



COMUNE DI BISACQUINO
(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 8 del 02-03-2021 .

OGGETTO:	DETERMINAZIONE PROVVISORIA INDENNITÀ DI POSIZIONE AI DIPENDENTI SILVESTRI VINCENZO, QUALE RESPONSABILE DELL'AREA IV - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI IMMOBILI E SERVIZI A RETE, E PIZZITOLA MASSIMO, QUALE RESPONSABILE DELL'AREA III - URBANISTICA, COMMERCIO, SUAP e GESTIONE ATTIVITÀ AGRICOLE E ZOOTECHNICHE -.
----------	--

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **DUE** del mese di **MARZO** nel proprio ufficio il sottoscritto **Prof. Di Giorgio Tommaso Francesco Sindaco**

- Vista L'allegata proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento;
- Visto il vigente O.R.EE.LL.;
- Visto il D.Lgs. 267/2000;
- Visto il vigente statuto comunale;

DETERMINA

- Di approvare ai sensi dell'art. 3 della L.R. 30/04/91 n. 10 le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa;
- Di attestare la Regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- Di trasmettere copia del presente atto al servizio finanziario;

Il Sindaco

Prof. Di Giorgio Tommaso Francesco
(Sottoscritto con firma digitale)

PREMESSO:

- che con deliberazione n. 174 del 25.11.2008, la Giunta Comunale ha adottato il regolamento degli uffici e dei servizi dell'ente individuando l'organigramma e la struttura organizzativa dell'ente articolata in servizi;
- che con successive delibere G.M. n. 19 del 31.03.2011, n. 26 del 11.02.2016, n. 285 del 11.12.2017 n. 52 del 05.05.2018 e n. 100 del 10.07.2018 sono state approvate le rimodulazioni della struttura organizzativa dell'Ente;
- che al fine di rendere la struttura organizzativa più funzionale con delibera G.M. n.16 del 27.01.2021 la stessa è stata, ulteriormente, rimodulata;
- che a seguito della nuova rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente sono state individuate le seguenti aree funzionali;
 - Area 1 – Segreteria – Affari Generali – Affari Legali e contenzioso – Politiche Sociali – Mattatoio Comunale;
 - Area 2 – Beni Culturali – Sport – Turismo e spettacoli – Pubblica istruzione;
 - Area 3 – Urbanistica (SUE) - Commercio – SUAP – Agricoltura – Parco macchine –
 - Area 4 – Lavori Pubblici – Manutenzioni Immobili e Servizi a rete;
 - Area 5 – Area Economico Finanziaria – Servizi gestione Personale;
 - Area 6 – Polizia Municipale – Protezione Civile – Servizi Demografici ed Elettorali – Informatizzazione Uffici
- che con ATTO di indirizzo giusto provvedimento n. 17 del 29.01.2021, la Giunta Comunale ha deliberato di **DI AVVIARE** una ricognizione interna rivolta al personale comunale di categoria "C", necessaria ad acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico temporaneo di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'AREA 4 "Lavori Pubblici – Manutenzioni Immobili e Servizi a rete", con attribuzione di mansioni superiori, in sostituzione del personale che ha richiesto il collocamento in aspettativa non retribuita ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del D.lgs 267/2000;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio personale n 109 del 13.02.2021 è stato disposto di conferire al dipendente Vincenzo Silvestri inquadrato nella categoria C1 (CCNL 31/03/1999), le mansioni superiori di Cat. D1 (CCNL 31/3/1999), secondo quanto previsto dall'art 8, comma 2, lett. a) del CCNL integrativo del 14/9/2000, fino al rientro del personale che ha richiesto il collocamento in aspettativa non retribuita ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del D.lgs 267/2000 e decorrenti dalla data di adozione del presente atto.
- che con determinazione Sindacale n. 3 del 29.01.2021 è stato individuato, e **nominato**, quale Responsabile dell'Area 3 – Urbanistica (SUE) - Commercio – SUAP – Agricoltura – Parco macchine – il Dipendente Arch. Pizzitola Massimo Francesco, Cat. D 7 e nelle more dell'individuazione di un nuovo Responsabile anche dell'Area 4;
- che con determinazione Sindacale n. 4 del 16/02/2021 è stato individuato, e **nominato**, quale Responsabile dell'Area 4 – *Lavori pubblici, Manutenzioni immobili e Servizi a rete- il dipendente Silvestri Vincenzo.*
- che con determinazione Sindacale n. 7 Del 02/03/2021 è stato assegnato il personale, già facente parte dell'Area Tecnica, a ciascuna delle due aree. (Area III ed Area IV).

CONSIDERATO che è necessario garantire ed assicurare, **per ciascuna Area**, la continuità delle funzioni e dei servizi della nuova struttura organizzativa come sopra richiamata e con le aree nella stessa individuate.

DATO ATTO che nelle more di procedere a pesatura di tutte le P.O che avverrà in base alle disponibilità di Bilancio e ai servizi assegnati, dopo l'approvazione dello stesso e dopo la nomina dell' O.I.V da parte dell'Unione dei Comuni, **è necessario determinare, provvisoriamente, la retribuzione di posizione prevista dall'art.10 e seg. Del CCNL 31.03.1999 e s.m.i. ai Responsabili dell'Area 3 e dell'Area 4.**

VISTO il vigente CCNL;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 (TUEL) e ss.mm.ii.

VISTO il regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la L.r. 7/1992

VISTA la L.r. 48/91.

TUTTO ciò premesso e considerato;

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale 30 Aprile 1991 n.10 e s.m.i., le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituente parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. DI DARE ATTO che, nelle more di procedere ad individuazione dell'OIV da parte dell'unione dei Comuni e successivamente a nuova graduazione e pesatura delle posizioni organizzative del comune di Bisacchino, è necessario determinare, momentaneamente, **la retribuzione di posizione prevista dall'art.10 e seg. del CCNL 31.03.1999 e s.m.i. ai Responsabili dell'Area 3 e dell'Area 4** : rispettivamente *Pizzitola Massimo e Silvestri Vincenzo - che viene fissata provvisoriamente, salvo conguaglio, nella misura di € 12.000,00 annui, divisa in 13 mensilità.*

3. DI DARE ATTO che gli obiettivi per l'anno 2021 verranno assegnati ai Responsabili con successivo provvedimento di G.C.

5. DI DARE ATTO che al Responsabile spetta l'espletamento di tutti i compiti, di tutte le funzioni, nonché, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo Statuto e dai Regolamenti, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché, la gestione con i poteri del privato datore di lavoro del personale assegnato;

6. DI DARE ATTO che l'erogazione della retribuzione di risultato sarà corrisposta a seguito di valutazione annuale da parte del Nucleo di Valutazione dell'Unione, secondo i criteri del vigente Regolamento sulla misurazione e valutazione della Performance, cui si rinvia, in conformità alle disposizioni contrattuali.

7. DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al dipendente incaricato, al Segretario Comunale e all'Ufficio Personale per gli eventuali successivi provvedimenti e per la conservazione di copia della presente nel fascicolo personale del dipendente.

8. DI NOTIFICARE copia del presente atto al lavoratore interessato, ai Capi Area interessati, al Segretario Comunale, alle RR.SS.UU. aziendali.

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Bisacquino, li

Il Sindaco
Prof. Di Giorgio Tommaso Francesco
(Sottoscritto con firma digitale)
