



**COMUNE DI BISACQUINO**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

**DETERMINAZIONE SINDACALE**

N. 52 del 31-12-2024.

OGGETTO:	Nomina Responsabile Procedimenti Amministrativi dell'Area 5 "Area Economica Finanziaria e del Personale" in caso di assenza del Capo Area.
----------	--

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **TRENTUNO** del mese di **DICEMBRE** nel proprio ufficio il sottoscritto **PROF. DI GIORGIO TOMMASO FRANCESCO RESPONSABILE DELL'AREA**

- Vista L'allegata proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento;
- Visto il vigente O.R.EE.LL.;
- Visto il D.Lgs. 267/2000;
- Visto il vigente statuto comunale;

**DETERMINA**

- **Di approvare** ai sensi dell'art. 3 della L.R. 30/04/91 per le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa;

**Il Responsabile dell'Area**  
Prof. Di Giorgio Tommaso Francesco  
(Sottoscritto con firma digitale)

**IL DIRIGENTE DELL' AREA 5**

**VISTO** il Provvedimento Sindacale n. 48 del 30.12.2024 con il quale la sottoscritta viene nominata Responsabile dell'Area 5 "Area Economica Finanziaria e del Personale" con *conferimento di incarico di posizione organizzativa* fino al 31/12/2025;

**RILEVATO** che al fine di assicurare costantemente la funzionalità dei servizi gestiti da ciascuna area si rende necessario individuare un funzionario per la sostituzione del capo area in caso di assenza, impedimento o di incompatibilità;

**RITENUTO** pertanto, di dover provvedere in merito, individuando il dipendente con contratto di ruolo Rogato Antonina per la sostituzione del capo area 5 "Area Economica Finanziaria e del Personale" fino al 31/12/2025;

**RITENUTO** che sussistono i presupposti, di fatto e di diritto, per l'individuazione del suddetto dipendente;

**VISTO** l'art. 50 del D.lgs 267/2000 e s.m.i. che al comma 10 così recita "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali .....";

**VISTO** il vigente OR. EE. LL. approvato con la L.R. n. 16/63 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTA** la legge 7 marzo 1986, n. 65;

**VISTA** la legge regionale 1° agosto 1990, n. 17;

**VISTO** l'art. 50 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTI** gli artt. 4, 52 e 70 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** l'art. 57 del Codice di procedura penale;

**VISTO** il decreto dell'Assessore Regionale agli Enti Locali 4 settembre 1993 recante norme in materia di polizia locale;

**VISTO** il Regolamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente CCNL;

#### **PROPONE**

**DI APPROVARE** ai sensi dell'art. 3 della L.R. 30/04/91 n. 10 le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

**DI ATTRIBUIRE** al dipendente con profilo professionale di Istruttore – Sig.ra **Rogato Antonina**, l'incarico di responsabile dei procedimenti amministrativi dell'Area 5 "Area Economica Finanziaria e del Personale", in caso di assenza prolungata o impedimento del responsabile dell'area 5, a partire della notifica del presente provvedimento fino al 31/12/2025;

#### **DI DARE ATTO che:**

- in dipendenza di tale attribuzione sono attribuite al suddetto dipendente le responsabilità di procedimento dei servizi connessi all'area, esclusivamente per il periodo sostitutivo del Capo Area.
- il presente incarico costituisce obbligo di dipendenza gerarchica anche da parte del personale di pari categoria professionale, nonché del personale subordinato;
- Lo svolgimento di funzioni vicarie non comporta automatico svolgimento di mansioni superiori, istituto che rimane disciplinato dall'art. 52 del decreto legislativo 165/2001.

**DI DISPORRE** l'invio del presente atto all'ufficio del personale, al Segretario Comunale e la notifica al dipendente interessato.

Bisacchino, li 31-12-2024

**Il responsabile**  
Prof. Ciulla Paola  
(Sottoscritto con firma digitale)

---

**ESITO PARERE DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 : **Favorevole**

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Bisacquino Li 31-12-2024

**Il Capo Area**  
*Dott.ssa Ciulla Paola*  
*(Sottoscritto con firma digitale)*

---