manutenzione straordinaria delle seguenti vie: Malerva, via Serronello, via Saladino, via delle Ginestre e via Bellacera e il completamento della via Michela Nicolosi.

Obiettivo: Migliorare la viabilità e la sicurezza degli automobilisti e dei pedoni.

Orizzonte temporale Anno 2024

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile”.

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sistema di protezione civile	7.225,00	12.604,24	7.225,00	7.225,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.225,00	12.604,25	7.225,00	7.225,00

Interventi già posti in essere e in programma

Nell'anno in corso si intende continuare a dare applicazione al piano di protezione civile già aggiornato nel 2020 attivando gli interventi necessari per mettere in sicurezza i punti che presentano criticità e per valutare l'efficacia dello stesso piano.

Si assicurerà il servizio di protezione civile con la stipula di una convenzione con la locale associazione di volontariato

Obiettivi:

- Implementazione ed applicazione del Piano Comunale di Protezione Civile,
- Maggiore tutela del territorio sia per le emergenze legate ai fenomeni metereologici di intensa pioggia o alluvioni e per la prevenzione di incendi nel periodo primaverile ed estivo

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	6.362,29	10.343,93	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	1.000,00	26.966,44	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	300.030,00	646.567,39	300.030,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.316.510,37	1.466.305,39	1.297.250,37	1.250.852,87
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	36.125,00	57.076,00	25.125,00	25.125,00
Totale	1.660.027,66	2.207.259,15	1.622.405,37	1.275.977,87

Interventi già posti in essere e in programma

Il programma si articola nei servizi a favore della famiglia, dei minori, dei disabili, degli anziani e delle persone in condizione di fragilità e svantaggio sociale.

Gli interventi tendere alla promozione del benessere e alla prevenzione del disagio attraverso varie azioni di sostegno. Per contrastare la povertà, tutelare la famiglia e i soggetti più fragili, l'Amministrazione erogherà i seguenti servizi:

- Servizio assistenza domiciliare agli anziani;
- Ricovero soggetti diversamente abili presso centri convenzionati;
- Progetto di assistenza e beneficenza ai soggetti in difficoltà economica denominato: Servizio Civico
- Progetto C.R.E.R. rivolto ai soggetti diversamente abili;
- Rimborso spese per l'accompagnamento dei soggetti diversamente abili presso i centri riabilitativi;
- Contributi per nuove nascite e nuove unione coniugali
- Assegno per maternità (art 66 legge 448 1998 - articolo 74 del d.lgs. n. 151/2001).
- Sostegno al canone di locazione (art. 11 Legge 431/1998)
- Contributi economici per sostenere le attività del terzo settore;
- Progetto Home Care Premium, finanziato dall'INPS gestione ex INPDAP, che prevede l'assistenza domiciliare in favore dei soggetti non autosufficienti;
- Sostegno a donne, separate o divorziate, che hanno subito violenze fisiche;
- Rilascio tesserini di libera circolazione agli anziani e disabili;
- Implementazione dei servizi di assistenza agli anziani, disabili e minori attraverso progetti di Servizio Civile;

Con il "Piano di Zona" il Comune di Bisacchino sarà beneficiario delle seguenti azioni.

- 1) progetto "Dopo di noi";
- 2) sostegno economico alle donne in difficoltà;
- 3) servizi in favore delle persone con disabilità gravi e gravissimi;
- 4) progetto vita indipendente (soggetti P.H.);
- 5) progetti di utilizzo per progetti di pubblica utilità (PUC) per i beneficiari del reddito di cittadinanza;
- 7) PAC anziani
- 8) Buono Socio –sanitario.

Obiettivo

- tutela e promozione del benessere della persona,
- prevenire situazioni di disagio ed emarginazione,
- attenzionare le famiglie bisognose a causa delle loro condizioni di lavoro,
- attivare misure necessarie a soddisfare i bisogni primari delle persone in stato d'indigenza.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.

La missione tredicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

N.B: Non sono previsti programmi in questa missione in quanto riservata esclusivamente alle Regioni.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”.

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio.- reti distributive - tutela dei consumatori	70.071,52	70.090,31	0,00	0,00
03 Ricerca e Innovazione	0,00	18.556,20	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	197.700,00	345.134,26	197.700,00	177.700,00
Totale	78.100,00	163.107,98	83.100,00	68.100,00

Gli interventi inseriti in questa Missione riguardano tutte le attività poste in essere per garantire l’ordinario funzionamento del mattatoio comunale a servizio degli allevatori locali.

In questi anni il mattatoio comunale è stato ristrutturato, messo in sicurezza e adeguato alle moderne esigenze di macellazione richieste dal mercato.

Nell’anno in corso, avendo concluso i lavori di ristrutturazione ed avendo ottenuto dall’Asp il nulla osta necessario a riprendere le attività di macellazione si provvederà a migliorare il servizio e a incrementare l’offerta di servizio prevedendo la macellazione delle varie specie di animali d’allevamento di cui ancora non si è ottenuta l’autorizzazione. Si provvederà alla vendita dei lotti dell’area degli insediamenti produttivi denominata PIP al fine di consentire la nascita e lo sviluppo di attività artigianali e commerciali.

Obiettivo

- Migliorare e incrementare la qualità del servizio di macellazione;
- incoraggiare l’indotto, costituito da tante piccole aziende agricole, a crescere attraverso la produzione di carni di maggiore qualità (anche biologiche) affinché, grazie ad una migliorata qualità del prodotto e attraverso una opportuna campagna di marketing, si possa aumentare la diffusione del prodotto locale;
- incoraggiare la nascita di nuove aziende e sviluppare quelle già esistenti;
- creare nuove opportunità di lavoro attraverso la nascita e lo sviluppo di nuove aziende;
- fornire un servizio all’avanguardia utile a chiudere la filiera zootecnica del territorio.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00

Interventi già posti in essere e in programma

In collaborazione con altre associazioni l'Ente realizzerà il progetto "AS 6" che prevede uno spazio gioco per i bambini da 0 a 6 anni mentre attraverso il progetto di servizio civile denominato "Crescere è un gioco da ragazzi" si renderà un servizio di doposcuola.

L'ente ha dato la propria adesione a presentare un progetto denominato: "Binario 1017" che prevede, qualora finanziato, la realizzazione di un centro di aggregazione per giovani con età compresa fra i 10 e i 17 anni.

Tali progetti non prevedono costi per il comune.

Gli unici impegni dell'ente sono quelli di promuovere l'iniziativa e pubblicizzarne i risultati, collaborare nel reperimento dei destinatari diretti (bambini, ragazzi, anziani e famiglie) e indiretti nel territorio di riferimento al fine di coinvolgerli nelle attività del progetto, promuovere il coinvolgimento delle scuole del territorio e mettere a disposizione idonei locali ove svolgere le attività.

Il comune, inoltre, attraverso apposita convenzione sottoscritta con l'Università degli studi di Palermo permetterà agli studenti di fare formazione presso le strutture dell'Ente per sperimentare sul campo ciò che si è appreso nella teoria. Tutti questi progetti non prevedono investimenti da parte del comune perché sono frutto di partenariati sottoscritti dal Comune con l'Università degli studi di Palermo.

Si organizzeranno diversi incontri formativi sui vari Bandi e Avvisi pubblici che saranno emanati dal Governo Nazionale e Regionale atti a concedere contributi per lo start-up di nuove attività imprenditoriali

Obiettivo:

- Formare ed incentivare i giovani a saper progettare e avviare una propria attività lavorativa ma anche imparare a saper fare e a saper essere così da avere maggiori possibilità di essere apprezzati dalle aziende e avere una maggiore possibilità di essere assunti,
- Informare, formare ed incentivare i cittadini e, in particolare, i giovani all'avvio e alla gestione di attività imprenditoriali.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

La missione sedicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	22.000,00	44.575,97	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	22.000,00	44.575,97	0,00	0,00

Interventi già posti in essere e in programma

Si prevede di acquistare e assegnare, gratuitamente, attraverso la pubblicazione di un apposito bando alberi d’ulivo della specie Olea europea certificate appartenenti alle culture Nocellara del Belice e Biancolilla per incoraggiare la nascita di nuove aziende o potenziare quelle già esistenti che operano nel settore della produzione di olio.

L’amministrazione, infatti, ha verificato che il mercato, non solo locale, è interessato ad acquistare questo straordinario prodotto locale per cui si ritiene che vi siano ancora diversi margini di crescita del mercato dell’olio di buona qualità come quello prodotto dalle aziende bisacquinesi.

Si insisterà sulla valorizzazione dei questi prodotti agricoli quali l’olio e il formaggio e dei prodotti della zootecnia perché si ritiene di fondamentale importanza per lo sviluppo dell’economia agricola della nostra zona alla luce anche del costante aumento delle aziende agricole e zootecniche che si registra da qualche anno.

L’obiettivo sarà perseguito attraverso l’organizzazione di sagre ed eventi vari di cui alcuni già finanziati con i fondi del PNRR come l’azione del progetto “Bisacquino, borgo del cinema e delle arti” denominata “Valorizzazione prodotti agricoli” ed altri attraverso risorse proprie dell’ente e l’acquisto di spazi in fiere o mercati.

Obiettivo

- Favorire la nascita e il potenziamento delle aziende olivicole,
- valorizzare i prodotti agricoli e zootecnici locali.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e Istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fonti energetiche	50.000,00	178.986,97	50.000,00	0,00

Interventi già posti in essere e in programma

È prevista la manutenzione straordinaria dell’impianto di riscaldamento della scuola Mons. G. Bacile al fine di efficientarlo dal punto di vista energetico.

Obiettivo

- Ottenere un maggiore risparmio energetico e contribuire alla salvaguardia dell’ambiente.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

Non sono previsti programmi in questa missione

Obiettivo: Non previsto

MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

Non sono previsti programmi in questa missione

Obiettivo: Non previsto

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fondo di riserva	16.800,00	0,00	16.800,00	16.800,00
02 Fondo svalutazione crediti	284.683,85	0,00	272.079,85	272.079,85
03 Altri fondi	23.815,00	0,00	0,00	0,00
Totale	325.298,85	0,00	288.879,85	288.879,85

Interventi già posti in essere e in programma

Gli importi di questa missione sono calcolati secondo norma.

Obiettivo

- Far fronte a spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE.

La missione cinquantesima e sessantesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“DEBITO PUBBLICO – Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie. ANTICIPAZIONI FINANZIARIE – Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Tali missioni evidenziano il peso che l'Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall'altro del debito a breve, da soddisfare all'interno dell'esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale.

Le presenti missioni si articolano nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	46.545,19	46.545,19	44.835,34	43.196,03
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	114.921,20	114.921,20	52.933,33	54.572,64
Totale	161.466,39	161.466,39	97.768,67	97.768,67

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	2.000.000,00

L'art. 204 del T.U.E.L. prevede che l'ente locale può deliberare nuovi mutui nell'anno 2024 solo se l'importo degli interessi relativi sommato a quello dei mutui contratti precedentemente non supera il 10% delle entrate correnti risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente (anno 2022):

VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Previsioni	2024	2025	2026
(+) Spese interessi passivi	46.545,19	44.835,34	43.196,03
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)	46.545,19	44.835,34	43.196,03

	Accertamenti 2022	Accertamenti 2022	Accertamenti 2022
Entrate relative ai primi 3 Titoli	5.831.251,95	5.831.251,95	5.831.251,95
	% anno 2024	% anno 2025	% anno 2026
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	0,79%	0,76%	0,74%

Altro elemento di esposizione finanziaria potrebbe essere l'accesso all'anticipazione di cassa. Per l'anno 2024 il budget massimo consentito dalla normativa è pari ad € 1.457.812,98 come risulta dalla seguente tabella.

LIMITE MASSIMO ANTICIPAZIONE	
Titolo 1 rendiconto 2022	2.433.294,31
Titolo 2 rendiconto 2022	2.480.829,41
Titolo 3 rendiconto 2022	917.128,23
TOTALE	5.831.251,95
3/12	1.457.812,98

Interventi già posti in essere e in programma

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 258 del 28.11.2022 è stato chiesto al tesoriere Unicredit S.p.A. la concessione dell'anticipazione di tesoreria nei limiti di 3/12 pari ad € 1.293.848,54; successivamente, con delibera n. 2 del 12.01.2023 tale limite è stato aumentato di 2/12 pari a €. 862.565,69.

Obiettivo

- Attingere all'anticipazione in caso di momentanea indisponibilità di cassa.

Orizzonte temporale: Anno 2024

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."
Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. È di pari importo sia in entrata che in spesa ed è ininfluente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni auto-compensanti.

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	5.370.000,00	5.655.899,74	5.070.000,00	5.070.000,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00

Interventi già posti in essere e in programma

Questa missione riporta le spese obbligatorie previste per legge.

Obiettivo

Orizzonte temporale: Anno 2024

Strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti:

Piano Regolatore

Il Piano Regolatore Generale attualmente vigente nel Comune di Bisacchino è stato approvato dall'Assessorato Regionale del Territorio e dell'Ambiente con Decreto 24 settembre 2002. Nel Bilancio di Previsione 2024/2026 sono previste le somme per conferire gli incarichi necessari alla redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG) è lo strumento generale di governo del territorio comunale con il quale i Comuni programmano e disciplinano le attività di tutela, valorizzazione e trasformazione urbanistico – edilizia dell'intero territorio comunale.

Piani Particolareggiati

Non Approvati

P.E.E.P. / P.I.P.:

Nel territorio del comune di Bisacchino, in contrada Catrini è stata realizzata un'area da destinare ad insediamenti produttivi (PIP) e, in particolare, ad attività artigianali e commerciali.

Nell'area sono stati realizzati venti lotti di dimensioni variabili tra i 1.500 ed i 1.800 metri quadri.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 26.04.2017 è stato approvato il "Regolamento per l'assegnazione dei lotti realizzati all'interno di aree da destinare ad insediamenti produttivi (PIP) sito in Contrada Catrini nel Comune di Bisacchino".

Nel 2024, attraverso apposito avviso pubblico si proverà a vendere a privati gli ultimi lotti dell'area PIP rimasti invenduti al fine di consentire la nascita o lo sviluppo di altre attività artigianali o commerciali.

Programmazione dei lavori pubblici

Il programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026 ed elenco annuale 2024 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 14.11.2023. In particolare, con riferimento all'anno 2024 si prevede la realizzazione di:

- 1) Adeguamento del Centro Comunale di raccolta degli RSU di C/da Catrini Comune di Bisacchino, per l'importo di € 654.479,00;
- 2) Sistemazione della sede stradale e delle cunette di accesso a n. 20 alloggi popolari di C/da Serronello, per l'importo di € 190.673,00.

Programmazione tasso di copertura dei servizi a domanda individuale

Il tasso di copertura dei servizi a domanda individuale per l'esercizio finanziario 2024 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 17.11.2023, il cui contenuto deve intendersi interamente richiamato e trascritto nel presente atto.

Programmazione delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare

- Si conferma la destinazione produttiva delle aree interne alla realizzata urbanizzazione PIP di C/da Catrini;

Con riferimento al "Piano delle valorizzazioni o e dismissioni degli immobili comunali":

- ✓ Si conferma la volontà di vendere gli appezzamenti di terreno, di modeste entità, che si trovano all'interno del territorio urbano ed in particolare all'interno delle zone omogenee A1 ed A2 del vigente PRG;
- ✓ Si conferma la volontà di vendita degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà dell'ente;
- ✓ Si conferma la volontà di procedere alla vendita dei lotti realizzati all'interno di aree da destinare ad insediamenti produttivi (PIP) siti in Contrada Catrini;

Pertanto si autorizza l'espletamento delle procedure di vendita.

Programmazione del fabbisogno del personale

Il DL 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge 113 del 6 agosto 2021, all'art. 6 ha introdotto per tutte le amministrazioni il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) che ha l'obiettivo di superare la molteplicità e la frammentazione degli strumenti di programmazione oggi in uso per favorirne l'integrazione e la redazione integrata.

Il Piano "sostituisce":

- il **Piano della Performance**, che viene sganciato dal PEG, e diviene uno strumento autonomo capace di tradurre le scelte di valore pubblico contenute nella pianificazione generale in obiettivi programmatici e strategici con l'individuazione dei relativi indicatori;
- il **POLA e il Piano della formazione** attraverso i quali definire le strategie di gestione e valorizzazione del capitale umano ed organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati alla completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- il **Piano delle azioni positive**, finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- il **Piano triennale del fabbisogno del personale** che, compatibilmente con le risorse finanziarie, dovrà definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento delle risorse e per la valorizzazione delle risorse interne;
- il **Piano anticorruzione (PTPCT)** necessario per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per far sì che il contrasto alla corruzione divenga una consuetudine comportamentale e di pianificazione in conformità agli indirizzi adottati dall'Anac.

Il PIAO dovrà essere approvato entro il 31 gennaio, pubblicato sul sito dell'ente ed inviato al Dipartimento della funzione pubblica, e dovrà essere adottato in coerenza con il quadro finanziario definito dal DUP, bilancio di previsione e PEG.

Pertanto al fine di coordinare i diversi documenti di programmazione nella sezione operativa del DUP, sono indicate per ciascuno degli esercizi, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzioni previste a legislazione vigente.

La programmazione del personale è generalmente disciplinata dai seguenti principi di carattere generale:

- l'art. 89, comma 5, del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 51 comma 1 della Legge 142/90, così come recepita dalla L.R. 48/91 prevedono che i Comuni provvedano alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 6, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 che impone alle pubbliche amministrazioni l'adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale "...in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter...";
- l'art. 6, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001 che prevede, in sede di definizione del piano triennale dei fabbisogni del personale, l'indicazione della consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter del medesimo decreto legislativo, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n.95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- l'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001, ampliando i margini e disposizione delle amministrazioni pubbliche per il collocamento in disponibilità del proprio personale, dispone che le singole amministrazioni pubbliche, ivi compresi gli enti locali, accertino con cadenza annuale la consistenza del personale in servizio e rilevino se vi sia personale in eccedenza o dipendenti in soprannumero, pena il divieto di effettuare assunzioni di personale;
- l'art. 34 D. Lgs. n. 165/2001 e ss. min, il., ai sensi del quale le nuove assunzioni possono essere disposte nel

documento di programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, solo dopo che l'ente ha verificato l'impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità;

- l'art. 34- bis D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii "Disposizioni in materia di mobilità del personale", prescrive la preventiva comunicazione alla apposita struttura Regionale e al Dipartimento della Funzione Pubblica per l'assegnazione del personale pubblico in disponibilità, disponendo che le assunzioni effettuate in violazione del medesimo articolo, sono nulle di diritto, ferme restando le disposizioni previste dall'art.39 della Legge 27 dicembre 1997, n.449, e successive modificazioni;
- l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce, tra l'altro: "Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";
- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. relativo all'obbligo per gli enti soggetti al patto di stabilità di riduzione della spesa di personale;
- l'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006, così come modificato dalla Legge n.114/2014, di conversione del Decreto-legge n. 90/2014, che sostituisce per gli enti soggetti al patto di stabilità (ora enti soggetti al pareggio di bilancio), il tetto dell'anno precedente con quello della media del triennio 2011/2013;
- l'art. 3, comma 5, del D.L. 24.06.2014 n. 90, così come modificato dall'art. - 14-bis, comma 1, lettera a) del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge n. 28 marzo 2019 n.26, che stabilisce per gli enti sottoposti al patto di stabilità interno, con decorrenza dall'anno 2018, una facoltà assunzionali pari al 100% della spesa dei cessati dell'anno precedente; lo stesso art. 14-bis ha inoltre elevato la possibilità di cumulo dei resti assunzionali ad un arco temporale di cinque anni, aumentando così i limiti di sostituzione in precedenza fissati con percentuali più restrittive;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa.
- Il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n. 108 DEL 27/04/2020) avente ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dall'articolo 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- La circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 dell'11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17/03/2020);

Si dà atto che il Comune di Bisacchino in base del DPCM del 17/03/2020:

1. ai sensi dell'art. 3, si colloca nella fascia demografica di 3000 a 4999 abitanti con un valore soglia di riferimento del 27,20% mentre ai sensi dell'art. 6 il valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale di riferimento è del 31,20%;
2. ai sensi dell'art. 1, l'incidenza del personale sulle entrate correnti relativa all'anno 2022 (rendiconto 2022) è pari al 29,52% come di seguito riportato:

Entrate Correnti	2020	2021	2022
Titolo 1	2.342.283,23	2.297.904,78	2.433.294,31
Titolo 2	2.167.403,69	1.972.508,01	2.480.829,41
Titolo 3	1.079.592,11	904.981,37	917.128,23
Totale	5.589.279,03	5.175.394,16	5.831.251,95
Media Entrate Correnti (A)		5.531.975,05	
Fcde previsione 2022 (B)		316.796,05	
(=) A-B		5.215.179,00	
Spesa Personale consuntivo 2022 (Irap esclusa)		1.539.362,18	
Incidenza		29,52	

L'ente, quindi, si colloca al di sopra della soglia indicata nella tabella 3 di cui al comma uno dell'art. 6 del D.M. del 17 Marzo 2020 e, conseguentemente, ad invarianza di entrate correnti, occorrerà ridurre la spesa del personale, e ciò per consentire all'Ente il rientro, entro il 2025, del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti alla percentuale massima del 31,20%, potendo procedere, come indicato dalla circolare del Ministero dell'Interno n. 17102 dell'08/06/2020, sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa del personale, eventualmente anche applicando un turnover inferiore al 100%.

La tendenza presunta della spesa del personale sulle entrate correnti (triennio 2020-2022), determinato ai sensi dell'art. 1 del D.M. 17/03/2020 relativo al periodo 2022-2026 (Rendiconto 2022 approvato) è riportato nel prospetto di seguito:

ANNO	Entrate Correnti - FCDE	Spesa del Personale	Incidenza %	Limite 27,20%	Scostamento limite di spesa
2022	5.215.179,00 €	1.539.362,18 €	29,52	1.418.528,69 €	120.833,49 €
2023	5.215.179,00 €	1.539.362,18 €	29,52	1.418.528,69 €	120.833,49 €
2024	5.215.179,00 €	1.393.081,28 €	26,71	1.418.528,69 €	-25.447,41 €
2025	5.215.179,00 €	1.393.081,28 €	26,71	1.418.528,69 €	-25.447,41 €
2026	5.215.179,00 €	1.393.081,28 €	26,71	1.418.528,69 €	-25.447,41 €

L'indicatore di sostenibilità indicato in tabella rientra nei limiti previsti dalla normativa nell'anno 2024.

La definizione del Piano del fabbisogno di personale (sezione del PIAO da approvare entro il 31 gennaio) si svilupperà nel rispetto degli strumenti di programmazione già adottati, tenendo conto delle esigenze funzionali dell'Ente definite sulla base delle criticità emerse e degli obiettivi contenuti nei vigenti documenti programmatici, garantendo il rispetto dei vincoli finanziari e limitazioni previsti dalla legge, nonché degli indirizzi contenuti nel presente Documento.

La programmazione triennale potrà essere sottoposta ad aggiustamenti ed integrazioni anche in corso d'anno a seguito della verifica relativa alle risorse realmente disponibili e ai margini di programmazione consentiti. Qualora ciò comporti un incremento della spesa autorizzata all'interno dei macroaggregati 1 e 2 del bilancio 2024/2026 dovrà preventivamente provvedersi alle necessarie variazioni dei documenti di programmazione.

L'ente rispetta i limiti della spesa del personale di cui al comma 557 quater dell'art. 1 della Legge n. 296/2006 e s.m.i. e del comma 5 dell'art. 3 del D.L. n. 90/2014 (spesa del personale contenuta entro il valore medio del triennio 2011-2013 - riferimento fisso per tutti gli esercizi):

LIMITE SPESA PERSONALE

(art.1, c. 557-quater, legge 296/2006 e smi; art. 3 c. 5 D.L. n. 90/2014)

Spesa del personale medio triennio (2011-2013)

€ 2.132.167,91

Previsione spesa del personale anno 2024

€ 1.706.970,57

Previsione spesa del personale anno 2025

€ 1.706.834,88

Previsione spesa del personale anno 2026

€ 1.703.216,11

Si dà atto che è intenzione dell'amministrazione, così come previsto nel PIAO 2023/2025, non prevedere nuove assunzioni relativamente all'anno 2024 e prevedere nell'anno 2025 l'assunzione di personale ai sensi dell'art. 4 comma 4 della L. 68/99; relativamente all'anno 2026 ad oggi non si prevedono assunzioni di personale. Tale programmazione sarà inserita nel PIAO 2024/2026 dietro acquisizione del parere del Revisore dei Conti.

Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Ciò significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, come impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da considerazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico.

Una missione può essere finanziata "autofinanziata", quindi utilizzare risorse appartenenti allo stesso ambito oppure, nel caso di un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, può essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

La gestione del patrimonio

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. Riportiamo nei prospetti successivi i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.

Attivo Patrimoniale 2022	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	63.878,0
Immobilizzazioni materiali	29.982.812,14
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
Rimanenze	0,00
Crediti	6.270.856,9
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	130.934,3
Ratei e risconti attivi	0,00
Passivo Patrimoniale 2022	
Denominazione	Importo
Patrimonio netto	27.604.660,9
Fondi per Rischi ed oneri	350.000,00
Debiti	8.493.820,5
Ratei e risconti	0,00

Tutti i beni di proprietà del Comune di Bisacquino sono strumentali e a servizio delle attività istituzionali dell'Ente, ad esclusione dei beni che, indicati nel programma delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare, ne è stata prevista la dismissione.

Servizi pubblici

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 27/04/2021 è stato approvato il Regolamento del Servizio Idrico Integrato, così come previsto dalle Delibere Arera.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 28.05.2021 sono state approvate le tariffe del servizio Acquedotto, Depurazione e Fognatura anno 2021 secondo la metodologia tariffaria delle deliberazioni Arera 665/2017/R/IDR. Tali tariffe restano in vigore anche per l'anno 2024.

La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

La spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, risulta ripartita come segue:

Missioni	Denominazione	Previsioni 2024	Cassa 2024	Previsioni 2025	Previsioni 20264
MISSIONE 01	Servizi istituzionali generali di gestione	1.233.669,18	3.085.878,53	1.316.209,75	1.175.493,52
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	112.600,16	148.953,62	115.902,14	116.902,14
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	415.330,19	540.479,79	415.267,69	415.267,69
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	136.746,00	643.746,00	85.746,00	787.046,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	20.100,00	60.384,84	20.100,00	17.100,00
MISSIONE 07	Turismo	10.500,00	149.246,82	5.000,00	5.000,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	108.658,40	1.954.119,42	148.658,40	205.158,40
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.195.115,42	2.711.187,46	1.121.456,28	1.123.486,28
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	395.430,00	791.940,22	332.276,23	332.276,23
MISSIONE 11	Soccorso civile	7.225,00	12.604,24	7.225,00	7.225,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.660.027,66	2.207.259,15	1.622.405,37	1.275.977,87
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	267.771,52	433.780,77	267.771,52	177.700,00
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	22.000,00	44.575,97	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	50.000,00	178.986,97	50.000,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	325.298,85	0,00	288.879,85	288.879,85
MISSIONE 50	Debito pubblico	161.466,39	161.466,39	97768,67	54.572,67
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	5.370.000,00	5.655.899,74	5.070.000,00	5.070.000,00
	Totale generale Missioni	16.491.938,75	23.780.364,88	15.964.666,90	15.386.281,65

Appendice – analisi delle risorse e della spesa

Di seguito si riportano alcuni prospetti relativi alle Entrate ed alla spesa che permettono di capire meglio i dati riportati nelle sezioni precedenti.

Analisi delle risorse

Le entrate sono così suddivise:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo cassa all'1/1/dell'esercizio di riferimento		33.993,03		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.383.863,97	3.017.929,45	2.350.863,97	2.299.710,20
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	2.324.219,83	2.873.402,99	2.221.253,39	1.781.419,41
TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.301.549,96	2.456.741,51	1.235.744,55	1.235.744,55
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	230.197,50	6.025.565,17	204.697,50	117.300,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	89.470,67	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	0,00	512.159,27	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	5.370.000,00	5.426.825,26	5.070.000,00	5.070.000,00
Totale		16.609.831,26	25.436.087,35	16.082.559,41	15.504.174,16

Di seguito si riporta il trend storico dell'entrata per titoli dal 2021 al 2026 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2021 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.297.904,78	2.433.294,31	2.532.088,00	2.383.863,97	2.350.863,97	2.299.710,20
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	1.972.508,01	2.480.829,41	2.674.058,04	2.324.219,83	2.221.253,39	1.781.419,41
TITOLO 3	Entrate extratributarie	904.981,37	917.128,23	1.214.745,89	1.301.549,96	1.235.744,55	1.235.744,55
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	1.486.880,79	1.665.816,04	2.854.110,26	230.197,50	204.697,50	117.300,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	0,00	184.246,26	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	4.381.130,97	4.648.399,77	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	774.397,18	2.347.619,33	5.375.000,00	5.370.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00
Totale		11.817.803,10	14.677.333,35	19.650.002,19	16.609.831,26	16.082.559,41	15.504.174,16

Per comprendere, con maggiore chiarezza, l'andamento dell'entrata, si propone un'analisi della stessa partendo dalle unità elementari in bilancio quantificate in cui essa è suddivisa presentandone una tendenza storica quinquennale.

Le entrate di natura tributaria e contributiva erano in precedenza codificate in maniera diversa; per ragioni di omogeneità dei dati e per permetterne il necessario confronto si propone la collocazione del dato contabile con la nuova codifica propria dal 2017 in avanti.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.689.986,18	1.777.100,53	1.796.900,00	1.694.860,00	1.661.860,00	1.610.706,23
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	607.918,60	656.193,78	735.188,00	689.003,97	689.003,97	689.003,97
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.297.904,78	2.433.294,31	2.532.088,00	2.383.863,97	2.350.863,97	2.299.710,20

Le entrate da trasferimenti correnti, pur rientranti tra le entrate di parte corrente, subiscono notevoli variazioni dovute dall'applicazione dei dettati delle diverse leggi di stabilità che si susseguono negli anni e dei relativi corollari normativi a loro collegate.

Trasferimenti correnti	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.972.508,01	2.440.551,96	2.598.178,20	2.240.487,37	2.144.520,93	1.781.419,41
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	40.277,45	75.879,84	83.732,46	76.732,46	0,00
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.972.508,01	2.480.829,41	2.674.058,04	2.324.219,83	2.221.253,39	1.781.419,41

Le entrate extratributarie raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita e dall'erogazione di servizi, le entrate derivanti dalla gestione di beni, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza d'eventuali interessi attivi su fondi non riconducibili alla tesoreria unica, dalla distribuzione di utili ed infine rimborsi ed altre entrate di natura corrente.

Entrate extratributarie	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	578.562,36	621.333,66	843.372,06	956.995,51	926.995,51	926.995,51
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità	154.854,00	99.668,00	112.006,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	0,00		100,00	100,00	100,00	100,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	171.565,01	196.126,57	259.267,83	234.454,45	198.649,04	198.649,04
Totale	904.981,37	917.128,23	1.214.745,89	1.301.549,96	1.235.744,55	1.235.744,55

Le entrate in conto capitale raggruppano al proprio interno le entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi per gli investimenti e da alienazioni di beni materiali ed immateriali censiti nel patrimonio dell'Ente.

Entrate in conto capitale	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	1.440.890,66	1.628.805,53	2.738.849,43	129.697,50	129.697,50	42.300,00
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	43.937,43	25.375,00	85.260,83	67.500,00	45.000,00	45.000,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	2.052,70	11.635,51	30.000,00	33.000,00	30.000,00	30.000,00
Totale	1.486.880,79	1.665.816,04	2.854.110,26	230.197,50	204.697,50	117.300,00

Di seguito si riportano le Entrate relative al Titolo sesto – (Accensione di prestiti) e al Titolo settimo – (Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere).

Accensione Prestiti	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	184.246,26	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	184.246,26	0,00	0,00	0,00	0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.381.130,97	4.648.399,77	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Totale	4.381.130,97	4.648.399,77	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00

In conclusione, si presentano le entrate per partite di giro.

Entrate per conto terzi e partite di giro	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	770.335,18	2.346.874,33	5.245.000,00	5.240.000,00	4.940.000,00	4.940.000,00
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	4.062,00	745,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Totale	774.397,18	2.347.619,33	5.375.000,00	5.370.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00

Analisi della spesa

La spesa è così suddivisa:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
TITOLO 1	Spese correnti	5.595.440,91	6.800.486,66	5.404.786,07	4.927.159,01
TITOLO 2	Spese in conto capitale	411.576,64	6.168.567,21	436.947,50	334.550,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	40.490,07	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	114.921,20	114.921,20	52.933,33	54.572,64
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.370.000,00	5.655.899,74	5.070.000,00	5.070.000,00
Totale		16.491.938,75	23.780.364,88	15.964.666,90	15.386.281,65

Di seguito si riporta il trend storico della spesa per titoli dal 2021 al 2026 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2017 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
TITOLO 1	Spese correnti	4.354.343,18	4.711.490,97	5.889.479,47	5.595.440,91	5.404.786,07	4.927.159,01
TITOLO 2	Spese in conto capitale	1.885.394,38	657.836,08	3.143.680,26	411.576,64	436.947,50	334.550,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	161.411,95	133.575,62	123.949,95	114.921,20	52.933,33	54.572,64
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	4.381.130,97	4.648.399,77	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	774.397,18	2.347.619,33	5.375.000,00	5.370.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00
Totale		11.556.677,66	12.498.921,77	19.532.109,68	16.491.938,75	15.964.666,90	15.386.281,65

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

PNRR sta per Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ed è lo strumento con cui il governo italiano intende utilizzare i fondi del Next Generation EU introdotto dall'Unione Europea per risanare l'economia a seguito dei danni provocati dalla pandemia Covid. Il Piano è stato redatto dal Governo Draghi e approvato dalla Commissione Europea nel giugno 2021 e prevede una serie di interventi da realizzarsi entro il 2026.

Il PNRR, inoltre, ha scadenze trimestrali entro le quali il Governo, per ottenere i finanziamenti, deve realizzare le attività programmate. Ogni misura e scadenza sono assegnate ad uno specifico ente, responsabile quindi dell'intervento svolto e anche del rispetto delle tempistiche.

In Italia le principali organizzazioni titolari sono il Ministero delle Infrastrutture e il Ministero dell'Ambiente.

Le risorse che il Next Generation EU ha assegnato al PNRR italiano sono complessivamente 191,5 miliardi di euro così divise:

- la maggior parte (122,6 miliardi di euro) sono sotto forma di prestito da restituire all'UE nel tempo;
- i restanti 68,9 miliardi sono, invece, sovvenzioni.

Le modalità di erogazione e funzionamento del PNRR sono definite dal Regolamento UE 2021/241.

I principali adempimenti stabiliti dal quadro normativo sono:

- ✓ l'obbligo di mantenere le scadenze previste, pena la mancata erogazione delle sovvenzioni;
- ✓ l'obbligo di investire almeno il 37% delle risorse in interventi a favore del clima e dell'ambiente;
- ✓ il 20% per misure atte a promuovere la transizione digitale e la possibilità per i singoli Paesi di modificare il PNRR, nel rispetto, però, delle condizioni imposte e valutate dalla Commissione.


A supervisionare il tutto c'è quindi la Commissione Europea a cui si è aggiunta, in Italia, una serie di organi istituiti ad hoc tra cui il Ministro del PNRR introdotto dal Governo Meloni.


Il PNRR promuove una serie di riforme che comprendono soprattutto quattro macro aree di intervento:


- 1) SEMPLIFICAZIONE
- 2) COMPETITIVITÀ
- 3) GIUSTIZIA
- 4) PUBBLICA AMMINISTRAZIONE


I progetti di investimento del PNRR per un valore di 191,5 miliardi di euro complessivi sono suddivisi in 16 componenti raggruppati in sei missioni come di seguito riportati:


- **Rivoluzione verde e transizione ecologica:** 59,47 miliardi di euro;
- **Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura:** 40,32 miliardi di euro;
- **Istruzione e ricerca:** 30,88 miliardi di euro;
- **Infrastrutture per una mobilità sostenibile:** 25,40 miliardi di euro;
- **Salute:** 15,63 miliardi di euro;
- **Inclusione e coesione:** 19,81 miliardi di euro.


 M1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ CULTURA E TURISMO	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA	9,75	0,00	1,40	11,15
M1C2 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ NEL SISTEMA PRODUTTIVO	23,89	0,80	5,88	30,57
M1C3 - TURISMO E CULTURA 4.0	6,68	0,00	1,46	8,13
Totale Missione 1	40,32	0,80	8,74	49,86

 M2: RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M2C1 - AGRICOLTURA SOSTENIBILE ED ECONOMIA CIRCOLARE	5,27	0,50	1,20	6,97
M2C2 - TRANSIZIONE ENERGETICA E MOBILITÀ SOSTENIBILE	23,78	0,18	1,40	25,36
M2C3 - EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI	15,36	0,32	6,56	22,24
M2C4 - TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA	15,06	0,31	0,00	15,37
Totale Missione 2	59,47	1,31	9,16	69,94

 M3: INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M3C1 - RETE FERROVIARIA AD ALTA VELOCITÀ/CAPACITÀ E STRADE SICURE	24,77	0,00	3,20	27,97
M3C2 - INTERMODALITÀ E LOGISTICA INTEGRATA	0,63	0,00	2,86	3,49
Totale Missione 3	25,40	0,00	6,06	31,46

 M4: ISTRUZIONE E RICERCA	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ	19,44	1,45	0,00	20,89
M4C2 - DALLA RICERCA ALL'IMPRESA	11,44	0,48	1,00	12,92
Totale Missione 4	30,88	1,93	1,00	33,81

 M5: INCLUSIONE E COESIONE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M5C1 - POLITICHE PER IL LAVORO	6,66	5,97	0,00	12,63
M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE	11,17	1,28	0,34	12,79
M5C3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE	1,98	0,00	2,43	4,41
Totale Missione 5	19,81	7,25	2,77	29,83

 M6: SALUTE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M6C1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE	7,00	1,50	0,50	9,00
M6C2 - INNOVAZIONE, RICERCA E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	8,63	0,21	2,39	11,23
Totale Missione 6	15,63	1,71	2,89	20,23

TOTALE	191,50	13,00	30,62	235,12
---------------	---------------	--------------	--------------	---------------

Il Piano va realizzato entro il 30 giugno 2026 anche attraverso una serie di decreti Attuativi.

I Comuni, nell'attuazione del PNRR, svolgono un ruolo molto importante e tali risorse possono contribuire alla soluzione di diverse problematiche della comunità amministrata migliorandone le qualità di vita.

Per tale ragione si presterà la massima attenzione per cogliere tutte le opportunità offerte dal PNRR, attraverso l'implementazione della progettazione, per cogliere le risorse utili ad effettuare gli investimenti di cui necessità il comune di Bisacchino e per completare, nel rispetto dei target e milestone, i progetti già approvati. A tal proposito il comune di Bisacchino è già beneficiario di alcuni progetti che, nello specifico, sono:

1) Bisacchino, borgo del cinema e delle arti

finanziato attraverso il PNRR missione1 - Digitalizzazione, Innovazione, Competitività e Cultura, Componente 3-Cultura4.0 (M1C3). Misura 2 Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale, Investimento 2.1 Altre attività dei borghi storici linea di azione B, finanziato dall'Unione Europea NextgenerationEU, linea B - investimento 2.1 "Attrattività dei borghi".

Area 2 – Beni culturali, sport, spettacolo e turismo

Rup: Teodoro Gennusa

- Valore del progetto: **€ 1.598.978,26**
- Data di conclusione: **Giugno 2026**
- Azioni previste: **n. 27**

Questo progetto, già avviato, prevede il coinvolgimento attivo della comunità per la progettazione e lo sviluppo del borgo, con un modello attuativo place based che mira all'implementazione delle strategie di sviluppo rispondenti ad obiettivi e bisogni locali, individuati, discussi ed implementati in cooperazione con gli abitanti del luogo; si punta a una sostenibilità sociale, culturale, ambientale e di risorse culturali e identitarie locali affinché si generi consapevolezza del proprio patrimonio alla luce della Convenzione di Faro; anche il patrimonio ambientale deve essere protetto affinché sia capace di generare economia verde e opportunità di sviluppo sostenibile per artigianato, agricoltura e turismo di qualità, gestiti dalla stessa comunità che accoglie e racconta. La finalità è generare benessere sociale per contrastare lo spopolamento creando opportunità lavorative per tutti i giovani che studiano e vivono a Bisacchino.

Gli obiettivi generali mirano a valorizzare le caratteristiche identitarie del borgo partendo dalle tradizioni al Genius loci che è il regista Frank Capra nato a Bisacchino; stimolare l'arte e nuove attività economiche, creare valore sul patrimonio di Bisacchino attraverso azioni di animazione culturale e di formazione che generino consapevolezza e creino valore; attivare sinergie specifiche affinché il progetto di rigenerazione sia sostenibile; creare le condizioni affinché gli escursionisti diventino turisti; fare rete con il territorio che circonda Bisacchino e creare una comunicazione integrata del valore del patrimonio culturale, enogastronomico, naturalistico, puntando sulla Brand Identity; creare eventi che promuovano le tradizioni e la storia del territorio e diventino nuovi attrattori che generino presenze ed economie parallele.

Le linee di intervento sono:

➤ Rigenerazione artistica

Consiste nella valorizzazione e promozione del regista Frank Capra attraverso il coinvolgimento dei cittadini Bisacquinesi, esperti di Cinema, nascita di una scuola di cinema e di teatro, completamento dell'anfiteatro; organizzazione del festival del cinema che promuova il cineturismo nei borghi, rassegna teatrale che ne valorizzi la storia, potenziamento della narrazione e fruizione degli attrattori culturali con laboratori di artigianato e agricoltura per valorizzare le arti e i mestieri tradizionali, censimento delle identità del paese per creare una mappa interattiva di comunità, istituzione del REIL del Comune di Bisacchino con un centro di ricerca e documentazione digitale per attivare politiche di salvaguardia e valorizzazione del patrimonio immateriale locale, avvio di azioni di cooperazione a livello regionale e internazionale per amplificare gli impatti del Progetto di rigenerazione economica per contrastare lo spopolamento e incentivare lo sviluppo del borgo che miri alla valorizzazione e promozione delle Rigenerazione sociale, creazione del Patto di Comunità tra reti di cittadini con percorsi di formazione, accompagnamento e progettazione di programmi per la coesione sociale, inclusione e sviluppo sostenibile per strutture pubbliche e private (per residenti e turisti) e ricucire il legame tra vecchie e giovani generazioni.

➤ Rigenerazione turistica

Consiste nella realizzazione di infopoint negli esercizi commerciali e una rete di punti ristorativi con prodotti enogastronomici locali, rendere i lavoratori e gli abitanti dei fornitori di esperienze, realizzare audioguide gratuite fatte dagli abitanti con punti di selfie trail e QR code, recupero dei bagni pubblici e rigenerazione del museo civico (azioni già completata nel 2023).

➤ **Rigenerazione ambientale**

Consistente nello sviluppo di nuove competenze per la transizione ecologica, l'inserimento della sostenibilità ambientale nelle strutture turistiche formando operatori e cittadini, valorizzazione di percorsi già esistenti, abbattimento CO2 e completamento vivaistico del parco.

➤ **Rigenerazione economica**

Consiste nel creare un marchio di qualità e una brand identity, potenziare l'offerta turistica con nuove proposte (residenzialità temporanea, smart worker, digital nomad) coinvolgendo le comunità locali, Sostenere l'imprenditorialità con strategie digitali, empowerment e startup per imprese soprattutto giovanili e femminili, adottare strumenti finanziari per lo sviluppo del territorio e realizzare corsi di formazione professionale legati a potenzialità e bisogni del territorio.

2) Progetto per l'adeguamento del Centro Comunale di Raccolta dei RSU di C.da

Catrini. Finanziato attraverso l'avviso PNRR M2C1.1.I1.1 linea di intervento A

Area IV – lavori pubblici

Rup: Vincenzo Silvestri

- Valore del progetto: € 654.479,00;
- Fondi del PNRR: € 547.286,32;
- Cofinanziamento con fondi del bilancio comunale: € 107.192,68;
- Avvio procedure di gara: entro il 31.12.2023;
- Conclusione prevista dei lavori: 31.12.2024

Obiettivo di questo progetto è il ripristino del CCR in tutte le sue parti e funzioni finalizzato al completo utilizzo da parte dell'ente gestore della raccolta dei rifiuti e alla massima fruizione dei cittadini del comune di Bisacquino.

In esso è previsto il conferimento di carta, cartone, plastica, vetro, metalli, rifiuti ingombranti, R.a.e.e. ecc. L'impianto è fondamentale per la buona gestione e l'incremento della raccolta differenziata.

3) Progetto per Realizzazione Spid CIE Finanziato attraverso l'avviso P.N.R.R. M1 C4 I4

Area VI – Polizia Municipale

Rup: Giuseppe Rosato

- Valore del progetto: € 14.000,00;
- Fondi del PNRR: € 14.000,00;
- Avvio procedure di gara: entro il 31.12.2023;
- Conclusione prevista dei lavori: 31.12.2024

Obiettivo di questo progetto è l'implementazione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale.

4) Progetto per Realizzazione App Io Finanziato attraverso l'avviso P.N.R.R. M1 C4 I3

Area VI – Polizia Municipale

Rup: Giuseppe Rosato

- Valore del progetto: € 11.664,00;
- Fondi del PNRR: € 11.664,00;
- Avvio procedure di gara: entro il 31.12.2023;
- Conclusione prevista dei lavori: 31.12.2024

Obiettivo di questo progetto garantire un aumento del numero di servizi integrati nell'applicazione IO (App IO) con l'obiettivo finale di disporre in media di 50 servizi per Comune;

5) Progetto per Realizzazione Notifiche Digitali Finanziato attraverso l'avviso P.N.R.R. M1 C4 I5

Area VI – Polizia Municipale

Rup: Giuseppe Rosato

- Valore del progetto: € 23.147,00;
- Fondi del PNRR: € 23.147,00;
- Avvio procedure di gara: entro il 31.12.2023;
- Conclusione prevista dei lavori: 30.12.2023

Obiettivo di questo progetto Digitalizzazione degli avvisi pubblici - acquisto di tre servizi

6) Progetto per Realizzazione Piattaforma Digitale Finanziato attraverso l'avviso P.N.R.R. M1 C4 I1

Area VI – Polizia Municipale

Rup: Giuseppe Rosato

- Valore del progetto: € 10.172,00;
- Fondi del PNRR: € 10.172,00;
- Avvio procedure di gara: entro il 31.12.2023;
- Conclusione prevista dei lavori: 31.12.2023.

Obiettivo di questo progetto è la realizzazione di collegamenti informatici tra la Piattaforma Digitale Nazionale dei dati (PDND).

7) Progetto per Realizzazione Pago Pa Finanziato attraverso l'avviso P.N.R.R. M1 C4 I3

Area VI – Polizia Municipale

Rup: Giuseppe Rosato

- Valore del progetto: € 19.424,00;
- Fondi del PNRR: € 19.424,00;
- Avvio procedure di gara: entro il 31.12.2023;
- Conclusione prevista dei lavori: 04.09.2024

Obiettivo di questo progetto Adozione PagoPA e AppIO - acquisto di 32 servizi

8) Progetto per Abilitazione al Cloud per le PA Locali Finanziato attraverso il P.N.R.R. M1 C1-1.2

Area VI – Polizia Municipale

Rup: Giuseppe Rosato

- Valore del progetto: € 77.897,00;
- Fondi del PNRR: € 77.897,00;
- Avvio procedure di gara: entro il 31.12.2023;
- Conclusione prevista dei lavori: 22.08.2024

Obiettivo di questo progetto Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud - acquisto di 13 servizi.

CONSIDERAZIONI FINALI

Il bilancio 2024/2026 garantisce il finanziamento di tutti i servizi essenziali dell'Ente.

Vengono garantiti i servizi a favore della popolazione scolastica quali la refezione scolastica per gli alunni che frequentano la scuola dell'obbligo, il trasporto degli studenti pendolari che frequentano gli istituti d'istruzione secondaria superiore nei comuni vicini, i servizi sociali a favore degli anziani non autosufficienti, dei portatori di handicap, delle famiglie in stato di bisogno, dei soggetti fragili e il ricovero dei malati psichici, il servizio di asilo nido, il servizio di accoglienza per i migranti o rifugiati, la sicurezza dei cittadini e del territorio con attenzione particolare alla prevenzione degli incendi, il randagismo, la cura del verde pubblico, il miglioramento della raccolta differenziata, la manutenzione delle strade e dell'illuminazione pubblica, il servizio di macellazione, ecc.

A tal proposito si sottolinea che nel 2024 sarà avviato il progetto finanziato dalla Regione Siciliana attraverso la misura Po Fesr 2014-2020, azione 9.3.5, intitolato: "L'isola felice" centro diurno per anziani e persone con limitazione nell'autonomia. Nella fattispecie il progetto prevede la realizzazione di diversi laboratori quali quello di cucina, ceramica, sala lettura, biblioteca, ecc.

Viene assicurato il servizio idrico integrato e il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti con l'obiettivo di mantenere alti anzi migliorare gli standard di qualità e quantità della raccolta differenziata.

Sono assicurate le risorse necessarie per assicurare e migliorare i servizi culturali, turistici e sportivi.

Nell'ambito dello sviluppo turistico verrà completato il progetto: "Busekin, viaggio nella storia e nelle tradizioni locali" che prevede la costituzione e l'ampliamento di alcuni percorsi turistici, la collocazione in tutti i monumenti e i siti di interesse turistico del nostro paese di una nuova cartellonistica turistica, la realizzazione di un parcheggio e di un ufficio turistico all'interno del museo civico comunale, il progetto finanziato attraverso il Pnrr intitolato: "Bisacquino, borgo del cinema e delle arti" che prevede diverse azioni di tipo culturale e turistico e si completerà il progetto denominato: "I Art il polo diffuso per la riqualificazione urbana delle periferie dell'area interna di Ficuzza e della Valle del Sosio" finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri che prevede per la realizzazione dei giardini circostanti il museo civico, la realizzazione di murales attraverso la street art per il recupero e il decoro delle periferie del nostro paese.

Particolare attenzione è riservata alla diffusione e conservazione del culto della Madonna del Balzo e alla valorizzazione turistica del relativo Santuario.

È prevista la realizzazione di un intervento di manutenzione straordinaria sull'impianto di riscaldamento della scuola Mons. G. Bacile per efficientarlo dal punto di vista energetico, così come sono previsti interventi di manutenzione sugli impianti idrici, nelle strade comunali ed è prevista la realizzazione di ulteriori impianti fotovoltaici.

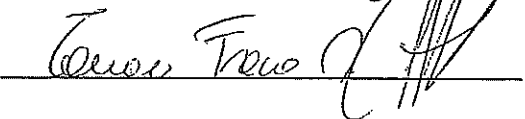
Con la presente programmazione si prevedono investimenti per la conservazione dei beni monumentali, per potenziare il mattatoio comunale, per accrescere il decoro del paese.

Sono previste risorse per l'incremento del parco progetti in possesso del comune per poter partecipare ai bandi del Pnrr o di altre opportunità offerte dalla regione siciliana o del governo Nazionale.

Sono, inoltre, previste le risorse necessarie alla difesa del comune in possibili contenziosi e/o per far fronte ad eventuali debiti fuori bilancio.

Si rileva pertanto che il documento Unico di Programmazione in questa fase risulta coerente con gli obiettivi programmatici in termini di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Il sindaco pro-tempore
Prof. Tommaso F. Di Giorgio



Il Dirigente dell'area V – economica Finanziaria
Dott.ssa Paola Ciulla



VERBALE N. 37 DEL 22/11/2023

PARERE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024/2026.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 256 del 17/11/2023 relativa all'approvazione dello schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione."

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.

b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, in quanto, così come è stato predisposto, sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;

d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 09/06/2005, approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 243 del 14/11/2023;

2) Ricognizione delle eccedenze di personale

La ricognizione delle eccedenze di personale previsto dall'art. 33 del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 Legge n. 183 del 12/11/2011 e ss.mm.ii., è stata deliberata dalla Giunta Municipale con atto n. 248 del 17/11/2023;

3) Programma triennale per gli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale per gli acquisti di beni e servizi è stato redatto in conformità a quanto disposto dall'art. 37, comma 6 e allegati 1.5 del D.lgs 36/2023 ed è stata deliberata dalla Giunta Municipale con atto n. 249 del 17/11/2023;

4) Determinazione e destinazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni al codice della strada

Le suddette determinazioni e destinazioni sono state adottate in conformità a quanto disposto dall'art. 208 del codice della strada e deliberate dalla Giunta Municipale con atto n. 241 del 10/11/2023,

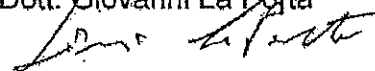
- Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli espressi dal Responsabile dell'Area Finanziaria,

Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

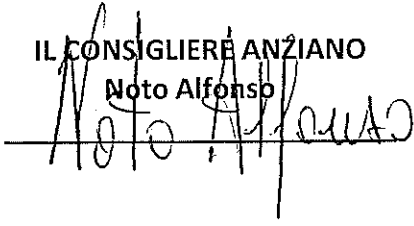
Sciaccia, 22/11/2023

Il Revisore Unico dei Conti
Dott. Giovanni La Porta

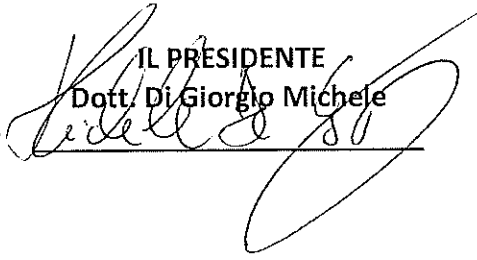


Letto, approvato e sottoscritto:

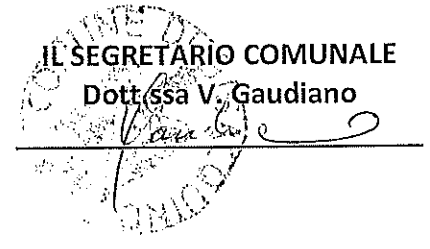
IL CONSIGLIERE ANZIANO
Noto Alfonso



IL PRESIDENTE
Dott. Di Giorgio Michele



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa V. Gaudiano

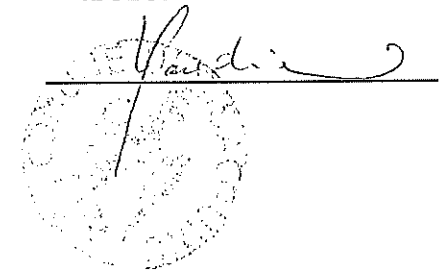


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, su attestazione del Messo Comunale, certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Ente dal giorno 07-12-23 per rimanervi 15 giorni consecutivi (articolo 11 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, li 07-12-23

IL SEGRETARIO COMUNALE



Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 04-12-2023

- Decorso il decimo giorno dalla data di inizio della pubblicazione;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza Municipale, li 07-12-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE



