



# COMUNE DI BISACQUINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

Originale

N. 42 del Registro - seduta del 12 /12/2024

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE – SEDUTA PUBBLICA

**OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) 2025-2027.**

L'anno Due mila ventiquattro addì dodici del mese di dicembre alle ore 18:30 presso l'aula consiliare sita in Piazza Triona;  
a seguito di regolare invito diramato ai sensi dell'art. 48 del D.L.P.R.S. n. 6/1955 come successivamente modificato dalla L. R. 48/91, si è riunito oggi in sessione ordinaria ed in seduta pubblica il Consiglio Comunale per gli adempimenti di prima adunanza, nelle persone dei Sigg.

1- DI GIORGIO MICHELE	Presente	7 – MARINO BERNARDINA	Presente
2 – DI CHIARA FRANCESCA	Presente	8 – LA SALA LUIGI	Presente
3 – NOTO ALFONSO	Presente	9 – CONTORNO IRENE	Presente
4 – LA RUSSA ANNA	Presente	10 – GAUDIANO VITO GIOVANNI	Presente
5 – GIORDANO GIUSEPPE	Presente	11 – INTOGNA BERNARDO	Presente
6 – CANZONERI SALVATORE	Presente	12 – SICOLA MADDALENA	Presente

Assume la presidenza il Presidente Sig. Di Giorgio Michele

- partecipa alla seduta il Segretario comunale Dr.ssa V. Gaudiano
- Constatata la presenza di n. 12 consiglieri presenti su 12 assegnati a questo Comune, si è riconosciuto essere legale, ai sensi della normativa vigente, il numero degli intervenuti per potere deliberare sulla proposta di seguito redatta.

Sono stati nominati scrutatori i consiglieri comunali nelle persone di:

- 1) Marino Bernardina;
- 2) Canzoneri Salvatore
- 3) Gaudiano Vito Giovanni;

Sono presenti alla seduta i seguenti componenti la Giunta Municipale:

		P	A	
1	Di Giorgio Francesco Tommaso	P		Sindaco
2	Noto Alfonso	P		Vicesindaco
4	Ferina Alessandra		A	Assessore
3	Giordano Giuseppe	P		Assessore

#### ***IL PRESIDENTE***

Continua i lavori con la proposta di cui al quinto punto dell'O.d.g. avente come oggetto: ***"Approvazione Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) 2025-2027."*** legge il dispositivo della proposta allegata che fa parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito invita il sindaco ad intervenire per illustrare la proposta.

Avuta la parola **il Sindaco** spiega che il D.U.P.S, *nel modello semplificato in quanto ente al di sotto di 5.000 abitanti, relativo alla programmazione dell'anno 2025 è un documento politico importante anche se nello stesso tempo tecnico, in quanto espressione del programma amministrativo annuale, strettamente collegato al bilancio ed in corrispondenza con i finanziamenti. Spiega che quest'anno il DUPS, a differenza degli anni precedenti che sono stati approvati singolarmente, contiene tutti i documenti programmatici dell'Ente quali: il programma delle OO.PP, Piano Alienazioni, Programma delle Forniture etc...*

Continua affermando che così risulta di più facile lettura sia per il consiglio che a maggior ragione per tutti i cittadini che in un unico documento trovano tutto il programma politico e gestionale da realizzare nei successivi tre anni. Di seguito comunica che si sta continuando ad attuare sempre un più processo di risanamento del bilancio, infatti di contro ad una eventuale possibile sentenza negativa del contenzioso con Banca Sistema vi è la sentenza con esito positivo, nei confronti della Regione, che prevede l'introito di nuovi finanziamenti. Afferma che Bisacquino è un Ente dove la popolazione va diminuendo sempre di più, meno nascite e sempre più persone anziane ai quali bisogna assicurare servizi, infatti si prevede il potenziamento degli stessi e in tal senso si prevede un emendamento al bilancio in corso di approvazione.

Successivamente passa ad illustrare il Dups nella programmazione di lavori che prevede: ristrutturazione di beni monumentali (in particolare si vuole intervenire sul restauro di statue religiose), rifacimento di strutture sportive (campetto di tennis, campo di pallavolo, palestra comunale etc..), interventi sul tetto del Museo, interventi con finanziamenti che gravano sul PNRR. Continua, ancora, sottolineando il suo compiacimento per il raggiungimento del rispetto del parametro del 25% delle spese del personale previsto dalla legge come termine nel 2025.

Conclude soffermandosi sui lavori di ristrutturazione dei locali del Carmine, dove completata la fase strutturale, continuano i lavori di completamento e rifinitura; edificio che assieme alla adiacente chiesa del Carmine (che si prevede la ristrutturazione con i fondi dell'8 per mille per le strutture religiose) consentirà in buona parte la riqualificazione del centro storico.

**Il Consigliere Contorno** dopo aver ascoltato quanto programmato nel DUP interviene per esprimere soddisfazione nell'aver notato che tra le tante azioni programmate per il 2025, alcune sono su proposte formulate dal gruppo di minoranza, per tale motivo annuncia voto favorevole, ma invita l'amministrazione a provvedere nel nuovo esercizio Finanziario a ripristinare l'ascensore dell'edificio comunale principale per dare l'opportunità agli utenti di raggiungere più facilmente gli uffici dei servizi sociali (abbattendo le barriere architettoniche) e chiede notizie sul progetto "Isola Felice"; in ultimo comunica di essere rammaricata per la diminuzione delle aziende commerciali.

**Il Sindaco** risponde che nel 2025 le aziende aumenteranno a seguito di dieci finanziamenti ottenuti dal PNRR, sempre nello stesso anno si realizzerà il progetto di cui alla domanda.

Interviene il **Consigliere Sicola** la quale ringrazia la Giunta Comunale per aver incrementato per l'anno a seguire i fondi per dare servizi agli anziani, si congratula per le tante cose programmate sia a livello di servizi che di interventi di manutenzioni (rifacimento strade, igiene del paese etc.); si augura, però, che quanto previsto venga realizzato e non rimanga mera sterile programmazione. Conclude dichiarando, favorevolmente impressionata, voto favorevole alla proposta.

**Il Sindaco** si compiace per l'intervento del consigliere Sicola ed è molto fiducioso nella realizzazione di quanto programmato, aggiunge che intende, anche, dare in gestione le aree verdi, riqualificare le zone di San Francesco di Paola, San Vito, via Florena, via Gesseria ed altre zone previste con i finanziamenti dell'Area Interna. Comunica del buon funzionamento del Poliambulatorio e dell'inizio lavori del nuovo CCR, centro di raccolta degli ingombranti al servizio, anche, dei comuni vicini.

Di seguito interviene il **consigliere Noto** il quale, ribadisce l'ambiziosità del DUP, e in merito al mancato funzionamento dell'ascensore dei locali in piazza puntualizza che nello stesso vi sono delle difficoltà strutturali che spera risolvere di qui a poco quando si approverà il piano comunale generale sull'abbattimento delle barriere architettoniche nel quale sono previsti molti interventi e dove in sede consiliare si potranno formulare proposte migliorative e stabilire le priorità; successivamente con l'ufficio tecnico si potranno programmare anche questi lavori di ripristino e funzionalità di detto ascensore.

**Il Consigliere Intogna** interviene, per precisare che effettivamente la proposta di approvazione del DUP in oggetto risulta essere un documento programmatico positivo, ma si rammarica del fatto che nulla prevede per la conclusione dei lavori della strada di "Quaranta".

**Il Sindaco** in risposta puntualizza la sfortuna di aver trovato, per quei lavori, un'impresa non molto solida con molti problemi, afferma di aver provato ad offrire alla ditta inutilmente tutte le soluzioni possibili per completare i lavori. Ribadisce che l'Ente appaltante non è il comune, ma l'ente sul dissesto idrogeologico che ha previsto a giorni una riunione per decidere il da farsi.

Interviene il **consigliere La Sala** il quale nel puntualizzare di condividere le iniziative previste nel dettagliato documento presentato dalla Giunta, si rammarica di non condividere un solo progetto quello relativo alla demolizione e ricostruzione della scuola via Florena. Ritiene inutile, in un paese sempre più povero di bambini, costruire scuole, invece propone una riqualificazione del territorio con la demolizione e la costruzione di una area a parcheggio. Si rammarica anche del mancato funzionamento dell'ascensore, per il disagio arrecato a molti anziani in difficoltà, e lo stesso si ritiene anche responsabile personalmente per non aver fatto di tutto per provvedere. Conclude invitando chi di competenza ad intervenire anche perché è necessario una riqualificazione del centro storico, si congratula per la condivisione del documento da parte del Gruppo di Minoranza e dichiara voto favorevole del proprio gruppo.

**Il consigliere Noto** interviene per sostenere che è necessario intervenire, *me se non possibile nei locali dell'edificio centrale, pensa di spostare gli uffici dei servizi sociali assieme agli uffici dei beni culturali presso i locali di via Orsini avuti in comodato dalle Poste.*

Conclude il dibattito **Il Sindaco** il quale afferma la necessità di costruire parcheggi, anche in considerazione del fatto di rendere la bella piazza del paese zona pedonale, e in tal senso dice che da molto tempo è stata individuata la zona Primo Orto, dove esiste già una idea progettuale da realizzare dopo aver acquisito l'area essendo di proprietà privata. Continua sostenendo la necessità di recuperare altre aree all'interno del paese demolendo i fabbricati fatiscenti, tipo quelli esistenti in via Carmine adiacenti l'edificio in corso di completamento, utilizzabili per i nuovi locali comunali o per la piazza. Continua sostenendo, ancora, che si devono tutelare i centri storici, conservare le chiese, i monumenti (non distruggerli come hanno fatto con il bellissimo teatro comunale); politica scellerata permettere di costruire fuori il centro abitato lasciando lo stesso allo spopolamento e al degrado.

Il Presidente, dopo aver accertato che la proposta contiene i pareri favorevoli del Responsabile del servizio e del Revisore dei conti e constatato che nessuno dei consiglieri presenti chiede di intervenire ulteriormente pone ai voti la proposta.

La proposta ottiene n. 12 voti favorevoli su 12 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano ed accertati dagli scrutatori.

Il risultato viene proclamato dal Presidente.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione;

Uditi gli interventi;

Visto il vigente O.R.EE.LL. nella R.S.;

Con n. 12 voti favorevoli su 12 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano così come accertato dagli scrutatori nominati ad inizio di seduta

### **DELIBERA**

Di approvare l'allegata proposta avente ad oggetto: *Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2025/2027;*

A questo punto il consigliere Giordano chiede di votare per dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo. Il presidente, quindi, passa alla votazione

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Udita la proposta;

Visto il vigente O.R.EE.LL. nella R.S.;

Con n. 12 voti favorevoli su 12 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano così come accertato dagli scrutatori nominati ad inizio di seduta

### **DELIBERA**

Di dichiarare, ai sensi della vigente normativa, il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere.



# COMUNE DI BISACQUINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

## AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO:** Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUPS) semplificato 2025/2027

**Premesso:**

- che con decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- che il decreto-legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- che il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

**Richiamati:**

- L'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, che dispone:

*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;*

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, il quale testualmente recita:

*“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento*

*unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.”*

Visti i chiarimenti della Ragioneria Generale dello Stato - Ministero dell'Economia e delle Finanze, diramati dalla Commissione Arconet con le Faq n. 9 del 07/10/2015 e n.10 del 22/10/2015;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il paragrafo 8;

**Dato atto** che questo Ente, avendo una popolazione non superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

**Ricordato** che il DUP semplificato deve individuare, coerentemente con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio-economica del territorio:

- a) le principali scelte dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo;
- b) gli indirizzi generali di programmazione riferiti all'intero mandato amministrativo, con particolare riferimento all'organizzazione e alle modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto anche del ruolo degli enti, organismi e società partecipate;
- c) le risorse finanziarie e i relativi impieghi, con specifico riferimento per:
  - gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
  - i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
  - la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
  - l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
  - la gestione del patrimonio;
  - il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
  - l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa;
- d) la disponibilità e la gestione delle risorse umane;
- e) la coerenza con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi di patto;
- f) per ciascuna missione e programma, gli obiettivi da realizzare nel triennio di riferimento del bilancio di previsione;

**Tenuto conto**, altresì, che il DUP semplificato deve comprendere:

- gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la programmazione dei lavori pubblici;
- la programmazione del fabbisogno di personale;
- la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

**Verificato**, altresì, che con il DUPS, per i comuni con popolazione compresa fra 2.000 e 5.000 abitanti, tenuto conto degli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si ritengono approvati, senza che siano necessarie deliberazioni, i seguenti documenti:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (di cui all'art. 58, c. 1, D.L. 112/2008);
- programma triennale di forniture e servizi;
- piano triennale dei fabbisogni di personale.

**Dato atto** che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione 2025/2027, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 236 del 16/11/2024 ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale;

**Tenuto conto** che si rende necessario procedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUPS) semplificato per il triennio 2025/2027;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**Visto** il parere di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Revisore Unico dei Conti;

#### PROPONE DI DELIBERARE

1. **Di approvare**, ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale n. 10 del 30 Aprile 1991, le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto, ivi compreso i presupposti per ritenere il presente atto urgente ed improrogabile;
2. **Di approvare** lo schema del DUPS 2025/2027 in considerazione, anche, che con esso si approvano il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (di cui all'art. 58, c. 1, D.L. 112/2008), il programma triennale delle forniture e dei servizi e il piano triennale dei fabbisogni di personale;

3. **Di prendere atto** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
4. **Di dichiarare**, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 12, comma 2 della L.R. n.44/91.

Bisacquino, 02/12/2024

**Il Responsabile**  
dell'Area Economico-Finanziaria  
*Dott.ssa Paola Cilia*  
Ufficio Finanziario  
COMUNE DI BISACQUINO  
\* PROV. di Palermo \*



**Il Proponente**  
**Il Sindaco**  
*Prof. Tommaso. F. Di Giorgio*  
Città di Bisacquino

**OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2025/2027**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'Art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48, come integrato dall'art. 12 L. R. 30/2000 si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Bisacquino, 02.12.2024

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Dott.ssa Paola Ciulla

Ufficio Finanziario

Prov. di Palermo

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli Artt. 49 e 153 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48, come integrato dall'art. 12 L. R. 30/2000 si attesta la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa iscritte nel bilancio di previsione 2024/2026 e esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Bisacquino, 02.12.2024

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Dott.ssa Paola Ciulla

Ufficio Finanziario

Prov. di Palermo



PARERE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2025/2027.**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 236 del 26/11/2024 relativa all'approvazione dello schema di Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2025-2027;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.

b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, in quanto, così come è stato predisposto, sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;

d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

**1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al

decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 09/06/2005, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 07/11/2024;

**2) Piano triennale di fabbisogni di personale**

Il Piano triennale di fabbisogni del personale è stato previsto della Sezione 3.3 del PIAO ed è stata deliberata dalla Giunta Municipale con atto n. 29 del 26/01/2024 poi modificato con delibera di Giunta Municipale n. 158 del 13/09/2024;

**3) Programma triennale di forniture di beni e servizi**

Il programma triennale per gli acquisti di beni e servizi è stato redatto in conformità a quanto disposto dall'art. 37, comma 6 e allegati 1.5 del D.lgs 36/2023 ed è stata inserito negli allegati "1" e "2" facenti parte del DUPs;

**4) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Vengono confermate le determinazioni e destinazioni di cui alle delibere della Giunta Municipale n. 30 del 12/08/2014 e n. 08 del 18/05/2015,

- Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli espressi dal Responsabile dell'Area Finanziaria,

**Esprime parere favorevole**

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione Semplificato con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

Sciacca, 29/11/2024

Il Revisore Unico dei Conti  
Dott. Giovanni La Porta





**COMUNE DI BISACQUINO**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

**DOCUMENTO UNICO  
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO  
(D.U.P.S)**

(D.M. del 18 maggio 2018)  
Principio contabile applicato alla programmazione  
Allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011

**PERIODO DI RIFERIMENTO  
triennio 2025 – 2027**



## INDICE GENERALE

Premessa	Pag.	3
Il documento unico di programmazione degli enti locali	Pag.	3
Caratteristiche della popolazione, del territorio e delle strutture dell'ente;	Pag.	5
Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	Pag.	8
Verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica	Pag.	11
Investimenti e opere pubbliche	Pag.	11
Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	Pag.	11
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	Pag.	11
Parte operativa	Pag.	16
<b>Sezione operativa</b>		
➤ Missione 01	Pag.	16
➤ Missione 02	Pag.	17
➤ Missione 03	Pag.	17
➤ Missione 04	Pag.	18
➤ Missione 05	Pag.	19
➤ Missione 06	Pag.	20
➤ Missione 07	Pag.	21
➤ Missione 08	Pag.	22
➤ Missione 09	Pag.	23
➤ Missione 10	Pag.	24
➤ Missione 11	Pag.	25
➤ Missione 12	Pag.	26
➤ Missione 13	Pag.	27
➤ Missione 14	Pag.	28
➤ Missione 15	Pag.	29
➤ Missione 16	Pag.	30
➤ Missione 17	Pag.	31
➤ Missione 18	Pag.	31
➤ Missione 19	Pag.	32
➤ Missione 20	Pag.	32
➤ Missioni 50 e 60	Pag.	33
➤ Missione 99	Pag.	34
Coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti	Pag.	35
Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari	Pag.	37
Programma triennale delle forniture e dei servizi	Pag.	37
Programmazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale	Pag.	37
Programmazione del Fabbisogno del Personale	Pag.	37
Appendice-Analisi delle risorse e della spesa	Pag.	41
• Analisi delle risorse	Pag.	41
• Analisi della spesa	Pag.	44
Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R)	Pag.	45
Considerazioni finali	Pag.	49

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 4/1 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori d'interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma e 119 secondo comma della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## Il Documento Unico di Programmazione degli Enti Locali (DUP)

I comuni con una popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono utilizzare, nella redazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) ai sensi del D.M. 18 maggio 2018 del Ministero delle Finanze, lo schema semplificato.

Nel DUP vengono indicate le linee cardine della programmazione che dovranno essere seguite nel periodo di mandato e le scelte più rilevanti da realizzare del programma politico dell'amministrazione.

Nel presente documento sono indicati gli obiettivi che si intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione.

Tali obiettivi costituiscono la trasposizione annuale e pluriennale degli indirizzi generali del programma politico della nostra amministrazione e rappresentano indirizzo vincolante per gli atti di programmazione successivi secondo l'applicazione del principio di coerenza tra i documenti di programmazione. Quest'ultimo statuisce una considerazione complessiva e integrata del ciclo di programmazione (economico e finanziario), un collegamento stabile tra gli aspetti quantitativi e qualitativi delle politiche e dei connessi obiettivi presenti in tali documenti.

Lo scopo è di garantire la comprensibilità e la valenza programmatica, contabile e organizzativa degli stessi verso i portatori d'interesse.

Il presente DUP racchiude l'analisi interna ed esterna dell'Ente mettendo in luce:

- ✓ le risultanze dei dati concernenti il territorio, la popolazione e la situazione socioeconomica dell'Ente;
- ✓ l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- ✓ la gestione delle risorse umane;
- ✓ i vincoli di finanza pubblica.

Considerando il periodo temporale di riferimento del bilancio di previsione il presente DUP delinea i seguenti indirizzi generali in rapporto alle entrate e alle spese.

Riguardo alle entrate ci si riferisce:

- ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici,
- al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale,
- all'eventuale indebitamento per spese d'investimento con analisi della relativa sostenibilità;

Riguardo alle spese ci si riferisce in particolare:

- alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi,
- agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento,
- ai programmi e ai progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e ai relativi equilibri in termini di cassa;

Questo documento inoltre include:

1. I principali obiettivi delle missioni attivate;
2. la gestione del patrimonio quali la programmazione urbanistica, del territorio e la programmazione dei lavori pubblici, delle alienazioni e la valorizzazione dei beni patrimoniali;
3. Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2, comma 594 della L. n. 244/2007;

Nel DUP, infatti, devono essere inclusi tutti gli strumenti di programmazione dell'attività istituzionale dell'Ente previsti dal Legislatore.

Tenendo conto degli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si ritengono approvati, senza che siano necessarie deliberazioni aggiuntive poiché contenuti nel DUP, i seguenti documenti:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (di cui all'art. 58, c. 1, D.L. 112/2008);
- programma triennale di forniture e servizi;
- piano triennale dei fabbisogni di personale.

La Corte dei conti, nella delibera 5 luglio 2018, n. 103, ha specificato che la facoltà di approvare i documenti di previsione attraverso l'inserimento degli stessi nel DUP è propria solamente degli Enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti infatti tale eventualità è riportata nel paragrafo 8.4 ovvero nella sezione dedicata al DUP semplificato.

Per questa ragione il presente DUP è suddiviso in due parti:

1. analisi interna ed esterna dell'Ente ovvero delle caratteristiche territoriali, socio-economiche, demografiche, della gestione dei servizi pubblici locali e delle risorse umane e dei vincoli di finanza pubblica;
2. definizione dell'orientamento generale della programmazione riferito al bilancio di previsione ovvero gli indirizzi relativi alle entrate e alle spese dell'Ente, l'analisi degli equilibri di bilancio, la gestione del patrimonio e gli obiettivi strategici di ogni missione attivata, nonché gli indirizzi strategici dell'Amministrazione comunale.

Ogni anno gli obiettivi strategici vengono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, riformulati.

## CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Di seguito è riportata la situazione socio-economica del territorio e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.

### 2.1.1 Risultanze relative alla popolazione

Un aspetto interessante da considerare, da parte degli amministratori, affinché realizzino politiche atte a soddisfare le esigenze della popolazione è costituita dall'analisi demografica.

Tali dati forniscono un indirizzo sulle scelte amministrative, affinché, al proprio territorio sia dato un impulso alla crescita occupazionale, sociale ed economica.

Di seguito indicati alcuni parametri che ci permettono di effettuare un'analisi.

<i>Popolazione</i>	
Popolazione legale all'ultimo censimento	4.813
Popolazione residente al 31.12.2023	4.083
✓ Maschi	2.006
✓ Femmine	2.077
✓ Nuclei familiari	1.816
✓ Comunità/convivenze	3
✓ In età prescolare (0/6 anni)	213
✓ In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	242
✓ In forza lavoro 1 occupazione (15/29 anni)	610
✓ In età adulta (30/65 anni)	1.900
✓ In età senile (oltre 65 anni)	1.118
 Nati nell'anno	 33
Deceduti nell'anno	76
	<b>Saldo naturale</b> - 43
 Immigrati nell'anno	 63
Emigrati nell'anno	94
	<b>Saldo migratorio</b> - 31
 <b>Stranieri per cittadinanza presenti al 31.12.2023</b>	 35
• maschi	12
• femmine	23

## 2.1.2 Risultanze relative al territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce uno degli aspetti più importanti per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio			
<b>Superficie in Kmq</b>			64,73
<b>RISORSE IDRICHE</b>			
* Laghi			
			0
* Fiumi e torrenti			
			0
<b>STRADE</b>			
* Statali			Km. 15,00
* Provinciali			Km. 18,00
* Comunali			Km. 34,00
* Vicinali			Km. 0,00
* Autostrade			Km. 0,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>			
* Piano regolatore adottato		Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato		Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione		Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica popolare		Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>			
* Industriali		Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Artiginali		Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Commerciali		Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)		Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
		Area interessata	
		Area disponibile	
P.E.E.P.		mq. 0,00	mq. 0,00
P.I.P.		mq. 40,00	mq. 40,00

### 2.1.3 Risultanze della situazione socioeconomica dell'Ente

Così come prescritto dal punto 8 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente.

In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente.

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche, attrezzature offerte alla fruizione della collettività e attività imprenditoriali

#### Strutture operative

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Asili nido	Posti n. 27	Posti n. 33	Posti n. 33	Posti n. 33
Scuola materna	Alunni n. 91	Alunni n. 93	Alunni n. 88	Alunni n. 83
Scuola elementare	Alunni n. 141	Alunni n. 136	Alunni n. 131	Alunni n. 126
Scuola media	Alunni n. 97	Alunni n. 92	Alunni n. 87	Alunni n. 85
Strutture residenziali per anziani	0	0	0	0
Farmacie comunali	0	0	0	0
Rete fognaria in Km				
- bianca	5,00	5,00	5,00	5,00
- nera	10,00	10,00	10,00	10,00
Esistenza depuratore	Si			
Rete acquedotto in km	18,00	18,00	18,00	18,00
Aree verdi	4	4	4	4
Parchi gioco	3	3	3	3
Area Fitness	1	1	1	1
Punti luce illuminazione pubblica	1.727	1.727	1.727	1.727
Raccolta rifiuti in tonnellate	1.076,11	1.045,10	1.030,15	1.010,15
Percentuale di raccolta differenziata	71,42%	72%	73%	73%
Esistenza discarica	no	no	no	no

#### Occupazione ed economia insediativa

Attività	n. esercizi
Aziende agricole e produzione primaria	423
Attività artigianali	24
Esercizi alimentari	20
Bar e ristoranti	9
Esercizi non alimentari	61
Tabacchi	5
Ottici	2
Farmacie	2
Parafarmacie	1
Nolo con conducente	5

## MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

### 2.2.1 Servizi affidati a organismi partecipati.

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Ragione sociale	%	Attività svolta	Risultati Bilancio 2022	Risultati Bilancio 2023	Risultati Bilancio 2024
GAL Sicani Soc. Coop. a r.l.	2,500	Sostegno sviluppo locale.	€ 143,00	€ 143,00	n.d.
Terre del Gattopardo Soc. Cons. a. r.l.	1,270	Valorizzazione patrimonio naturale, culturale, potenziamento economico.	n.d	n.d	n.d
S.R.R. Palermo Prov. Ovest S.C.p.A.	3,2429	Attività di organizzazione territoriale del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani.	27.045,00	n.d	n.d

**Note:** i dati relativi ai risultati di bilancio mancanti non sono stati trasmessi dalle società.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è amministrativo, d'indirizzo politico e di controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali ed enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e a evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 06/12/2022 l'Ente ha provveduto ad una ricognizione straordinaria delle società partecipate.

Nella stessa si dà atto che il comune detiene la partecipazione in tre società, come sopra evidenziate, che hanno come unico scopo l'ottenimento di servizi per lo sviluppo locale, la valorizzazione del patrimonio naturale, culturale e il potenziamento dell'ambiente economico e alle quali non vengono effettuati conferimenti in conto d'esercizio.

### 2.2.2 Modalità di svolgimento dei servizi comunali.

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Servizio idrico - Acquedotto	In Economia	Comune di Bisacquino
2	Servizio Idrico - Fognatura depurazione	In Economia	Comune di Bisacquino
3	Raccolta Rifiuti Solidi Urbani	Società Regolamentazione Rifiuti (Srr)	Ditta Impregico
4	Impianti Sportivi	In Economia	Comune di Bisacquino
5	Mattatoio Comunale	Mista (macellazione, trasporto della carne e raccolta degli scarti attraverso appalto esterno)	Comune di Bisacquino
6	Refezione Scolastica	In Economia	Comune di Bisacquino
7	Trasporti Funebri	In Economia	Comune di Bisacquino
8	Illuminazione votiva	Appalto esterno	
9	Trasporto scolastico	Appalto esterno	Autolinee Gallo/AST

### 2.2.3 Disponibilità e gestione delle risorse umane

Al fine di rappresentare il quadro delle risorse umane si elencano le posizioni organizzative nonché la dotazione organica con il personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio al 31 dicembre 2023:

CAT.	Posti di organico	Coperti 36 ore	Coperti p.t. 34 ore	Coperti p.t. 30 ore	Coperti p.t. 24 ore	Coperti p.t. 18 ore	TOTALI Coperti	Vacanti p.t. 18 ore	Vacanti p.t. 20 ore	Vacanti p.t. 24 ore	Vacanti full time 36 ore	Totale Posti Vacanti
D	8	6	0	0	1	0	7	1	0	0	0	1
C	23	2	0	1	17	3	23	0	0	0	0	0
B	31	1	0	0	12	17	30	0	1	0	0	1
<b>TOT ALI</b>	<b>62</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>60</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

Con Delibera di Giunta Comunale n. 29 del 26/01/2024 è stato adottato il PIAO 2024/2026, la quale alla Sezione 3.3 ha previsto il piano triennale del fabbisogno del personale e nuova dotazione organica come di seguito riportato:

CAT.	Posti di organico	Coperti a 36 ore	Coperti p.t. 34 ore	Coperti p.t. 30 ore	Coperti p.t. 24 ore	Coperti p.t. 18 ore	TOTALI Coperti	Vacanti p.t. 18 ore	Vacanti p.t. 20 ore	Vacanti p.t. 24 ore	Vacanti full time 36 ore	Totale Posti Vacanti
D	11	6	0	0	1	0	7	1	0	0	3	4
C	23	2	0	1	17	3	23	0	0	0	0	0
B	31	1	0	0	12	17	30	0	1	0	0	1
<b>TOT.</b>	<b>65</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>60</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>5</b>

Con Delibera di Giunta Comunale n. 158 del 13/09/2024 è stata modificata la Sezione 3 organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3. piano triennale dei fabbisogni di personale, del PIAO 2024/2026, al fine di consentire l'avvio della procedura di stabilizzazione a tempo indeterminato e parziale, esclusivamente riservata alle 18 unità appartenenti alla categoria ASU utilizzati dal Comune di Bisacquino. Le unità appartenenti alla categoria ASU verranno stabilizzati *in qualità di lavoratori soprannumerari, alla dotazione organica e al piano di fabbisogno del personale, fermi restando i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa*".

#### 2.2.4 Le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sottoelencati funzionari:

Settore	Dipendente	Provvedimento
VIGILANZA-SERVIZI DEMOGRAFICI	ROSATO Giuseppe	Determinazione del Sindaco n. 3 del 08/01/2024
TURISMO, SERVIZI CULTURALI, ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO	CERAVOLO Salvatore	Determinazione del Sindaco n. 02 del 08/01/2024
ORGANIZZAZIONE-SERVIZI SOCIALI, AGRICOLTURA	TRAPOLINO Caterina	Determinazione del Sindaco n. 4 del 08/01/2024
RAGIONERIA-ECONOMATO-TRIBUTI AMMINISTRATIVO PERSONALE	CIULLA Paola	Determinazione del Sindaco n. 31 del 02/07/2024
LAVORI PUBBLICI,	SILVESTRI Vincenzo	Determinazione del Sindaco n. 5 del 08/01/2024
URBANISTICA COMMERCIO	SILVESTRI Vincenzo	Determinazioni del Sindaco n.10, 17, 20, 25, 29, 34, 37, 39, 41 del 2024.

**Il Comune di Bisacquino fa parte dell’Unione dei Comuni “Valle del Sosio” con la quale gestisce i seguenti servizi:**

- ✓ Formazione del personale;
- ✓ Nucleo di valutazione e controllo interno;
- ✓ Manutenzione impianti di pubblica illuminazione;
- ✓ Centrale Unica di Committenza.
- ✓ Partecipazione e gestione attraverso convenzione con l’Unione dei Comuni del Corleonese e della Valle del Torto dell’area interna del Corleonese, del Sosio e del Torto

## Verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

Interventi programmati per spese d'investimento finanziati con le risorse disponibili oppure con il ricorso al debito. Elenco degli investimenti previsti per il triennio 2025/2027 con l'indicazione delle relative fonti di finanziamento:

Investimenti e opere pubbliche				
Descrizione	Finanziamento	2025	2026	2027
Manutenzione beni destinati ad uso pubblico	Fondi propri dell'Ente	42.300,00	42.300,00	42.300,00
Ristrutturazione del convento del Carmine	Entrate proprie	75.000,00	0,00	0,00
Completamento ex Convento del Carmine	Mutuo	180.000,00	0,00	0,00
Ristrutturazione e messa in sicurezza dell'ex Convento dei Cappuccini sede del Museo Civico	Mutuo	150.000,00	0,00	0,00
Lavori efficientamento energetico e dello sviluppo sostenibile	Statale	50.000,00	0,00	0,00
Contributi per la ristrutturazione di beni di interesse religioso	Fondi propri dell'Ente	4.000,00	62.300,00	0,00
Manutenzione straordinaria delle strade comunali	Fondi propri dell'Ente (sanzioni del Codice della strada)	64.202,25	64.202,25	64.202,25
Opere di urbanizzazione	Fondi propri dell'Ente	37.000,00	15.000,00	15.000,00
Progetto di videosorveglianza e sicurezza traffico	Fondi propri dell'Ente (sanzioni del Codice della strada)	2.300,00	2.300,00	2.300,00
Lavori manutenzione straordinaria rete idrica, fognante e depuratore	Fondi propri dell'Ente	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Manutenzione Loculi e viali del Cimitero	Fondi propri dell'Ente	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Conferimento incarichi per la redazione del Piano urbanistico generale (P.U.G)	Fondi propri dell'Ente	15.000,00	40.000,00	95.000,00
Sistemazione via Gesserie	Protezione civile	1.000.000,00	0,00	0,00

### Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

- Lavori di "Ristrutturazione e risanamento conservativo dell'immobile sito in via Carmine (ex pretura) d'adibire a uffici strategici comunali finalizzati al miglioramento della qualità della vita e dei servizi".
- Progetto GAL: "Busequin - viaggio nella storia e nelle tradizioni locali";
- Progetto: "Bisacquino, borgo del cinema e delle arti" (in particolare si avvieranno e si concluderanno entro l'autunno del 2025 i lavori di riqualificazione, completamento e rifunzionalizzazione dell'anfiteatro di via Decano don Calogero di Vincenti);
- Progetto di ristrutturazione Centro Comunale di Raccolta (CCR) di contrada Catrini.

### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

In materia di tributi e tariffe si persegiranno i seguenti obiettivi:

1. invarianza delle aliquote dei tributi e delle tariffe per i servizi comunali ad eccezione delle tariffe del servizio di asilo nido le quali saranno aumentante in modo però da non eccedere, riguardo alle fasce di Isee fino a 15.000,00 euro, il contributo previsto dal governo nazionale per aiutare le famiglie a pagare dette tariffe;
2. sviluppo dell'azione di controllo dell'evasione dei tributi e delle tasse comunali e recupero delle basi imponibili non completamente dichiarate, in particolare per IMU e TASI.

Le tariffe della TARI, calcolate per tipologia di utenza, sono determinate annualmente seguendo la metodologia dell'autorità ARERA (MTR), in quanto devono consentire la copertura del 100% dei costi relativi al servizio. Per quanto riguarda le aliquote e le tariffe dei tributi locali, nel 2024/2026 si prevede:

### **TARI**

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 18.07.2024 si è deliberata l'Approvazione Piano Economico Finanziario (PEF) del Servizio di gestione dei Rifiuti urbani (Tari) per il periodo 2024/2025; con Delibera di Consiglio n. 17 del 12/04/2023 è stato approvato il Regolamento per la Disciplina della Tassa sui Rifiuti. Con Delibera di Consiglio n. 25 del 18/07/2024 sono state determinate le tariffe della componente della Tari per l'anno 2024, (il cui contenuto deve intendersi interamente richiamato e trascritto nel presente atto), e rimangono invariate anche per l'anno 2025.

Considerato che in base al nuovo comma 5-quinquies dell'articolo 3 il legislatore ha previsto che "A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'art. 1, comma 683, della L. 27/12/2013 n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il 30 aprile di ciascun anno, il Comune può approvare le tariffe della TARI entro il termine del 30/04/2025; in tal caso, qualora fosse necessario si andranno a modificare le tariffe, e si procederà ad effettuare la conseguente variazione nel bilancio di previsione 2025/2027.

Si dà atto che con Delibera di Giunta n. 14 del 02/02/2023 si è approvata la Carta della qualità integrata del Servizio di Gestione dei Rifiuti Solidi Urbani, così come previsto dalla Delibera Arera 15/2022/R/rif.

### **IMU**

Le aliquote Imu sono state approvate per l'esercizio 2024 con delibera di consiglio n. 7 del 26/03/2024 nel modo seguente:

- Aliquota 6,00 % per abitazione principale nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze;
- Aliquota 10,00 % per tutti gli altri immobili comprese aree edificabili;
- Aliquota 10,00% per tutti gli immobili del gruppo catastale "D" immobili produttivi, con esclusione della categoria D/10 "immobili produttivi e strumentali agricoli" esenti dal 1° gennaio 2014.

Il versamento della prima rata è pari all'imposta dovuta per il primo semestre applicando l'aliquota e la detrazione dei 12 mesi dell'anno precedente.

Il versamento della rata a saldo dell'imposta dovuta per l'intero anno è eseguito, a conguaglio, sulla base delle aliquote che saranno deliberate dal Comune per l'anno 2025 entro il 31/12/2024.

### **TASI**

Le aliquote della componente TASI (Tassa sui Servizi Indivisibili) sono state determinate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 21.05.2014 e prevedevano l'aliquota unica dell'1,60% sull'abitazione principale e sue pertinenze.

A decorrere dall'anno 2016 è stata abolita la tassazione sulla prima casa e, pertanto, la TASI non viene applicata nel Comune di Bisacquino.

### **Addizionale comunale all'IRPEF**

Conferma dell'addizionale comunale IRPEF allo 0,8%;

### **Imposta sulla Pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni, COSAP**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 22.07.2015 sono state determinate le tariffe per l'occupazione temporanea e permanente di spazi pubblici ed è in vigore anche per il 2024.

### **Servizi pubblici**

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 27/04/2021 è stato approvato il Regolamento del Servizio Idrico Integrato, così come previsto dalle Delibere Arera.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 28.05.2021 sono state approvate le tariffe del servizio Acquedotto, Depurazione e Fognatura anno 2021 secondo la metodologia tariffaria delle deliberazioni Arera 665/2017/R/IDR. Tali tariffe saranno deliberate, così come previsto dalla norma, entro il 30 aprile 2025 fermo restando i limiti e le disposizioni deliberate da Arera.

Si dà atto che con Delibera di Giunta n. 63 del 07/04/2023 si è approvata la Carta dei Servizi del Servizio Idrico Integrato.

**La spesa corrente riferita alla gestione delle funzioni fondamentali,  
alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio**

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione.

Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali a esse destinate.

Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente.

Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

La spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, risulta ripartita come segue:

Missioni	Denominazione	Previsioni 2025	Cassa 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
MISSIONE 01	Servizi istituzionali generali di gestione	1.995.274,21	3.310.010,18	1.573.558,10	1.635.105,27
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	132.446,43	155.600,70	133.446,43	133.446,43
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	379.800,19	489.488,47	333.008,84	298.886,89
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	118.746,00	1.056.673,85	128.046,00	11.746,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	24.310,00	34.490,98	23.410,00	23.410,00
MISSIONE 07	Turismo	15.000,00	70.919,07	15.000,00	15.000,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	443.191,85	1.458.684,43	59.500,00	111.500,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.218.428,62	2.375.154,42	1.219.428,62	1.219.428,62
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.335.022,16	1.453.544,98	344.577,94	364.985,72
MISSIONE 11	Soccorso civile	15.225,00	15.477,73	12.225,00	12.225,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.643.646,36	2.215.313,15	1.333.916,36	1.328.916,36
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	278.471,52	525.750,98	208.400,00	208.400,00
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	25.000,00	38.097,26	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	50.000,00	129.514,83	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	289.767,90	30.000,00	293.267,90	293.267,90
MISSIONE 50	Debito pubblico	142.227,63	142.227,63	235.528,93	235.528,93
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	5.070.000,00	5.352.357,49	5.070.000,00	5.070.000,00
	<b>Totale generale Missioni</b>	<b>18.164.534,48</b>	<b>23.853.316,15</b>	<b>15.983.314,12</b>	<b>15.946.847,12</b>

Si può dare seguito a un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria.

Ciò significa che l'ente è autorizzato a operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura.

Fermo restando il principio del pareggio, come impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da considerazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico.

Una missione può essere finanziata oppure autofinanziata quindi utilizzare risorse appartenenti allo stesso ambito oppure, nel caso di un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, può essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

## ***La gestione del patrimonio***

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui s'innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante d'immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza) o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito d'intervento. Una situazione di segno opposto, invece, permette un indebitamento senza ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale.

Riportiamo i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo:

<b>Attivo Patrimoniale 2023</b>	
<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	51.103,27
Immobilizzazioni materiali	23.152.785,97
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
Rimanenze	0,00
Crediti	6.451.143,76
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	130.665,20
Ratei e risconti attivi	0,00
<b>Passivo Patrimoniale 2023</b>	
<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
Patrimonio netto	19.817.790,80
Fondi per Rischi ed oneri	400.000,00
Debiti	9.567.907,40
Ratei e risconti	0,00

Tutti i beni di proprietà del Comune di Bisacquino sono strumentali e a servizio delle attività istituzionali dell'Ente, a esclusione dei beni, indicati nel programma delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare, per i quali ne è stata prevista la dismissione.

## ***L'indebitamento con analisi della sostenibilità e andamento nel periodo di mandato***

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, del D.L. 190/2014.

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (anno 2022) per i tre esercizi del triennio 2025-2027.

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio sarà il seguente:

	2023	2024	2025	2026	2027
Residuo debito	1.835.998,28	1.723.786,41	1.573.041,57	2.112.553,95	1.927.830,77
Nuovi prestiti			629.294,95		
Prestiti rimborsati	112.211,87	150.744,84	89.782,57	184.723,18	186.421,02
Estinzioni anticipate					
Altre variazioni (meno)					
Debito residuo	1.723.786,41	1.573.041,57	2.112.553,95	1.927.830,77	1.741.409,75

Si prevede di accendere i seguenti mutui:

- € 180.000,00 per i lavori di completamento dell'immobile in via Carmine;
- € 149.294,95 per la ristrutturazione e messa in sicurezza dell'immobile dell'ex convento dei Cappuccini sede del museo civico;
- € 300.000,00 per il fondo rotativo per la redazione di nuovi progetti al fine di intercettare i finanziamenti del PNRR, del FSC e dell'area interna “Valle del Sosio, del Torto e del Corleonese”.

## PARTE OPERATIVA

La Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione è suddivisa in missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione triennio 2025-2027.

Di seguito si riportano l'analisi delle singole missioni.

In ambito strategico si posso ricondurre le seguenti argomentazione delle singole missioni tratte dal piano strategico per il bilancio 2025-2027.

### MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”.*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Organi istituzionali	105.380,46	110.787,31	107.014,00	107.014,00
02 Segreteria generale	555.182,85	985.438,28	606.682,85	693.882,85
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	340.365,46	352.585,40	281.653,01	281.764,54
04 Gestione delle entrate tributarie	33.500,00	36.260,58	33.500,00	33.500,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	452.094,95	1.235.766,72	50.300,00	50.300,00
06 Ufficio tecnico	67.900,00	124.888,91	57.900,00	57.900,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	62.010,49	70.193,28	61.668,24	41.903,88
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	30.000,00	30.976,00	26.000,00	20.000,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.995.274,21</b>	<b>3.310.010,18</b>	<b>1.573.558,10</b>	<b>1.635.105,27</b>

#### ***Interventi già realizzati e in programma***

Il programma comprende le attività e le iniziative rivolte agli organi istituzionali, l'informatizzazione delle procedure, la sicurezza pubblica nonché l'attività di supporto interno all'Ente che consentono il funzionamento della struttura organizzativa del Comune.

Il programma tende a soddisfare le esigenze di spesa degli organi istituzionali, della segreteria generale, della gestione economica e finanziaria, dell'ufficio tributi, dell'ufficio tecnico, dell'anagrafe, dello stato civile elettorale e degli altri servizi generali. Il programma include anche servizi e/o funzioni trasferite all'Unione dei Comuni Valle del Sosi quali i controlli interni, e la formazione del personale.

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare spesa indispensabili per il normale funzionamento dei servizi sopra citati.

Si prevede l'accensione di n. 1 mutuo per la ristrutturazione e messa in sicurezza dell'immobile dell'ex convento dei Cappuccini sede del museo civico e di una parte dei servizi culturali.

Si prevede l'accensione di n. 1 mutuo per il completamento dell'ex convento del Carmine che sarà adibito ad uffici comunali.

**Obiettivi:**

- migliorare la qualità dei servizi resi al cittadino anche attraverso l'accesso agli atti,
- aumentare la trasparenza dell'azione amministrativa;
- aumentare la sicurezza e la funzionalità degli immobili nei quali si trovano gli uffici dell'ente e vengono svolti servizi a favore dei cittadini.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025-2027

## MISSIONE 02 – GIUSTIZIA

La missione seconda viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00

Non sono previsti programmi in questa missione

**Orizzonte temporale:** Anno 2025 -2027

## MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Polizia locale e amministrativa	132.446,43	155.600,70	133.446,43	133.446,43
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>132.446,43</b>	<b>155.600,79</b>	<b>133.446,43</b>	<b>133.446,43</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

L'amministrazione e il funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale, come stabilito dalla legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale 07/03/1986 n. 65 e dalla legge regionale 14/04/2013 n. 4, garantisce la sicurezza urbana anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, di polizia giudiziaria e di pubblica sicurezza, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza delle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e di diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali, per il controllo dell'attività artigianali degli esercizi pubblici, di mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Si intende realizzare dei progetti di potenziamento dei servizi serali e notturni attraverso le somme delle sanzioni amministrative (ex art. 208).

**Obiettivi:**

- Migliorare le condizioni di sicurezza e di viabilità del territorio;
- Reprimere i reati ambientali, l'abusivismo edilizio e il vandalismo;
- Rendere efficienti gli interventi di eventuali emergenze;
- Migliorare la sicurezza durante le festività tradizionali e le manifestazioni culturali;
- Implementare il controllo sulla qualità della raccolta differenziata.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025 -2027

### **MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio”*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Istruzione prescolastica	1.510,00	2.468,81	1.510,00	1.510,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	198.376,89	293.199,38	198.376,89	198.376,89
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	167.889,91	193.820,28	133.121,95	99.000,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>367.776,80</b>	<b>489.488,47</b>	<b>333.008,84</b>	<b>298.886,89</b>

#### **Interventi già posti in essere e in programma**

Il programma riguarda l'istruzione obbligatoria e, pertanto, tutti i servizi strettamente connessi al mantenimento e al funzionamento della scuola materna, elementare e media. Il programma riguarda anche le attività parascolastiche. Alla necessità di garantire la funzionalità degli Istituti Scolastici, che costituisce la motivazione del programma, si aggiungono le scelte legate a garantire l'assistenza scolastica quali la refezione scolastica, il trasporto degli alunni, le attività parascolastiche, quelle igienico personale e le attività volte alla comunicazione.

**Obiettivo**

- Garantire il servizio di refezione scolastica e del trasporto degli alunni pendolari.
- Favorire forme alternative d'istruzione e la maggiore integrazione dei nostri studenti, assicurandone il trasporto, qualora necessario, per la partecipazione alle manifestazioni culturali che si svolgono fuori da Bisacquino.
- Favorire forme alternative alla classica lezione frontale mettendo a disposizione della scuola, gratuitamente, le strutture del comune quali il teatro comunale "Paolo Giaccone" e la sala Frank Capra del museo civico per attività teatrali, musicali, cinematografiche, ecc.
- Assicurare la fornitura del materiale di cancelleria, degli strumenti di valutazione, dei prodotti necessari all'igiene della scuola e l'erogazione dei buoni libro per gli alunni della scuola dell'obbligo e, se richiesti, di giocattoli per la scuola dell'infanzia.
- Curare l'istruttoria delle pratiche per l'erogazione delle borse di studio finanziate dalla Regione.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025 - 2027

## MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico, amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	4.000,00	907.506,88	62.300,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	114.746,00	149.166,97	65.746,00	11.746,00
<b>Totale</b>	<b>118.745,00</b>	<b>1.056.673,85</b>	<b>128.046,00</b>	<b>11.746,00</b>

### *Interventi già posti in essere e in programma*

Il programma prevede l’organizzazione di attività della tradizione, della cultura e ricreative da realizzare nel corso del 2025.

L’organizzazione delle attività culturali, il recupero e la valorizzazione delle tradizioni rappresentano per questa amministrazione un punto fondamentale del programma amministrativo perché contribuisce alla formazione e alla crescita sociale della comunità e rappresentano un volano per lo sviluppo del turismo.

Alla luce dei buoni risultati in ambito turistico ottenuti nel corso dell’anno 2024 si ritiene opportuno continuare a investire in questo settore.

Le attività che si organizzeranno hanno l’obiettivo di valorizzare di far conoscere e apprezzare il comune di Bisacquino e le bellezze naturalistiche del territorio.

Si garantirà la salvaguardia e la valorizzazione dei beni immateriali della nostra comunità.

L’Amministrazione si propone di provvedere al restauro dei beni d’interesse storico e monumentale.

Si collaborerà con le parrocchie che detengono la stragrande maggioranza delle ricchezze artistiche del paese, anche attraverso la concessione di contributi.

Si incentiveranno le parrocchie, anche attraverso la concessione di appositi contributi, a restaurare le statue dei santi che sono una straordinaria ricchezza della comunità bisacquinese.

Si contribuirà altresì per i lavori di restauro e messa in sicurezza delle chiese per evitarne la chiusura o per riaprire quelle chiuse al fine di restituirle al culto e alla visita dei turisti.

Si continuerà nella realizzazione del progetto “Bisacquino, borgo del cinema e delle arti” finanziato dal Ministero della cultura.

Si intende organizzare, direttamente o in collaborare con le associazioni locali, le seguenti feste tradizionali:

- La Vestizione du Bamminu che si svolge il 6 gennaio ed è la festa tradizionale più antica del paese;
- Il Carnevale;
- La festa del “Tri di Majo”;
- La festa patronale dedicata alla Madonna del Balzo;

In merito al culto della Madonna del Balzo si prevede di promuoverne la conoscenza attraverso il recupero e la stampa delle varie monografie scritte nei diversi secoli in un unico volume.

L’opera sarà venduta per consentire, con i ricavi, di pagare i costi necessari alla realizzazione.

Si continuerà ad organizzare, anche in collaborazione con le associazioni locali iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), la Rassegna Teatrale Invernale e la Rassegna Cinematografica e si collaborerà con la consulta giovanile per riorganizzare il “Caffè letterario”.

### **Obiettivo**

- Contribuire alla crescita sociale, culturale e morale della nostra comunità;
- organizzare momenti d'incontro, d'integrazione e di socializzazione
- mantenere, recuperare e implementare le tradizioni culturali, l'arte teatrale e musicale,
- educare le nuove generazioni al senso di appartenenza a una specifica comunità,
- restaurare per assicurarne la conservazione i beni monumentali e i beni artistici;
- Dare impulso ai vari linguaggi artistici e alla letteratura;
- Creare opere immateriali che conservino la storia bisacquinese per le future generazioni.
- Conservare e diffondere la cultura locale con particolare attenzione al culto della Madonna del Balzo.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025 - 2027

## **MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.**

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Sport e tempo libero	24.310,00	34.490,98	23.410,00	23.410,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>24.310,00</b>	<b>34.490,98</b>	<b>23.410,00</b>	<b>23.410,00</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

L'Amministrazione Comunale vuole continuare a dedicare grande impegno alla promozione dello sport e all'impegno costruttivo del tempo libero dei giovani.

Per raggiungere questo obiettivo l'amministrazione comunale concederà dei contributi alle Associazioni Sportive Dilettantistiche al fine di promuovere progetti sportivi di rilevante interesse per la comunità.

Si vuole continuare a organizzare manifestazioni sportive quali la "Notte dello Sport" o manifestazioni similari.

Si cercherà di trovare i finanziamenti necessari alla manutenzione e messa in sicurezza della palestra comunale e del campo di calcetto.

Si farà il possibile per realizzare un campo di Padel visto l'interesse che questo sport suscita nelle varie fasce d'età anche accendendo, qualora non si riescano a intercettare finanziamenti specifici, un mutuo utilizzando le agevolazioni relative al credito sportivo oppure con Cassa depositi e Prestiti.

### **Obiettivo**

- Promuovere lo sport;
- Realizzare strutture sportive adeguate e funzionali,
- Assicurare la manutenzione degli impianti sportivi esistenti
- Coinvolgere la popolazione in generale e in particolare i giovani in attività utili alla socializzazione, al benessere psicofisico, educative e rispettose delle regole.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025

## MISSIONE 07 – TURISMO.

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	15.000,00	70.919,07	15.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>15.000,00</b>	<b>70.919,07</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

A partire dal 2020 il Comune ha aderito alla rete denominata “Borghi d’Italia”, al “Cammino di San Bernardo” e alla rete dei “Borghi dei Tesori” condividendone gli obiettivi e ciò, anche con l’esecuzione dei progetti I Art Fivas, Bisacquino, borgo del cinema e delle arti e il turismo delle radici, ha incrementato notevolmente il flusso turistico.

Rispetto al passato quindi oltre ad aver aumentato il numero di turisti si è passato da un turismo “mordi e fuggi” a un turismo più residenziale con notevoli benefici sull’economia locale.

Per tale ragione si ritiene di continuare, anche per l’anno 2025, nel solco delle iniziative svolte nel 2023 e nel 2024 implementandole.

Si continuerà a realizzare le azioni del progetto “Bisacquino, borgo del cinema e delle arti” che prevedono azioni di marketing turistico e il recupero e valorizzazione degli usi, costumi e tradizioni del comune di Bisacquino che sono di particolare interesse turistico.

Si prevede la definizione della segnaletica turistica di cui si è arricchito il nostro comune grazie al progetto “Busequin, viaggio nella storia e nelle tradizioni”.

Si pubblicherà il percorso dei murales realizzati con il progetto “I Art Fivas”.

Si renderà il paese più decoroso attraverso la piantumazione di piante dando ad ogni aiuola o giardino un tema in modo da realizzare un percorso turistico.

Si intende concludere la costruzione del museo diffuso collaborando con la fondazione “Giuseppe Genovese”.

### ***Obiettivo***

- Incentivare il flusso turistico,
- valorizzare le tradizioni locali,
- implementare il marketing turistico per far conoscere, ad un più ampio target di turisti, le bellezze di Bisacquino, la sua storia, le sue tradizioni, i suoi beni materiali ed immateriali,
- rendere il paese più decoroso;
- Implementare le aree verdi attraverso la realizzazione della azione denominata “Bisacquino in Green” di cui al progetto “Bisacquino, borgo del cinema e delle arti”;
- valorizzazione del Santuario della Madonna del Balzo e del museo collegato;
- Valorizzazione del museo diffuso.

***Orizzonte temporale:*** Anno 2025 - 2027

## MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Urbanistica e assetto del territorio	443.191,85	1.435.401,71	59.500,00	111.500,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	23.282,72	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>443.191,85</b>	<b>1.458.684,43</b>	<b>59.500,00</b>	<b>111.500,00</b>

### *Interventi già posti in essere e in programma*

Il programma riguarda tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali, gli interventi igienico-sanitari relativi alla pulizia delle stesse, delle fognature e delle caditoie.

Si realizzerà questo programma con risorse proprie ma anche attraverso la collaborazione degli operai della forestale. Relativamente alle caditoie si provvederà ad una verifica sulla loro funzionalità e capacità di raccolta delle acque e, eventualmente, si interverrà su quelle otturate ripulendole.

Saranno realizzati lavori di messa in sicurezza e mitigazione del rischio idrogeologico a seguito del dissesto idraulico sulla via Gesserie e contrada Stazione.

**Obiettivo:** Migliorare le condizioni di sicurezza e di viabilità del territorio.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025 - 2027

## MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."*

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

Programmi	Stanziamento 2024	Cassa 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	6.200,00	71.948,19	6.200,00	6.200,00
03 Rifiuti	623.000,00	1.564.097,26	623.000,00	623.000,00
04 Servizio Idrico integrato	589.228,62	739.108,97	590.228,62	590.228,62
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.218.428,62</b>	<b>2.375.154,42</b>	<b>1.219.428,62</b>	<b>1.219.428,62</b>

### *Interventi già posti in essere e in programma*

Le risorse destinate a questo programma servono a sostenere la spesa per il funzionamento dei servizi di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani attraverso la raccolta differenziata porta a porta, la pulizia e l'igiene del paese, il decoro dei parchi, delle ville comunali, la cura del verde pubblico e la gestione del servizio idrico.

Si sottoscriveranno le convenzioni con i consorzi nazionali per la raccolta differenziata al fine di recuperare i contributi che possono essere ottenuti dalla raccolta differenziata attraverso la vendita di vetro, plastica, lattine, carta, cartone ecc.

### **Obiettivo**

- Erogare servizi rispondenti alle esigenze della popolazione nel rispetto delle normative statali e regionali di settore;
- Migliorare la qualità di vita di ogni cittadino nel rispetto e tutela dell'ambiente,
- Potenziare, migliorare ed implementare la raccolta differenziata;
- Percepire e incrementare i contributi relativi alla raccolta differenziata quali i Contributi Ambientali CONAI, Corepla, ecc.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025

## MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	1.335.022,16	1.453.544,98	344.577,94	364.985,72
<b>Totale</b>	<b>1.335.022,16</b>	<b>1.453.544,98</b>	<b>344.577,94</b>	<b>364.985,72</b>

### *Interventi già posti in essere e in programma*

Questa missione comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria delle strade e delle vie urbane, dei percorsi pedonali compresi il recupero, la messa in sicurezza dei marciapiedi, delle strutture di parcheggio, il completamento della segnaletica stradale e il posizionamento dei Guard Rail.

Nel 2025 si vuole investire diverse risorse per la riqualificazione delle strade includendo l'eventuale abbattimento delle barriere architettoniche.

Il servizio di manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione è stato trasferito all'Unione dei Comuni "Valle del Sosio" attraverso la compartecipazione alla spesa da parte del Comune.

l'amministrazione ed il

funzionamento delle attività relative all'illuminazione pubblica stradale.

Si realizzeranno progetti di riqualificazione urbana per tentare d'intercettare le varie risorse che possono arrivare dai vari bandi che saranno promossi dagli assessorati regionali e/o dall'area interna.

### *Obiettivi:*

- Migliorare la viabilità e la sicurezza degli automobilisti e dei pedoni;
- Accrescere il decoro del borgo;
- Asfaltatura e messa in sicurezza delle strade del centro abitato e delle periferie;
- Aumentare la sicurezza stradale;
- Recupero delle strade rurali

### *Orizzonte temporale* Anno 2025 - 2027

## MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile”.*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Sistema di protezione civile	15.225,00	15.477,73	12.225,00	12.225,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>15.225,00</b>	<b>15.477,73</b>	<b>12.225,00</b>	<b>12.225,00</b>

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Nell’anno in corso si intende continuare a dare applicazione al piano di protezione civile aggiornato nel 2024. Si dovranno promuovere le azioni necessarie a mettere in sicurezza quei punti del paese che, secondo il piano di protezione civile, presentano criticità. Si assicurerà il servizio di protezione civile grazie al mantenimento della convenzione sottoscritta con la locale associazione di volontariato

### ***Obiettivi:***

- Applicazione del Piano Comunale di Protezione Civile;
- Maggiore tutela del territorio per le emergenze legate ai fenomeni metereologici;
- Prevenzione relativa agli incendi nel periodo primaverile ed estivo.

***Orizzonte temporale:*** Anno 2025

## MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	8.917,32	16.225,83	8.917,32	8.917,32
03 Interventi per gli anziani	2.500,00	26.466,44	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	300.030,00	648.559,38	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.298.074,04	1.409.306,29	1.290.874,04	1.285.874,04
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	34.125,00	114.755,21	34.125,00	34.125,00
<b>Totale</b>	<b>1.643.646,36</b>	<b>2.215.313,15</b>	<b>1.333.916,36</b>	<b>1.328.916,36</b>

### *Interventi già posti in essere e in programma*

Il programma si articola nei servizi a favore della famiglia, dei minori, dei disabili, degli anziani e delle persone in condizione di fragilità e svantaggio sociale.

Gli interventi tendono alla promozione del benessere e alla prevenzione del disagio attraverso varie azioni di sostegno. Per contrastare la povertà, tutelare la famiglia e i soggetti più fragili, l'Amministrazione erogherà i seguenti servizi:

- Servizio assistenza domiciliare agli anziani;
- Ricovero soggetti diversamente abili presso centri convenzionati;
- Progetto di assistenza e beneficenza ai soggetti in difficoltà economica denominato “Servizio Civico”
- Progetto C.R.E.R. rivolto ai soggetti diversamente abili;
- Rimborso spese per l'accompagnamento dei soggetti diversamente abili presso i centri riabilitativi;
- Contributo comunale nascita “primo nato”;
- Assegno per maternità (art 66 legge 448 1998 - articolo 74 del d.lgs. n. 151/2001).
- Sostegno al canone di locazione (art. 11 Legge 431/1998)
- Progetto Home Care Premium, finanziato dall'INPS gestione ex INPDAP, che prevede l'assistenza domiciliare in favore dei soggetti non autosufficienti;
- Sostegno a donne, separate o divorziate, che hanno subito violenze fisiche;
- Rilascio tesserini di libera circolazione agli anziani e disabili;
- Implementazione dei servizi di assistenza agli anziani, disabili e minori attraverso progetti di Servizio Civile;

Con il “Piano di Zona” il Comune di Bisacquino sarà beneficiario delle seguenti azioni:

- 1) progetto “Dopo di noi”;
- 2) sostegno economico alle donne in difficoltà;
- 3) servizi in favore delle persone con disabilità gravi e gravissimi;
- 4) progetto vita indipendente (soggetti P.H.);
- 5) progetti di utilizzo per progetti di pubblica utilità (PUC) per i beneficiari del reddito di cittadinanza;
- 7) PAC anziani
- 8) Buono Socio –sanitario.

**Obiettivi:**

- tutela e promozione del benessere della persona,
- prevenire situazioni di disagio ed emarginazione,
- attenzionare le famiglie bisognose,
- attivare le misure necessarie a soddisfare i bisogni primari delle persone in stato d'indigenza.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025

## MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.

La missione tredicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

N.B: Non sono previsti programmi in questa missione in quanto riservata esclusivamente alle Regioni.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025

## MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”.*

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	70.071,52	140.182,83	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	49.479,20	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	208.400,00	336.098,95	208.400,00	208.400,00
<b>Totale</b>	<b>278.471,52</b>	<b>525.760,98</b>	<b>208.400,00</b>	<b>208.400,00</b>

Gli interventi inseriti in questa Missione riguardano le attività poste in essere per garantire l’ordinario funzionamento del mattatoio comunale e per avviare un’azione di marketing, anche attraverso l’organizzazione di fiere, per far conoscere la qualità della carne locale al fine di implementare la vendita e, conseguenzialmente, la produzione.

Si provvederà alla vendita dei lotti dell’area degli insediamenti produttivi denominata PIP al fine di consentire la nascita e lo sviluppo di nuove attività artigianali e commerciali o per favorire lo sviluppo di quelle esistenti.

Si prevede, anche per il 2025, la pubblicazione del bando per la concessione dei contributi a valere sul “Fondo di sostegno ai Comuni marginali” per la concessione di contributi necessari alla realizzazione di attività imprenditoriali nel settore dell’artigianato, del commercio e dell’agricoltura.

### **Obiettivo**

- Migliorare e incrementare la qualità del servizio di macellazione;
- creare le condizioni affinché l’indotto relativo alla produzione di carne possa incrementarsi;
- accrescere la vendita della carne locale;
- incoraggiare la nascita di nuove aziende e sviluppare quelle già esistenti;
- creare nuove opportunità di lavoro attraverso la nascita e lo sviluppo di nuove aziende;
- fornire un servizio all’avanguardia utile a chiudere la filiera zootecnica del territorio.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025

## MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2024	Cassa 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all’occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

In collaborazione con altre associazioni l’Ente realizzerà il progetto “AESSEI” che prevede uno spazio gioco per i bambini da 0 a 6 anni mentre attraverso il progetto di servizio civile denominato “Un viaggio per crescere” si renderà un servizio di doposcuola.

Tali progetti non prevedono costi per il comune.

Gli unici impegni dell’ente sono quelli di promuovere l’iniziativa e pubblicizzarne i risultati, collaborare nel reperimento dei destinatari diretti (bambini, ragazzi, anziani e famiglie) e indiretti nel territorio di riferimento al fine di coinvolgerli nelle attività del progetto, promuovere il coinvolgimento delle scuole del territorio e mettere a disposizione idonei locali ove svolgere le attività.

Il comune, inoltre, attraverso apposita convenzione sottoscritta con l’Università degli studi di Palermo permetterà agli studenti di fare formazione presso le strutture dell’Ente per sperimentare sul campo ciò che si è appreso nella teoria. Tutti questi progetti non prevedono investimenti da parte del comune perché sono frutto di partenariati sottoscritti dal Comune con l’Università degli studi di Palermo.

Si organizzeranno diversi incontri formativi sui vari Bandi e Avvisi pubblici che saranno emanati dal Governo Nazionale e Regionale atti a concedere contributi per lo Start-up di nuove attività imprenditoriali

### ***Obiettivo:***

- Formare e incentivare i giovani a saper progettare e avviare una propria attività lavorativa ma anche a imparare a saper fare e a saper essere così da avere maggiori possibilità di inserimento nel mondo del lavoro,
- Informare, formare e incentivare i cittadini e, in particolare, i giovani all’avvio e alla gestione di attività imprenditoriali.

***Orizzonte temporale:*** Anno 2025

## MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

La missione sedicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

Programmi	Stanziamento 2024	Cassa 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	25.000,00	38.097,26	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>25.000,00</b>	<b>38.097,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### *Interventi già posti in essere e in programma*

Si prevede di acquistare e assegnare, gratuitamente, attraverso la pubblicazione di un apposito bando alberi d’ulivo certificate, appartenenti alle culture Nocellara del Belice e Biancolilla, per incoraggiare la nascita di nuove aziende o potenziare quelle già esistenti che operano nel settore della produzione di olio.

L’amministrazione, infatti, ha verificato che il mercato è interessato ad acquistare questo straordinario prodotto locale per cui si sono presenti diversi margini di crescita del mercato dell’olio.

Si insisterà sulla valorizzazione dei prodotti agricoli quali olio, formaggio, carne, cipolla ecc. perché si ritiene di fondamentale importanza per lo sviluppo dell’economia agricola della nostra zona alla luce anche del costante aumento delle aziende agricole e zootecniche che si registra da qualche anno.

L’obiettivo sarà perseguito attraverso l’organizzazione di sacre ed eventi vari di cui alcuni già finanziati con i fondi del PNRR come l’azione del progetto “Bisacquino, borgo del cinema e delle arti” denominata “Valorizzazione prodotti agricoli” ed altri attraverso risorse proprie dell’ente e l’acquisto di spazi in fiere o mercati.

### **Obiettivo**

- Favorire la nascita e il potenziamento delle aziende olivicole,
- valorizzare i prodotti agricoli e zootecnici locali.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025

## MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.”*

*“Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Fonti energetiche	50.000,00	129.514,83	0,00	0,00

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

È prevista la redazione di progetti di risparmio energetico per intercettare le risorse messe a disposizione dai vari bandi relativi al risparmio energetico e la creazione della comunità energetica.

**Obiettivo:** Ottenere un maggiore risparmio energetico e contribuire alla salvaguardia dell’ambiente.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025

## MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.”*

*“Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

Non sono previsti programmi in questa missione

**Obiettivo:** Non previsto

## MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

Non sono previsti programmi in questa missione

**Obiettivo:** Non previsto

## MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all’approvazione del bilancio.

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Fondo di riserva	17.000,00	30.000,00	15.500,00	15.500,00
02 Fondo svalutazione crediti	267.767,90	0,00	267.767,90	267.767,90
03 Altri fondi	5.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
<b>Totale</b>	<b>289.767,90</b>	<b>30.000,00</b>	<b>293.267,90</b>	<b>293.267,90</b>

*Interventi già posti in essere e in programma*

Gli importi di questa missione sono calcolati secondo norma.

**Obiettivo:** Far fronte a spese obbligatorie o impreviste successivamente all’approvazione del bilancio.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025

## MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE.

La missione cinquantesima e sessantesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"DEBITO PUBBLICO – Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie. ANTICIPAZIONI FINANZIARIE – Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."*

Tali missioni evidenziano il peso che l'Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall'altro del debito a breve, da soddisfare all'interno dell'esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale.

Le presenti missioni si articolano nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	52.445,06	52.445,06	50.805,75	49.157,98
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	89.782,57	89.782,57	184.723,18	186.370,95
<b>Totale</b>	<b>142.227,63</b>	<b>142.227,63</b>	<b>235.528,93</b>	<b>235.528,93</b>

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00

L'art. 204 del T.U.E.L. prevede che l'ente locale può deliberare nuovi mutui nell'anno 2025 solo se l'importo degli interessi relativi sommato a quello dei mutui contratti precedentemente non supera il 10% delle entrate correnti risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente (anno 2023):

### VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Previsioni	2025	2026	2027
(+) Spese interessi passivi	52.445,06	50.805,75	49.157,98
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
<b>(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)</b>	<b>52.445,06</b>	<b>50.805,75</b>	<b>49.157,98</b>

	Accertamenti 2023	Accertamenti 2023	Accertamenti 2023
Entrate relative ai primi 3 Titoli	5.776.364,80	5.703.840,25	5.530.768,73
	% anno 2025	% anno 2026	% anno 2027
<b>% incidenza interessi passivi su entrate correnti</b>	<b>0,91 %</b>	<b>0,90 %</b>	<b>0,89 %</b>

Altro elemento di esposizione finanziaria potrebbe essere l'accesso all'anticipazione di cassa. Per l'anno 2025 il budget massimo consentito dalla normativa è pari ad € 1.457.812,98 come risulta dalla seguente tabella.

LIMITE MASSIMO ANTICIPAZIONE	
Titolo 1 rendiconto 2023	2.765.369,19
Titolo 2 rendiconto 2023	1.997.660,03
Titolo 3 rendiconto 2023	1.013.335,58
<b>TOTALE</b>	<b>5.776.364,80</b>
<b>3/12</b>	<b>1.444.091,20</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 253 del 17.11.2023 è stato chiesto al tesoriere Unicredit S.p.A., per l'anno 2024, la concessione dell'anticipazione di tesoreria nei limiti di 3/12 pari ad € 1.457.812,98; successivamente, con delibera n. 10 del 11.01.2024 tale limite è stato aumentato di 2/12 pari a €. 971.875,32.

#### **Obiettivo**

- Attingere all'anticipazione in caso di momentanea indisponibilità di cassa.

**Orizzonte temporale:** Anno 2025

### **MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.**

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. È di pari importo sia in entrata che in spesa ed è ininfluente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni auto-compensanti.

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	5.070.000,00	5.352.357,49	5.070.000,00	5.070.000,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.070.000,00</b>	<b>5.352.357,49</b>	<b>5.070.000,00</b>	<b>5.070.000,00</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Questa missione riporta le spese obbligatorie previste per legge.

#### **Obiettivo**

**Orizzonte temporale:** Anno 2025

## COERENZA DELLE PREVISIONI DI BILANCIO CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti:

### **Piano Regolatore**

Il Piano Regolatore Generale attualmente vigente nel Comune di Bisacquino è stato approvato dall'Assessorato Regionale del Territorio e dell'Ambiente con Decreto 24 settembre 2002. Nel Bilancio di Previsione 2024/2026 sono previste le somme per conferire gli incarichi necessari alla redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG) è lo strumento generale di governo del territorio comunale con il quale i Comuni programmano e disciplinano le attività di tutela, valorizzazione e trasformazione urbanistico – edilizia dell'intero territorio comunale.

### **Piani Particolareggiati**

Non Approvati

### **P.E.E.P. / P.I.P.:**

Nel territorio del comune di Bisacquino, in contrada Catrini è stata realizzata un'area da destinare ad insediamenti produttivi (PIP) e, in particolare, ad attività artigianali e commerciali.

Nell'area sono stati realizzati venti lotti di dimensioni variabili tra i 1.500 ed i 1.800 metri quadri.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 26.04.2017 è stato approvato il *"Regolamento per l'assegnazione dei lotti realizzati all'interno di aree da destinare ad insediamenti produttivi (PIP) sito in Contrada Catrini nel Comune di Bisacquino"*.

Nel 2024, attraverso apposito avviso pubblico si proverà a vendere a privati gli ultimi lotti dell'area PIP rimasti invenduti al fine di consentire la nascita o lo sviluppo di altre attività artigianali o commerciali.

## Programmazione dei lavori pubblici

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In riferimento a tali prescrizioni, il nostro ente ha adottato il Programma triennale e dell'Elenco annuale dei lavori pubblici secondo le modalità ed i termini fissati dal D.M. 24 ottobre 2014 e nel rispetto delle previsioni del D.Lgs. 36/2023 e del regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010).

Il Comune, al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

Nell'elenco devono figurare solo gli interventi di importo superiore a € 150.000,00.

Rimangono pertanto esclusi tutti gli interventi al di sotto di tale soglia che, per un comune di medie dimensioni, tuttavia possono essere significativi.

Il programma triennale delle opere pubbliche 2025/2027 ed elenco annuale 2025 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 07.11.2024.

Per i dettagli degli interventi inseriti nel piano annuale e triennale delle opere pubbliche si rinvia all'allegato A, B e C che è parte integrante e sostanziale del presente documento unico di programmazione semplificato

Descrizione dell'intervento	Importo totale	Responsabile procedimento
Rifacimento della regimentazione delle acque nel tratto stradale urbano di via Gesserie	€ 1.000.000,00	Ing. V. Silvestri
Ripristino della viabilità nella strada comunale di via Stazione eliminando l'attuale rischio crollo dell'esistente sottopassaggio stradale di deflusso delle acque del burrone	€ 433.405,00	Ing. V. Silvestri

monte peloso del comune di Bisacquino		
Sistemazione della sede stradale e delle cunette di accesso a n. 20 alloggi popolari di Contrada Serronello	€ 190.673,00	Ing. V. Silvestri
Realizzazione di un pozzo trivellato per l'approvvigionamento idrico per uso potabile in c/da Sotto Madonna – quattro Finale – foglio di mappa 25	€ 550.000,00	Ing. V. Silvestri
Progetto di rigenerazione urbana di ambiti urbani degradati e riqualificazione urbana con recupero del tessuto ambientale di aree ricadenti nella zona "a" (centro storico) della via S. Francesco di Paola con annessi cortili e vie	€ 869.994,00	Ing. V. Silvestri
Progetto di Completamento della riqualificazione Urbana e recupero del Tessuto Storico Ambientale del quartiere S. Vito	€ 1.100.000,00	Arch. M. Pizzitola
Progetto per il completamento della riqualificazione urbana e recupero del tessuto storico ambientale di aree ricadenti nella zona "A" del comune di Bisacquino	€ 700.000,00	Ing. V. Silvestri
Eco-efficientamento, riduzione ed ottimizzazione dei consumi di energia primaria del complesso sportivo di proprietà comunale sito nella via Gesserie	€ 1.929.970,00	Ing. V. Silvestri
Messa in sicurezza e mitigazione del rischio idrogeologico relativo all'installazione del versante occidentale di monte triona limitatamente all'area di fenomeni di crollo che insiste sulle aree di circolazione di pertinenza del Santuario Madonna del Balzo e sulle strade comunali di accesso fini intersezione con la strada comunale detta .....	€ 7.900.000,00	Ing. V. Silvestri
Lavori di messa in sicurezza e mitigazione del rischio idrogeologico del torrente "BURRONE MONTE PELOSO" e ripristino della viabilità nella strada comunale denominata Via Stazione eliminando l'attuale rischio dell'esistente sottopassaggio strada	€ 2.890.645,00	Ing. V. Silvestri
Lavori di demolizione e ricostruzione del plesso scolastico di via Florena	€ 4.648.000,00	Ing. V. Silvestri
Progetto di riqualificazione ed ampliamento dell'ex stazione ferroviaria da destinare a centro per anziani	€ 2.242.000,00	Ing. V. Silvestri
Progetto per lavori di completamento razionalizzazione ed automazione del sistema idrico comunale	€ 4.958.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Lavori di rifacimento della rete idrica e fognaria all'interno del centro urbano del comune di Bisacquino	€ 3.000.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Costruzione collettore acque bianche e nere quartiere S. Francesco Di Paola	€ 606.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Costruzione collettore acque bianche e nere quartiere Cappuccini	€ 775.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Progetto per lavori di completamento dei collettori fognanti previsti nel P.A.R.F.	€ 1.136.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Progetto per il riutilizzo irriguo delle acque reflue provenienti dall'impianto di depurazione comunale per l'irrigazione di un comprensorio agricolo	€ 3.357.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Consolidamento della zona a valle del ponte Mattia	€ 1.500.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Adeguamento dei locali dell'ex centro sociale a caserma dei Carabinieri di Bisacquino	€ 500.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Ristrutturazione immobile via Badia di proprietà comunale	€ 1.200.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Costruzione autorimessa automezzi comunali	€ 904.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Progetto di realizzazione di opere di urbanizzazione nella zona "B" di trasferimento dell'abitato (zona Roccazzelli)	€ 249.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Lavori di messa in sicurezza della via Malerva	€ 350.000,00	Ing. S. Paolo Gioia
Progetto di realizzazione di uno svincolo sulla strada statale 188C in C.da Serronello	€ 181.000,00	Ing. S. Paolo Gioia

## Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (di cui all'art. 58, c. 1, D.L. 112/2008);

L'Ente conferma le dismissioni e le valorizzazioni già individuate con le delibere di Consiglio Comunale n° 30 del 12/08/2014 e n°08 del 18/05/2015 il quale autorizza l'Ente all'espletamento delle procedure di vendita.  
In particolare, il piano delle alienazioni prevede la vendita delle seguenti aree e immobili:

- complesso edilizio al cui interno sono realizzati appartamenti destinati all'edilizia economico popolare, sito in Bisacquino in via ex Gesserie censito in catasto al mappale 48 part. 549;
- complesso edilizio al cui interno sono realizzati appartamenti destinati all'edilizia economico popolare, sito in Bisacquino in via Orsini censito in catasto al mappale 48 part 451;
- complesso edilizio al cui interno sono realizzati appartamenti destinati all'edilizia economico popolare, sito in Bisacquino in Contrada Serronello;
- gli appezzamenti di terreno all'interno del territorio urbano ed in particolare all'interno delle zone omogenee A1 ed A2 del vigente PRG;
- le aree e i relativi immobili che sono risultati liberi in conseguenza della soppressione della linea ferroviaria nella direttice Chiusa Scalfani-Contessa Entellina dal tracciato della linea ferrata Palermo Salaparuta.
- Si conferma la volontà di procedere alla vendita dei lotti realizzati all'interno di aree da destinare ad insediamenti produttivi (PIP) siti in Contrada Catrini;

## Programma triennale delle forniture e dei servizi

Il programma triennale delle forniture e dei servizi è approvato con il presente Documento Unico di Programmazione così come dettagliato nell'allegato "1" e "2" che è parte integrante e sostanziale del presente documento di programmazione.

## Programmazione tasso di copertura dei servizi a domanda individuale

Le tariffe dei servizi a domanda individuale, anche per l'esercizio finanziario 2025, rimangono invariate rispetto al 2024 a eccezione delle tariffe relative al servizio di asilo nido (vedi delibera n. del 26.11.2024).

Riguardo alle tariffe di macellazione rimarranno invariate salvo inserire un sistema incentivante per chi macella un numero elevati di capi al fine di aumentare il numero di capi macellati così da ottenere delle economie di scala capaci di sopperire meglio ai costi di gestione del mattatoio comunale.

Il tasso di copertura è pari ad € 53,94%.

## Programmazione del fabbisogno del personale

Il DL 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge 113 del 6 agosto 2021, all'art. 6 ha introdotto per tutte le amministrazioni il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) che ha l'obiettivo di superare la molteplicità e la frammentazione degli strumenti di programmazione oggi in uso per favorirne l'integrazione e la redazione integrata.

Il Piano "sostituisce":

- il **Piano della Performance**, che viene sganciato dal PEG, e diviene uno strumento autonomo capace di tradurre le scelte di valore pubblico contenute nella pianificazione generale in obiettivi programmatici e strategici con l'individuazione dei relativi indicatori;
- il **POLA** e il **Piano della formazione** attraverso i quali definire le strategie di gestione e valorizzazione del capitale umano ed organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati alla completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- il **Piano delle azioni positive**, finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

- il **Piano triennale del fabbisogno del personale** che, compatibilmente con le risorse finanziarie, dovrà definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento delle risorse e per la valorizzazione delle risorse interne;
- il **Piano anticorruzione (PTPCT)** necessario per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per far sì che il contrasto alla corruzione divenga una consuetudine comportamentale e di pianificazione in conformità agli indirizzi adottati dall'Anac.

Il PIAO dovrà essere approvato entro il 31 gennaio, pubblicato sul sito dell'ente ed inviato al Dipartimento della funzione pubblica, e dovrà essere adottato in coerenza con il quadro finanziario definito dal DUP, bilancio di previsione e PEG. Pertanto al fine di coordinare i diversi documenti di programmazione nella sezione operativa del DUP, sono indicate per ciascuno degli esercizi, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzioni previste a legislazione vigente.

La programmazione del personale è generalmente disciplinata dai seguenti principi di carattere generale:

- l'art. 89, comma 5, del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 51 comma 1 della Legge 142/90, così come recepita dalla L.R. 48/91 prevedono che i Comuni provvedano alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 6, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 che impone alle pubbliche amministrazioni l'adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale "...in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter...";
- l'art. 6, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001 che prevede, in sede di definizione del piano triennale dei fabbisogni del personale, l'indicazione della consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter del medesimo decreto legislativo, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n.95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- l'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001, ampliando i margini e disposizione delle amministrazioni pubbliche per il collocamento in disponibilità del proprio personale, dispone che le singole amministrazioni pubbliche, ivi compresi gli enti locali, accertino con cadenza annuale la consistenza del personale in servizio e rilevino se vi sia personale in eccedenza o dipendenti in soprannumero, pena il divieto di effettuare assunzioni di personale;
- l'art. 34 D. Lgs. n .165/2001 e ss. min, ii., ai sensi del quale le nuove assunzioni possono essere disposte nel

documento di programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, solo dopo che l'Ente ha verificato l'impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità;

- l'art. 34- bis D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii "Disposizioni in materia di mobilità del personale", prescrive la preventiva comunicazione alla apposita struttura Regionale e al Dipartimento della Funzione Pubblica per l'assegnazione del personale pubblico in disponibilità, disponendo che le assunzioni effettuate in violazione del medesimo articolo, sono nulle di diritto, ferme restando le disposizioni previste dall'art.39 della Legge 27 dicembre 1997, n.449, e successive modificazioni;
- l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce, tra l'altro: "Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";
- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. relativo all'obbligo per gli enti soggetti al patto di stabilità di riduzione della spesa di personale;

- l'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006, così come modificato dalla Legge n.114/2014, di conversione del Decreto-legge n. 90/2014, che sostituisce per gli enti soggetti al patto di stabilità (ora enti soggetti al pareggio di bilancio), il tetto dell'anno precedente con quello della media del triennio 2011/2013;
- l'art. 3, comma 5, del D.L. 24.06.2014 n. 90, così come modificato dall'art. - 14-bis, comma 1, lettera a) del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge n. 28 marzo 2019 n.26, che stabilisce per gli enti sottoposti al patto di stabilità interno, con decorrenza dall'anno 2018, una facoltà assunzionali pari al 100% della spesa dei cessati dell'anno precedente; lo stesso art. 14-bis ha inoltre elevato la possibilità di cumulo dei resti assunzionali ad un arco temporale di cinque anni, aumentando così i limiti di sostituzione in precedenza fissati con percentuali più restrittive;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa.
- Il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n. 108 DEL 27/04/2020) avente ad oggetto “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” previsto dall'articolo 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- La circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 dell'11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17/03/2020);

Si dà atto che il Comune di Bisacquino in base del DPCM del 17/03/2020:

1. ai sensi dell'art. 3, si colloca nella fascia demografica di 3000 a 4999 abitanti con un valore soglia di riferimento del 27,20% mentre ai sensi dell'art. 6 il valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale di riferimento è del 31,20%;
2. ai sensi dell'art. 1, l'incidenza del personale sulle entrate correnti relativa all'anno 2023 (rendiconto 2023) è pari al 28,73% come di seguito riportato:

Entrate Correnti	2021	2022	2023
<b>Titolo 1</b>	<b>2.297.904,78</b>	<b>2.433.294,31</b>	<b>2.765.369,19</b>
<b>Titolo 2</b>	<b>1.972.508,01</b>	<b>2.480.829,41</b>	<b>1.997.660,03</b>
<b>Titolo 3</b>	<b>904.981,37</b>	<b>917.128,23</b>	<b>1.013.335,58</b>
<b>Totale</b>	<b>5.175.394,16</b>	<b>5.831.251,95</b>	<b>5.737.998,57</b>
<b>Media Entrate Correnti (A)</b>		<b>5.581.548,23</b>	
<b>Fcde previsione 2023 (B)</b>		<b>321.276,08 €</b>	
<b>(=) A-B</b>		<b>5.260.272,15</b>	
<b>Spesa Personale consuntivo 2023 (Irap esclusa)</b>		<b>1.511.301,35</b>	
<b>Incidenza</b>		<b>28,73</b>	

L'ente, quindi, si colloca al di sopra della soglia indicata nella tabella 3 di cui al comma uno dell'art. 6 del D.M. del 17 Marzo 2020 e, conseguentemente, ad invarianza di entrate correnti, occorrerà ridurre la spesa del personale, e ciò per consentire all'Ente il rientro, entro il 2025, del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti alla percentuale massima del 31,20%, potendo procedere, come indicato dalla circolare del Ministero dell'Interno n. 17102 dell'08/06/2020, sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa del personale, eventualmente anche applicando un turnover inferiore al 100%.

La tendenza presunta della spesa del personale sulle entrate correnti (triennio 2021-2023), determinato ai sensi dell'art. 1 del D.M. 17/03/2020 relativo al periodo 2024-2027 (preconsuntivo 2024) è riportato nel prospetto di seguito:

ANNO	Entrate Correnti - FCDE	Spesa del Personale	Incidenza %	Limite 27,20%	Scostamento limite di spesa
2024	5.578.727,43 €	1.539.197,32 €	27,59	1.517.413,86	21.783,46 €
2025	5.578.727,43 €	1.448.090,46	25,96	1.517.413,86	-69.323,40 €
2026	5.578.727,43 €	1.397.419,65 €	25,05	1.517.413,86	-119.994,21 €
2027	5.578.727,43 €	1.350.290,32 €	24,20	1.517.413,86	-167.123,54 €

L'indicatore di sostenibilità indicato in tabella rientra nei limiti previsti dalla normativa nell'anno 2025.

La definizione del Piano del fabbisogno di personale 2025/2027 (sezione del PIAO da approvare entro il 31 gennaio) si svilupperà nel rispetto degli strumenti di programmazione già adottati, tenendo conto delle esigenze funzionali dell'Ente definite sulla base delle criticità emerse e degli obiettivi contenuti nei vigenti documenti programmatici, garantendo il rispetto dei vincoli finanziari e limitazioni previsti dalla legge, nonché degli indirizzi contenuti nel presente Documento.

La programmazione triennale potrà essere sottoposta ad aggiustamenti ed integrazioni anche in corso d'anno a seguito della verifica relativa alle risorse realmente disponibili e ai margini di programmazione consentiti. Qualora ciò comporti un incremento della spesa autorizzata all'interno dei macroaggregati 1 e 2 del bilancio 2025/2027 dovrà preventivamente provvedersi alle necessarie variazioni dei documenti di programmazione.

L'ente rispetta i limiti della spesa del personale di cui al comma 557 quater dell'art. 1 della Legge n. 296/2006 e s.m.i. e del comma 5 dell'art. 3 del D.L. n. 90/2014 (spesa del personale contenuta entro il valore medio del triennio 2011-2013 - riferimento fisso per tutti gli esercizi):

#### LIMITE SPESA PERSONALE

(art.1, c. 557-quater, legge 296/2006 e smi; art. 3 c. 5 D.L. n. 90/2014)

**Spesa del personale medio triennio (2011-2013)**

**€ 2.132.167,91**

**Previsione spesa del personale anno 2025**

**€ 1.650.045,93**

**Previsione spesa del personale anno 2026**

**€ 1.593.045,78**

**Previsione spesa del personale anno 2027**

**€ 1.539.159,47**

Si dà atto quindi che l'Ente per il triennio 2025/2027 non prevede di effettuare nuove assunzioni eccetto quelle già in fase di completamento riguardanti i lavoratori ASU avvenute a seguito dell'art. 10 della L.R. 16 gennaio 2024 n. 1.

## Appendice – analisi delle risorse e della spesa

Di seguito si riportano alcuni prospetti relativi alle Entrate ed alla spesa che permettono di capire meglio i dati riportati nelle sezioni precedenti.

### Analisi delle risorse

Le entrate sono così suddivise:

Titolo	Descrizione	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo cassa all'1/1 dell'esercizio di riferimento		33.993,03		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.467.500,00	2.798.135,17	2.467.000,00	2.430.500,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	2.350.703,30	2.916.833,48	1.942.768,55	1.942.798,55
TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.395.238,08	1.730.330,35	1.385.238,08	1.385.241,08
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	1.369.690,66	5.367.275,41	236.200,00	236.200,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	89.470,67	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	629.294,95	1.378.030,34	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	5.070.000,00	5.133.645,46	5.070.000,00	5.070.000,00
<b>Totale</b>		<b>18.282.426,99</b>	<b>24.447.713,91</b>	<b>16.101.206,63</b>	<b>16.064.739,63</b>

Di seguito si riporta il trend storico dell'entrata per titoli dal 2022 al 2027 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2022 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Stanziamento 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.433.294,31	2.765.369,19	2.511.730,67	2.467.000,00	2.430.500,00	2.299.710,20
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	2.480.829,41	1.997.660,03	2.255.331,71	2.350.703,30	1.942.768,55	1.942.798,55
TITOLO 3	Entrate extratributarie	917.128,23	1.013.335,58	1.332.877,18	1.395.238,08	1.395.238,08	1.385.241,08
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	1.665.816,04	976.488,70	2.306.027,45	1.369.690,66	236.200,00	236.200,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	184.246,26	0,00	950.000,00	629.294,95	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	4.648.399,77	4.845.260,97	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	2.347.619,33	921.807,28	5.370.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00
<b>Totale</b>		<b>14.677.333,35</b>	<b>12.519.921,75</b>	<b>19.725.967,01</b>	<b>18.282.426,99</b>	<b>16.101.206,63</b>	<b>16.064.739,63</b>

Per comprendere, con maggiore chiarezza, l'andamento dell'entrata, si propone un'analisi della stessa partendo dalle unità elementari in bilancio quantificate in cui essa è suddivisa presentandone una tendenza storica quinquennale.

**Le entrate di natura tributaria e contributiva** erano in precedenza codificate in maniera diversa; per ragioni di omogeneità dei dati e per permetterne il necessario confronto si propone la collocazione del dato contabile con la nuova codifica propria dal 2017 in avanti.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Stanziamento 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.777.100,53	2.078.635,77	1.722.804,95	1.744.500,00	1.744.000,00	1.707.500,00
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	656.193,78	686.733,42	788.925,72	723.000,00	723.000,00	723.000,00
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.433.294,31</b>	<b>2.765.369,19</b>	<b>2.511.730,67</b>	<b>2.467.500,00</b>	<b>2.467.000,00</b>	<b>2.430.500,00</b>

**Le entrate da trasferimenti correnti**, pur rientranti tra le entrate di parte corrente, subiscono notevoli variazioni dovute dall'applicazione dei dettati delle diverse leggi di stabilità che si susseguono negli anni e dei relativi corollari normativi a loro collegate.

Trasferimenti correnti	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Stanziamento 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.440.551,96	1.959.293,80	2.171.599,25	2.273.970,84	1.904.404,32	1.904.432,32
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	40.277,45	38.366,23	83.732,46	76.732,46	38.366,23	38.366,23
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.480.829,41</b>	<b>1.997.660,03</b>	<b>2.255.331,71</b>	<b>2.350.703,30</b>	<b>1.942.468,55</b>	<b>1.942.798,55</b>

**Le entrate extratributarie** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita e dall'erogazione di servizi, le entrate derivanti dalla gestione di beni, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza d'eventuali interessi attivi su fondi non riconducibili alla tesoreria unica, dalla distribuzione di utili ed infine rimborsi ed altre entrate di natura corrente.

Entrate extratributarie	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Stanziamento 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	621.333,66	706.685,61	956.995,51	1.009.698,08	999.698,08	999.698,08
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità	99.668,00	64.600,00	110.000,00	105.000,00	105.000,00	105.003,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	196.126,57	242.049,97	265.781,67	280.440,00	280.440,00	280.440,00
<b>Totale</b>	<b>917.128,23</b>	<b>1.013.335,58</b>	<b>1.332.877,18</b>	<b>1.395.238,08</b>	<b>1.385.238,08</b>	<b>1.385.238,08</b>

**Le entrate in conto capitale** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi per gli investimenti e da alienazioni di beni materiali ed immateriali censiti nel patrimonio dell'Ente.

Entrate in conto capitale	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Stanziamento 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	1.628.805,53	906.532,45	2.201.452,65	1.302.690,66	191.200,00	191.200,00
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	25.375,00	69.956,25	71.574,80	37.000,00	37.000,00	37.000,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	11.635,51	0,00	33.000,00	30.000,00	8.000,00	8.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.665.816,04</b>	<b>976.488,70</b>	<b>2.306.027,45</b>	<b>1.369.690,66</b>	<b>236.200,00</b>	<b>236.200,00</b>

Di seguito si riportano le Entrate relative al Titolo sesto – (Accensione di prestiti) e al Titolo settimo – (Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere).

Accensione Prestiti	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Stanziamento 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	184.246,26	0,00	950.000,00	629.294,95	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>184.246,26</b>	<b>0,00</b>	<b>950.000,00</b>	<b>629.294,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Stanziamento 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.648.399,77	4.845.260,97	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
<b>Totale</b>	<b>4.648.399,77</b>	<b>4.845.260,97</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>

In conclusione, si presentano le **entrate per partite di giro**.

Entrate per conto terzi e partite di giro	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Stanziamento 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	2.346.874,33	916.885,03	5.240.000,00	4.940.000,00	4.940.000,00	4.940.000,00
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	745,00	4.922,25	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
<b>Totale</b>	<b>2.347.619,33</b>	<b>921.807,28</b>	<b>5.370.000,00</b>	<b>5.070.000,00</b>	<b>5.070.000,00</b>	<b>5.070.000,00</b>

## Analisi della spesa

La spesa è così suddivisa:

Titolo	Descrizione	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
TITOLO 1	Spese correnti	5.952.164,05	7.481.542,96	5.445.488,69	5.414.673,92
TITOLO 2	Spese in conto capitale	2.052.587,86	5.889.143,06	283.102,25	275.802,25
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	40.490,07	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	89.782,57	89.782,57	184.723,18	186.370,95
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.070.000,00	5.352.357,49	5.070.000,00	5.070.000,00
<b>Totale</b>		<b>18.164.534,48</b>	<b>23.853.316,15</b>	<b>15.983.314,12</b>	<b>15.946.847,12</b>

Di seguito si riporta il trend storico della spesa per titoli dal 2022 al 2027 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2017 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Stanziamento 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
TITOLO 1	Spese correnti	4.711.490,97	5.190.986,24	5.786.392,74	5.952.164,05	5.445.488,69	5.414.673,92
TITOLO 2	Spese in conto capitale	657.836,08	2.140.769,79	3.275.283,29	2.052.587,86	283.102,25	275.802,25
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	133.575,62	112.211,87	246.372,39	89782,57	184.723,18	186.370,95
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	4.648.399,77	4.845.260,97	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	2.347.619,33	921.807,28	5.370.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00
<b>Totale</b>		<b>12.498.921,77</b>	<b>13.211.036,15</b>	<b>19.678.048,42</b>	<b>18.164.534,48</b>	<b>15.983.314,12</b>	<b>15.946.847,12</b>

## Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Pnrr) è lo strumento con cui il governo italiano utilizza i fondi del Next Generation EU introdotto dall'Unione Europea per risanare l'economia a seguito dei danni provocati dalla pandemia Covid. Il Piano è stato redatto dal Governo Draghi, approvato dalla Commissione Europea nel giugno 2021 e prevede una serie d'interventi da realizzarsi entro il 2026.

Il PNRR, inoltre, ha scadenze trimestrali entro le quali il Governo, per ottenere i finanziamenti, deve realizzare le attività programmate. Ogni misura e scadenza sono assegnate a uno specifico ente responsabile dell'intervento svolto e del rispetto delle tempistiche.

In Italia le principali organizzazioni titolari sono il Ministero delle Infrastrutture e il Ministero dell'Ambiente.

Le risorse che il Next Generation EU ha assegnato al PNRR italiano sono complessivamente 191,5 miliardi di euro così divise:

- la maggior parte (122,6 milioni di euro) sono sotto forma di prestito da restituire all'UE nel tempo;
- i restanti 68,9 milioni sono, invece, sovvenzioni.

Le modalità di erogazione e funzionamento del PNRR sono definite dal Regolamento UE 2021/241.

I principali adempimenti stabiliti dal quadro normativo sono:

- ✓ l'obbligo di mantenere le scadenze previste, pena la mancata erogazione delle sovvenzioni;
- ✓ l'obbligo d'investire almeno il 37% delle risorse in interventi a favore del clima e dell'ambiente;
- ✓ il 20% per misure atte a promuovere la transizione digitale e la possibilità per i singoli Paesi di modificare il PNRR, nel rispetto delle condizioni imposte e valutate dalla Commissione.

A supervisionare il tutto c'è la Commissione Europea a cui si è aggiunta, in Italia, una serie di organi istituiti ad hoc tra cui il Ministro del PNRR introdotto dal Governo Meloni.

Il PNRR promuove una serie di riforme che comprendono soprattutto quattro macro aree di intervento:

- 1) SEMPLIFICAZIONE
- 2) COMPETITIVITÀ
- 3) GIUSTIZIA
- 4) PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I progetti di investimento del PNRR per un valore di 191,5 miliardi di euro complessivi sono suddivisi in 16 componenti raggruppati in sei missioni come di seguito riportati:

- **Rivoluzione verde e transizione ecologica:** 59,47 miliardi di euro;
- **Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura:** 40,32 miliardi di euro;
- **Istruzione e ricerca:** 30,88 miliardi di euro;
- **Infrastrutture per una mobilità sostenibile:** 25,40 miliardi di euro;
- **Salute:** 15,63 miliardi di euro;
- **Inclusione e coesione:** 19,81 miliardi di euro.

## TAVOLA 1.1: COMPOSIZIONE DEL PNRR PER MISSIONI E COMPONENTI (MILIARDI DI EURO)

M1. DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA E TURISMO	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA	9,75	0,00	1,40	11,15
M1C2 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ NEL SISTEMA PRODUTTIVO	23,89	0,80	5,88	30,57
M1C3 - TURISMO E CULTURA 4.0	6,68	0,00	1,46	8,13
<b>Totale Missione 1</b>	<b>40,32</b>	<b>0,80</b>	<b>8,74</b>	<b>49,86</b>
M2. RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M2C1 - AGRICOLTURA SOSTENIBILE ED ECONOMIA CIRCOLARE	5,27	0,50	1,20	6,97
M2C2 - TRANSIZIONE ENERGETICA E MOBILITÀ SOSTENIBILE	23,78	0,18	1,40	25,36
M2C3 - EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI	15,36	0,32	6,56	22,24
M2C4 - TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA	15,06	0,31	0,00	15,37
<b>Totale Missione 2</b>	<b>59,47</b>	<b>1,31</b>	<b>9,16</b>	<b>69,94</b>
M3. INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M3C1 - RETE FERROVIARIA AD ALTA VELOCITÀ/CAPACITÀ E STRADE SICURE	24,77	0,00	3,20	27,97
M3C2 - INTERMODALITÀ E LOGISTICA INTEGRATA	0,63	0,00	2,86	3,49
<b>Totale Missione 3</b>	<b>25,40</b>	<b>0,00</b>	<b>6,06</b>	<b>31,46</b>
M4. ISTRUZIONE E RICERCA	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE; DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ	19,44	1,45	0,00	20,89
M4C2 - DALLA RICERCA ALL'IMPRESA	11,44	0,48	1,00	12,92
<b>Totale Missione 4</b>	<b>30,88</b>	<b>1,93</b>	<b>1,00</b>	<b>33,81</b>
M5. INCLUSIONE E COESIONE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M5C1 - POLITICHE PER IL LAVORO	6,66	5,97	0,00	12,63
M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE	11,17	1,28	0,34	12,79
M5C3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE	1,98	0,00	2,43	4,41
<b>Totale Missione 5</b>	<b>19,81</b>	<b>7,25</b>	<b>2,77</b>	<b>29,83</b>
M6. SALUTE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M6C1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE	7,00	1,50	0,50	9,00
M6C2 - INNOVAZIONE, RICERCA E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	8,63	0,21	2,39	11,23
<b>Totale Missione 6</b>	<b>15,63</b>	<b>1,71</b>	<b>2,89</b>	<b>20,23</b>
<b>TOTALE</b>	<b>191,50</b>	<b>13,00</b>	<b>30,62</b>	<b>235,12</b>

Il Piano va realizzato entro il 30 giugno 2026 anche attraverso una serie di decreti Attuativi.

I Comuni, nell'attuazione del PNRR, svolgono un ruolo importante e tali risorse possono contribuire alla soluzione di diverse problematiche della comunità amministrata migliorandone le qualità di vita.

Per tale ragione si presterà la massima attenzione per cogliere tutte le opportunità offerte dal PNRR, attraverso l'implementazione della progettazione, per effettuare gli investimenti di cui necessità il nostro ente e per completare i progetti già approvati nel rispetto dei corrispondenti target e milestone.

A tal proposito il comune di Bisacquino è stato beneficiario di alcuni progetti avviati negli esercizi finanziari precedenti, di cui alcuni definiti, e alcuni da completare nel 2025 oppure entro il 30 giugno 2026.

I progetti da completare all'inizio del 2025 sono:

1. **"App Io";**
2. **Adeguamento del Centro Comunale di Raccolta degli RSU.**

➤ L'“**App Io**” è stata finanziata con l'avviso del P.N.R.R. - M1 C4 I3, serve a garantire un aumento del numero di servizi integrati nell'applicazione “IO (App IO) con l'obiettivo finale di disporre in media di 50 servizi. Gestisce la realizzazione del progetto l'Area VI – Polizia Municipale, il Rup è il dipendente Giuseppe Rosato, il valore del progetto € 11.664,00 e la conclusione è prevista entro il 02.02.2025

➤ L'adeguamento del **Centro Comunale di Raccolta** degli RSU di C.da Catrini è stato finanziato con l'avviso del PNRR: M2C1.1.I1.1 linea di intervento A.

Gestisce la realizzazione del progetto l'Area III – Ufficio Tecnico, il Rup è l'ing. Vincenzo Silvestri, il valore dell'intervento è di € 654.479,00 di cui € 547.286,32 a valere sui fondi del PNRR ed € 107.192,68 cofinanziato con risorse del bilancio comunale.

Si prevede di concludere l'opera entro gennaio 2025.

L'obiettivo di questo progetto è il ripristino e la perfetta funzionalità del Centro Comunale di Raccolta, in tutte le sue parti e funzioni, perché è un impianto fondamentale per semplificare e migliorare la raccolta differenziata dei rifiuti.

Il centro servirà per la raccolta di carta, cartone, plastica, vetro, metalli, rifiuti ingombranti, R.a.e.e. ecc., materiali che poi saranno ceduti, previo riconoscimento dell'incentivo economico previsto, ai vari consorzi che si occupano della gestione di quei particolari tipologie di rifiuti che possono essere recuperati con l'obiettivo di alimentare la gestione circolare dei rifiuti.

La realizzazione dell'impianto, quindi, è fondamentale per la buona gestione e l'incremento della raccolta differenziata.

➤ Il progetto intitolato **“Bisacquino, borgo del cinema e delle arti”** finanziato con il PNRR, Missione1 - digitalizzazione, Innovazione, Competitività e Cultura, Componente 3-Cultura4.0 (M1C3). Misura 2 Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale, Investimento 2.1 Altre attività dei borghi storici linea di azione B, finanziato dall'Unione Europea NextgenerationEU, linea B - investimento 2.1 “Attrattività dei borghi”.

Il Rup è il dipendente Teodoro Gennusa, il valore € 1.598.978,26, la data di conclusione è prevista per il 30 Giugno 2026. La realizzazione del progetto è già in itinere e prevede la realizzazione di 27 azioni.

Questo progetto è realizzato con il coinvolgimento attivo della comunità per la progettazione e lo sviluppo del borgo, con un modello attuativo “place based” che mira all'implementazione delle strategie di sviluppo rispondenti agli obiettivi e bisogni locali, individuati, discussi ed implementati in cooperazione con gli abitanti del luogo. Si punta a una sostenibilità sociale, culturale, ambientale e di risorse culturali e identitarie locali affinché si generi consapevolezza del proprio patrimonio alla luce della Convenzione di Faro; anche il patrimonio ambientale deve essere protetto affinché sia capace di generare economia verde e opportunità di sviluppo sostenibile per artigianato, agricoltura e turismo di qualità, gestiti dalla stessa comunità che accoglie e racconta. La finalità è generare benessere sociale per contrastare lo spopolamento attraverso la creazione di opportunità lavorative per tutti i giovani che studiano e vivono a Bisacquino.

Gli obiettivi generali mirano a valorizzare le caratteristiche identitarie del borgo partendo dalle tradizioni, dal Genius loci che è il regista Frank Capra nato a Bisacquino; a stimolare l'arte e le nuove attività economiche, nel creare valore sul patrimonio di Bisacquino attraverso azioni di animazione culturale e di formazione che generino consapevolezza e creino valore. Il progetto mira ad attivare sinergie specifiche affinché il progetto di rigenerazione sia sostenibile creando le condizioni affinché gli escursionisti diventino turisti.

Si farà rete con il territorio che circonda Bisacquino e si proverà a creare una comunicazione integrata del valore del patrimonio culturale, enogastronomico, naturalistico, puntando sulla Brand Identity.

Si organizzeranno quegli eventi che promuovano le tradizioni e la storia del territorio e diventino nuovi attrattori capaci di generare presenze ed economie parallele.

Le linee di intervento sono:

➤ **Rigenerazione artistica**

Consiste nella valorizzazione e promozione del regista Frank Capra attraverso il coinvolgimento dei cittadini Bisacquinesi, esperti di Cinema, nascita di una scuola di cinema e di teatro, completamento dell'anfiteatro; organizzazione del festival del cinema che promuova il cineturismo nei borghi, rassegna teatrale che ne valorizzi la storia, potenziamento della narrazione e fruizione degli attrattori culturali con laboratori di artigianato e agricoltura per valorizzare le arti e i mestieri tradizionali, censimento delle identità del paese per creare una mappa interattiva di comunità, istituzione del REIL del Comune di Bisacquino con un centro di ricerca e documentazione digitale per attivare politiche di salvaguardia e valorizzazione del patrimonio immateriale locale, avvio di azioni di cooperazione a livello regionale e internazionale per amplificare gli impatti del Progetto di rigenerazione economica per contrastare lo spopolamento e incentivare lo sviluppo del borgo che mira alla valorizzazione e promozione delle Rigenerazione sociale, creazione del Patto di Comunità tra reti di cittadini con percorsi di formazione, accompagnamento e progettazione di programmi per la coesione sociale, inclusione e sviluppo sostenibile per strutture pubbliche e private (per residenti e turisti) e ricucire il legame tra vecchie e giovani generazioni.

➤ **Rigenerazione turistica**

Consiste nella realizzazione di infopoint negli esercizi commerciali e una rete di punti ristorativi con prodotti enogastronomici locali, rendere i lavoratori e gli abitanti dei fornitori di esperienze, realizzare audioguide gratuite fatte dagli abitanti con punti di selfie trail e QR code, recupero dei bagni pubblici e rigenerazione del museo civico (azioni già completata nel 2023).

➤ **Rigenerazione ambientale**

Consistente nello sviluppo di nuove competenze per la transizione ecologica, l'inserimento della sostenibilità ambientale nelle strutture turistiche formando operatori e cittadini, valorizzazione di percorsi già esistenti, abbattimento CO2 e completamento vivaistico del parco.

➤ **Rigenerazione economica**

Consiste nel creare un marchio di qualità e una brand identity, potenziare l'offerta turistica con nuove proposte (residenzialità temporanea, smart worker, digital nomad) coinvolgendo le comunità locali, Sostenere l'imprenditorialità con strategie digitali, empowerment e startup per imprese soprattutto giovanili e femminili, adottare strumenti finanziari per lo sviluppo del territorio e realizzare corsi di formazione professionale legati a potenzialità e bisogni del territorio.

## CONSIDERAZIONI FINALI

Questo Documento Unico di Programmazione e la prosecuzione della programmazione inserita nel DUP del triennio 2024-2026.

Nella considerazione che molte iniziative e servizi avviati e/o svolti nel 2024 hanno dato benefici alla comunità s'intende proseguire nel solco già segnato.

La stessa cosa vale per i lavori pubblici anzi, proprio in questo ambito, spesso, i lavori sono avviati in una annualità per concludersi nelle successive.

Se da un lato, nel 2024, si registra la conclusione di alcuni lavori importanti come la messa in sicurezza del Santuario della Madonna del Balzo oppure i lavori di messa in sicurezza e mitigazione del rischio idrogeologico a seguito del dissesto idraulico sulla strada comunale da c/da Catrini a c/da Lavanzino o il progetto I Art Fivas, dall'altro si evidenzia che vi sono lavori avviati, come il restauro dell'ex convento del Carmine, che si intende concludere nel 2025.

Il 2025, quindi, sarà l'anno in cui si concluderanno lavori, come il restauro del Carmine, su immobili che da diversi decenni si trovano in stato di abbandono quali la riqualificazione, completamento e rifunzionalizzazione dell'anfiteatro di via "Decano don Calogero di Vincenti".

Si programma la conclusione dei lavori del Carmine e il trasferimento degli uffici comunali in questa nuova sede molto più bella e funzionale rispetto alla sede di via stazione più facile da raggiungere da parte dei cittadini nel 2025.

A gennaio del 2025 si prevede, altresì, la conclusione della rifunzionalizzazione del Centro Comunale di Raccolta (CCR), finanziato con il PNRR che è fondamentale per potenziare e migliorare la raccolta differenziata.

Il centro, grazie a una convenzione, sarà messo a disposizione, in pieno spirito di collaborazione, dei comuni vicini salvo il riconoscimento, a favore del comune di Bisacquino, di un importo per l'utilizzo.

Si continuerà a garantire i servizi a favore della popolazione scolastica quali la refezione scolastica per gli alunni che frequentano la scuola dell'obbligo, il trasporto degli studenti pendolari che frequentano gli istituti d'istruzione secondaria superiore nei comuni vicini, dei portatori di handicap, i servizi sociali a favore degli anziani non autosufficienti, delle famiglie in stato di bisogno, dei soggetti fragili, il ricovero dei malati psichici, il servizio di asilo nido, il servizio d'accoglienza per i migranti o rifugiati se rifinanziato dal governo nazionale, la sicurezza dei cittadini e del territorio con attenzione particolare alla prevenzione degli incendi, la lotta al randagismo, la cura del verde pubblico, la manutenzione delle strade e dell'illuminazione pubblica, il servizio di macellazione e si potenzierà il servizio di domiciliare degli anziani. Nel 2025 sarà avviato il progetto finanziato dalla Regione Siciliana attraverso la misura Po Fesr 2014-2020, azione 9.3.5, intitolato: "L'isola felice" centro diurno per anziani e persone con limitazione nell'autonomia.

Sarà assicurato il servizio idrico integrato e il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti con l'obiettivo di migliorare gli standard qualitativi e quantitativi della raccolta differenziata al fine di ottenere importi più alti scaturenti dalle convenzioni sottoscritte con i vari consorzi quali il Corepla, il Coreve, il Comieco, ecc.

Particolare attenzione è stata riservata alle attività culturali, turistici e sportivi.

Si continuerà a organizzare la Rassegna Teatrale Invernale e la Rassegna Cinematografica con la collaborazione, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 117/2017 (codice del terzo settore), delle associazioni locali iscritte al RUNTS.

Infatti riteniamo che tali associazioni rappresentano un importante bagaglio di competenze che il comune, da solo, non riesce ad assicurare pertanto detta collaborazione è fondamentale per la crescita culturale e sociale della nostra popolazione.

Nell'ambito dello sviluppo turistico verrà completato il progetto: "Busekin, viaggio nella storia e nelle tradizioni locali" che prevede la costituzione e l'ampliamento di alcuni percorsi turistici e di un ufficio turistico all'interno del museo civico comunale e il progetto finanziato attraverso il PNRR intitolato: "Bisacquino, borgo del cinema e delle arti" che prevede la realizzazione di 27 azioni importanti per la valorizzazione socio/culturale.

Particolare attenzione è riservata alla diffusione e conservazione del culto della Madonna del Balzo e alla valorizzazione turistica del Santuario.

È prevista la realizzazione della Comunità Energetica e l'implemento d'impianti fotovoltaici per il risparmio energetico dell'ente partecipando, con appositi progetti, ai vari bandi che saranno pubblicati.

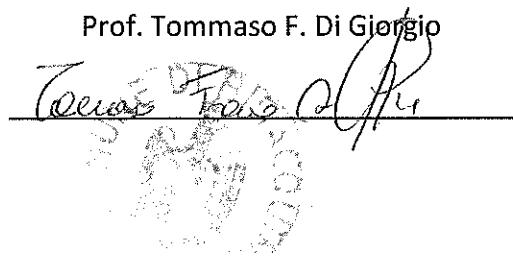
Sul fronte dello sviluppo economico il DUPS prevede d'elargire i contributi previsti dal fondo a favore dei comuni marginali per incentivare la nascita di nuove aziende, incrementare la coltivazione di piante d'olivo e l'avvio di politiche per il rilancio del settore agricolo puntando su prodotti quali grani duri, olio, cipolla e carne locale favorendo la produzione di carni alternative.

Con la presente programmazione si prevedono investimenti per la conservazione dei beni artistici, monumentali e per accrescere il decoro del paese.

Sono previste risorse per l'incremento dei progetti in possesso del comune al fine di partecipare ai bandi del Pnrr o delle

altre opportunità offerte dall'Area Interna, dalla Regione Siciliana o dal Governo Nazionale. Sono previste le risorse necessarie a difendere il comune in eventuali contenziosi e/o per far fronte ad eventuali debiti fuori bilancio. Questo Documento Unico di Programmazione Semplificato, al quale seguirà l'approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027, è impostato per continuare il processo di risanamento dei conti del comune che, da alcuni anni viene portato avanti, e che sta dando frutti consistenti. In conclusione, questo documento risulta essere coerente con gli obiettivi programmatici sia in termini di efficienza che d'efficacia dell'azione amministrativa.

Il Sindaco pro-tempore  
e Assessore al Bilancio  
Prof. Tommaso F. Di Giorgio

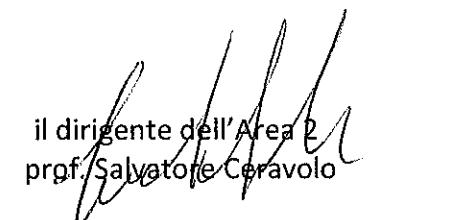


Il dirigente dell'Area 1

Caterina Trapolino

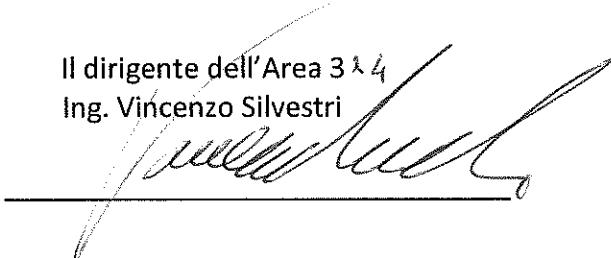


Il dirigente dell'Area 2  
prgf. Salvatore Ceravolo



Il dirigente dell'Area 3 e 4

Ing. Vincenzo Silvestri

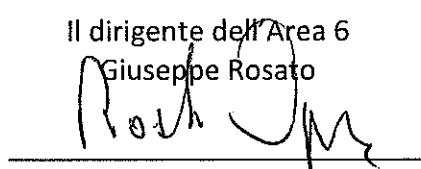


Il dirigente dell'Area 5  
Dott.ssa Paola Ciulla



Il dirigente dell'Area 6

Giuseppe Rosato





**SCHEDA H : TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025 - 2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BISACQUINO (PA)**  
**ELenco degli interventi del programma (Allegato B del D.U.P.S.)**

**ALLEGATO 1**

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Fisc. Amm/ne	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di un'altra acquisto presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisto nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto- Mes	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMITIVA (8)		SOGLIO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'APPALTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)						
																					Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Appalto di capitale privato		Codice AUSA	Denominazione
															Importo	Tipologia													
840004508292019_00001	84000450829	2019	2025		NO	N.R.	SI	Servizi	80110000-8	Servizio di gestione dell'Asilo Nido Comunale	I	Prof. Ceravolo Salvatore	10	no	150.000,00 €				- €	150.000,00 €	- €	- €	247320	Unione dei Comuni Valle del Sosio CUC					
840004508292019_00002	84000450829	2019	2026		NO	N.R.	SI	Servizi	80110000-8	Servizio di gestione dell'Asilo Nido Comunale	I	Prof. Ceravolo Salvatore	10	no		150.000,00 €				150.000,00 €	- €	- €	247320	Unione dei Comuni Valle del Sosio CUC					
840004508292019_00003	84000450829	2019	2027		NO	N.R.	SI	Servizi	80110000-8	Servizio di gestione dell'Asilo Nido Comunale	I	Prof. Ceravolo Salvatore	10	no		150.000,00 €			- €	150.000,00 €	- €	- €	247320	Unione dei Comuni Valle del Sosio CUC					
840004508292019_00004	84000450829	2019	2025		NO	N.R.	SI	Fornitura	09300000-2	Fornitura di Energia Elettrica	I	Dott. Paola Clilia	12	no	401.816,14 €				- €	401.816,14 €	- €	- €							
840004508292019_00005	84000450829	2019	2026		NO	N.R.	SI	Fornitura	09300000-2	Fornitura di Energia Elettrica	I	Dott. Paola Clilia	12	no		589.205,62 €				589.205,62 €	- €	- €							
840004508292019_00006	84000450829	2019	2027		NO	N.R.	SI	Fornitura	09300000-2	Fornitura di Energia Elettrica	I	Dott. Paola Clilia	12	no			409.470,41 €				409.470,41 €	- €	- €						
840004508292019_00007	84000450829	2019	2025		NO	N.R.	SI	Servizi	85000000-9	Assistenza Domiciliare anziani	I	Trapolino Caterina	12	no	78.000,00 €				- €	78.000,00 €	- €	- €							
840004508292019_00008	84000450829	2019	2026		NO	N.R.	SI	Servizi	85000000-9	Assistenza Domiciliare anziani	I	Trapolino Caterina	12	no		78.000,00 €				78.000,00 €	- €	- €							
840004508292019_00009	84000450829	2019	2027		NO	N.R.	SI	Servizi	85000000-9	Assistenza Domiciliare anziani	I	Trapolino Caterina	12	no			78.000,00 €				78.000,00 €	- €	- €						
840004508292022_00001	84000450829	2022	2025	D91J22000310001	NO	N.R.	SI	Servizi	85000000-9	Progetto SAI	I	Trapolino Caterina	12	no	300.030,00 €					300.030,00 €	- €	- €							
840004508292022_00002	84000450829	2024	2025		NO	N.R.	SI	Servizi	15119000-5	Servizio di macellazione	I	Trapolino Caterina	12	no	117.000,00 €					117.000,00 €	- €	- €							
840004508292022_00003	84000450829	2024	2026		NO	N.R.	SI	Servizi	15119000-5	Servizio di macellazione	I	Trapolino Caterina	12	no		117.000,00 €				117.000,00 €	- €	- €							
840004508292022_00004	84000450829	2024	2027		NO	N.R.	SI	Servizi	15119000-5	Servizio di macellazione	I	Trapolino Caterina	12	no			97.000,00 €				97.000,00 €	- €	- €						
840004508292019_00011	84000450829	2019	2026		NO	N.R.	SI	Servizi	90481000-2	Gestione Depuratore Comunale	I	Ing. Vincenzo Silvestri	16	no			77.612,50 €	170.747,50 €	- €	248.360,00 €	- €	- €	247320	Unione dei Comuni Valle del Sosio CUC					
840004508292019_00012	84000450829	2019	2027		NO	N.R.	SI	Servizi	90481000-2	Gestione Depuratore Comunale	I	Ing. Vincenzo Silvestri	16	no				15.522,50 €	232.837,50 €	248.360,00 €	- €	- €	247320	Unione dei Comuni Valle del Sosio CUC					
													Totale	1.246.845,14 €	1.011.818,12 €	1.120.740,41 €	232.837,50 €	248.360,00 €	3.412.241,17 €	- €	- €								

Bisacquino il, 13 novembre 2024

	<b>SCHEDA G : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BISACQUINO</b>							
<b>QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)</b>								
<b>ALLEGATO 2</b>								
<b>Arco temporale di validità del Programma</b>								
<b>TIPOLOGIA RISORSE</b>	<b>Disponibilità Finanziaria</b>		<b>Importo Totale</b>					
	<b>Primo anno</b>	<b>Secondo anno</b>	<b>Terzo anno</b>					
Risorse derivanti da Entrate aventi destinazione vincolata	1.246.845,14 €	1.011.818,12 €	1.120.740,41 €	<b>3.379.403,67 €</b>				
Risorse derivanti Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	- €	- €	- €	- €				
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	- €	- €	- €	- €				
Stanziamenti di bilancio	- €	- €	- €	- €				
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art.3 del Decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310 convertito, con modificazione, dalla Legge 22 Dicembre 1990 n. 403	- €	- €	- €	- €				
Risorse derivanti da trasferimenti di immobili								
Altra tipologia	- €	- €	- €	- €				
<b>Totali</b>	<b>1.246.845,14 €</b>	<b>1.011.818,12 €</b>	<b>1.120.740,41 €</b>	<b>3.379.403,67 €</b>				
<p>Note: (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.</p>								
Bisacquino li, 13 novembre 2024								

## SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BISACQUINO

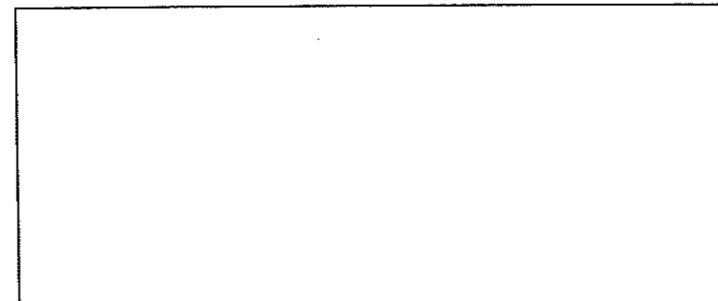
## QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

## ALLEGATO A

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del Programma			
	Disponibilità Finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da Entrate aventi destinazione vincolata per legge	890.673,00 €	4.633.405,00 €	25.298.463,71 €	30.822.541,71 €
Risorse derivanti Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	- €	- €	- €	- €
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	- €	- €	- €	- €
Stanziamenti di bilancio	- €	- €	- €	- €
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art.3 del Decreto legge 31 ottobre 1990, n.310 convertito, con modificazione, dalla Legge 22 Dicembre 1990 n.403	- €	- €	- €	- €
Risorse derivanti da trasferimenti di immobili				
Altra tipologia	- €	- €	- €	- €
Totali	890.673,00 €	4.633.405,00 €	25.298.463,71 €	30.822.541,71 €

Note: (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Bisacquino li, 07 novembre 2024





## ALLEGATO B

Numero Intervento - CUI	Cod. Inl. Amm.ne	Codice CIP	Annuellabilità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del Procedimento Unico del Progetto	Istruttore funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione codice NUTS	Tipologia Tabella D1	Sezione e sottosezione intervento Tabella D2	Descrizione dell'Intervento	Livello di priorità	Stima dei costi dell'intervento							Intervento aggiunto/variante a seguito di modifiche programma DS	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Così su annualità successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla Scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'immobile finanziamento derivante da contrazione di mutuo		
840004508292021_00002	1	D96123000020003	2025	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Progetto relativo al "Rifacimento della regimazione delle acque nel tratto stradale urbano di Via Gessesse	1	400.000,00	600.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508292021_00001	2	D97H20006000003	2025	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Ripristino della Viabilità nella strada comunale di Via Stazione Eliminando l'attuale rischio cruento dell'esistente sottopassaggio stradale del fluo delle acque del burrone monte peloso del Comune di Bisacquino	1	300.000,00	133.405,00	0,00	0,00	433.405,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508292024_00001	3		2025	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Sistemazione della sede stradale e delle cunette di accesso a n. 20 alloggi popolari di Contrada Serronello	1	190.673,00	0,00	0,00	0,00	190.673,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508292024_00002	4		2026	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Realizzazione di un pozzo irruvato per l'approvvigionamento Idrico per "uso potabile" in c. Da Sotto Madonna - Quattro Finali - Fondo di maggio 25.	1	0,00	300.000,00	250.000,00	0,00	550.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508292024_00001	5		2026	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Lavori di Potenziamento della Stazione di Pompageglio dell'acquedotto Comunale Mediante Realizzazione di un pozzo parallelo all'esistente in c.d. Vaccarizzo e della condotta di mandata fin al serbatoio di accumulo e distribuzione s.t.n. In c.d. Pilleri	1	0,00	1.200.000,00	1.137.854,71	0,00	2.337.854,71	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508292023_00001	6	D97H22001510003	2026	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Progetto di rigenerazione urbana di ambienti degradati e riqualificazione urbana con recupero dei tessuti ambientali di aree ricadenti nella zona "a" (centro storico) della via san francesco di paola con annessi cortili e via	2	0,00	400.000,00	469.894,00	0,00	869.894,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508292021_00006	7		2026	Arch. Massimo F. Pizzitola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Progetto di Completamento della Riqualificazione Urbana e Recupero del Tessuto Storico Ambientale del Quartiere S. Vito	2	0,00	600.000,00	500.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508292018_00022	8	D91H13000440001	2026	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Progetto per il completamento della riqualificazione urbana con recupero del tessuto storico ambientale di area ricadenti nella zona "a" del Comune di Bisacquino.	2	0,00	405.000,00	300.000,00	0,00	700.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508292019_00002	9	D97J18000090008	2027	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Messa in sicurezza e mitigazione del rischio idrogeologico relativo all'instabilità del versante occidentale di monte triona limitatamente all'areale di fenomeni di crepe che insiste sulle aree di circolazione di pertinenza del Sentuario Madonna del Balro e sulle strade comunali di accesso fino all'intersezione con la strada comunale detta "di Calabroni di Sora	1	0,00	1.000.000,00	929.970,00	0,00	1.929.970,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508292019_00018	10	D97B17000290006	2027	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Lavori di messa in sicurezza e mitigazione del rischio idrogeologico del torrente "BURRONE MONTE PELOSO" e ripristino della viabilità nella strada comunale denominata Via Stazione eliminando l'attuale rischio di crepa dell'esistente sottopassaggio strada	1	0,00	0,00	1.890.645,00	1.000.000,00	2.890.645,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282021_00005	11	D95H20000310009	2027	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Lavori di demolizione e ricostruzione del plesso scolastico di via Florena	2	0,00	0,00	2.323.000,00	2.323.000,00	4.646.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00042	12		2027	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Progetto di riqualificazione ed ampliamento dell'ex stazione ferroviaria da destinare a centro per anziani.	2	0,00	0,00	1.242.000,00	1.000.000,00	2.242.000,00	0,60	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00024	13		2027	Ing. Vincenzo Silvestri	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Progetto per lavori di completamento razionalizzazione ed automazione del sistema idrico comunale	1	0,00	0,00	2.958.000,00	2.000.000,00	4.958.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
	14		2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Lavori di rifacimento della rete idrica e fognaria all'interno del centro urbano del comune di Bisacquino	1	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00008	15		2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Costruzione collettore acque bianche e nere quartiere S. F. sco Di Paola	1	0,00	0,00	606.050,00	0,00	606.050,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00009	16		2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Costruzione collettore acque bianche e nere quartiere Cappuccini	1	0,00	0,00	775.000,00	0,00	775.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00010	17		2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Progetto per lavori di completamento decolletatori fognari previsti nel P.A.R.F.	1	0,00	0,00	1.136.000,00	0,00	1.136.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00011	18	D97H21002690007	2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Progetto per il riutilizzo irriguo delle acque reflue provenienti dall'impianto di depurazione comunale per l'irrigazione di un componenziale agricolo	1	0,00	0,00	2.600.000,00	1.357.000,00	3.357.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00012	19		2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Consolidamento della zona a valle del ponte Mattia	1	0,00	0,00	1.600.000,00	500.000,00	1.500.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00019	20		2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Adeguamento dei locali dell'ex centro sociale a caserme dei Carabinieri di Bisacquino.	2	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00025	21		2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Ristrutturazione Immobile via Badia di proprietà comunale	1	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	1.200.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00026	22		2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Costruzione autorimessa automezzi comunali	3	0,00	0,00	500.000,00	404.000,00	904.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00027	23		2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Progetto di realizzazione di opere di urbanizzazione nella zona "B" di trasferimento dell'abitato (zona Roccazzelli).	3	0,00	0,00	249.000,00	0,00	249.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	
840004508282019_00037	24		2027	Ing. Salvatore Paolo Giola	SI	NO	9	82	10	ITG12	03		Lavori di messa in sicurezza della via Malerva	3	0,00	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00	NON PREVISTO MUTUO	0,00	</



## SCHEDA E. PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI BISACQUINO - ELENCO ANNUALE

## ALLEGATO C

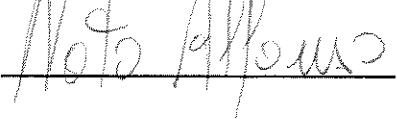
Codice Unico Intervento CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		INTERVENTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA PROGRAMMA (*)
											CODICE AUSA	DENOMINAZIONE	
840004508292021_00002	D96I23000020003	Progetto relativo al "Rifacimento della regimentazione delle acque nel tratto stradale urbano di Via Gesserie"	Ing. Vincenzo Silvestri	400.000,00 €	1.000.000,00 €	AMB	1	SI	SI	1	N.R.	N.R.	N.R.
840004508292021_00001	D97H20006000003	Ripristino della Viabilità nella strada comunale di Via Stazione Eliminando l'attuale rischio crollo dell'esistente sottopassaggio stradale di deflusso delle acque del burrone monte neloso del Comune di Bisacquino	Ing. Vincenzo Silvestri	300.000,00 €	433.405,00 €	MIS	1	SI	SI	1	N.R.	N.R.	N.R.
840004508292024_00001		Sistemazione della sede stradale e delle cunette di accesso a n. 20 alloggi popolari di Contrada Serronello	Ing. Vincenzo Silvestri	190.673,00 €	190.673,00 €	URB	1	SI	SI	1	N.R.	N.R.	N.R.
		Totali		890.673,00 €	1.624.078,00 €								

Bisacquino li, 07 novembre 2024



Letto, approvato e sottoscritto:

IL CONSIGLIERE ANZIANO



IL PRESIDENTE

Dott. Di Giorgio Michele

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa V. Gaudiano

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, su attestazione del Messo Comunale, certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Ente dal giorno 17-12-2024 per rimanervi 15 giorni consecutivi (articolo 11 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, li 17-12-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE



Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12-12-2024

- Decoro il decimo giorno dalla data di inizio della pubblicazione;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza Municipale, li 12-12-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

