



# COMUNE DI BISACQUINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

Originale

N. 17 del Registro - seduta del 08/05/2020

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE – SEDUTA PUBBLICA

**OGGETTO:** *Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2020/2022.*

L'anno Duemilaventi addì Otto del mese di Maggio alle ore 17,00 presso il Teatro Comunale Paolo Giaccone sito in via Teatro;

a seguito di regolare invito diramato ai sensi dell'art. 48 del D.L.P.R.S. n. 6/1955 come successivamente modificato dalla L. R. 48/91, si è riunito oggi in sessione ordinaria ed in seduta pubblica il Consiglio Comunale, nelle persone dei Sigg.

1 – LA SALA LUIGI	Presente	7 – DI GIORGIO MICHELE	Assente
2 – LA RUSSA ANNA	Presente	8 – GIORDANO GIUSEPPE	Presente
3 – NOTO ALFONSO	Presente	9 – CONTORNO IRENE	Presente
4 – CALAMIA ELIANA	Presente	10 – GALLINA MIRIAM	Presente
5 – MARINO BERNARDINA	Presente	11 – CHIARELLI FRANCESCA	Presente
6 – TORTOMASI MATTEO	Presente	12 – GAUDIANO VITO GIOVANNI	Presente

Assume la presidenza il Dott. La Sala Luigi nella qualità di Presidente

- partecipa alla seduta il Segretario comunale Dott.ssa Vincenza Gaudiano

- Constatata la presenza di n. 11 consiglieri presenti su 12 assegnati a questo Comune, si è riconosciuto essere legale, ai sensi della normativa vigente, il numero degli intervenuti per potere deliberare sulla proposta di seguito redatta.



Sono nominati scrutatori i Sigg.

- 1) Marino Bernardina;
- 2) Calamia Eliana;
- 3) Gallina Miriam;

Sono presenti alla seduta i seguenti componenti la Giunta Municipale:

		P	A	
1	Di Giorgio Francesco Tommaso	P		Sindaco
2	Noto Alfonso	P		Vice Sindaco
4	Ferina Alessandra	P		Assessore
3	Tortomasi Matteo	P		Assessore
5	Migliore Alessandro		A	Assessore

### **IL PRESIDENTE**

Continua i lavori proseguendo con il sesto punto all'o.d.g avente per oggetto: **Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2020/2022**; egli legge la proposta allegata che fa parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito invita i Consiglieri ad intervenire per chiedere eventuali delucidazioni al Sindaco, presente in aula.

Il Consigliere Contorno chiede chiarimenti in relazione al documento unico di programmazione; in particolare sulle politiche giovanili e sull'agricoltura in quanto valutano esigue le somme stanziare in bilancio.

Avuta la parola il Sindaco spiega che il D.U.P relativo alla programmazione dell'anno in corso è un documento importante, espressione del programma elettorale, strettamente collegato al bilancio. Continua ritenendo che quella di questo anno è una programmazione ottimale. Afferma che solo per il settore turistico è stata stanziata la somma di circa € 150.000,00 e di seguito elenca una serie di iniziative: viaggio nelle tradizioni, percorsi a tema, pista ciclabile, rassegna teatrale, progetto GAL etc.. Continua illustrando altre varie iniziative: miglioramenti apportati al mattatoio, n. 3 progetti di servizio civile, iniziative con il distretto di D40, piani di risparmio energetico, ristrutturazione recupero immobile del Carmine, rifacimento di via Quaranta, strade del PIP che conducono ai lotti già assegnati, previsione di € 132.000,00 per manutenzione strade interne ed esterne, ripristino bevai, completamento dei loculi cimiteriali, mutuo per iniziare le fasi iniziali per la messa in sicurezza del costone Madonna Del Balzo, somme per attività scolastiche ( asilo nido e attività sportive ). Continua sostenendo che per aiutare le attività produttive è necessario creare infrastrutture per dare servizi invece di sovvenzionare il settore con contributi una tantum. Conclude rimandando all'Assessore Noto l'onere di illustrare le iniziative riguardo i servizi sociali.

Il Consigliere Gallina sottolinea che uno dei propri emendamenti era finalizzato proprio a fornire aiuto alle attività produttive.

Il Consigliere Noto prende la parola per evidenziare che gli emendamenti presentati dalla Minoranza non sono ben motivati e peraltro non istruiti tanto da meritare pareri sfavorevoli; si ritiene amareggiato da tanta approssimazione e li invita, per il futuro, a prendere contatti con i Funzionari prima di presentarne altri. Di seguito, in qualità di Assessore al ramo, elenca una serie di iniziative sui servizi sociali: progetti GAL, centro CRER, iniziative Distretto D40 etc.; si ritiene dispiaciuto per il progetto relativo all'asilo nido, prossimo all'inaugurazione ma purtroppo rinviata a causa dell'emergenza covid.

*Entra in aula il Consigliere Di Giorgio alle ore 19,10. ( Presenti n. 12 Consiglieri)*

Continua e conclude ancora il Consigliere Noto evidenziando polemicamente il mancato apporto di assegnazione in favore del Comune di finanziamenti o altri benefici da parte dei Consiglieri di minoranza.



Il Consigliere Contorno si ritiene rammaricato dall'abituale comportamento provocatorio in aula del Vicesindaco, ribadisce che gli emendamenti presentati sono motivati, ne anticipa il contenuto del secondo, e spiega che vista la non spendibilità quest'anno delle somme per attività ricreative ( data dall'emergenza covid ), appare giusto e motivato, quindi utilizzare dette somme in maniera più proficua per le attività produttive (commercio e attività agricole). Puntualizza che Il Gruppo di Minoranza, in risposta alla sollecitazione impertinente del Vicesindaco, si dichiara disponibile, se necessario, a confrontarsi con gli uffici. Conclude ritenendo non sufficienti alcune somme in bilancio, tra cui quella relativa al contenzioso.

Il Sindaco, in risposta, fa un excursus tra i vari contenziosi, ed evidenzia che vi sono altri voci in bilancio che contengono somme utili per soddisfare eventuali maggiori debiti : Contenzioso PIP (si sta valutando opportunità di fare altre transazioni) , appello Rumore (Sentenza di 1° grado favorevole all'Ente), Banca Sistema ( udienza nel 2022 e in merito precisa che si sta accumulando giurisprudenza favorevole agli Enti) ect.. Conclude affermando con soddisfazione che la situazione è di molto migliorata e molti procedimenti si sono o si stanno concludendo a favore dell'Ente e quindi ritiene proporzionate le somme previste.

Interviene, a conferma dell'assunto del Sindaco, la Dr.ssa Ciulla, la quale ritiene congrua la somma stanziata relativamente all'anno 2020 per le motivazioni sopra riportate. Anche la Dr.ssa Schifani, Revisore dei conti, sostiene la medesima tesi, ribadisce che le somme previste sono congrue e incrementare il fondo vincolerebbe inutilmente somme per potenziali investimenti.

Il Consigliere Contorno continua a chiede chiarimenti sulla costituzione del fondo pluriennale vincolato e sul fondo crediti di dubbia esigibilità .

La Dr.ssa Ciulla spiega che il fondo pluriennale vincolato, legato alle OO.PP. non è stato costituito in quanto lo stesso è obbligatorio quando le opere vengano realizzati su più esercizi finanziari; in merito alla realizzazione del Carmine si procederà per stati di avanzamento dei lavori, nel senso che ad ogni entrata accertata corrisponderà la relativa spesa.

La Dr.ssa Schifani in merito all'esiguità del fondo F.C.D.E precisa che sebbene l'importo accantonato possa sembrare ridotto si rileva che occorre depurare il dato del fondo dalle imposte e tasse accertate per cassa , considerato che le stesse vengono escluse per espressa previsione normativa dalla composizione di detto fondo.

Interviene il Consigliere Giordano il quale ringrazia il Sindaco e il suo Vice per il grande lavoro svolto e dichiara voto favorevole del Gruppo di maggioranza.

Chiede e ottiene la parola il Consigliere Chiarelli che ritiene fondamentale il documento di programmazione, oggetto di approvazione, e a tal proposito, dopo aver sentito le iniziative programmatiche del Sindaco, sottolinea che la stessa ha ritenuto di preparare *una nota quale atto di indirizzo per il Consiglio*, contenente proposte e iniziative per implementare i servizi, e *dopo averne illustrato il contenuto in aula la consegna al Segretario per allegarla al presente verbale.*

*Si allontana dall'aula il Consigliere Gallina (presenti 11 Consiglieri)*

Il Sindaco prima e il Cons. Noto dopo concludono il dibattito sostenendo che il DUP contiene le previsioni di massima del programma amministrativo, entrambi approvano le iniziative proposte dal consigliere Chiarelli : quali il recupero delle zone verdi le iniziative riguardo le scuole ecc...

Il Consigliere Contorno interviene per *"dichiarare che il gruppo di Minoranza pur apprezzando le proposte illustrate dal consigliere Chiarelli annuncia voto contrario."*

Il Presidente, dopo aver accertato che la proposta contiene i pareri favorevoli del Responsabile del servizio e del Revisore dei conti e constatato che nessuno dei consiglieri presenti chiede di intervenire ulteriormente la pone ai voti.



La proposta ottiene n. 9 voti favorevoli e n. 2 voti contrari (*Gruppo di Minoranza*) su 11 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano.  
Il risultato viene proclamato dal Presidente.

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione;  
Uditi gli interventi;  
Visto il vigente O.R.EE.LL. nella R.S.;  
Con n. 9 voti favorevoli e n. 2 voti contrari (*Gruppo di Minoranza*) su 11 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano così come accertato dagli scrutatori nominati ad inizio di seduta

#### **DELIBERA**

Di approvare l'allegata proposta avente ad oggetto: **Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2020/2022;**

A questo punto Il consigliere Giordano chiede di votare per dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo. Il presidente, quindi, passa alla votazione

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Udita la proposta;  
Visto il vigente O.R.EE.LL. nella R.S.;  
Con n. 9 voti favorevoli e n. 2 voti contrari (*Gruppo di Minoranza*) su 11 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano così come accertato dagli scrutatori nominati ad inizio di seduta

#### **DELIBERA**

Di dichiarare, ai sensi della vigente normativa, il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere.

*Rientra in aula il Consigliere Gallina (presenti 12 Consiglieri).*





# COMUNE DI BISACQUINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

—◆—  
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2020/2022**

### Premesso:

- che con decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- che il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- che il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

### Richiamati:

- L'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, che dispone:

*"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";*

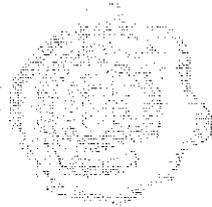
- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, il quale testualmente recita:

*"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla*

2. **Di prendere atto** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. **Di approvare** il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato per il triennio 2020/2022;
4. **Di dichiarare**, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 12, comma 2 della L.R. n.44/91.

Bisacquino, 27 Aprile 2020

**Il Responsabile**  
dell'Area Economico-Finanziaria  
*Dott.ssa Paola Ciulla*



CIULLA  
PAOLA  
27.04.2020  
06:40:27  
UTC

**Il Proponente**  
*Il Sindaco*



*Prof. Tommaso. F. Di Giorgio*

*Tommaso F. Di Giorgio*

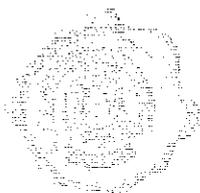
**OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2020/2022**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'Art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48, come integrato dall'art. 12 L. R. 30/2000 si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Bisacchino, 27.04.2020

**Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria**  
*Dott.ssa Paola Ciulla*



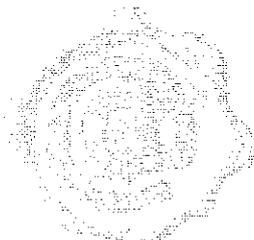
**CIULLA PAOLA**  
**27.04.2020**  
**06:43:29 UTC**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli Artt. 49 e 153 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48, come integrato dall'art. 12 L. R. 30/2000 si attesta la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa iscritte nel bilancio di previsione 2017/2019 e esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Bisacchino, 27.04.2020

**Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria**  
*Dott.ssa Paola Ciulla*



**CIULLA PAOLA**  
**27.04.2020**  
**06:45:06**  
**UTC**



## **L'organo di revisione**

**Verbale n. 04 del 18.04.2020**

### **OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE**

### **SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 08.04.2020 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Bisacchino per gli anni 2020-2021-2022;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Visti i pareri di regolarità contabile e di regolarità tecnica espressi ed allegati, alla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 267/2000, rilasciati dal responsabile dell'Area Contabile

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

#### **1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 09/06/2005, adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 33 del 18.02.2020;

#### **2) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2020-2022, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 62 del 08.04.2020 su cui questo organo ha reso parere con verbale n. 3;

#### **Tenuto conto**

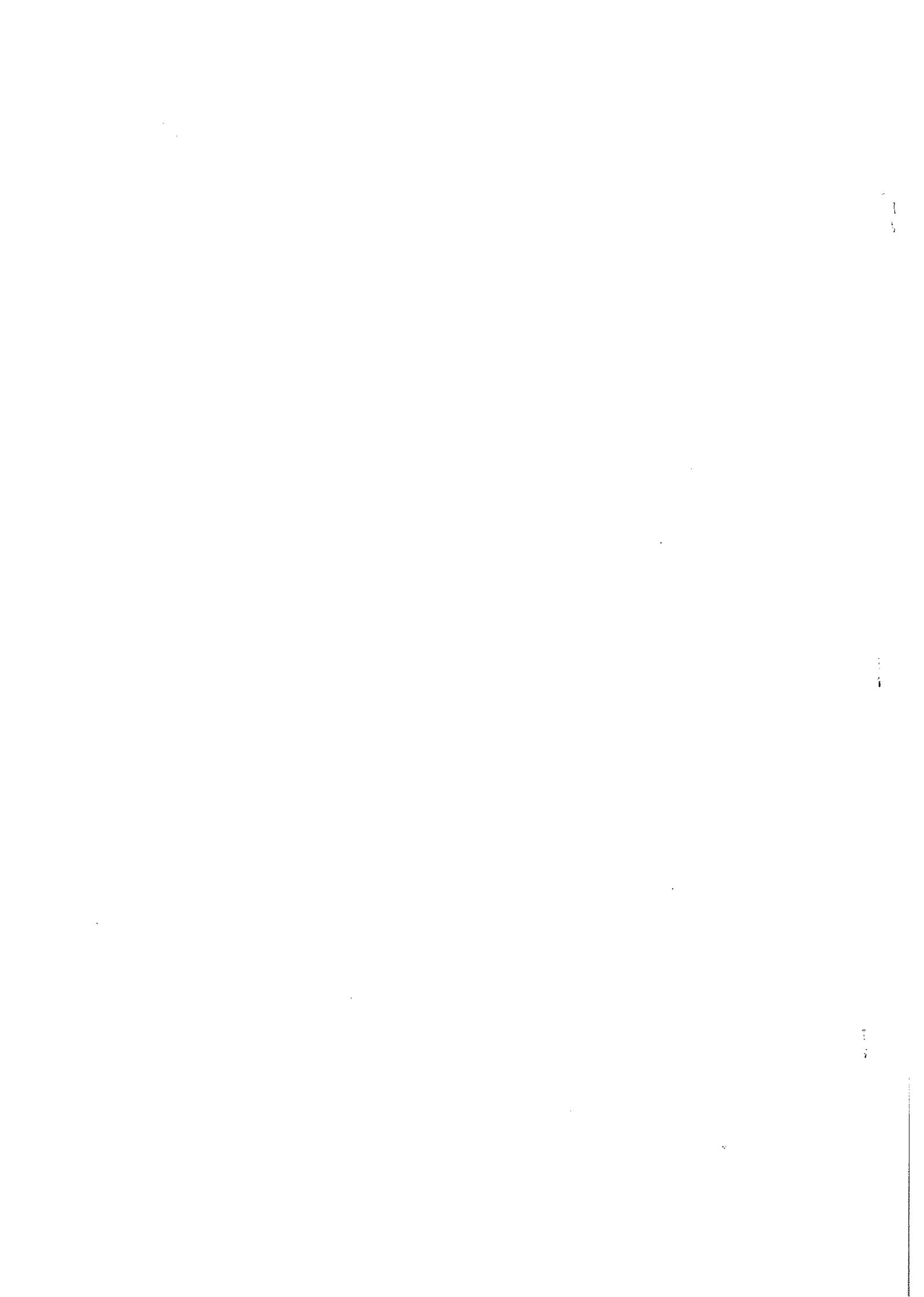
che, sulla base dello schema di bilancio di previsione, approvato dalla G.C. con deliberazione n. 64 del 08.04.2020, è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel Dup;

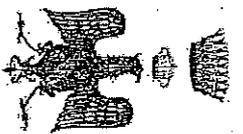
**Esprime parere favorevole**

ai contenuti del D.U.P. 2020-2022, così come deliberato dalla G.C. con deliberazione n. 63 del 08.04.2020.

L'organo di Revisione

*Giordano Schitani*





**COMUNE DI BISACQUINO**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)



AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO  
(D.U.P.)  
2020 - 2022**

# INDICE GENERALE

PREMESSA	Pag.	3
Sezione strategica	Pag.	7
Caratteristiche della popolazione, del territorio e delle strutture dell'ente	Pag.	7
Popolazione	Pag.	7
Territorio	Pag.	9
Strutture operative	Pag.	10
Occupazione ed economia insediata	Pag.	11
Principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione	Pag.	11
Indirizzi generali di programmazione	Pag.	12
Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali	Pag.	12
Disponibilità e gestione delle risorse umane	Pag.	13
Società Partecipate	Pag.	13
Obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo di amministrazione pubblica	Pag.	14
Verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica	Pag.	15
Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	Pag.	15
I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	Pag.	16
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	Pag.	17
La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio	Pag.	18
La gestione del patrimonio	Pag.	19
L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato	Pag.	21
Sezione operativa	Pag.	21
Missioni	Pag.	21
Missione 01	Pag.	21
Missione 02	Pag.	22
Missione 03	Pag.	23
Missione 04	Pag.	25
Missione 05	Pag.	26
Missione 06	Pag.	27
Missione 07	Pag.	28

Missione 09	
Missione 10	
Missione 11	
Missione 12	
Missione 13	
Missione 14	
Missione 15	
Missione 16	
Missione 17	
Missione 18	
Missione 19	
Missione 20	
Missioni 50 e 50	
Missione 99	
Coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti	
Programmazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale	
Programmazione delle alienazioni e valorizzazione del Patrimonio immobiliare	
Programmazione del Fabbisogno del Personale triennio 2019-2021	
Appendice-Analisi delle risorse e della spesa	
Analisi delle risorse	
Analisi della spesa	
Considerazioni finali	

Pag.	29
Pag.	31
Pag.	32
Pag.	32
Pag.	34
Pag.	35
Pag.	36
Pag.	37
Pag.	38
Pag.	39
Pag.	39
Pag.	40
Pag.	41
Pag.	43
Pag.	43
Pag.	44
Pag.	44
Pag.	45
Pag.	46
Pag.	46
Pag.	50
Pag.	51

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Il Documento unico di programmazione semplificato, predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

In considerazione degli indirizzi generali di programmazione al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione dell'ente e di bilancio durante il mandato.

Il DUP semplificato, quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente, indica, per ogni singola missione/programma del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato). Per ciascuna missione/programma gli enti possono indicare le relative previsioni di spesa in termini di competenza finanziaria. Con riferimento al primo esercizio possono essere indicate anche le previsioni di cassa.

Per ogni singola missione/programma sono altresì indicati gli impegni pluriennali di spesa già assunti e le relative forme di finanziamento. Gli obiettivi individuati per ogni missione/programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per ogni missione/programma deve guidare, negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Il DUP semplificato comprende inoltre, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione:

- a) Gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la programmazione dei lavori pubblici;
- d) la programmazione del fabbisogno di personale;

e) la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nel DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

## SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica;
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica;

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

### **CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE**

Di seguito viene riportata la situazione socio-economica del territorio e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.

### **Popolazione**

Nel quadro che segue sono riportati alcuni dati di sintesi sulla consistenza e sulle variazioni registrate dalla popolazione residente nel COMUNE DI BISACQUINO.

Popolazione legale all'ultimo censimento					0
Popolazione residente a fine 2018 (art.156 D.Lvo 267/2000)				n.	4.387
		di cui:	maschi		2.140
		nuclei familiari	femmine		2.247
		comunità/convivenze		n.	1.867
				n.	2
Popolazione al 1 gennaio 2019				n.	4.387
Nati nell'anno				n.	30
Deceduti nell'anno				n.	82
Immigrati nell'anno			saldo naturale	n.	-52
Emigrati nell'anno				n.	46
di cui				n.	84
			saldo migratorio	n.	38
In età prescolare (0/6 anni)				n.	202
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)				n.	315
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)				n.	693
In età adulta (30/65 anni)				n.	1976
In età senile (oltre 65 anni)				n.	1.201
Tasso di natalità ultimo quinquennio:				Anno	Tasso
				2015	0,30 %
				2016	0,33 %
				2017	0,40%
				2018	0,89%
				2019	0,68%
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:				Anno	Tasso
				2015	0,63%
				2016	0,52%
				2017	0,67%
				2018	1,49%
				2019	1,86%

Territorio

Superficie in Km <sup>q</sup>			64,73
<b>RISORSE IDRICHE</b>			
* Laghi			0
* Fiumi e torrenti			0
<b>STRADE</b>			
* Statali			Km, 15,00
* Provinciali			Km, 18,00
* Comunali			Km, 34,00
* Vicinali			Km, 0,00
* Autostrade			Km, 0,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato:	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore approvato	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
* Programma di fabbricazione	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>			
* Industriali	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
* Artigianali	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>P.E.E.P.</b>	mq. 0,00	<b>AREA INTERESSATA</b>	mq. 0,00
<b>P.I.P.</b>	mq. 40,00	<b>AREA DISPONIBILE</b>	mq. 40,00

# Strutture operative

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022
Asili nido	n.	1	0	24	24	24	24	24	24
Scuole materne	n.	1	105	95	95	92	92	90	90
Scuole elementari	n.	1	197	183	183	180	180	175	175
Scuole medie	n.	1	122	109	109	105	105	100	100
Strutture residenziali per anziani	n.	0	0	0	0	0	0	0	0
Farmacie comunali	n.	0	0	0	0	0	0	0	0
Rete fognaria in Km									
- bianca			5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
- nera			10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
- mista			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Esistenza depuratore	Si	X		Si	X	Si	X	Si	X
Rete acquedotto in Km			18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00
Attuazione servizio idrico integrato			No	X	No	X	Si	X	Si
Aree verdi, parchi, giardini	n.	0	0	0	0	0	0	0	0
Punti luce illuminazione pubblica	hq.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rete gas in Km	n.	1.727	1.727	1.727	1.727	1.727	1.727	1.727	1.727
Raccolta rifiuti in quintali			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- civile			13.455,00	13.455,00	13.455,00	13.455,00	13.455,00	13.455,00	13.455,00
- industriale			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- racc. diff.ta	Si	X		Si	X	Si	X	Si	X
Esistenza discarica			No	X	No	X	No	X	No
Mezzi operativi	n.	0	0	0	0	0	0	0	0
Veicoli	n.	0	0	0	0	0	0	0	0
Centro elaborazione dati	Si	No	X	Si	No	X	Si	No	X
Personal computer	n.	0	0	0	0	0	0	0	0
Altre strutture (specificare)									

## Occupazione ed economia insediata

L'economia del Comune di Bisacquino è basata principalmente sull'agricoltura, la zootecnia, l'artigianato e il commercio.

Si riporta di seguito le attività presenti divise per settore:

Attività	N. Esercizi
Aziende agricole-Scia Produz. Primaria	463
Attività artigianali	24
Esercizi alimentari	20
Bar e ristoranti	10
Esercizi non alimentari	61
Tabacchi	5
Optici	2
Farmacie	2
Parafarmacie	1
Nolo con conducente	5

## Principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione

Il mandato amministrativo comprende un arco temporale che va dal 10 giugno 2017 al giorno 11 giugno 2022, data fissata per il rinnovo degli organi amministrativi. Di seguito le principali scelte che l'amministrazione intende attuare:

## Indirizzi generali di programmazione

### Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Servizio idrico - Acquedotto	In Economia	Comune di Bisacchino
2	Servizio idrico - Fognatura e depurazione	Appalto Esterno	Comune di Bisacchino
3	Raccolta Rifiuti Solidi Urbani	Affidam. art. 50 e 54 Tuel	Comune di Bisacchino
4	Impianti Sportivi	In Economia	Comune di Bisacchino
5	Mattatoio Comunale	In Economia	Comune di Bisacchino
6	Refezione Scolastica	In Economia	Comune di Bisacchino
7	Trasporti Funebri	In Economia	Comune di Bisacchino
8	Illuminazione votiva	In Economia	Comune di Bisacchino
9	Trasporto scolastico	Appalto esterno	Autolinee Gallo

## Disponibilità e gestione delle risorse umane

Al fine di rappresentare il quadro delle risorse umane si elencano le posizioni organizzative nonché il personale dipendente a tempo indeterminato ed a tempo determinato in servizio al 31 dicembre 2019:

Le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati funzionari:

Settore	Dipendente	Provvedimento
VIGILANZA-SERVIZI DEMOGRAFICI	BACILE Ignazio	Determinazione del Sindaco n.63 del 31/12/2018
TURISMO, SERVIZI CULTURALI, ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO	CERAVOLO Salvatore	Determinazione del Sindaco n.61 del 31/12/2018
ORGANIZZAZIONE-SERVIZI SOCIALI, AGRICOLTURA	TRAPOLINO Caterina	Determinazione del Sindaco n.60 del 31/12/2018
RAGIONERIA-ECONOMATO-TRIBUTI AMMINISTRATIVO PERSONALE	CIULLA Paola	Determinazione del Sindaco n. 04 del 28/02/2019
URBANISTICA ED ECOLOGIA, LAVORI PUBBLICI, COMMERCIO	GIOIA Salvatore Paolo	Determinazione del Sindaco n.62 del 31/12/2018

## Società Partecipate

Ragione sociale	Sito web della società	%	Attività svolta	Risultati di bilancio 2017	Risultati di bilancio 2018	Risultati di bilancio 2019
GAL Sicani Soc. Coop. a r.l.	www.galsicani.eu	2,500	Sostegno sviluppo locale.	€ 0,00	€ 7.673,00	n.d.
Terre del Gattopardo Soc. Cons. a r.l.		1,270	Valorizzazione patrimonio culturale e potenziamento economico.	-€ 526,00	n.d	n.d
S.R.R. Palermo Prov. Ovest S.C.p.A.	www.srrpaovest.it	3,649	Attività di organizzazione territoriale, del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani.	€ ,000	€ ,000	n.d

Note: i dati relativi ai risultati di bilancio mancanti non sono stati trasmessi dalle società.

Il Comune di Bisacchino, inoltre, partecipa all'Unione dei Comuni "Valle del Sosio" per la gestione dei seguenti servizi:  
 Formazione del personale;  
 Nucleo di valutazione e controllo interno;  
 Ufficio studi e affari legali;  
 Raccolta differenziata rifiuti;  
 Buoni lavoro (voucher)  
 Manutenzione Impianti di pubblica illuminazione;  
 Centrale Unica di Committenza.

**OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI FACENTI PARTE DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**

Il Comune di Bisacchino ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Denominazione	Titologlia	% di Partecipaz.	Capit. Soc. al 31/12/2016	Note
1 GAL Sicani Soc. Coop. a r.l., Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro occidentale	Mista pubblico/Privato con pluralità di soci	2,50	€ 3.050,00	Obiettivo: Sostegno sviluppo locale
2 Terre del Gattopardo Soc. Cons. a r.l.	Mista pubblico/Privato con pluralità di soci	1,27	*****	Obiettivo: Valorizzazione patrimoniale, naturale e culturale e potenziamento ambientale ed economico
3 S.R.R. Palermo Prov. Ovest S.C.p.A.	Totalmente pubblica con pluralità di soci	3,288	€ 3.649,28	Società costituita ai sensi della L. R. n.9 del 2010 per la gestione integrata dei rifiuti e la messa in sicurezza, la bonifica, il ripristino ambientale dei siti inquinati, nel rispetto della salvaguardia e tutela della salute pubblica, dei valori naturali, ambientali e paesaggistici.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali: e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali ed enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 17/12/2019 l'Ente ha provveduto ad una ricognizione straordinaria delle società partecipate. Nella stessa si dà atto che il comune detiene la partecipazione in tre società, come sopra evidenziate nel prospetto, che hanno come unico scopo l'ottenimento di servizi rivolti a sostegno dello sviluppo locale, valorizzazione del patrimonio naturale e culturale ed il potenziamento dell'ambiente economico ed alle quali non vengono effettuati conferimenti in conto d'esercizio.

Nella stessa delibera si dà atto che, nonostante con la Delibera di Consiglio n. 46 del 31/11/2018 l'Ente aveva deliberato il non mantenimento delle società Alto Belice Corleonese ed Alto Belice Ambiente S.p.A., in quanto della prima era stato deliberato con verbale assemblea del 29/11/2018 lo scioglimento anticipato e la liquidazione, e della seconda era stata avviata in data 22/12/2014 la procedura di fallimento, con nota prot. DT 104602 – 28/11/2019 il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ufficio Valorizzazione dell'Attivo e del Patrimonio Pubblico, comunica che le società su indicate devono lo stesso essere incluse nei provvedimenti di revisione periodica, in quanto al Registro delle imprese il Comune di Bisacquino risulta ancora tra i soci delle società Alto Belice Corleonese ed Alto Belice Ambiente S.p.A.

### Verifica della sostenibilità economica finanziaria attuale e prospettica:

#### ▪ Gli Investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche:

Interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili.

Elenco degli interventi di investimento previsti per il triennio 2020/2022, con l'indicazione delle relative fonti di finanziamento:

Descrizione	Finanziamento	2020	2021	2022
Progetto GAL: Viaggio nelle tradizioni locali	Trasferimenti regionali	99.976,00	0,00	0,0
Progetto GAL: Investimenti centro CRER	Trasferimenti regionali	116.404,65	0,00	0,00
Mantenzione beni destinati ad uso pubblico	Entrate Proprie	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Risparmio energetico	Entrate Proprie	5.000,00	0,00	0,00
Ristrutturazione Carmine	Entrate proprie	0,00	33.078,14	100.000,00
Lavori Efficientamento energetico e dello sviluppo sostenibile	Trasferimenti Statali	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Lavori drenaggio e consolidamento C/DA Serroneilo	Trasferimenti regionali	54.195,10	0,00	0,00
Progetto videosorveglianza	Entrate Proprie	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Ristrutturazione ed efficientamento energetico Palestra Comunale	Miuto CONI	350.000,00	0,00	0,00
Viabilità e circolazione stradale	Entrate Proprie	132.100,00	132.100,00	132.100,00
Ristrutturazione, adeguamento e qualificazione Teatro Comunale	Trasferimenti Regionali	230.930,87	0,00	0,00

Manutenzione Viaria Area PIP	Entrate Proprie	96.000,00	0,00	0,00
Acquisto terreni Area PIP	Mutuo CDP	200.000,00	0,00	0,00
Completamento loculi cimiteriali	Entrate Proprie	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Sistemazione e Manutenzione Marciapiedi via XXIV Maggio-Cantieri Lavoro	Trasferimenti Regionali	117.323,28	0,00	0,00
Opere di urbanizzazione	Entrate Proprie	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Lavori messa in sicurezza Santuario Madonna del Balzo	Fondo rotativo Progettualità CDP	149.716,46	0,00	0,00
Lavori manutenzione straordinaria rete idrica e fognante	Entrate Proprie	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Incarichi professionali esterni	Entrate Proprie	5.000,00	0,00	0,00
Manutenzione straordinaria Mattatoio Comunale	Entrate Proprie	10.000,00	15.000,00	0,00

▪ **I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

1. Intervento per l'adeguamento e messa in sicurezza del patrimonio comunale relativo ai lavori di manutenzione straordinaria della casa comunale di Piazza Triona;
2. Restauro della Chiesa di San. Giovanni Battista.

Con riferimento a tutte le opere che l'Ente intende realizzare si rimanda alla Delibera di G.G n. 33 del 18/02/2020 di approvazione del PTOP.

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La Legge di Bilancio 2020, la Legge 27 dicembre 2019, n. 160, ha previsto molteplici novità a livello fiscale, tra le quali anche l'abolizione dell'Imposta Unica Comunale (o IUC) che, come noto riuniva sotto lo stesso "tetto" l'IMU, la TASI e la TARI. La TARI è stata mantenuta, mentre al posto della TASI e dell'IMU è stata introdotta una nuova imposta, Imposta Municipale Unica. E nello specifico l'art. 1, comma 738 della legge di bilancio 2020 prevede che a decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale (IUC), di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI).

La nuova IMU 2020 è disciplinata dalle disposizioni di cui all'art. 1, commi 739 - 783, della legge 27 dicembre 2019, n. 160. Il comma 779 prevede il differimento del termine per l'approvazione delle aliquote e del regolamento 2020, in particolare dispone che per l'anno 2020 i Comuni (in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, e all'articolo 172, comma 1, lettera c), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) possono approvare le delibere concernenti le aliquote e il regolamento dell'imposta oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e comunque non oltre il 30 giugno 2020. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno 2020. Per tale motivo l'Ente conferma le aliquote dell'anno 2019 come di seguito specificate:

### IMU

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30.04.2016 sono state determinate le seguenti aliquote IMU per l'anno 2016, che non state modificate per l'anno 2020:

- o Aliquota 6,00 ‰ per abitazione principale nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze;
- o Aliquota 10,00 ‰ per tutti gli altri immobili comprese aree edificabili;
- o Aliquota 10,00‰ per tutti gli immobili del gruppo catastale "D" immobili produttivi, con esclusione della categoria D/10 "immobili produttivi e strumentali agricoli" esenti dal 1° gennaio 2014.
- o I terreni agricoli, a decorrere dal 2016, sono di nuovo esenti.

Il versamento della prima rata è pari all'imposta dovuta per il primo semestre applicando l'aliquota e la detrazione dei 12 mesi dell'anno precedente. In sede di prima applicazione dell'imposta, la prima rata da corrispondere è pari alla metà di quanto versato a titolo di IMU e TASI per l'anno 2019.

Il versamento della rata a saldo dell'imposta dovuta per l'intero anno è eseguito, a congruaglio, sulla base delle aliquote che saranno deliberate dal Comune per l'anno 2020 entro il 30/06/2020, come previsto dalla legge di bilancio 2020.

### TASI

Le aliquote della componente TASI (Tassa sui Servizi Indivisibili) sono state determinate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 21.05.2014 e prevedevano l'aliquota unica dell'1,60‰ sull'abitazione principale e sue pertinenze;

A decorrere dall'anno 2016 è stata abolita la tassazione sulla prima casa e, pertanto, la TASI non viene applicata nel Comune di Bisacquino.

### TARI

Con Delibera di Giunta n. 26 del 08.02.2020 è stato approvato il Piano di intervento per la gestione del servizio di spazzamento, raccolta e

trasporto RSU;

Con deliberazione n. 60 del 08/04/2020 è stato riapprovato il PEF, e sono state determinate le tariffe della componente Tari per l'anno 2020 che sono rimaste identiche a quelle dell'anno precedente, il cui contenuto deve intendersi interamente richiamato e trascritto nel presente atto.

#### *Addizionale comunale all'IRPEF*

L'addizionale comunale IRPEF è stata deliberata allo 0,08% dal Consiglio Comunale nella seduta del 24 giugno 2012 e non è stata modificata.

#### *Imposta sulla Pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni, COSAP*

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 22.07.2015 sono state determinate le tariffe per l'occupazione temporanea e permanente di spazi pubblici, ed è in vigore anche per il 2020.

#### *Servizi pubblici*

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 30.07.2015 è stata approvata la determinazione del canone acqua, fognatura, depurazione, nolo contatore e tariffe una tantum del servizio idrico per l'esercizio finanziario 2015. Tali tariffe restano in vigore anche per l'anno 2020, in attesa che vengano determinate le nuove tariffe così come previsto dalle Delibere Arera.

#### **La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio**

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziata per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

La spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, risulta ripartita come segue:

Missioni	Denominazione	Previsioni 2020	Cassa 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
MISSIONE 01	Servizi istituzionali generali di gestione	1.396.336,09	3.477.471,65	1.091.912,80	1.138.455,44
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	260.106,69	339.579,97	256.743,65	234.270,56
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	377.371,23	648.464,18	307.075,49	305.075,49
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	315.795,87	350.404,32	82.243,00	82.243,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	376.127,22	389.136,37	24.210,00	24.210,00

MISSIONE 07	Turismo	104.976,00	112.176,00	2.000,00	2.000,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	421.520,97	2.145.024,01	147.984,23	147.984,23
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.256.272,50	2.783.321,07	1.065.378,24	1.064.378,24
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	636.398,00	1.312.515,06	342.410,66	338.725,00
MISSIONE 11	Soccorso civile	6.100,00	13.163,71	6.100,00	6.100,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1328.509,22	1.518.975,68	1.167.161,31	1.165.161,31
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	78.100,00	163.107,98	83.100,00	68.100,00
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1.667,06	1.667,06	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	11.000,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	240.586,57	0,00	252.040,60	252.040,60
MISSIONE 30	Debito pubblico	263.575,41	273.575,41	285.119,24	284.735,35
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	5.000.000,00	5.332.823,04	5.000.000,00	5.000.000,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	5.070.000,00	5.247.435,90	5.070.000,00	5.070.000,00
	Totale generale spese	17.285.509,97	24.180.840,81	15.287.013,22	15.287.013,22

Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Ciò significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, come impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da considerazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico.

Una missione può essere finanziata "autofinanziata", quindi utilizzare risorse appartenenti allo stesso ambito oppure, nel caso di un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, può essere finanziata dall'ecedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

La gestione del patrimonio

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riapliogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di

programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. Riporliamo nei prospetti successivi i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.

Attivo Patrimoniale 2018	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	109.853,24
Immobilizzazioni materiali	23.617.684,03
Immobilizzazioni finanziarie	5.355,28
Rimanenze	0,00
Crediti	7.887.561,71
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	123.463,70
Ratei e risconti attivi	0,00

Passivo Patrimoniale 2018	
Denominazione	Importo
Patrimonio netto	14.288.751,88
Conferimenti	13.506.280,25
Debiti	3.948.885,83
Ratei e risconti	0,00

Tutti i beni di proprietà del Comune di Bisacchino sono strumentali ed a servizio delle attività istituzionali dell'Ente, ad esclusione dei beni per i quali è stata prevista la dismissione, che sono indicati nel programma delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare.

## L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, del D.L. 190/2014.

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrata del penultimo esercizio approvato (2017), per i tre esercizi del triennio 2020-2022.

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio, sarà il seguente:

	2016	2017	2020	2021	2022
Residuo debito	1.979.623,65	1.814.875,65	1.838.595,00	2.356.798,12	2.148.897,24
Nuovi prestiti		200.000,00	699.716,46		
Prestiti rimborsati	164.748,00	176.280,65	181.513,34	207.900,88	212.767,74
Estinzioni anticipate					
Altre variazioni (meno)					
Debito residuo	1.814.875,65	1.838.595,00	2.356.798,12	2.148.897,24	1.936.129,50

Si precisa che i nuovi prestiti che l'Ente andrà a sottoscrivere nell'anno 2020 sono i seguenti:

- 1) Fondo rotativo progettualità CDP di € 149.716,46 finalizzato ai lavori di messa in sicurezza del Santuario Madonna del Balzo;
- 2) Finanziamento Istituto di Credito Sportivo finalizzato alla ristrutturazione ed efficientamento della palestra comunale;
- 3) Mutuo CDP per acquisto terreni Area PIP.

## PARTE OPERATIVA

### Missioni

La Sezione Operativa del documento unico di programmazione viene suddivisa in missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo 118/2011 opportunamente integrato dal DPCM 28 dicembre 2011. La nuova struttura di bilancio è composta da novantanove missioni, non tutte di competenza degli Enti Locali, a loro volta suddivise in programmi come meglio quantificati in sede di Sezione Operativa. Di seguito si riportano l'analisi delle singole missioni.

In ambito strategico si posso ricondurre le seguenti argomentazione delle singole missioni tratte dal piano strategico per il bilancio 2019-2021.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

## MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali; dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”.*

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022.
01 Organi istituzionali	88.251,64	97.857,09	86.251,64	88.398,46
02 Segreteria generale	632.158,22	1.148.444,69	535.071,47	518.725,43
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	212.043,00	238.538,69	195.950,00	192.770,00
04 Gestione delle entrate tributarie	35.000,00	50.366,96	30.000,00	28.000,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	177.404,65	1.478.575,44	89.078,14	156.000,00
06 Ufficio tecnico	114.609,10	226.475,05	39.984,00	38.984,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	105.869,48	133.413,73	84.577,55	84.577,55
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	31.000,00	103.800,00	31.000,00	31.000,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.396.336,09</b>	<b>3.477.471,65</b>	<b>1.091.912,80</b>	<b>1.138.455,44</b>

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Il programma comprende le attività e le iniziative rivolte agli organi istituzionali, l'informatizzazione delle procedure, la sicurezza pubblica, nonché l'attività di supporto interno all'Ente che consentono il funzionamento della struttura organizzativa del Comune. Il programma tende

a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti servizi: organi istituzionali, segreteria generale, gestione economica e finanziaria, ufficio tributi, ufficio tecnico, anagrafe, stato civile elettorale, altri servizi generali. Il programma include anche servizi e/o funzioni trasferite all'Unione dei Comuni Valle del Sosio: controlli interni, consulenza legale, formazione del personale e buoni lavoro (voucher).  
Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare la necessità di spesa indispensabili al normale funzionamento dei servizi sopra citati.

Le scelte di bilancio tendono a garantire il normale funzionamento degli uffici e dei servizi indispensabili e quindi a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi sopra riportati.

#### **Obiettivo**

L'obiettivo di questo programma è quello di migliorare la qualità dei servizi già resi al cittadino, anche attraverso l'accesso agli atti e la trasparenza dell'azione amministrativa, garantita attraverso l'implementazione dei contenuti sul sito istituzionale, rinnovato nel 2020 ed in continuo aggiornamento.

#### **Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

#### **MISSIONE 02 – GIUSTIZIA**

La missione seconda viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."*

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00

#### **Interventi già posti in essere e in programma**

Nessun intervento

#### **Obiettivo**

Nessun obiettivo

## Orizzonte temporale (anno)

### MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza"*

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Polizia locale e amministrativa	260.106,69	339.579,97	256.743,65	234.270,56
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00

### Interventi già posti in essere e in programma

Organizzazione ed erogazione del Servizio di Polizia Municipale.

Rendere efficiente lo svolgimento delle attività d'Istituto della Polizia Locale con particolare riferimento ai seguenti servizi:

- Polizia Amministrativa, giudiziaria, stradale, annonaria;
- Tutela e sicurezza urbana;
- Tutela della pubblica sicurezza;
- Attività connesse con le funzioni di Autorità di P.S.
- Le risorse da utilizzare sono quelle in dotazione all'Area.

### Obiettivo

Migliorare le condizioni di sicurezza e di viabilità del territorio;  
Reprimere i reati ambientali e l'abusivismo edilizio;  
Rendere efficienti gli interventi di eventuali emergenze.

### Orizzonte temporale (anno)

Anno 2020

## MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio"*

Programmi	Stanziamiento		Stanziamiento	
	2020	Cassa 2020	2021	2022
01 Istruzione prescolastica	0,00	8.332,40	1.510,00	1.510,00
02 Altri ordini di Istruzione non universitaria	204.930,00	418.692,69	124.430,00	122.430,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	179.135,49	221.439,09	181.135,49	181.135,49
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>384.065,49</b>	<b>648.464,18</b>	<b>307.075,49</b>	<b>305.075,49</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Il programma riguarda l'istruzione obbligatoria e, pertanto tutti i servizi strettamente connessi alla scuola materna, elementare e media. Il programma riguarda anche le attività parascolastiche.

Alla necessità di garantire la funzionalità degli Istituti Scolastici, prima meglio specificati, e che costituisce la motivazione del programma, si aggiungono le scelte legate a garantire l'assistenza scolastica, in particolare la refezione scolastica, il trasporto degli alunni, le attività parascolastiche, quelle igienico personale ed attività volte alla comunicazione.

### **Obiettivo**

In questo programma si intende garantire il corretto funzionamento dei servizi legati all'istruzione obbligatoria. L'Amministrazione ha inoltre posto particolare attenzione alle attività parascolastiche, compresi il servizio di refezione scolastica e al trasporto degli alunni pendolari. E' previsto il sostenimento della spesa relativa alla fornitura del materiale di cancelleria, degli strumenti di valutazione e dei generi di pulizia, nonché l'erogazione dei buoni libro per gli alunni della scuola dell'obbligo e di giocattoli per la scuola dell'infanzia.

Il comune cura altresì l'istruttoria delle pratiche per l'erogazione delle borse di studio finanziate dalla Regione.

### **Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

## MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico  
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.  
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali"*

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	315.795,87	350.404,32	82.243,00	82.243,00
<b>Totale</b>	<b>315.795,87</b>	<b>350.404,32</b>	<b>82.243,00</b>	<b>82.243,00</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Il programma riguarda l'organizzazione di attività culturali e ricreative, nel corso di tutto l'anno. In particolare ci si propone di valorizzare le tradizioni, in particolare quelle religiose, al fine di mantenere il legame con le proprie radici. Tutte le attività, inoltre, si propongono di far conoscere le bellezze del nostro territorio al fine di valorizzare i beni per accrescere il flusso turistico.

L'Amministrazione si propone di mantenere e custodire i beni di interesse storico, e il patrimonio dell'intera collettività. Inoltre ci si propone di realizzare una rassegna teatrale e momenti musicali che attengono a vari stili musicali maturati nel corso dei secoli.

### **Obiettivo**

Le finalità del presente programma sono strettamente connesse al mantenimento ed al recupero delle tradizioni culturali, dell'arte teatrale e della musica e dell'educazione delle nuove generazioni attraverso l'arte.

### **Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

## MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Sport e tempo libero	376.127,22	389.136,37	24.210,00	24.210,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	376.127,22	389.136,37	24.210,00	24.210,00

### **Interventi già posti in essere e in programma**

L'Amministrazione Comunale ha dedicato e continua a dedicare grande impegno allo sport e al tempo libero soprattutto promuovendo la valorizzazione di tanti sport quali la pallavolo, il pattinaggio, la danza, il calcio a cinque, il king-boxing, ecc.

### **Obiettivo**

Le scelte effettuate sono volte a soddisfare le richieste dell'utenza di usufruire di strutture sportive adeguate e funzionali. Con il sostegno delle manifestazioni sportive si vuole coinvolgere buona parte della popolazione in attività sane ed utili alla socializzazione ed educative e al rispetto delle regole.

### **Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

## MISSIONE 07 – TURISMO.

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."*

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	
	2020	2020	2021	2022
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	104.976,00	112.176,00	2.000,00	2.000,00
Totale	104.976,00	112.176,00	2.000,00	2.000,00

### *Interventi già posti in essere e in programma*

La presente missione è strettamente connessa alla MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI e, pertanto, valgono le stesse considerazioni ivi previste. Nell'anno 2020 il Comune ha aderito alla rete denominata Borghi d'Italia e "Il cammino di San Bernardo" acquisendone gli obiettivi e le finalità. Nel 2020 di ci si pone l'obiettivo di mettere in pratica tutto ciò che queste due iniziative prevedono. Nel 2020 si avvierà il progetto denominato "I:Art" che prevede il recupero delle periferie attraverso la realizzazione di Murales e la sistemazione dei giardini del museo civico, e il progetto denominato: "Busequin-viaggio nella storia e nelle tradizioni locali" che prevede il rifacimento di tutta la segnaletica turistica e il completamento dell'itinerario dedicato a Frank Capra ed il completamento del Museo Diffuso.

### **Obiettivo**

L'Amministrazione si propone di aumentare il flusso turistico stagionandolo. Ci si propone di continuare a valorizzare le tradizioni locali e ad avviare una efficace azione di marketing turistico per far conoscere ad un più ampio target di turisti le bellezze di Bisacquino, la sua storia, le sue tradizioni e i suoi beni materiali ed immateriali. L'amministrazione si pone altresì l'obiettivo di rendere il paese sempre più bello attraverso la piantumazione di piante e attraverso una più efficace pulizia di tutti i luoghi pubblici quali strade, ville, parchi ecc.

### **Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

## MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:  
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Urbanistica e assetto del territorio	416.520,97	1.974.998,97	147.981,23	147.981,23
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	5.000,00	170.025,04	0,00	0,00
Totale	421.520,97	2.145.024,01	147.981,23	147.981,23

### Interventi già posti in essere e in programma

Il programma riguarda principalmente tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali, nonché gli interventi igienico-sanitari relativi alla pulizia delle stesse e delle fognature, caditoie ecc. Attraverso il finanziamento ottenuto con Decreto Regionale si è iniziato il Cantiere Lavoro per la sistemazione e la manutenzione dei Marciapiedi della Via XXIV Maggio; inoltre l'Ente utilizzerà il Fondo Rotativo Progettualità di CDP di € 149.716,46, per la progettualità dei lavori del Santuario della Madonna del Balzo.

#### Obiettivo

Migliorare le condizioni di sicurezza e di viabilità del territorio.

#### Orizzonte temporale (anno)

Anno 2020

### MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale

*unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."*

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

Programmi	Stanziamiento		Cassa	Stanziamiento	
	2020	0,00		2021	2022
01 Difesa del suolo		0,00	0,00	0,00	
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	4.200,00		139.752,31	5.200,00	
03 Rifiuti	606.999,26		1.808.616,33	562.105,00	
04 Servizio idrico integrato	645.073,24		841.646,69	498.073,24	
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00		0,00	0,00	
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00		0,00	0,00	
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00		0,00	0,00	
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00		0,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>1.256.272,50</b>		<b>2.790.015,33</b>	<b>1.064.378,24</b>	

**Interventi già posti in essere e in programma**

Le risorse destinate a questo programma, tendono a realizzare la necessità di spesa indispensabili al normale funzionamento dei servizi sopra individuati.

In particolare sono assicurati la gestione del servizio idrico, la raccolta dei rifiuti, la pulizia del paese, il recupero e la gestione dei parchi e del verde pubblico.

**Obiettivo**

L'obiettivo è quello di erogare servizi sempre più rispondenti alle esigenze dei cittadini e adeguati alle normative statali e regionali di settore, al fine di assicurare il miglioramento della qualità della vita di ogni cittadino, rispettando e tutelando l'ambiente.

**Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

## MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:  
"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.  
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

Programmi	Stanziamento 2020	Cassa 2020	Stanziamento 2021	Stanziamento 2022
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	636.398,00	1.312.515,06	342.410,66	338.725,00
<b>Totale</b>	<b>636.398,00</b>	<b>1.312.515,06</b>	<b>342.410,66</b>	<b>338.725,00</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Il presente programma riguarda il miglioramento della viabilità tramite la manutenzione e la sistemazione delle vie urbane, piazze e marciapiedi, strade rurali nonché tramite il miglioramento e potenziamento del piano della segnaletica stradale.

Il servizio di manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione è stato trasferito all'Unione dei Comuni "Valle del Sosio", è prevista la compartecipazione alla spesa da parte del Comune.

Le scelte che stanno alla base del presente programma sono legate all'esigenza di garantire maggiore sicurezza sulle strade e maggiori controlli sulla viabilità.

Per l'anno in corso in particolare è prevista la manutenzione straordinaria di alcune strade interne, il rifacimento di Via Quaranta, lavori di manutenzione straordinaria della strada di collegamento all'area P.I.P. di C.da Catrini e di via ex Gesserie.

### **Obiettivo**

Miglioramento della viabilità e della sicurezza degli automobilisti e dei pedoni.

### **Orizzonte temporale (Anno)**

Anno 2020

## MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la prevenzione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile”.*

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Sistema di protezione civile	6.100,00	13.163,71	6.100,00	6.100,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	6.100,00	13.163,71	6.100,00	6.100,00

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Con la collaborazione dell'Unione dei Comuni si intende aggiornare il Piano comunale di Protezione civile; si intende anche darne applicazione attivando una serie di prove per valutarne l'efficacia.

### **Obiettivo**

Adeguamento ed implementazione del Piano Comunale di Protezione Civile

**Orizzonte temporale (anno) Anno 2020**

## MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	7.500,00	11.584,23	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	1.123,04	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	129.353,95	41.613,95	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	1.135.846,95	1.300.717,51	1.137.836,31	1.135.836,31
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	55.808,32	163.936,95	29.325,00	29.325,00
<b>Totale</b>	<b>1.328.509,22</b>	<b>1.606.715,68</b>	<b>1.167.161,31</b>	<b>1.165.161,31</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Il programma si articola nei servizi ed interventi a favore della famiglia, dei minori, dei disabili, degli anziani e delle persone in condizione di fragilità e svantaggio sociale.

Gli interventi dovranno tendere alla promozione del benessere ed alla prevenzione del disagio attraverso azioni di sostegno, anche promosse mediante la creazione di una rete territoriale. Il Comune, per l'emergenza Covid-19, attraverso l'erogazione del Fondo di Solidarietà Alimentare pari ad € 41.613,95 previsto dall'Ordinanza n.658 della Protezione Civile, e del Fondo Alimentare di € 87.000,00 previsto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020, provvederà ad erogare Buoni spesa alimentare alle famiglie più bisognose.

Al fine di contrastare la povertà, tutelare la famiglia ed i soggetti più fragili, l'Amministrazione già eroga i seguenti servizi:

- Servizio assistenza domiciliare agli anziani;
- Ricovero soggetti diversamente abili presso centri convenzionati;
- Progetto "Servizio Civico"
- Progetto C.R.E.R. rivolto ai soggetti diversamente abili;
- Rimborso spese di accompagnamento dei soggetti diversamente abili presso i centri riabilitativi;
- Contributi per nuove nascite e nuove unioni coniugali

- Espletamento delle pratiche previste dalla Legge 185/2008 (bonus energia e gas)
- Assegni di maternità (Legge 448/98)
- Assegni per il nucleo familiare (Legge 448/98)
- Sostegno al canone di locazione (art. 11 Legge 431/1998)
- Contributi economici per sostenere le attività del terzo settore;
- Progetto Home Care Premium, finanziato dall'INPS gestione ex INPDAP, che prevede l'assistenza domiciliare in favore dei soggetti non autosufficienti;
- Rilascio tesserini di libera circolazione agli anziani e disabili;
- Implementazione dei servizi grazie al supporto dei volontari del Servizio Civile;

Attraverso il piano di Zona se finanziato, si avvieranno le seguenti azioni:

- 1) sostegno economico alle persone disagiate;
- 2) Sostegno economico alle donne in difficoltà;
- 3) Servizi in favore delle persone con disabilità gravi e gravissimi;
- 4) Progetto vita indipendente (soggetti P.H.);
- 5) Progetti di utilizzo per progetti di pubblica utilità (PUC) per i beneficiari del reddito di cittadinanza;
- 7) PAC anziani
- 8) Buono Socio –sanitario;

### **Obiettivo**

L'azione in campo sociale è rivolta alla tutela e alla promozione del benessere della persona, cercando, ove possibile, di prevenire situazioni di disagio ed emarginazione.

### **Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

### **MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.**

La missione tredicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia del LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per i livelli di assistenza superiori al LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi.	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07. Ulteriori spese in materia sanitaria	1.667,06	1.667,06	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.667,06</b>	<b>1.667,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Interventi già posti in essere e in programma**

Il Comune, per l'emergenza covid-19, ha ricevuto un Contributo regionale di € 1.667,06 per la disinfezione e sanificazione delle strade dei centri abitati, degli edifici pubblici ed edifici scolastici.

**Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

**MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.**

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e della competitività del sistema economico locale, ivi*

*inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”.*

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	78.100,00	163.107,98	83.100,00	68.100,00
<b>Totale</b>	<b>78.100,00</b>	<b>163.107,98</b>	<b>83.100,00</b>	<b>68.100,00</b>

Gli interventi inseriti in questa Missione riguardano tutte le attività poste in essere per garantire l'ordinario funzionamento del mattatoio comunale a servizio degli allevatori locali, unico nel nostro comprensorio che comprende molti comuni. Verranno poste in essere tutte le azioni necessarie alla sua riapertura ed al fine di fornire un servizio all'avanguardia.

#### **Obiettivo**

L'obiettivo è quello di migliorare la qualità del servizio di macellazione ed incoraggiare l'indotto costituito da tante piccole aziende a crescere attraverso la produzione di carni di maggiore pregio (anche biologiche) affinché, grazie ad una migliorata qualità del prodotto ed attraverso una opportuna campagna di marketing, aumentare la diffusione del prodotto locale.

#### **Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

#### **MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Si avvierà il progetto Web 2.0 che consiste in un centro di aggregazione che avrà la durata di dieci mesi. Nel centro aggregativo i giovani, utilizzando le nuove tecnologie, confronteranno le idee con l'obiettivo di creare il proprio lavoro. Durante il progetto degli esperti formeranno gli iscritti all'autoimprenditorialità, li renderanno edotti di tutti gli incentivi o finanziamenti, messi a disposizione dalla Comunità Europea, dallo Stato o dalla Regione siciliana, utili alla realizzazione di una propria azienda e li guideranno all'inserimento nella qualità di tirocinanti presso varie aziende.

Il comune metterà a disposizione la propria sede e il proprio personale per accogliere circa nove tirocinanti. Il comune, attraverso apposita convenzione sottoscritta con l'Università degli studi di Palermo, permetterà agli studenti di fare formazione presso le strutture dell'Ente per sperimentare sul campo ciò che si è appreso nella teoria. Tutti questi progetti non prevedono investimenti da parte del comune perché sono frutto di partenariati sottoscritti dal Comune con le associazioni culturali, con l'università degli studi di Palermo o con altre agenzie educative.

### **Obiettivo**

Formare ed incentivare i giovani a saper progettare ed avviare una propria attività lavorativa ma anche imparare a saper fare e a saper essere così da avere maggiori possibilità di essere apprezzate dalle aziende per avere una maggiore possibilità di essere assunti.

### ***Orizzonte temporale (anno)***

Anno 2020

### **MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

La missione sedicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano*

*nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."*

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Interventi già posti in essere e in programma**

La valorizzazione dei prodotti agricoli e zootecnici locali è di fondamentale importanza per lo sviluppo dell'economia della nostra zona. Per questo si cercherà di attivare tutte le attività e manifestazioni che permetteranno di raggiungere tale obiettivo, fra i quali non è esclusa la possibilità di acquistare spazi in fiero o mercati importanti da destinare ai prodotti delle nostre aziende.

**Obiettivo**

La valorizzazione dei prodotti agricoli e zootecnici locali.

**Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

**MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.*

*Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche."*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi:	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Fonti energetiche	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Progetto di investimento per l'adeguamento dell'impianto elettrico del comune attraverso la sostituzione delle lampade Sap con lampade a led. Attivazione dei pannelli solari già collocati o da collocare sugli immobili comunali.

#### **Obiettivo**

Risparmio energetico e salvaguardia dell'ambiente.

#### **Orizzonte temporale (anno)**

### **MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini peregrinativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.*

*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Non previsto

#### **Obiettivo**

Non previsto

### **MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI**

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

**Interventi già posti in essere e in programma**

Non previsto

**Obiettivo**

Non previsto

**Orizzonte temporale (anno)**

**MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.**

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato."*

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Fondo di riserva	23.000,00	0,00	23.000,00	23.000,00
02 Fondo svalutazione crediti	217.588,57	0,00	229.040,60	229.040,60
03 Altri fondi		0,00	0,00	0,00
	240.588,57	0,00	252.040,60	252.040,60

**Interventi già posti in essere e in programma**

Gli importi di questa missione sono calcolati secondo norma.

**Obiettivo**

Per far fronte a spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

*Orizzonte temporale (anno) - Anno 2019*

### MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE.

La missione cinquantesima e sessantesima vengono così definita dal Glossario COFOG:

*"DEBITO PUBBLICO – Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie. ANTICIPAZIONI FINANZIARIE – Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."*

Tali missioni evidenziano il peso che l'Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall'altro del debito a breve, da soddisfare all'interno dell'esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale.

Le presenti missioni si articolano nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	82.062,07	92.062,07	77.218,36	71.967,61
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	181.513,34	181.513,34	207.900,88	212.767,74
<b>Totale</b>	<b>263.575,41</b>	<b>273.575,41</b>	<b>285.119,24</b>	<b>284.735,35</b>

### Missione 60

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	5.000.000,00	5.332.823,04	5.000.000,00	2.000.000,00

L'art. 204 del T.U.E.L. prevede che l'ente locale può deliberare nuovi mutui nell'anno 2020 solo se l'importo degli interessi relativi sommato a quello dei mutui contratti precedentemente non supera il 10% delle entrate correnti risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente (anno 2018).

**VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO**

Previsioni	2020	2021	2022
(+) Spese interessi passivi	82.062,07	77.218,36	71.967,61
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
<b>(=) Spese interessi nette (Art.204, FUEL)</b>	<b>82.062,07</b>	<b>77.218,36</b>	<b>71.967,61</b>

	Accertamenti 2018	Accertamenti 2018	Accertamenti 2018
Entrate correnti	2.137.487,21	2.137.487,21	2.137.487,21
	% anno 2020	% anno 2021	% anno 2022
<b>% incidenza interessi passivi su entrate correnti</b>	<b>3,84%</b>	<b>3,61%</b>	<b>3,37%</b>

Altro elemento di esposizione finanziaria potrebbe essere l'accesso all'anticipazione di cassa. Per l'anno 2020 il budget massimo consentito dalla normativa è pari ad € 1.170.562,06 come risulta dalla seguente tabella.

LIMITE MASSIMO ANTICIPAZIONE	
Titolo 1 rendiconto 2018	2.137.487,21
Titolo 2 rendiconto 2018	1.623.172,60
Titolo 3 rendiconto 2018	921.588,42
<b>TOTALE</b>	<b>4.682.248,23</b>
3/12	1.170.562,06

**Interventi già posti in essere e in programma**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 22.11.2019 è stato chiesto al tesoriere Unicredit S.p.A. la concessione dell'anticipazione di tesoreria nei limiti di 3/12 pari ad € 1.170.562,06; successivamente, con delibera n. 18 del 28.01.2020 tale limite è stato aumentato di 2/12 pari a € 780.374,70

**Obiettivo**

Attingere all'anticipazione in caso di momentanea indisponibilità di cassa.

**Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2020

## MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo sia in entrata che in spesa ed è influente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni autocompensanti.

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	5.070.000,00	5.247.435,30	5.070.000,00	5.070.000,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00

### *Interventi già posti in essere e in programma*

Questa missione riporta le spese obbligatorie previste per legge.

#### **Obiettivo**

*Orizzonte temporale (anno)*

**Anno 2020**

### **COERENZA DELLE PREVISIONI DI BILANCIO CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**

Strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti:

#### **Piano Regolatore**

Il Piano Regolatore Generale attualmente vigente nel Comune di Bisacquino è stato approvato dall'Assessorato Regionale del Territorio e dell'Ambiente con Decreto 24 settembre 2002.

#### **Piani Particolareggiati**

Non Approvati

#### **P.E.E.P./P.I.P.:**

Nel territorio del comune di Bisacquino, in contrada Catrini è stata realizzata un'area da destinare ad insediamenti produttivi (PIP) e, in

particolare, ad attività artigianali e commerciali.

Nell'area sono stati realizzati venti lotti di dimensioni variabili tra i 1.500 ed i 1.800 metri quadri.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 26.04.2017 è stato approvato il "Regolamento per l'assegnazione dei lotti realizzati all'interno di aree da destinare ad insediamenti produttivi (PIP) sito in Contrada Catrini nel Comune di Bisacquino".

Inoltre è stata presentata al Consiglio Comunale una proposta per la "Verifica qualità e quantità delle aree dei fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie" riguardante le aree all'interno del PIP.

#### **PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI**

Il programma triennale delle opere pubbliche 2020/2022 ed elenco annuale 2020 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 18.02.2020. In particolare con riferimento all'anno 2020 si prevede la realizzazione della strada di collegamento dall'area P.I.P alla strada comunale "Signora della Catena" per una spesa di € 295.432,97, i lavori di manutenzione straordinaria del Teatro Comunale, la manutenzione delle strade interne, interventi per il risparmio energetico attraverso l'adeguamento dell'impianto elettrico del comune attraverso la sostituzione delle lampade Sap con lampade a led, la collocazione dei nuovi contatori e relativi sfiati per la corretta lettura dei consumi idrici, la manutenzione del tetto e del prospetto della palestra comunale, la manutenzione straordinaria della via ex Gesseria, di via "Quaranta" e la messa in sicurezza del costone roccioso sopra il santuario della Madonna del Balzo e l'avvio del restauro conservativo del Convento del Carmine.

#### **PROGRAMMAZIONE TASSO DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE**

Il tasso di copertura dei servizi a domanda individuale per l'esercizio finanziario 2020 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 08.04.2020, il cui contenuto deve intendersi interamente richiamato e trascritto nel presente atto.

#### **PROGRAMMAZIONE DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Si da atto che:

➤ con riferimento alla "Verifica qualità e quantità delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie", si rimanda alla Proposta di consiglio comunale di pari oggetto del 02/04/2019:

➤ con riferimento al "Piano delle valorizzazioni o e dismissioni degli immobili comunali", si riporta di seguito il Piano inserito nella Proposta di consiglio comunale del 02/04/2019:

1. Di confermare la destinazione produttiva delle aree interne alla realizzata urbanizzazione P/P di C/da Cattrini;
2. Di confermare la volontà di procedere all'alienazione delle aree di cui sopra;
3. Di confermare i piani di dismissione e valorizzazione di cui alle delibere di consiglio comunale n° 30 del 12/08/2014 e n°08 del 18/05/2015;
4. Di autorizzare l'Ente all'espletamento delle procedure di vendita.

#### **PROGRAMMAZIONE DEL FABBIOSOONO DEL PERSONALE**

Con riferimento alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 ed alla rimodulazione della dotazione organica e del piano occupazionale 2020-2022 si richiama la delibera di Giunta n. 62 del 08/04/2020 il cui contenuto deve intendersi interamente richiamato e trascritto nel presente atto.

## APPENDICE – ANALISI DELLE RISORSE E DELLA SPESA

Di seguito si riportano alcuni prospetti relativi alle Entrate ed alla spesa che permettono di capire meglio i dati riportati nelle sezioni precedenti.

### ANALISI DELLE RISORSE

Le entrate sono così suddivise:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo cassa all'1/1/dell'esercizio di riferimento		169.808,44		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.336.104,32	3.429.358,53	2.336.104,32	2.336.104,32
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	1.978.349,91	1.947.076,51	1.688.458,90	1.688.458,90
TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.320.209,38	3.359.829,31	1.030.150,00	1.030.150,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	881.129,90	4.258.276,77	162.300,00	162.300,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	89.470,67	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	699.716,46	1.067.768,53	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	5.070.000,00	5.104.669,74	5.070.000,00	5.070.000,00
Totale		17.285.509,97	24.256.450,06	15.287.013,22	15.287.013,22

Di seguito si riporta il trend storico dell'entrata per titoli dal 2017 al 2022 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2017 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto		Stanziamiento		Stanziamiento		Stanziamiento		Stanziamiento	
		2017	2018	2019	2020	2021	2022				
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.134.237,55	2.137.487,21	2.158.000,00	2.336.104,32	2.336.104,32	2.336.104,32	2.336.104,32	2.336.104,32	2.336.104,32	
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	1.744.660,54	1.623.172,60	2.016.777,24	1.978.349,91	1.588.458,90	1.688.458,90	1.688.458,90	1.688.458,90	1.688.458,90	
TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.137.012,96	921.588,42	1.164.715,96	1.320.209,36	1.030.150,00	1.030.150,00	1.030.150,00	1.030.150,00	1.030.150,00	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	4.394.201,42	618.326,35	2.160.072,53	881.129,90	162.300,00	162.300,00	162.300,00	162.300,00	162.300,00	
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 6	Accensione prestiti	0,00	200.000,00	200.000,00	699.716,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	4.676.771,86	4.217.755,54	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	786.791,39	1.272.792,36	5.210.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00	
	<b>Totale</b>	<b>14.873.675,72</b>	<b>17.855.565,73</b>	<b>17.285.509,97</b>	<b>15.287.013,22</b>	<b>15.287.013,22</b>	<b>15.287.013,22</b>	<b>15.287.013,22</b>	<b>15.287.013,22</b>	<b>15.287.013,22</b>	

Al fine di meglio comprendere l'andamento dell'entrata, si propone un'analisi della stessa partendo dalle unità elementari in bilancio quantificate in cui essa è suddivisa presentandone un trend storico quinquennale.

**Le entrate di natura tributaria e contributiva** erano in precedenza codificate in maniera diversa; per ragioni di omogeneità dei dati e per permetterne il necessario confronto si propone la collocazione del dato contabile con la nuova codifica propria dal 2017 in avanti.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Rendiconto		Stanziamiento		Stanziamiento		Stanziamiento		Stanziamiento	
	2017	2018	2019	2020	2021	2022				
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.561.237,55	1.557.057,60	1.580.000,00	1.746.804,32	1.746.804,32	1.746.804,32				
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	573.000,00	580.429,61	578.000,00	589.300,00	589.300,00	589.300,00				
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
<b>Totale</b>	<b>2.134.237,55</b>	<b>2.137.487,21</b>	<b>2.158.000,00</b>	<b>2.336.104,32</b>	<b>2.336.104,32</b>	<b>2.336.104,32</b>				

**Le entrate da trasferimenti correnti**, pur rientranti tra le entrate di parte corrente, subiscono notevoli variazioni dovute dall'applicazione dei dettati delle diverse leggi di stabilità che si susseguono negli anni e dei relativi corollari normativi a loro collegate.

Trasferimenti correnti	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.744.660,54	1.623.172,60	2.016.777,24	1.978.349,91	1.688.458,90	1.688.458,90
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.744.660,54</b>	<b>1.623.172,60</b>	<b>2.016.777,24</b>	<b>1.978.349,91</b>	<b>1.688.458,90</b>	<b>1.688.458,90</b>

**Le entrate extratributarie** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita e dall'erogazione di servizi, le entrate derivanti dalla gestione di beni, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza d'eventuali interessi attivi su fondi non riconducibili alla tesoreria unica, dalla distribuzione di utili ed infine rimborsi ed altre entrate di natura corrente.

Entrate extratributarie	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	612.276,034	610.657,85	630.950,00	875.929,38	661.050,00	661.050,00
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità	318.644,00	179.999,42	198.345,96	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	0,00		100,00	100,00	100,00	100,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	206.092,93	130.930,97	335.320,00	264.180,00	189.000,00	189.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.137.012,96</b>	<b>921.588,42</b>	<b>1.164.715,96</b>	<b>1.320.209,38</b>	<b>1.030.150,00</b>	<b>1.030.150,00</b>

Le entrate in conto capitale raggruppano al proprio interno le entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi per gli investimenti e da alienazioni di beni materiali ed immateriali censiti nel patrimonio dell'Ente.

Entrate in conto capitale	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	3.687.112,55	510.627,15	1.967.424,53	426.003,93	92.300,00	92.300,00
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	700.730,12	104.878,18	108.648,00	425.125,97	40.000,00	40.000,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	4.933,75	2.821,02	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Totale</b>	<b>4.394.201,42</b>	<b>618.326,35</b>	<b>2.106.072,53</b>	<b>881.129,90</b>	<b>162.300,00</b>	<b>162.300,00</b>

Di seguito si riportano le Entrate relative al Titolo sesto – (Accensione di prestiti) e al Titolo settimo – (Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere).

Accensione Prestiti	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	200.000,00	200.000,00	699.716,46	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>699.716,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.676.771,86	4.217.755,54	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
<b>Totale</b>	<b>4.007.344,88</b>	<b>4.217.755,54</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>

In conclusione, si presentano le entrate per partite di giro.

Entrate per conto terzi e partite di giro	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	783.605,91	1.259.428,59	5.080.000,00	4.940.000,00	4.940.000,00	4.940.000,00
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	3.185,39	13.363,77	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
<b>Totale</b>	<b>786.791,30</b>	<b>1.272.792,36</b>	<b>5.210.000,00</b>	<b>5.070.000,00</b>	<b>5.070.000,00</b>	<b>5.070.000,00</b>

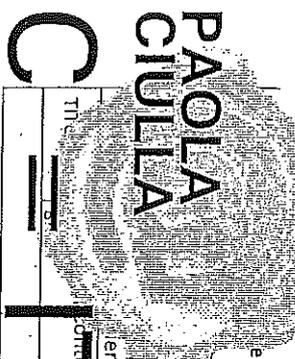
**ANALISI DELLA SPESA**

La spesa è così suddivisa:

TITOLO	Descrizione	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
TITOLO 1	Spese correnti	5.126.545,13	6.959.687,33	4.613.397,20	4.556.608,48
TITOLO 2	Spese in conto capitale	1.728.646,36	6.349.581,80	342.178,14	394.100,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	109.800,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	181.513,34	181.513,34	207.900,88	212.767,74
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	5.332.823,04	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.070.000,00	5.247.435,30	5.070.000,00	5.070.000,00
	<b>Totale</b>	<b>17.106.704,83</b>	<b>24.180.840,81</b>	<b>15.233.476,22</b>	<b>15.233.476,22</b>

Di seguito si riporta il trend storico della spesa per titoli dal 2017 al 2022 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2017 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

TITOLO	Descrizione	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
TITOLO 1	Spese correnti	4.533.666,33	4.476.044,10	4.991.021,31	5.126.545,13	4.613.397,20	4.556.608,48
TITOLO 2	Spese in conto capitale	4.758.970,16	1.092.053,77	1.247.144,01	1.726.646,36	342.178,14	394.100,00


**PAOLA  
CIULLA**

mento attività	0,00	0,00	1.225.054,42	0,00	0,00	0,00
zioni ricevute da ere/cassiere	158.497,68	164.747,81	176.280,65	181.513,34	207.900,88	212.767,74
nteressi e partite di	4.676.771,86	4.217.755,54	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Totale	786.791,39	1.272.792,36	5.210.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00
	14.914.697,42	11.223.393,58	17.849.500,39	17.106.704,83	15.233.476,22	15.233.476,22

### CONSIDERAZIONI FINALI

Il bilancio 2020/2022 garantisce il funzionamento dei servizi essenziali; vengono garantiti i servizi per la popolazione scolastica, quali refezione scolastica per gli alunni che frequentano la scuola dell'obbligo, trasporto degli studenti pendolari che frequentano istituti di istruzione secondaria superiore nei comuni vicini; vengono garantiti gli interventi di manutenzione ordinaria dei locali scolastici, degli impianti idrici, delle strade comunali. Idonea copertura viene assicurata al servizio idrico integrato e al servizio raccolta e trasporto rifiuti. Si rileva che il documento Unico di Programmazione in questa fase risulta coerente con gli obiettivi programmatici, in termini di efficienza dell'azione amministrativa.


**PAOLA  
CIULLA**



## ATTO DI INDIRIZZO

RELATIVO ALL'APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI PROGRAMMATICI ALL'O.D.G. DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 08/05/2020 IN PARTICOLARE:

- ✓ PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 ED ELENCO ANNUALE 2020
- ✓ DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEMPLIFICATO 2020/2022
- ✓ BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022

La sottoscritta consigliere indipendente Francesca Chiarelli in relazione ai sopra elencati documenti programmatici in discussione nell'odierna seduta consiliare, con la presente intende dare un ATTO DI INDIRIZZO alle iniziative di spesa presenti nei diversi capitoli del Bilancio di previsione, per *meglio finalizzare la spesa pubblica, valorizzando l'identità e la cultura del nostro Comune e fornendo più servizi ad alcune fasce di età dei nostri cittadini*, tenuto conto che la relazione del Revisore Conti, evidenzia che sono assicurati gli equilibri di bilancio; che è stata verificata la coerenza interna tra il Bilancio di previsione 2020/2022 e gli strumenti programmatici (DUP, Piano triennale Opere Pubbliche, etc) e che è stato espresso parere favorevole dal revisore dei conti alla sua approvazione

La sottoscritta pertanto PROPONE e CHIEDE di mettere a verbale le seguenti proposte progettuali, auspicando che vengano accolte e messe in atto nel corso di questo triennio.



1. Restauro filologico del giardino storico religioso annesso al Calvario di Bisacquino, in stretta collaborazione con la confraternita del Calvario, che si occupa della gestione. Il Calvario è una rilevante realtà religiosa e culturale per l'intera comunità bisacquinese e testimonia inequivocabilmente il forte sentimento religioso dei bisacquinesi e la grande importanza che essi danno a questo luogo. Si tratta di un giardino storico annesso ad un luogo di culto, dove viene attribuita una notevole valenza simbolica alle piante. Ciascuna essenza vegetale ha un chiaro significato nella religione cristiana. Ad oggi è necessario un intervento di restauro filologico, mettendo a dimora ad esempio al posto delle 4 *Phoenix*



*canariensis*, distrutte dal Punteruolo rosso, altre specie, quale l'olivo (*Olea europea*), che ha una forte connotazione nella tradizione cristiana, nonché interventi simili sostituendo/inserendo ove necessario specie vegetali coerenti con *l'animus loci*, con l'identità del sito e con la metafora religiosa che rappresenta. Si tratta di interventi di lieve entità economica ma di forte valenza culturale e identitaria.

2. Realizzazione di una pubblicazione completa sul Calvario di Bisacchino mettendo a sistema tutte le informazioni esistenti sul sito, sulla chiesetta e sul giardino annesso, sul valore simbolico delle specie vegetali, dopo aver completato il restauro filologico, sui riti quaresimali e della settimana Santa, nonché sul Cala l'Angelu 'ncontru che tradizionalmente si svolge il giorno di Pasqua e raccogliendo e sistematizzando i canti delle Lamentanze, tradizionalmente trasmessi oralmente.
3. Sistemazione del verde pubblico presente nel Giardino delle Rimembranze in via XXIV Maggio da adibire ad area ludico-ricreativa per i bambini più piccoli della nostra comunità bisacquinese, inserendo almeno una giostra, uno scivolo, un'altalena, un paio di dondoli, nonché panchine e contenitori per la raccolta differenziata. Il Giardino delle Rimembranze essendo ubicato in posizione centrale potrebbe essere facilmente fruito dai bambini nel corso delle serate estive, durante le quali organizzare attività di intrattenimento a tema. Inoltre essendo facilmente raggiungibile dal vicino l'IC Mons G. Bacile, potrebbe essere fruito dagli alunni della scuola dell'infanzia in orario scolastico, durante il periodo primaverile e autunnale, per attività ludico-didattiche all'aperto, considerato che l'istituzione scolastica ne è sprovvista.
4. La sistemazione di almeno uno dei 2 campetti dell'IC Mons G. Bacile a campetto polivalente (palla a volo, tennis, corsa, etc) per svolgere attività sportive all'aperto, a beneficio degli alunni dell'istituto che non hanno a disposizione una palestra nell'istituzione scolastica e attualmente usufruiscono della palestra comunale, con le dovute limitazioni per lo stato in cui versa.





5. Sostituzione della copertura in plexiglass della tettoia antistante la biblioteca comunale  
dove giornalmente sostano gli alunni in attesa di frequentare le attività didattiche dell'IC  
Mons G. Bacile.

Questi interventi progettuali, apparentemente scollegati fra loro, si integrano perfettamente in un progetto più ampio di valorizzazione del territorio e di ampliamento dell'offerta di servizi, sia per i bisacquinesi sia per i potenziali ospiti. Paradossalmente la pandemia da Covid 19 che stiamo vivendo, sta facendo emergere la sostenibilità ambientale del nostro modello di sviluppo a differenza delle città metropolitane e delle aree fortemente industrializzate del nord Italia, dove l'eccessiva densità di popolazione e l'inquinamento hanno favorito fortemente i contagi a differenza dei nostri luoghi. E' fondamentale pertanto, oltre che implementare i servizi per migliorare la qualità della vita dei bisacquinesi, valorizzare e promuovere il modello di sviluppo endogeno del nostro territorio, legato a un turismo esperienziale e identitario migliorando la *status quo* con semplici interventi di grande valore.

La messa a dimora delle specie vegetali e la manutenzione delle aree verdi nonchè del campo polivalente potrebbe essere svolta utilizzando le risorse umane del servizio civico, senza aggravio di spese per l'Ente.

*Bisacchino, li*

*08/05/2020*

*Il consigliere comunale indipendente:*

*Francesco Ciavelli*

P.S. Il presente atto di indirizzo viene presentato direttamente in questa sede perchè può considerarsi una variazione di lieve entità rispetto a quanto già previsto nei documenti programmatici in approvazione e pertanto non necessita di una presentazione antecedente alla data odierna.





Letto, approvato e sottoscritto:

IL CONSIGLIERE ANZIANO

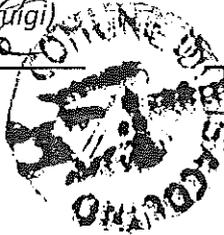
(Noto Alfonso)

Noto Alfonso

IL PRESIDENTE

(Dott. La Sala Luigi)

La Sala Luigi



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa V. Gaudiano)

Gaudiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, su attestazione del Messo Comunale, certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Ente dal giorno 11.05.2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi (articolo 11 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, li 11.05.2020



IL SEGRETARIO COMUNALE

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 08-05-2020

- Decorso il decimo giorno dalla data di inizio della pubblicazione;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza Municipale, li 11.05.2020



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa V. Gaudiano)

Gaudiano