

IE



# COMUNE DI BISACQUINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

Originale

N. 26 del Registro - seduta del 25/05/2021

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE – SEDUTA PUBBLICA

**OGGETTO: *Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2021/2023.***

L'anno Duemilaventuno addì Venticinque del mese di Maggio alle ore 19,00 presso l'aula consiliare sita

in Piazza Triona;

a seguito di regolare invito diramato ai sensi dell'art. 48 del D.L.P.R.S. n. 6/1955 come successivamente modificato dalla L. R. 48/91, si è riunito oggi in sessione ordinaria ed in seduta pubblica il Consiglio Comunale, nelle persone dei Sigg.

1 – LA SALA LUIGI	Presente	7 – DI GIORGIO MICHELE	Presente
2 – LA RUSSA ANNA	Presente	8 – GIORDANO GIUSEPPE	Presente
3 – NOTO ALFONSO	Presente	9 – CONTORNO IRENE	Presente
4 – CALAMIA ELIANA	Presente	10 – GALLINA MIRIAM	Assente
5 – MARINO BERNARDINA	Presente	11 – CHIARELLI FRANCESCA	Presente
6 – TORTOMASI MATTEO	Presente	12 – GAUDIANO VITO GIOVANNI	Assente

Assume la presidenza il *Dott. La Sala Luigi* nella qualità di Presidente

- partecipa alla seduta il Segretario comunale *Dott.ssa Vincenza Gaudiano*

- Constatata la presenza di n. 10 consiglieri presenti su 12 assegnati a questo Comune, si è riconosciuto essere legale, ai sensi della normativa vigente, il numero degli intervenuti per potere deliberare sulla proposta di seguito redatta.

Sono nominati scrutatori i Sigg.

1) Di Giorgio Michele;

2) Marino Bernardina;

3) Contorno Irene;

Sono presenti alla seduta i seguenti componenti la Giunta Municipale:

		P	A	
1	Di Giorgio Francesco Tommaso	P		Sindaco
2	Noto Alfonso	P		Vicesindaco
4	Ferina Alessandra		A	Assessore
3	Tortomasi Matteo	P		Assessore
5	Migliore Alessandro		A	Assessore

### **IL PRESIDENTE**

Continua i lavori proseguendo con il quinto punto all'o.d.g avente per oggetto: **Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2021/2023**; egli legge la proposta allegata che fa parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito invita i Consiglieri ad intervenire per chiedere eventuali delucidazioni al Sindaco, presente in aula.

Avuta la parola il Sindaco spiega che il D.U.P relativo alla programmazione dell'anno in corso è un documento importante, espressione del programma annuale, strettamente collegato al bilancio ed in corrispondenza con i finanziamenti. Di seguito fa un excursus di tutti i servizi garantiti ed anzi potenziati rispetto altro anno : servizi sociali ( di concerto con il distretto D 40 , asilo nido, malati psichici etc ..) ; attività culturali ( quest'anno forse possibili); attività sportive ( riattivare calcetto, altre discipline all'aperto, nell'anfiteatro ). Continua citando il grande lavoro che si sta facendo e si prevede di fare relativamente al verde pubblico, alle iniziative con il progetto del GAL ( segnaletica turistica, percorso di San Bernardo ) e il progetto I ART ( recupero giardini del museo arte contemporanea all'aperto, murali) Spiega che quest'ultimo non è un progetto isolato, ma a rete con altri otto comuni del valore di circa 210 miliardi, molto importante per l'economia del territorio. Ribadisce la necessità dell'imprenditorialità del privato, altrimenti non vi è progresso né economico né culturale. A tal proposito ricorda le attività intraprese da Marco Vetrano e da Annalisa Ragusa. Ricorda, ancora, il Borgo dei borghi. Continua sostenendo che il 90% delle bellezze di Bisacquino sono beni ecclesiastici tra i quali molto importanti alcuni campanili e la facciata della chiesa che esperti hanno equiparato all'arte di Val di Noto e quindi la necessità di supportare la chiesa con contributi per restauri.

*Entra in aula il Consigliere Gaudiano alle ore 20,10.( Presenti n. 11 Consiglieri)*

Continua elencando, ancora, tutta una serie di interventi programmati quali: la ristrutturazione del Convento del Carmine, i lavori di via Quaranta; e lavori minori quali: ampliamento del progetto di video sorveglianza, ampliamento del parco gioco inclusivo etc....Ricorda i lavori quasi completati : ristrutturazione Teatro Comunale, parco inclusivo di via IV Maggio e parte del marciapiede . Si prevede di realizzare i marciapiedi di via Frank Capra e mettere alberi di ulivo, completare i loculi cimiteriali, fare la strada di collegamento con il Pip ect...

Chiede e ottiene la parola il Consigliere Chiarelli che ritiene fondamentale il documento di programmazione, oggetto di approvazione, e a tal proposito, dopo aver sentito le iniziative programmatiche del Sindaco, sottolinea che la stessa ha ritenuto di preparare, anche quest'anno ( si complimenta che parte delle iniziative proposte nel 2020 si sono realizzate) *una nota quale atto di indirizzo per il Consiglio, contenente proposte e iniziative per implementare i servizi, e dopo averne illustrato il contenuto in aula la consegna al Segretario per allegarla al presente verbale. Condivide l'iniziativa di migliorare l'ingresso del paese con il rifacimento dei marciapiedi di via Frank Capra e il miglioramento dei giardini del Calvario . Consiglia di sostituire le vecchie palme malate di punteruolo con altri alberi, afferma che bisogna collegare la scuola con l'anfiteatro all'aperto per permettere ai ragazzi di fare attività sportiva.*

*Si allontana dall'aula il Consigliere Marino alle ore 20,40 (presenti 10 Consiglieri)*

Il Consigliere Contorno, a questo punto, interviene meravigliata dell'intervento del Sindaco il quale ha designato, a suo parere, il paese di Bisacquino come isola felice. Puntualizza come Gruppo di Minoranza che le cose non stanno proprio così ed, invece, è necessario evidenziare le debolezze quali: apertura del Mattatoio, strada contrada Lavanzino, strada via Gesserie, panchine del passeggio. Continua evidenziando la ancora non fruibilità del centro servizi area Pip, il degrado del vecchio parco giochi ect.. Conclude sostenendo che in una visione d'insieme le idee ci sono, ma queste vanno realizzate. In ultimo si sofferma ancora una volta sull'ormai storicizzato ricorso all'anticipazione di tesoreria e all'abituale ricorso all'indebitamento e a tal proposito chiede chiarimenti alla dottoressa Ciulla, presente in aula assieme alla dottoressa Schifani Revisore dei Conti.

La dott.ssa Ciulla, Responsabile dei Servizi Finanziari, spiega che è facoltà dell'Ente, previsto dalla legge, il ricorso all'anticipazione. Ritiene che sia necessario, in quanto le entrate tributarie causa Covid sono state posticipate, da qui la necessità di impinguare la cassa per onorare i pagamenti cui l'ente è tenuto ed evitare danni allo stesso.

Interviene, ancora il Sindaco, il quale infastidito da quanto detto dal consigliere Contorno, afferma che non è vero quanto sostenuto, gli interventi effettuati di cui ha parlato sono davanti gli occhi di tutti. Elenca una serie di opere già concluse: parco inclusivo, teatro Comunale, Cappella di via Calvario, ect.. Invece le panchine di via Decano Di Vincenti saranno montate di lì a breve, il vecchio parco giochi già trovato in quello stato nel 2012 è molto decentrato dal centro abitato e pericoloso quindi non è nei programmi (solo pulizia e decespugliamento dei luoghi), l'apertura del Mattatoio purtroppo è molto complicata dal punto di vista burocratico, in relazione al PIP ribadisce che purtroppo si è perso molto tempo anche per un problema d'ufficio (non era stato emesso il decreto d'esproprio). Sul problema anticipazione conferma quanto detto dal Responsabile del servizio e ribadisce la necessità di ricorrere a tale istituto per non incorrere in inadempienze.

*Rientra in aula il Consigliere Marino alle ore 21,15 (presenti 11 Consiglieri).*

Continua il Sindaco affermando che ai comuni i trasferimenti vengono accreditati con notevole differimento, si ritardano ad incassare i tributi, ma nonostante tutto vengono garantiti gli stipendi, si pagano le fatture per rispettare le norme e quindi la necessità di ricorrere all'anticipazione. Conclude sfidando il Consigliere di Minoranza ad ammettere in un prossimo futuro che questa amministrazione realizza quanto promesso.

Il Consigliere Giordano interviene per evidenziare che, nonostante il periodo di pandemia, il documento programmatico risulta completo e molto sostanzioso, si rammarica del comportamento del consigliere di Minoranza, dichiara voto favorevole del gruppo di Maggioranza. Di seguito elenca una serie di attività positive svolte dall'amministrazione in precedenza.

Il Consigliere Contorno interviene per confermare il voto contrario del gruppo di Minoranza, afferma che delle migliorie, condivise, per il paese ci sono state tipo l'asilo nido, ma il suo ruolo di controparte politica è necessario in un consesso comunale; conclude accettando, non avendo niente in contrario, la sfida del Sindaco.

Il Presidente, dopo aver accertato che la proposta contiene i pareri favorevoli del Responsabile del servizio e del Revisore dei conti e constatato che nessuno dei consiglieri presenti chiede di intervenire ulteriormente la pone ai voti.

La proposta ottiene n. 9 voti favorevoli e n. 2 voti contrari (*Gruppo di Minoranza*) su 11 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano.

Il risultato viene proclamato dal Presidente.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione;

Uditi gli interventi;

Visto il vigente O.R.EE.LL. nella R.S.;

Con n. 9 voti favorevoli e n. 2 voti contrari (*Gruppo di Minoranza*) su 11 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano così come accertato dagli scrutatori nominati ad inizio di seduta

**DELIBERA**

Di approvare l'allegata proposta avente ad oggetto: **Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2021/2023;**

A questo punto Il consigliere Giordano chiede di votare per dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo. Il presidente, quindi, passa alla votazione

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

*Udita la proposta;*

*Visto il vigente O.R.EE.LL. nella R.S.;*

Con n. 9 voti favorevoli e n. 2 voti contrari (*Gruppo di Minoranza*) su 11 consiglieri presenti a votanti espressi per alzata di mano così come accertato dagli scrutatori nominati ad inizio di seduta

**DELIBERA**

Di dichiarare, ai sensi della vigente normativa, il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere.



# COMUNE DI BISACQUINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2021/2023**

### Premesso:

- che con decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- che il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- che il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

### Richiamati:

- L'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, che dispone:

*"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";*

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, il quale testualmente recita:

*"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla*

*predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.”*

**Visti** i chiarimenti della Ragioneria Generale dello Stato - Ministero dell'Economia e delle Finanze, diramati dalla Commissione Arconet con le Faq n. 9 del 07/10/2015 e n.10 del 22/10/2015;

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il paragrafo 8;

**Dato atto** che questo Ente, avendo una popolazione non superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

**Ricordato** che il DUP semplificato deve individuare, coerentemente con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio-economica del territorio:

- a) le principali scelte dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo;
- b) gli indirizzi generali di programmazione riferiti all'intero mandato amministrativo, con particolare riferimento all'organizzazione e alle modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto anche del ruolo degli enti, organismi e società partecipate;
- c) le risorse finanziarie e i relativi impieghi, con specifico riferimento per:
  - gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
  - i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
  - la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
  - l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;

- la gestione del patrimonio;
  - il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
  - l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
  - gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
- d) la disponibilità e la gestione delle risorse umane;
- e) la coerenza con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi di patto;
- f) per ciascuna missione e programma, gli obiettivi da realizzare nel triennio di riferimento del bilancio di previsione;

**Tenuto conto**, altresì, che il DUP semplificato deve comprendere:

- gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la programmazione dei lavori pubblici,
- la programmazione del fabbisogno di personale;
- la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

**Dato atto** che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, riapprovato con delibera di Giunta Comunale n. 80 del 07/05/2021 ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale;

**Tenuto conto** che si rende necessario procedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato per il triennio 2021/2023;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- La Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge di stabilità 2016).
- la legge 27 febbraio 2017, n. 19 - Legge di stabilità 2017.
- 

**Visto** il parere di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Revisore Unico dei Conti;

### PROPONE DI DELIBERARE

1. **Di approvare**, ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale n. 10 del 30 Aprile 1991, le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto, ivi compreso i presupposti per ritenere il presente atto urgente ed improrogabile;

2. **Di prendere atto** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. **Di approvare** il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato per il triennio 2021/2023;
4. **Di dichiarare**, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 12, comma 2 della L.R. n.44/91.

Bisacchino, 11 Maggio 2021

**Il Responsabile**  
**dell'Area Economico-Finanziaria**

**Dott.ssa Paola Ciulla**



**Il Proponente**

**Il Sindaco**

**Prof. Tommaso F. Di Giorgio**

A handwritten signature in black ink, which appears to be "Tommaso F. Di Giorgio". The signature is written in a cursive style and is positioned to the right of the printed name.



**OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2021/2023**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'Art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48, come integrato dall'art. 12 L. R. 30/2000 si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Bisacchino, 11.05.2021

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Dot.ssa Paola Ciulla



**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli Artt. 49 e 153 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48, come integrato dall'art. 12 L. R. 30/2000 si attesta la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa iscritte nel bilancio di previsione 2017/2019 e esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Bisacchino, 11.05.2021

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Dot.ssa Paola Ciulla





## L'organo di revisione

**Verbale n. 14 del 10.05.2021**

### OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 16.04.2021 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Bisacchino per gli anni 2021-2022-2023;

#### **PREMESSO**

che in data 07.05.2021 dal controllo della documentazione e in particolare del Fondo Cassa iniziale dell'Ente svolto da questo Organo con il Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, è emerso che, per un disguido legato presumibilmente ad un refuso di stampa, non è stato correttamente riportato il valore del Fondo Cassa all'01.01.2021 pari a Euro 33.993,03 e che una delle tabelle presenti non riportava i dati aggiornati relativi all'indebitamento alla data del 01.01.2021; pertanto, su segnalazione di questo stesso Organo, la Giunta ha provveduto alla riapprovazione del Dup con delibera di **G.C. n. 80 del 07.05.2021**

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Visti i pareri di regolarità contabile e di regolarità tecnica espressi ed allegati, alla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 267/2000, rilasciati dal responsabile dell'Area Contabile

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

#### **1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs. 163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 09/06/2005, ed è stato adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 06 del 15.01.2021;

## **2) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2021-2023, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 64 del 13.04.2021 su cui questo organo ha reso parere con verbale n. 8;

## **3) Piano Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2023**

Il Piano Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 di cui al comma 6 dell'art. 21 D. Lgs. n. 50/2006 è stato adottato dalla G.C. con delibera n. 69 del 13.04.2021.

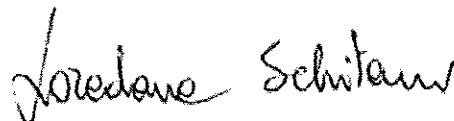
### **Tenuto conto**

che, sulla base dello schema di bilancio di previsione, approvato dalla G.C. con deliberazione n. 81 del 07.05.2021, è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel Dup;

### **Esprime parere favorevole**

ai contenuti del D.U.P. 2021-2023, così come deliberato dalla G.C. con deliberazione n. 80 del 07.05.2021.

L'organo di Revisione





## ATTO DI INDIRIZZO

RELATIVO ALL'APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI PROGRAMMATICI ALL'O.D.G. DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 25/05/2021 IN PARTICOLARE:

- ✓ PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE 2021
- ✓ DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEMPLIFICATO 2021/2023
- ✓ BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023

La sottoscritta consigliere indipendente Francesca Chiarelli in relazione ai sopra elencati documenti programmatici in discussione nell'odierna seduta consiliare, con la presente intende dare un ATTO DI INDIRIZZO alle iniziative di spesa presenti nei diversi capitoli del Bilancio di previsione, per *meglio finalizzare la spesa pubblica, valorizzando l'identità e la cultura del nostro Comune e fornendo più servizi ad alcune fasce di età dei nostri cittadini*, tenuto conto che la relazione del Revisore Conti, evidenzia che sono assicurati gli equilibri di bilancio; che è stata verificata la coerenza interna tra il Bilancio di previsione 2021/2023 e gli strumenti programmatici (DUP, Piano triennale Opere Pubbliche, etc) e che è stato espresso parere favorevole dal revisore dei conti alla sua approvazione

La sottoscritta pertanto PROPONE e CHIEDE di mettere a verbale le seguenti proposte progettuali, auspicando che vengano accolte e messe in atto nel corso di questo triennio.

1. Restauro filologico del giardino storico religioso annesso al Calvario di Bisacquino e piantumazione delle essenze vegetali scomparse negli anni scorsi, in stretta collaborazione con la confraternita del Calvario, che si occupa della gestione. Il Calvario è una rilevante realtà religiosa e culturale per l'intera comunità bisacquinese e testimonia inequivocabilmente il forte sentimento religioso dei bisacquinesi e la grande importanza che essi danno a questo luogo. Si tratta di un giardino storico annesso ad un luogo di culto, dove viene attribuita una notevole valenza simbolica alle piante. Ciascuna essenza vegetale ha un chiaro significato nella religione cristiana. Ad oggi è necessario un intervento di restauro







filologico, mettendo a dimora ad esempio al posto delle 4 *Phoenix canariensis*, distrutte dal Punteruolo rosso, altre specie, quale l'olivo (*Olea europea*), che ha una forte connotazione nella tradizione cristiana, nonché interventi simili sostituendo/inserendo ove necessario specie vegetali coerenti con *l'animus loci*, con l'identità del sito e con la metafora religiosa che rappresenta. Si tratta di interventi di lieve entità economica ma di forte valenza culturale e identitaria che potenziano gli interventi a verde attualmente in atto.

2. Sistemazione del verde pubblico presente nella villa comunale ove si trova il monumento dei caduti in guerra.
3. Sistemazione piazzetta via Don C. di Vincenti da adibire ad area ludico-ricreativa per i bambini più piccoli della nostra comunità bisacquinese, inserendo una giostra, uno scivolo, un dondolo e due panchine, complementare al parco giochi inclusivo che verrà realizzato nelle vicinanze. Ringrazio l'amministrazione comunale per avere accolto la proposta di realizzazione del Giardino delle Rimembranze che viene fruito giornalmente da bambini e famiglie che hanno apprezzato la sistemazione del sito.
4. Dotazione di attrezzature per spettacoli e intrattenimento all'aperto dell'anfiteatro comunale di Via Di Vincenti da concedere in comodato d'uso anche all'IC Mons G. Bacile per svolgere attività culturali, teatrali, ricreative e di intrattenimento durante il periodo estivo, a beneficio degli alunni dell'istituto che non hanno a disposizione un teatro interno all'istituto per spettacoli.
5. Messa a disposizione delle aziende del territorio/associazioni/operatori economici di un locale da destinare a vetrina espositiva dei prodotti agro-alimentari locali e delle produzioni artigianali e artistiche, per favorire uno sviluppo rurale integrato del territorio.
6. Sostituzione della copertura in plexiglass della tettoia antistante la biblioteca comunale dove giornalmente sostano gli alunni in attesa di frequentare le attività didattiche dell'IC Mons G. Bacile.





Questi interventi progettuali, apparentemente scollegati fra loro, si integrano perfettamente in un progetto più ampio di valorizzazione del territorio e di ampliamento dell'offerta di servizi previsti nel DUP, sia per i bisacquinesi sia per i potenziali ospiti.

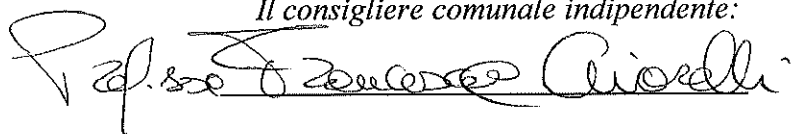
Paradossalmente la pandemia da Sars\_Cov\_2, sta facendo emergere che è di fondamentale importanza dotare il territorio di servizi per migliorare la qualità della vita dei bisacquinesi, valorizzare e promuovere il modello di sviluppo endogeno e sostenibile, mediante l'innescio di un turismo esperienziale e identitario, attraverso semplici interventi di messa a sistema delle risorse locali.

Tutti gli interventi di messa a dimora delle specie vegetali e la manutenzione delle aree verdi potrebbero essere svolti utilizzando le risorse umane del servizio civico, senza aggravio di spese per l'Ente, così come la concessione in uso gratuito dell'anfiteatro all'IC Mons. G. Bacile di Bisacquino. Riguardo la sistemazione dell'area ludica di via Don Calogero Di Vnenti comporterebbe l'impiego di risorse esigue con una ricaduta di grande valore per i nostri piccoli e le loro famiglie, così come ampiamente dimostrato con la sistemazione del Giardino delle Rimembranze.

Bisacquino, lì

25/05/2021

*Il consigliere comunale indipendente:*



P.S. Il presente atto di indirizzo viene presentato direttamente in questa sede perchè può considerarsi una variazione di lieve entità rispetto a quanto già previsto nei documenti programmatici in approvazione e pertanto non necessita di una presentazione antecedente alla data odierna.





**COMUNE DI BISACQUINO**

(CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO)



**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

---

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO  
(D.U.P.)**

**2021 - 2023**

# INDICE GENERALE

PREMESSA	Pag.	4
Sezione strategica	Pag.	7
Caratteristiche della popolazione, del territorio e delle strutture dell'ente	Pag.	7
Popolazione	Pag.	8
Territorio	Pag.	9
Strutture operative	Pag.	10
Occupazione ed economia insediata	Pag.	11
Principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione	Pag.	11
Indirizzi generali di programmazione	Pag.	12
Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali	Pag.	12
Disponibilità e gestione delle risorse umane	Pag.	12
Società Partecipate	Pag.	13
Obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo di amministrazione pubblica	Pag.	14
Verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica	Pag.	15
Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	Pag.	15
I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	Pag.	16
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	Pag.	17
La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio	Pag.	18
La gestione del patrimonio	Pag.	19
L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato	Pag.	20
Sezione operativa	Pag.	21
Missioni	Pag.	21
Missione 01	Pag.	21
Missione 02	Pag.	21
Missione 03	Pag.	21
Missione 04	Pag.	22
Missione 05	Pag.	23
Missione 06	Pag.	25
Missione 07	Pag.	26
Missione 09	Pag.	27
Missione 10	Pag.	29
Missione 11	Pag.	30
	Pag.	31

Missione 12	Pag.	32
Missione 13	Pag.	34
Missione 14	Pag.	35
Missione 15	Pag.	36
Missione 16	Pag.	37
Missione 17	Pag.	38
Missione 18	Pag.	39
Missione 19	Pag.	39
Missione 20	Pag.	40
Missioni 50 e 50	Pag.	41
Missione 99	Pag.	42
Coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti	Pag.	43
Programmazione dei Lavori Pubblici	Pag.	44
Programmazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale	Pag.	44
Programmazione delle alienazioni e valorizzazione del Patrimonio immobiliare	Pag.	44
Programmazione del Fabbisogno del Personale triennio 2021-2023	Pag.	45
Appendice-Analisi delle risorse e della spesa	Pag.	45
Analisi delle risorse	Pag.	45
Analisi della spesa	Pag.	49
Considerazioni finali	Pag.	50

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Il Documento unico di programmazione semplificato, predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.



Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

In considerazione degli indirizzi generali di programmazione al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione dell'ente e di bilancio durante il mandato.

Il DUP semplificato, quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente, indica, per ogni singola missione/programma del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato). Per ciascuna missione/programma gli enti possono indicare le relative previsioni di spesa in termini di competenza finanziaria. Con riferimento al primo esercizio possono essere indicate anche le previsioni di cassa.

Per ogni singola missione/programma sono altresì indicati gli impegni pluriennali di spesa già assunti e le relative forme di finanziamento. Gli obiettivi individuati per ogni missione/programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per ogni missione/programma deve guidare, negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Il DUP semplificato comprende inoltre, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione:

- a) Gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la programmazione dei lavori pubblici,
- d) la programmazione del fabbisogno di personale;
- e) la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nel DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

## SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica;
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica;

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

### **CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE**

Di seguito viene riportata la situazione socio-economica del territorio e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.

# Popolazione

Nel quadro che segue sono riportati alcuni dati di sintesi sulla consistenza e sulle variazioni registrate dalla popolazione residente nel COMUNE DI BISACQUINO.

Popolazione legale all'ultimo censimento				0
Popolazione residente a fine 2019 (art. 156 D.Lvo 267/2000)	n.			4.262
		di cui:	maschi	2.078
			femmine	2.184
		nuclei familiari		1.863
		comunità/convivenze		2
Popolazione al 1 gennaio 2020	n.			4.262
Nati nell'anno	n.		21	
Deceduti nell'anno	n.		72	
			saldo naturale	-51
Immigrati nell'anno	n.		60	
Emigrati nell'anno	n.		72	
			saldo migratorio	12
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)	n.			191
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.			289
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n.			659
In età adulta (30/65 anni)	n.			1927
In età senile (oltre 65 anni)	n.			1.196
Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno		Tasso	
	2016		0,33 %	
	2017		0,40 %	
	2018		0,89%	
	2019		0,68%	
	2020		0,49%	
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno		Tasso	
	2016		0,52%	
	2017		0,67%	
	2018		1,49%	
	2019		1,86%	
	2020		1,68%	

# Territorio

Superficie in Kmq			64,73
<b>RISORSE IDRICHE</b>			
* Laghi			0
* Fiumi e torrenti			0
<b>STRADE</b>			
* Statali	Km.		15,00
* Provinciali	Km.		18,00
* Comunali	Km.		34,00
* Vicinali	Km.		0,00
* Autostrade	Km.		0,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>	Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>			
* Industriali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
* Artigianali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L. vo 267/2000)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>P.E.E.P.</b>	mq.		
<b>P.I.P.</b>	mq.		
		<b>AREA INTERESSATA</b>	<b>AREA DISPONIBILE</b>
		0,00	0,00
		40,00	40,00

# Strutture operative

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2020			Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Asili nido	n.	1	24		20	24		24	
Scuole materne	n.	1	95		95	92		90	
Scuole elementari	n.	1	183		162	158		156	
Scuole medie	n.	1	109		111	105		100	
Strutture residenziali per anziani	n.	0	0		0	0		0	
Farmacie comunali	n.		0	n.	0	n.		0	n.
Rete fognaria in Km									
- bianca			5,00		5,00	5,00		5,00	
- nera			10,00		10,00	10,00		10,00	
- mista			0,00		0,00	0,00		0,00	
Esistenza depuratore	Si	X		Si	X		Si	X	
Rete acquedotto in Km			18,00		18,00	18,00		18,00	
Attuazione servizio idrico integrato		No	X		No	X		Si	X
Aree verdi, parchi, giardini	n.		0	n.	0	n.		0	n.
Punti luce illuminazione pubblica	hq.		0,00	hq.	0,00	hq.		0,00	hq.
Rete gas in Km	n.		1.727	n.	1.727	n.		1.727	n.
Raccolta rifiuti in quintali			0,00		0,00	0,00		0,00	
- civile			13.894,42		13.455,00	13.455,00		13.455,00	
- industriale			0,00		0,00	0,00		0,00	
- racc. diff.ta	Si	X		Si	X		Si	X	
Esistenza discarica		No	X		No	X		No	X
Mezzi operativi	n.		0	n.	0	n.		0	n.
Veicoli	n.		0	n.	0	n.		0	n.
Centro elaborazione dati	Si	No	X	Si	No	X	Si	No	X
Personal computer	n.		0	n.	0	n.		0	n.
Altre strutture (specificare)									

## Occupazione ed economia insediata

L'economia del Comune di Bisacchino è basata principalmente sull'agricoltura, la zootecnia, l'artigianato e il commercio. Si riporta di seguito le attività presenti divise per settore:

Attività	N. Esercizi
<b>Aziende agricole-Scia Produz. Primaria</b>	<b>472</b>
Attività artigianali	24
Esercizi alimentari	20
Bar e ristoranti	9
Esercizi non alimentari	61
Tabacchi	5
Ottici	2
Farmacie	2
Parafarmacie	1
Nolo con conducente	5

### Principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione

Il mandato amministrativo comprende un arco temporale che va dal 10 giugno 2017 al giorno 11 giugno 2022, data fissata per il rinnovo degli organi amministrativi. Di seguito le principali scelte che l'amministrazione intende attuare:

# ***Indirizzi generali di programmazione***

## **Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Servizio idrico - Acquedotto	In Economia	Comune di Bisacchino
2	Servizio Idrico - Fognatura e depurazione	In economia	Comune di Bisacchino
3	Raccolta Rifiuti Solidi Urbani	Appalto esterno	LVM S.R.L.
4	Impianti Sportivi	In Economia	Comune di Bisacchino
5	Mattatoio Comunale	In Economia	Comune di Bisacchino
6	Refezione Scolastica	In Economia	Comune di Bisacchino
7	Trasporti Funebri	In Economia	Comune di Bisacchino
8	Illuminazione votiva	Appalto esterno	Edil 2000 di Venezia V.
9	Trasporto scolastico	Appalto esterno	Autolinee Gallo

## **Disponibilità e gestione delle risorse umane**

Al fine di rappresentare il quadro delle risorse umane si elencano le posizioni organizzative nonché il personale dipendente a tempo indeterminato in servizio al 31 dicembre 2020:

CAT.	Posti di organico	Coperti a tempo pieno	Coperti p.t. 34 ore	Coperti p.t. 30 ore	COPERTI p.t. 24 ore	COPERTI p.t. 18 ore	TOTALI Coperti	Vacanti p.t. 24 ore	Vacanti p.t. 18 ore	Totale Posti Vacanti
D	6	5	0	0	0	0	5	0	1	1
C	25	6	1	1	16	0	24	1	0	1
B	27	1	0	0	5	21	27	0	0	0
A	9	1	0	0	8	0	9	0	0	0
<b>TOTALI</b>	<b>67</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>29</b>	<b>21</b>	<b>65</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>



Le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati funzionari:

Settore	Dipendente	Provvedimento
VIGILANZA-SERVIZI DEMOGRAFICI	GIAISI Angela	Determinazione del Sindaco n.43 del 31/12/2020
TURISMO, SERVIZI CULTURALI, ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO	CERAVOLO Salvatore	Determinazione del Sindaco n.02 del 07/01/2020
ORGANIZZAZIONE-SERVIZI SOCIALI, AGRICOLTURA	TRAPOLINO Caterina	Determinazione del Sindaco n.3 del 07/01/2020
RAGIONERIA-ECONOMATO-TRIBUTI AMMINISTRATIVO PERSONALE	CIULLA Paola	Determinazione del Sindaco n. 13 del 03/03/2020
LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI IMMOBILI, SERVIZI A RETE	SILVESTRI Vincenzo	Determinazione del Sindaco n.38 del 30/12/2020

### Società Partecipate

Ragione sociale	Sito web della società	%	Attività svolta	Risultati di bilancio 2018	Risultati di bilancio 2019	Risultati di bilancio 2020
GAL Sicani Soc. Coop. a r.l.	www.galsicani.eu	2,500	Sostegno sviluppo locale.	€ 7.673,00	€ 5.090,00	n.d.
Terre del Gattopardo Soc. Cons. a r.l.		1,270	Valorizzazione patrimonio naturale e culturale e potenziamento ambiente economico.	n.d	n.d	n.d
S.R.R. Palermo Prov. Ovest S.C.p.A.	www.srrpaovest.it	3,649	Attività di organizzazione territoriale del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani.	n.d	n.d	n.d

Note: i dati relativi ai risultati di bilancio mancanti non sono stati trasmessi dalle società.

Il Comune di Bisacchino, inoltre, partecipa all'Unione dei Comuni "Valle del Sosio" per la gestione dei seguenti servizi:  
 Formazione del personale;  
 Nucleo di valutazione e controllo interno;  
 Ufficio studi e affari legali;

Raccolta differenziata rifiuti;  
Buoni lavoro (voucher)  
Manutenzione Impianti di pubblica illuminazione;  
Centrale Unica di Committenza.

## Obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Bisacchino ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Denominazione	Tipologia	% di Partecipaz.	Capit. Soc. al 31/12/2016	Note
1 GAL Sicani Soc. Coop. a r.l., Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro occidentale	Mista pubblico/Privato con pluralità di soci	2,50	€. 3.050,00	Obiettivo: Sostegno sviluppo locale
2 Terre del Gattopardo Soc. Cons. a r.l.	Mista pubblico/Privato con pluralità di soci	1,27	*****	Obiettivo: Valorizzazione patrimoniale, naturale e culturale e potenziamento ambientale ed economico
3 S.R.R. Palermo Prov. Ovest S.C.p.A.	Totalmente pubblica con pluralità di soci	3,288	€. 3.649,28	Società costituita ai sensi della L. R. n.9 del 2010 per la gestione integrata dei rifiuti e la messa in sicurezza, la bonifica, il ripristino ambientale dei siti inquinati, nel rispetto della salvaguardia e tutela della salute pubblica, dei valori naturali, ambientali e paesaggistici.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato a quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali ed enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 24/11/2020 l'Ente ha provveduto ad una ricognizione straordinaria delle società partecipate.

Nella stessa si dà atto che il comune detiene la partecipazione in tre società, come sopra evidenziate nel prospetto, che hanno come unico scopo l'ottenimento di servizi rivolti a sostegno dello sviluppo locale, valorizzazione del patrimonio naturale e culturale ed il potenziamento dell'ambiente economico ed alle quali non vengono effettuati conferimenti in conto d'esercizio.

## Verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica:

### ▪ Gli Investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche:

Interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili.

Elenco degli interventi di investimento previsti per il triennio 2021/2023, con l'indicazione delle relative fonti di finanziamento:

Descrizione	Finanziamento	2021	2022	2023
Progetto GAL: "Busekin Viaggio nella storia e nelle tradizioni locali"	Finanziamento regionale	99.976,00	0,00	0,0
Progetto finanziato dalla misura Po Fesr 2014-2020 azione 9.3.5 dal titolo: "L'isola felice" centro diurno per anziani e persone con limitazione nell'autonomia	Finanziamento regionale	116.404,65	0,00	0,00
Manutenzione beni destinati ad uso pubblico	Entrate Proprie	18.000	35.000	0,00
Progetto: "I Art il polo diffuso per la riqualificazione urbana delle periferie dell'area interna di Ficuzza e della Valle del Sosio"	Presidenza del consiglio dei ministri	1.115.254,42	0,00	0,00
Ristrutturazione del convento del Carmine	Finanziamento statale, regionale ed entrate proprie	0,00	33.078,14	200.000,00
Lavori efficientamento energetico e dello sviluppo sostenibile	Trasferimenti Statali	100.000,00	50.000,00	50.000,00
Progetto videosorveglianza	Entrate Proprie	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ristrutturazione ed efficientamento energetico Palestra Comunale	Accensione di un mutuo Coni	341.446,00	0,00	0,00
Acquisti di arredi, poltrone e tendaggi per il Teatro Comunale	Entrate Proprie	16.000,00	0,00	0,00
Realizzazione parco giochi inclusivo in via Decano di Vincenti	Entrate Proprie e finanziamento Regione Siciliana	93.958,33	0,00	0,00
Manutenzione strade comunali	Entrate proprie	133.000,00	133.000,00	133.000,00
Infrastrutture sociali	Finanziamento statale	37.397,50	37.397,50	37.397,50
Completamento loculi cimiteriali	Entrate Proprie	40.000,00	10.000,00	0,00
Opere di urbanizzazione	Entrate Proprie	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Lavori manutenzione straordinaria rete idrica e fognante	Entrate Proprie	40.000,00	30.000,00	10.000,00
Incarichi professionali esterni	Entrate Proprie	20.000,00	0,00	0,00
Manutenzione straordinaria Mattatoio Comunale	Entrate Proprie	10.000,00	15.000,00	0,00

Manutenzione straordinaria inasprimento	Entrate Proprie	31.000,00	10.000,00	0,00
Incarichi professionali esterni	Entrate proprie	20.000,00	15.000,00	0,00
Incarichi professionali esterni per attivazione pannelli solari	Entrate proprie	10.000,00	0,00	0,00
Manutenzione risparmio energetico Immobili Comunali	Entrate proprie	4.000,00	0,00	0,00
Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza viabilità comunale	Entrate proprie	30.000,00	0,00	0,00
Acquisto Autoveature	Entrate proprie	20.000,00	0,00	0,00
Esproprio Area Peppino Impastato	Entrate proprie	9.000,00	25.000,00	0,00
Progettazione per la messa in sicurezza e mitigazione del rischio idrogeologico della strada panoramica di accesso al santuario Madonna del Balzo, della strada comunale via stazione e messa in sicurezza e mitigazione del rischio idrogeologico della strada comunale C/da Catrini	Finanziamento statale	533.433,58	0,00	0,00

### ▪ I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

1. Intervento Ristrutturazione, adeguamento, qualificazione del teatro comunale "Paolo Giaccone" e potenziamento delle attrezzature tecnologiche al fine di incrementarne la flessibilità, la produttività e la potenzialità.  
Con riferimento a tutte le opere che l'Ente intende realizzare si rimanda alla Delibera di G.G n. 6 del 15/01/2021 di approvazione del PTOP.

### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La Legge di Bilancio 2020, la Legge 27 dicembre 2019, n. 160, ha previsto molteplici novità a livello fiscale, tra le quali anche l'abolizione dell'Imposta Unica Comunale (o IUC) che, come noto riuniva sotto lo stesso "tetto" l'IMU, la TASI e la TARI. La TARI è stata mantenuta, mentre al posto della TASI e dell'IMU è stata introdotta una nuova imposta, l'imposta Municipale Unica.  
E nello specifico l'art. 1, comma 738 della legge di bilancio 2020 ha previsto che a decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale (IUC), di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, venga abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI).

La nuova IMU 2020 viene quindi disciplinata dalle disposizioni di cui all'art.1, commi 739 - 783, della legge 27 dicembre 2019, n. 160.

### IMU

Con Delibera di Consiglio n. 24 del 17/07/2020 è stato approvato il Regolamento Comunale per l'applicazione dell'IMU; le aliquote Imu sono state approvate per l'esercizio 2020 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 17/07/2020, non sono state modificate per l'anno 2021 e rimangono confermate nel modo seguente:

- o Aliquota 6,00 ‰ per abitazione principale nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze;
- o Aliquota 10,00 ‰ per tutti gli altri immobili comprese aree edificabili;
- o Aliquota 10,00‰ per tutti gli immobili del gruppo catastale "D" immobili produttivi, con esclusione della categoria D/10 "immobili produttivi e strumentali agricoli" esenti dal 1° gennaio 2014.
- o I terreni agricoli, a decorrere dal 2016, sono di nuovo esenti.

il versamento della prima rata e pari all'imposta dovuta per il primo semestre applicando l'aliquota e la detrazione dei 12 mesi dell'anno precedente. In sede di prima applicazione dell'imposta, la prima rata da corrispondere è pari alla metà di quanto versato a titolo di IMU.

### **TASI**

Le aliquote della componente TASI (Tassa sui Servizi Indivisibili) sono state determinate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 21.05.2014 e prevedevano l'aliquota unica dell'1,60% sull'abitazione principale e sue pertinenze;

A decorrere dall'anno 2016 è stata abolita la tassazione sulla prima casa e, pertanto, la TASI non viene applicata nel Comune di Bisacchino.

### **TARI**

Con Delibera di Consiglio n. 2 del 17/02/2021 è stato approvato il Piano di intervento per la gestione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto RSU, avente ad oggetto Presa atto dello stralcio di progetto per l'affidamento del servizio e conferimento rifiuti solidi e frazione differenziata nonche' di altri servizi di igiene urbana ai sensi della L.r. 9/2010 e ss. mm. ii redatto dalla Società 'srr palermo ovest s.c.'.

Con deliberazione n. 60 del 08/04/2020 è stato riapprovato il PEF, e sono state determinate le tariffe della componente Tari per l'anno 2020 che sono rimaste identiche a quelle dell'anno precedente, il cui contenuto deve intendersi interamente richiamato e trascritto nel presente atto.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 17.02.2021 si è deliberata l'Approvazione Piano Economico della Tari per l'anno 2020; si prende atto della proposta di consiglio per l'approvazione del Piano Economico della Tari per l'anno 2021.

### **Addizionale comunale all'IRPEF**

L'addizionale comunale IRPEF è stata deliberata allo 0,08% dal Consiglio Comunale nella seduta del 24 giugno 2012 e non è stata modificata.

### **Imposta sulla Pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni, COSAP**

Nella L. 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) è prevista l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone Unico), che riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. In aggiunta all'interno della stessa legge è prevista l'istituzione del canone patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati.

Con Delibera di Giunta n. 67 del 13/04/2021 è stato approvato il Regolamento comunale per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate (L. 27/12/2016 n. 160, art. 1 commi 837-845), e lo stesso verrà sottoposto all'approvazione da parte del Consiglio Comunale entro i termini per l'approvazione del bilancio di previsione.

Con Delibera di Giunta n. 68 del 13/04/2021 è stato approvato il Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (L. 27/12/2016 n. 160, art. 1 commi 816-836), e lo stesso verrà sottoposto all'approvazione da parte del Consiglio Comunale entro i termini per l'approvazione del bilancio di previsione.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 22.07.2015 sono state determinate le tariffe per l'occupazione temporanea e permanente di spazi pubblici, e rimangono in vigore anche per il 2021.

### **Servizi pubblici**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 30.07.2015 è stata approvata la determinazione del canone acqua, fognatura,

depurazione, noio contatore e tariffe una tantum del servizio Iarico per l'esercizio finanziario 2015. I ali tariffe restano in vigore anche per l'anno 2021, in attesa che vengano determinate le nuove tariffe così come previsto dalle Delibere Arera.

## La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residui della gestione di parte corrente.

La spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, risulta ripartita come segue:

Missioni	Denominazione	Previsioni		Cassa		Previsioni	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022
MISSIONE 01	Servizi istituzionali generali di gestione	1.903.686,70	1.089.529,86	4.588.116,34	1.089.529,86	1.200.211,29	1.200.211,29
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	205.223,80	191.153,29	283.694,55	191.153,29	166.045,32	166.045,32
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	383.879,91	368.385,98	790.535,13	368.385,98	318.385,98	318.385,98
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	120.443,00	46.543,00	375.826,12	46.543,00	41.543,00	41.543,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	362.655,00	20.210,00	371.756,20	20.210,00	20.210,00	20.210,00
MISSIONE 07	Turismo	104.975,30	2.000,00	105.883,47	2.000,00	0,00	0,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	158.995,28	121.603,06	1.851.773,46	121.603,06	106.603,06	106.603,06
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.213.067,27	1.081.677,08	3.469.688,36	1.081.677,08	1.046.926,51	1.046.926,51
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	383.125,00	332.231,69	1.050.756,69	332.231,69	298.444,72	298.444,72
MISSIONE 11	Soccorso civile	5.000,00	5.000,00	9.525,99	5.000,00	5.000,00	5.000,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.305.694,62	1.255.224,91	1.623.974,26	1.255.224,91	1.223.224,91	1.223.224,91
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	6.240,14	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	144.121,00	123.121,00	272.826,71	123.121,00	68.100,00	68.100,00
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	11.000,00	0,00	11.266,27	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	100.000,00	50.000,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	457.868,87	0,00	430.803,24	430.803,24	430.803,24
MISSIONE 50	Debito pubblico	230.234,81	230.234,81	196.930,41	196.894,49	196.894,49
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	5.000.000,00	5.000.626,50	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	5.070.000,00	5.413.240,84	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00
	<b>Totale generale spese</b>	<b>18.277.864,07</b>	<b>25.600.965,84</b>	<b>15.502.306,03</b>	<b>15.360.285,03</b>	<b>15.360.285,03</b>

Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Ciò significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, come impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da considerazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico.

Una missione può essere finanziata "autofinanziata", quindi utilizzare risorse appartenenti allo stesso ambito oppure, nel caso di un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, può essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

### La gestione del patrimonio

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. Riportiamo nei prospetti successivi i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.

Attivo Patrimoniale 2019	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	124.761,87
Immobilizzazioni materiali	23.775.187,70
Immobilizzazioni finanziarie	5.355,28
Rimanenze	0,00
Crediti	4.976.146,74
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	196.287,71



Passivo Patrimoniale 2019	
Denominazione	Importo
Patrimonio netto	19.517.234,86
Fondo per Rischi ed Oneri	250.000,00
Debiti	9.310.504,44
Ratei e risconti	0,00

Tutti i beni di proprietà del Comune di Bisacchino sono strumentali ed a servizio delle attività istituzionali dell'Ente, ad esclusione dei beni per i quali è stata prevista la dismissione, che sono indicati nel programma delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare.

### L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, del D.L. 190/2014.

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrata del penultimo esercizio approvato (2017), per i tre esercizi del triennio 2021-2023.

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio, sarà il seguente:

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito	1.814.875,65	1.838.595,00	2.092.858,45	2.164.586,62	1.925.486,87
Nuovi prestiti	200.000,00	278.727,19	341.446,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati	176.280,65	24.463,74	269.717,83	239.096,75	240.691,09
Estinzioni anticipate					
Altre variazioni (meno)					
Debito residuo	1.838.595,00	2.092.858,45	2.164.586,62	1.925.489,87	1.684.798,78

Si precisa che i nuovi prestiti che l'Ente andrà a sottoscrivere nell'anno 2021 sono i seguenti:

- 1) Finanziamento Istituto di Credito Sportivo finalizzato alla ristrutturazione ed Efficientamento della palestra comunale.

## PARTE OPERATIVA

### Missioni

La Sezione Operativa del documento unico di programmazione viene suddivisa in missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo 118/2011 opportunamente integrato dal DPCM 28 dicembre 2011.

La nuova struttura di bilancio è composta da novantanove missioni, non tutte di competenza degli Enti Locali, a loro volta suddivise in programmi come meglio quantificati in sede di Sezione Operativa.

Di seguito si riportano l'analisi delle singole missioni.

In ambito strategico si posso ricondurre le seguenti argomentazione delle singole missioni tratte dal piano strategico per il bilancio 2021-2023. Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

#### MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.  
Amministrazione e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.  
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”.*

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Organi istituzionali	82.750,04	91.598,64	83.896,86	83.718,85
02 Segreteria generale	594.452,39	1.001.323,03	560.106,15	538.134,73
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	243.200,00	300.117,18	193.770,00	197.270,00
04 Gestione delle entrate tributarie	31.000,00	51.432,62	18.000,00	19.400,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	242.362,98	2.267.654,23	77.078,14	209.000,00
06 Ufficio tecnico	592.862,07	670.251,28	34.628,49	35.628,49
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	80.179,22	95.405,66	80.170,22	80.179,22
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	31.000,00	88.700,00	36.000,00	31.000,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00

I.I. ALTRI servizi generali	5.880,00	16.633,70	5.880,00	5.880,00
<b>Totale</b>	<b>1.903.686,70</b>	<b>4.583.116,34</b>	<b>1.089.529,86</b>	<b>1.200.211,29</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Il programma comprende le attività e le iniziative rivolte agli organi istituzionali, l'informizzazione delle procedure, la sicurezza pubblica, nonché l'attività di supporto interno all'Ente che consentono il funzionamento della struttura organizzativa del Comune. Il programma tende a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti servizi: organi istituzionali, segreteria generale, gestione economica e finanziaria, ufficio tributi, ufficio tecnico, anagrafe, stato civile elettorale, altri servizi generali. Il programma include anche servizi e/o funzioni trasferite all'Unione dei Comuni Valle del Sosio: controlli interni, consulenza legale e formazione del personale.

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare la necessità di spesa indispensabili al normale funzionamento dei servizi sopra citati.

Le scelte di bilancio tendono a garantire il normale funzionamento degli uffici e dei servizi indispensabili e quindi a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi sopra riportati.

### **Obiettivo**

L'obiettivo di questo programma è quello di migliorare la qualità dei servizi già resi al cittadino, anche attraverso l'accesso agli atti e la trasparenza dell'azione amministrativa, garantita attraverso l'implementazione dei contenuti sul sito istituzionale, rinnovato nel 2020 ed in continuo aggiornamento.

**Orizzonte temporale (anno) Anno 2021**

## **MISSIONE 02 – GIUSTIZIA**

La missione seconda viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”*

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2021	2022	2023
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Nessun intervento

**Obiettivo**

Nessun obiettivo

**Orizzonte temporale (anno) anno 2021****MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”*

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	
	2021		2022	2023
01 Polizia locale e amministrativa	205.223,80	283.694,55	191.153,29	166.045,32
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00

**Interventi già posti in essere e in programma**

Organizzazione ed erogazione del Servizio di Polizia Municipale.

Rendere efficiente lo svolgimento delle attività d'Istituto della Polizia Locale con particolare riferimento ai seguenti servizi:

- Polizia Amministrativa, giudiziaria, stradale, annonaria;
- Tutela e sicurezza urbana;
- Tutela della pubblica sicurezza;
- Attività connesse con le funzioni di Autorità di P.S.
- Le risorse da utilizzare sono quelle in dotazione all'Area.

**Obiettivi:**

Migliorare le condizioni di sicurezza e di viabilità del territorio;

Reprimere i reati ambientali e l'abusivismo edilizio;

Rendere efficienti gli interventi di eventuali emergenze;

Il controllo sulla raccolta differenziata.

**Orizzonte temporale (anno)****Anno 2021**

## MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio”

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Istruzione prescolastica	1.510,00	1.510,00	1.510,00	1.510,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	221.154,00	593.241,01	186.430,00	136.430,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	161.215,91	195.784,12	180.445,98	180.445,98
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>383.879,91</b>	<b>790.535,13</b>	<b>368.385,98</b>	<b>318.385,98</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Il programma riguarda l'istruzione obbligatoria e, pertanto, tutti i servizi strettamente connessi al mantenimento e funzionamento della scuola materna, elementare e media. Il programma riguarda anche le attività parascolastiche.

Alla necessità di garantire la funzionalità degli Istituti Scolastici, prima meglio specificati, e che costituisce la motivazione del programma, si aggiungono le scelte legate a garantire l'assistenza scolastica, in particolare la refezione scolastica, il trasporto degli alunni, le attività parascolastiche, quelle igienico personale ed attività volte alla comunicazione.

### **Obiettivo**

In questo programma si intende garantire il corretto funzionamento dei servizi legati all'istruzione obbligatoria. L'Amministrazione ha inoltre prestato particolare attenzione alle attività parascolastiche, compreso il servizio di refezione scolastica e del trasporto degli alunni pendolari anche in considerazione delle nuove disposizioni legate al contenimento della pandemia da Covid 19.

E' previsto il sostenimento della spesa relativa alla fornitura del materiale di cancelleria, degli strumenti di valutazione e dei generi di pulizia, nonché l'erogazione dei buoni libro per gli alunni della scuola dell'obbligo e di giocattoli per la scuola dell'infanzia.

Il comune cura altresì l'istruttoria delle pratiche per l'erogazione delle borse di studio finanziate dalla Regione.

### **Orizzonte temporale (anno)**

**Anno 2021**

## MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico  
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.  
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	86.443,00	341.826,12	46.543,00	41.543,00
<b>Totale</b>	<b>120.443,00</b>	<b>375.826,12</b>	<b>46.543,00</b>	<b>41.543,00</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Il programma riguarda l'organizzazione di attività culturali e ricreative da realizzare nel corso dell'anno; La pandemia da covid 19 purtroppo limiterà l'azione dell'ente in relazione alla valorizzazione delle tradizioni locali anche di natura religiosa, tuttavia, nella speranza con la campagna di vaccinazioni che è stata già avviata, nella seconda metà dell'anno, si possa avviare le attività necessarie alla conservazione e alla valorizzazione delle manifestazioni culturali, tradizionali e turistiche.

Le attività che si attiveranno hanno l'obiettivo di far conoscere e valorizzare le bellezze del paese e del territorio, promuovendo la conoscenza della storia di Bisacquino e di favorire la crescita del flusso turistico.

L'Amministrazione si propone di mantenere, custodire e, dove necessario, contribuire al restauro dei beni di interesse storico e monumentale collaborando anche con le parrocchie le quali possono intercettare le risorse messe a disposizione dall'otto per mille della Chiesa Cattolica.

Tali risorse però vengono attivate soltanto nel caso in cui la rimanente parte (in genere pari al 50%) sia assicurata dall'ente beneficiario. Spesso però le parrocchie rinunciano ad utilizzare queste risorse per la difficoltà a reperire la propria parte determinando un deperimento delle nostre chiese.

A tal proposito non si può non prendere atto che a Bisacquino quasi il 100% dei beni monumentali sono di proprietà della chiesa locale e nella consapevolezza quindi che è necessario salvaguardare tale patrimonio monumentale e culturale appartenente al popolo bisacquinese che ne usufruisce costantemente e che ha il dovere di salvaguardarlo non solo per la funzione liturgica ma perché sono i beni principali di attrazione turistica.

L'Ente pertanto vuole avviare un programma di restauro e salvaguardia di tali beni anche in collaborazione con le parrocchie attraverso la concessione di contributi che integrano le risorse dell'otto per mille e le risorse proprie delle parrocchie.

Ci si propone anche di organizzare l'inaugurazione del teatro comunale e il riavvio della rassegna teatrale.

### **Obiettivo**

Le finalità del presente programma sono strettamente connesse al mantenimento, al recupero delle tradizioni culturali, all'arte teatrale e

musicale, all'educazione delle nuove generazioni e il restauro dei beni monumentali.

**Orizzonte temporale (anno)  
Anno 2021**

**MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.**

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sport e tempo libero	362.656,00	371.756,20	20.210,00	20.210,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>371.756,20</b>	<b>371.756,20</b>	<b>20.210,00</b>	<b>20.210,00</b>

**Interventi già posti in essere e in programma**

L'Amministrazione Comunale ha dedicato e continua a dedicare grande impegno nella promozione della pratica sportiva e all'impegno costruttivo del tempo libero dei giovani soprattutto promuovendo la pratica di vari sport quali la pallavolo, il pattinaggio, la danza, il calcio a cinque, il king-boxing, ecc. Purtroppo a causa della diffusione della pandemia da covid 19 le attività sportive non agonistiche sono state interrotte per disposizione del governo centrale; tuttavia è intenzione dell'amministrazione lavorare alla programmazione di tali attività nella speranza che, grazie alla campagna di vaccinazione, si possa riprendere, entro la fine dell'anno in corso, tutte le attività sportive programmate.

Si intende realizzare un nuovo parco giochi per bambini in via XXIV Maggio quale luogo ricreativo per i bambini ma anche di ritrovo e di socializzazione per le famiglie.

**Obiettivo**

Le scelte effettuate sono volte a soddisfare le richieste dell'utenza di usufruire di strutture sportive adeguate e funzionali.

Con il sostegno delle manifestazioni sportive si vuole coinvolgere buona parte della popolazione in attività sane ed utili alla socializzazione ed educative e al rispetto delle regole.

**Orizzonte temporale (anno)**

**Anno 2021**

## MISSIONE 07 – TURISMO.

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	104.975,30	105.883,47	2.000,00	0,00
Totale	104.975,30	105.883,47	2.000,00	0,00

### **Interventi già posti in essere e in programma**

La presente missione è strettamente connessa alla MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI e, pertanto, valgono le stesse considerazioni ivi previste. Nell'anno 2020 il Comune ha aderito alla rete denominata “Borghi d'Italia” e “Il cammino di San Bernardo” acquisendone gli obiettivi e le finalità. Nel 2021 ci si pone l'obiettivo di sviluppare tali iniziative e di avviare il progetto denominato “l'Art” che prevede il recupero delle periferie attraverso la realizzazione di Murales e la sistemazione dei giardini del museo civico e il progetto denominato: “Busequin-viaggio nella storia e nelle tradizioni locali” che prevede il rifacimento di tutta la segnaletica turistica e il completamento dell'itinerario dedicato a Frank Capra ed il completamento del Museo Diffuso.

### **Obiettivo**

L'Amministrazione si propone di aumentare il flusso turistico tentando anche di destagionarlo. Ci si propone di continuare a valorizzare le tradizioni locali e ad avviare una efficace azione di marketing turistico per far conoscere, ad un più ampio target di turisti, le bellezze di Bisacchino, la sua storia, le sue tradizioni e i suoi beni materiali ed immateriali.

L'amministrazione si pone altresì l'obiettivo di rendere il paese sempre più decoroso attraverso la piantumazione di piante ed una pulizia migliore di tutti i luoghi pubblici quali strade, ville, parchi, giardini, ecc.

### **Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2021



## MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2021	2021	2022	2023
01 Urbanistica e assetto del territorio	135.995,28	1.652.788,42	106.603,06	106.603,06
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	23.000,00	198.985,04	15.000,00	0,00
Totale	158.995,28	1.851.773,46	121.603,06	106.603,06

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Il programma riguarda principalmente tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali, nonché gli interventi igienico-sanitari relativi alla pulizia delle stesse e delle fognature, caditoie ecc. Attraverso diversi finanziamenti e risorse proprie dell'ente si intende fare:

- 1) Realizzazione di marciapiede di accesso all'istituto comprensivo “Mons. G. Bacile” al fine di permettere ai pedoni (genitori e studenti) di raggiungere l'I.C. “Mons. G. Bacile” in assoluta sicurezza;
- 2) Manutenzione ordinaria attraverso asfaltatura delle seguenti vie: Lo voi, Marino, Chiarelli, Mons. Cataldo Naro, Sant. Antonio, Baiocco, ecc.;
- 3) Lavori di realizzazione della strada di collegamento dall'area Pip alla strada comunale “Signore della Catena” al fine di assicurare una idonea viabilità per le attività produttive;

### **Obiettivo**

Migliorare le condizioni di sicurezza e di viabilità del territorio.

### **Orizzonte temporale (anno)**

**Anno 2021**

## MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	1.122.304,42	1.173.012,43	4.350,00	4.200,00
03 Rifiuti	581.460,30	1.446.504,31	581.460,30	581.460,30
04 Servizio idrico integrato	509.302,55	850.171,62	495.866,78	461.266,21
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.213.067,27</b>	<b>3.469.688,36</b>	<b>1.081.677,08</b>	<b>1.046.926,51</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Le risorse destinate a questo programma, tendono a realizzare la necessità di spesa indispensabili al normale funzionamento dei servizi sopra individuati.

In particolare sono assicurati la gestione del servizio idrico, la raccolta dei rifiuti, la pulizia del paese, il recupero e la gestione delle ville e del verde pubblico.

### **Obiettivo**

L'obiettivo è quello di erogare servizi sempre più rispondenti alle esigenze dei cittadini e adeguati alle normative statali e regionali di settore, al fine di assicurare il miglioramento della qualità della vita di ogni cittadino, rispettando e tutelando l'ambiente.

### **Orizzonte temporale (anno)**

**Anno 2021**

## MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	383.125,00	1.050.756,69	332.231,69	298.444,72
Totale	383.125,00	1.050.756,69	332.231,69	298.444,72

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Il presente programma riguarda il miglioramento della viabilità tramite la manutenzione e la sistemazione delle vie urbane, piazze e marciapiedi, strade rurali nonché tramite il miglioramento e potenziamento del piano della segnaletica stradale.

Il servizio di manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione è stato trasferito all'Unione dei Comuni "Valle del Sosio"; è prevista la compartecipazione alla spesa da parte del Comune.

Le scelte che stanno alla base del presente programma sono legate all'esigenza di garantire maggiore sicurezza sulle strade e maggiori controlli sulla viabilità.

Per l'anno in corso in particolare è prevista la manutenzione straordinaria di alcune strade interne, il rifacimento di Via Quaranta, lavori di manutenzione straordinaria della strada di collegamento all'area P.I.P. di C.da Catrini.

### **Obiettivo**

Miglioramento della viabilità e della sicurezza degli automobilisti e dei pedoni.

### **Orizzonte temporale (Anno)**

Anno 2021

## MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile”.*

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sistema di protezione civile	5.000,00	9.525,99	5.000,00	5.000,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.000,00	9.525,99	5.000,00	5.000,00

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Nell'anno in corso si intende dare applicazione al piano di protezione civile già aggiornato nel 2020 attivando gli interventi necessari per mettere in sicurezza i punti che presentano criticità e per valutare l'efficacia dello stesso piano.

### **Obiettivo**

Adeguamento ed implementazione del Piano Comunale di Protezione Civile.

### **Orizzonte temporale (Anno)**

Anno 2021

## MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	3.519,71	11.866,60	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	58,92	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	51.612,21	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	1.237.699,91	1.469.236,92	1.222.199,91	1.200.199,91
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	64.475,00	91.199,61	33.025,00	23.025,00
<b>Totale</b>	<b>1.305.694,62</b>	<b>1.623.974,26</b>	<b>1.255.224,91</b>	<b>1.223.224,91</b>

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Il programma si articola nei servizi ed interventi a favore della famiglia, dei minori, dei disabili, degli anziani e delle persone in condizione di fragilità e svantaggio sociale.

Gli interventi dovranno tendere alla promozione del benessere ed alla prevenzione del disagio attraverso azioni di sostegno, anche promosse mediante la creazione di una rete territoriale.

Al fine di contrastare la povertà, tutelare la famiglia ed i soggetti più fragili, l'Amministrazione erogherà i seguenti servizi:

- Servizio assistenza domiciliare agli anziani;
- Ricovero soggetti diversamente abili presso centri convenzionati;
- Progetto di assistenza e beneficenza ai soggetti in difficoltà economica denominato: "Servizio Civico"
- Progetto C.R.E.R. rivolto ai soggetti diversamente abili;
- Rimborso spese per l'accompagnamento dei soggetti diversamente abili presso i centri riabilitativi;
- Contributi per nuove nascite e nuove unioni coniugali
- Espletamento delle pratiche previste dalla Legge 185/2008 (bonus energia e gas)
- Assegni di maternità (Legge 448/98)
- Assegni per il nucleo familiare (Legge 448/98)
- Sostegno al canone di locazione (art. 11 Legge 431/1998)
- Contributi economici per sostenere le attività del terzo settore;
- Progetto Home Care Premium, finanziato dall'INPS gestione ex INPDAP, che prevede l'assistenza domiciliare in favore dei soggetti non autosufficienti;
- Rilascio tesserini di libera circolazione agli anziani e disabili;
- Implementazione dei servizi di assistenza agli anziani, disabili e minori attraverso progetti di Servizio Civile;

Infine con il "Piano di Zona" in via di definizione da parte del distretto socio sanitario di cui il Comune di Bisacchino è socio si avvieranno le seguenti azioni:

- 1) sostegno economico alle persone disagiate;
- 2) sostegno economico alle donne in difficoltà;
- 3) servizi in favore delle persone con disabilità gravi e gravissimi;
- 4) progetto vita indipendente (soggetti P.H.);
- 5) progetti di utilizzo per progetti di pubblica utilità (PUC) per i beneficiari del reddito di cittadinanza;
- 7) PAC anziani
- 8) Buono Socio – sanitario.

### **Obiettivo**

L'azione nel campo sociale è rivolta alla tutela e alla promozione del benessere della persona, cercando, ove possibile, di prevenire situazioni di disagio ed emarginazione.

Particolare importanza sarà data alle famiglie bisognose a causa delle loro condizioni di lavoro che, in questo periodo caratterizzato dalle limitazioni necessarie al contenimento del contagio da covid 19, hanno perso il lavoro o hanno subito una contrazione dello stesso. Sono previste le misure necessarie a soddisfare i bisogni primari attraverso il potenziamento del servizio civico e delle altre misure assistenziali.

**Orizzonte temporale (anno)**

**Anno 2021**

## MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.

La missione tredicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	6.240,14	0,00	0,00
Totale	0,00	6.240,14	0,00	0,00

### *Interventi già posti in essere e in programma*

Il Comune avrà cura di effettuare continue sanificazioni di tutti i suoi immobili, dei luoghi di lavoro e degli edifici scolastici al fine di contrastare la diffusione della pandemia covid-19.

**Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2021

## MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”.*

Programmi	Stanziamiento		Cassa 2021	Stanziamiento	
	2021	2022		2022	2023
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	45.021,00		112.552,00	45.021,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00		0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	99.100,00		160.274,71	78.100,00	68.100,00
Totale	144.121,00		272.826,71	123.121,00	68.100,00

Gli interventi inseriti in questa Missione riguardano tutte le attività poste in essere per garantire l'ordinario funzionamento del mattatoio comunale a servizio degli allevatori locali, unico nel nostro comprensorio che comprende molti comuni. Verranno poste in essere tutte le azioni necessarie alla sua riapertura ed al fine di fornire un servizio all'avanguardia.

Inoltre il Decreto Rilancio ha previsto per il Comune di Bisacchino un contributo a fondo perduto da destinare a tutte quelle attività produttive che hanno avuto una diminuzione del loro fatturato a causa del Covid-19.

### **Obiettivo**

L'obiettivo è quello di migliorare la qualità del servizio di macellazione ed incoraggiare l'indotto costituito da tante piccole aziende a crescere attraverso la produzione di carni di maggiore pregio (anche biologiche) affinché, grazie ad una migliorata qualità del prodotto ed attraverso una opportuna campagna di marketing, aumentare la diffusione del prodotto locale.

**Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2021



## MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento			Stanziamiento	
	2021	Cassa 2021	2022	2023	
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

In collaborazione con varie associazioni l'Ente partecipare dall'Avviso pubblico: “Educare Insieme” pubblicato dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia - Presidenza del Consiglio dei Ministri per progetti dedicati ai minori e anziani per il raggiungimento di una vera integrazione fra le varie generazioni. Tali progetti non prevedono costi per il comune ma l'impegno a promuovere l'iniziativa e pubblicizzarne i risultati, collaborare nel reperimento dei destinatari diretti (bambini, ragazzi ed anziani) ed indiretti nel territorio di riferimento al fine di coinvolgerli nelle attività del progetto, promuovere il coinvolgimento delle scuole del territorio e mettere a disposizione idonei locali ove svolgere le attività.

Il comune, attraverso apposita convenzione sottoscritta con l'Università degli studi di Palermo, permetterà agli studenti di fare formazione presso le strutture dell'Ente per sperimentare sul campo ciò che si è appreso nella teoria. Tutti questi progetti non prevedono investimenti da parte del comune perché sono frutto di partenariati sottoscritti dal Comune con l'università degli studi di Palermo.

### **Obiettivo**

Formare ed incentivare i giovani a saper progettare ed avviare una propria attività lavorativa ma anche imparare a saper fare e a saper essere così da avere maggiori possibilità di essere apprezzate dalle aziende per avere una maggiore possibilità di essere assunti.

### **Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2021

## MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

La missione sedicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	11.000,00	11.266,27	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	11.266,27	0,00	0,00

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

La valorizzazione dei prodotti agricoli e zootecnici locali è di fondamentale importanza per lo sviluppo dell'economia della nostra zona. Per questo si cercherà di attivare tutte le attività e manifestazioni che permetteranno di raggiungere tale obiettivo fra i quali non è esclusa la possibilità di acquistare spazi in fiere o mercati da destinare ai prodotti delle nostre aziende.

### **Obiettivo**

La valorizzazione dei prodotti agricoli e zootecnici locali.

### **Orizzonte temporale (anno) Anno 2021**

## MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.*

*Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Fonti energetiche	100.000,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00
Totale	100.000,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Progetto di investimento per l’adeguamento dell’impianto elettrico del comune attraverso la sostituzione delle lampade Sap con lampade a led.

Attivazione dei pannelli solari già collocati o da collocare sugli immobili comunali.

### **Obiettivo**

Risparmio energetico e salvaguardia dell’ambiente.

**Orizzonte temporale (anno) Anno 2021**

## MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

***Interventi già posti in essere e in programma:*** Non previsti

**Obiettivo:** Non previsto

## MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Non previsto

### **Obiettivo**

Non previsto

### **Orizzonte temporale (anno)**

## MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.”*

*Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2022	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Fondo di riserva	20.780,23	0,00	20.780,23	20.780,23
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	314.385,62	0,00	314.385,62	314.385,62
03 Altri fondi	122.703,02	0,00	95.637,39	95.637,39
	<b>240.588,57</b>	<b>0,00</b>	<b>252.040,60</b>	<b>252.040,60</b>

### **Interventi già posti in essere e in programma**

Gli importi di questa missione sono calcolati secondo norma.

#### **Obiettivo**

Per far fronte a spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

#### **Orizzonte temporale (anno)- Anno 2019**

### **MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE.**

La missione cinquantesima e sessantesima vengono così definita dal Glossario COFOG:

*“DEBITO PUBBLICO – Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie. ANTICIPAZIONI FINANZIARIE – Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

Tali missioni evidenziano il peso che l'Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall'altro del debito a breve, da soddisfare all'interno dell'esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale.

Le presenti missioni si articolano nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	56.154,37	56.154,37	53.471,05	51.840,79
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	174.080,44	174.080,44	143.459,36	145.053,70
<b>Totale</b>	<b>230.234,81</b>	<b>230.234,81</b>	<b>196.930,41</b>	<b>196.894,49</b>

#### **Missione 60**

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	5.000.000,00	5.000.626,50	5.000.000,00	2.000.000,00

L'art. 204 del T.U.E.L. prevede che l'ente locale può deliberare nuovi mutui nell'anno 2021 solo se l'importo degli interessi relativi sommato a quello dei mutui contratti precedentemente non supera il 10% delle entrate correnti risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente (anno 2019):

**VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO**

Previsioni	2021	2022	2023
(+) Spese interessi passivi	56.154,37	53.471,05	51.840,79
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
<b>(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)</b>	<b>56.154,37</b>	<b>53.471,05</b>	<b>51.840,79</b>

	Accertamenti 2019	Accertamenti 2019	Accertamenti 2019
Entrate correnti	2.107.361,39	2.107.361,39	2.107.361,39
	% anno 2021	% anno 2022	% anno 2023
<b>% incidenza interessi passivi su entrate correnti</b>	<b>2,66 %</b>	<b>2,54 %</b>	<b>2,46 %</b>

Altro elemento di esposizione finanziaria potrebbe essere l'accesso all'anticipazione di cassa. Per l'anno 2021 il budget massimo consentito dalla normativa è pari ad € 1.232.685,05 come risulta dalla seguente tabella:

LIMITE MASSIMO ANTICIPAZIONE	
Titolo 1 rendiconto 2019	2.107.361,39
Titolo 2 rendiconto 2019	1.904.375,26
Titolo 3 rendiconto 2019	919.003,54
<b>TOTALE</b>	<b>4.930.740,19</b>
3/12	1.232.685,05

**Interventi già posti in essere e in programma**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24.11.2020 è stato chiesto al tesoriere Unicredit S.p.A. la concessione dell'anticipazione di tesoreria nei limiti di 3/12 pari ad € 1.232.685,05; successivamente, con delibera n. 19 del 02.02.2021 tale limite è stato aumentato di 2/12 pari a € 821.790,05.

**Obiettivo**

Attingere all'anticipazione in caso di momentanea indisponibilità di cassa.

**Orizzonte temporale (anno)**

Anno 2021

## MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo sia in entrata che in spesa ed è influente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni autocompensanti.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	5.070.000,00	5.413.240,84	5.070.000,00	5.070.000,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00

### ***Interventi già posti in essere e in programma***

Questa missione riporta le spese obbligatorie previste per legge.

### **Obiettivo**

Orizzonte temporale (anno)

Anno 2021

## COERENZA DELLE PREVISIONI DI BILANCIO CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti:

### **Piano Regolatore**

Il Piano Regolatore Generale attualmente vigente nel Comune di Bisacchino è stato approvato dall'Assessorato Regionale del Territorio e dell'Ambiente con Decreto 24 settembre 2002.

### **Piani Particolareggiati**

Non Approvati

### **P.E.E.P. / P.I.P.:**

Nel territorio del comune di Bisacchino, in contrada Catrini è stata realizzata un'area da destinare ad insediamenti produttivi (PIP) e, in particolare, ad attività artigianali e commerciali.

Nell'area sono stati realizzati venti lotti di dimensioni variabili tra i 1.500 ed i 1.800 metri quadri.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 26.04.2017 è stato approvato il "Regolamento per l'assegnazione dei lotti realizzati all'interno di aree da destinare ad insediamenti produttivi (PIP) sito in Contrada Catrini nel Comune di Bisacchino".

Inoltre è stata presentata al Consiglio Comunale una proposta per la "Verifica qualità e quantità delle aree dei fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie" riguardante le aree all'interno del PIP.

## PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI

Il programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale 2021 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 06 del 15.01.2021. In particolare con riferimento all'anno 2021 si prevede la realizzazione della strada di collegamento dall'area P.I.P alla strada comunale "Signore della Catena" per una spesa di € 295.994,34, i lavori di manutenzione straordinari del Teatro Comunale, la manutenzione delle strade interne ed esterne, interventi per il risparmio energetico attraverso l'adeguamento dell'impianto elettrico del comune attraverso la sostituzione delle lampade Sap con le lampade a led, la collocazione dei nuovi contatori e relativi sfiati per la corretta lettura dei consumi idrici, la manutenzione del tetto e del prospetto della palestra comunale, la manutenzione straordinaria della via ex Gesseria, di via "Quaranta", la messa in sicurezza del costone roccioso sopra il santuario della Madonna del Balzo, l'avvio del restauro conservativo del Convento del Carmine, la costruzione di un nuovo parco giochi inclusivo, la collocazione di segnaletica turistica, il completamento dei nuovi loculi cimiteriali, la sistemazione di parte della rete fognaria e dell'acquedotto.



## **PROGRAMMAZIONE TASSO DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE**

Il tasso di copertura dei servizi a domanda individuale per l'esercizio finanziario 2021 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 30.03.2021, il cui contenuto deve intendersi interamente richiamato e trascritto nel presente atto.

## **PROGRAMMAZIONE DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Si da atto che:

- con riferimento alla "Verifica qualità e quantità delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie", si rimanda alla Proposta di consiglio comunale di pari oggetto;
- con riferimento al "Piano delle valorizzazioni o e dismissioni degli immobili comunali", si riporta di seguito il Piano inserito nella Proposta di consiglio comunale:
  1. *Di confermare la destinazione produttiva delle aree interne alla realizzata urbanizzazione PIP di C/da Catrini;*
  2. *Di confermare la volontà di procedere all'alienazione delle aree di cui sopra;*
  3. *Di confermare i piani di dismissione e valorizzazione di cui alle delibere di consiglio comunale n° 30 del 12/08/2014 e n°08 del 18/05/2015;*
  4. *Di autorizzare l'Ente all'espletamento delle procedure di vendita.*

## **PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

Con riferimento alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 ed alla rimodulazione della dotazione organica e del piano occupazionale 2021-2023 si richiama la delibera di Giunta n. 64 del 13/04/2021 il cui contenuto deve intendersi interamente richiamato e trascritto nel presente atto. Si dà atto che l'indizione dei concorsi previsti nella programmazione del fabbisogno 2021/2023 è subordinata al verificarsi dei presupposti in tema di vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente ed in ogni caso la programmazione sul fabbisogno sarà suscettibile di eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie per nuove disposizioni normative o per vincoli di bilancio, rinviando alla giunta comunale le eventuali variazioni.

## APPENDICE – ANALISI DELLE RISORSE E DELLA SPESA

Di seguito si riportano alcuni prospetti relativi alle Entrate ed alla spesa che permettono di capire meglio i dati riportati nelle sezioni precedenti.

### ANALISI DELLE RISORSE

Le entrate sono così suddivise:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo Avanzo di Amministrazione Di cui Fondo Anticipazione di Liquidità	129.010,73	129.010,73	95.637,39	95.637,39
	Fondo cassa all'1/1/dell'esercizio di riferimento		33.993,03		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.300.658,90	3.135.454,97	2.300.658,90	2.300.658,90
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	2.075.988,28	2.466.807,19	1.753.812,24	1.629.791,24
TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.122.975,00	3.434.895,66	1.102.500,00	1.094.500,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	2.237.785,16	5.669.257,25	179.697,50	179.697,50
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	89.470,67	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	341.446,00	859.214,53	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	5.070.000,00	5.119.173,33	5.070.000,00	5.070.000,00
<b>Totale</b>		<b>18.277.864,07</b>	<b>25.774.273,60</b>	<b>15.502.306,03</b>	<b>15.360.285,03</b>

Di seguito si riporta il trend storico dell'entrata per titoli dal 2018 al 2023 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2018 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	25.455,07	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	129.010,73	95.637,39	95.637,39
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.137.487,21	2.107.361,39	2.324.104,32	2.300.658,90	2.300.658,90	2.300.658,90
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	1.623.172,60	1.904.375,20	2.147.546,53	2.075.988,28	1.753.812,24	1.629.791,24
TITOLO 3	Entrate extratributarie	921.588,42	919.003,54	1.324.509,38	1.122.975,00	1.102.500,00	1.094.500,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	618.326,35	325.273,37	990.164,98	2.237.785,16	179.697,50	169.697,50
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	200.000,00	0,00	828.727,19	341.446,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	4.217.755,54	3.499.498,57	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.272.792,36	1.388.748,24	5.220.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00
	<b>Totale</b>	<b>10.991.122,48</b>	<b>10.144.260,37</b>	<b>17.886.508,47</b>	<b>18.277.864,07</b>	<b>15.502.306,03</b>	<b>15.360.285,03</b>

Al fine di meglio comprendere l'andamento dell'entrata, si propone un'analisi della stessa partendo dalle unità elementari in bilancio quantificate in cui essa è suddivisa presentandone un trend storico quinquennale.

**Le entrate di natura tributaria e contributiva** erano in precedenza codificate in maniera diversa; per ragioni di omogeneità dei dati e per permetterle il necessario confronto si propone la collocazione del dato contabile con la nuova codifica propria dal 2018 in avanti.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.557.057,60	1.534.933,41	1.734.804,32	1.692.740,30	1.692.740,30	1.692.740,30
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	580.429,61	572.427,97	589.300,00	607.918,60	607.918,60	607.918,60
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.137.487,21</b>	<b>2.107.361,39</b>	<b>2.324.104,32</b>	<b>2.300.658,90</b>	<b>2.300.658,90</b>	<b>2.300.658,90</b>

**Le entrate da trasferimenti correnti**, pur rientranti tra le entrate di parte corrente, subiscono notevoli variazioni dovute dall'applicazione dei dettati delle diverse leggi di stabilità che si susseguono negli anni e dei relativi corollari normativi a loro collegate.

Trasferimenti correnti	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.623.172,60	1.904.375,20	2.145.736,53	2.075.988,28	1.753.812,24	1.629.791,24
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	1.810,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.623.172,60</b>	<b>1.904.375,20</b>	<b>2.147.546,53</b>	<b>2.075.988,28</b>	<b>1.753.812,24</b>	<b>1.629.791,24</b>

**Le entrate extratributarie** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita e dall'erogazione di servizi, le entrate derivanti dalla gestione di beni, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza d'eventuali interessi attivi su fondi non riconducibili alla tesoreria unica, dalla distribuzione di utili ed infine rimborsi ed altre entrate di natura corrente.

Entrate extratributarie	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
	610.657,85	581.020,22	871.429,38	705.025,00	695.550,00	687.550,00
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità	179.999,42	198.345,96	180.000,00	178.000,00	178.000,00	178.000,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	130.930,97	335.320,00	272.980,00	239.850,00	228.850,00	228.850,00
<b>Totale</b>	<b>921.588,42</b>	<b>919.003,54</b>	<b>1.324.509,38</b>	<b>1.122.975,00</b>	<b>1.102.500,00</b>	<b>1.094.500,00</b>

Le entrate in conto capitale raggruppano ai proprio interno le entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi per gli investimenti e da alienazioni di beni materiali ed immateriali censiti nel patrimonio dell'Ente.

Entrate in conto capitale	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	510.627,15	273.187,26	463.401,43	2.105.785,16	129.697,50	129.697,50
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	104.878,18	34.339,00	496.763,55	102.000,00	20.000,00	10.000,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	2.821,02	17.747,11	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Totale</b>	<b>618.326,35</b>	<b>325.273,37</b>	<b>990.164,98</b>	<b>2.237.785,16</b>	<b>179.697,50</b>	<b>169.697,50</b>

Di seguito si riportano le Entrate relative al Titolo sesto – (Accensione di prestiti) e al Titolo settimo – (Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere).

Accensione Prestiti	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	200.000,00	0,00	828.727,19	341.446,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>828.727,19</b>	<b>341.446,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.217.755,54	3.499.498,57	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
<b>Totale</b>	<b>4.217.755,54</b>	<b>3.499.498,57</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>

In conclusione, si presentano le entrate per partite di giro.

Entrate per conto terzi e partite di giro	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	1.259.428,59	1.379.974,80	5.090.000,00	4.940.000,00	4.940.000,00	4.940.000,00
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	13.363,77	8.773,44	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.272.792,36</b>	<b>1.388.748,24</b>	<b>5.070.000,00</b>	<b>5.070.000,00</b>	<b>5.070.000,00</b>	<b>5.070.000,00</b>

#### ANALISI DELLA SPESA

La spesa è così suddivisa:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
TITOLO 1	Spese correnti	4.925.892,51	6.697.976,95	4.651.841,13	4.456.303,93
TITOLO 2	Spese in conto capitale	2.894.389,49	8.265.034,71	423.475,64	475.397,50
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	269.717,83	174.080,44	239.096,75	240.691,09
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	5.000.626,50	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.070.000,00	5.413.240,84	5.070.000,00	5.070.000,00
<b>Totale</b>		<b>18.150.727,31</b>	<b>25.600.965,84</b>	<b>15.375.169,27</b>	<b>15.233.148,27</b>

Di seguito si riporta il trend storico della spesa per titoli dal 2018 al 2023 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2018 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
TITOLO 1	Spese correnti	4.476.044,10	4.366.219,70	5.400.737,82	4.925.892,51	4.651.841,13	4.456.303,93
TITOLO 2	Spese in conto capitale	1.092.053,77	407.484,87	1.958.318,79	2.894.389,49	423.475,64	475.397,50
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	109.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	164.747,81	176.280,65	216.386,72	269.717,83	239.096,75	240.691,09
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	4.217.755,54	3.499.498,57	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.272.792,36	1.388.748,24	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00	5.070.000,00
<b>Totale</b>		<b>11.223.393,58</b>	<b>9.948.032,03</b>	<b>17.795.443,33</b>	<b>18.150.727,31</b>	<b>15.375.169,27</b>	<b>15.233.148,27</b>

## **CONSIDERAZIONI FINALI**

Il bilancio 2021/2023 garantisce il finanziamento di tutti i servizi essenziali dell'Ente. Nella fattispecie, per esempio, vengono garantiti i servizi a favore della popolazione scolastica quali la refezione scolastica per gli alunni che frequentano la scuola dell'obbligo, il trasporto degli studenti pendolari che frequentano gli istituti d'istruzione secondaria superiore nei comuni vicini. Sono assicurati i servizi sociali quali l'assistenza agli anziani, ai diversamente abili, alle famiglie in stato di bisogno, ai soggetti fragili, il ricovero dei malati psichici, la continuazione del servizio di asilo nido, ecc.

A tal proposito si sottolinea che nel 2021 sarà realizzato il progetto finanziato dalla Regione Siciliana attraverso la misura Po Fesr 2014-2020, azione 9.3.5, intitolato: "L'isola felice" centro diurno per anziani e persone con limitazione nell'autonomia attraverso il quale si adeguerà la struttura di Santa Caterina affinché possa essere utilizzato non solo per gli utenti diversamente abili ma anche per gli anziani come centro diurno. Nella fattispecie il progetto prevede la realizzazione di diversi laboratori quali quello di cucina, ceramica, sala lettura, biblioteca, ecc.

Idonea copertura viene assicurata al servizio idrico integrato e al servizio di raccolta e trasporto rifiuti con l'obiettivo di mantenere alti anzi migliorare gli standard di qualità e quantità della raccolta differenziata.

Sono assicurate le risorse necessarie per assicurare e migliorare i servizi culturali, turistici e sportivi.

Nell'ambito dello sviluppo turistico degni di nota sono due progetti di cui uno, finanziato dalla Regione Siciliana, che verrà realizzato in seno al Gal Sicani dal titolo: "*Busekin, viaggio nella storia e nelle tradizioni locali*" che prevede la costituzione e l'ampliamento di alcuni percorsi turistici, la collocazione in tutti i monumenti e i siti di interesse turistico del nostro paese, di una nuova cartellonistica turistica, la realizzazione di un parcheggio e di un ufficio turistico all'interno del museo civico comunale ed il progetto: "*l'Art il polo diffuso per la riqualificazione urbana delle periferie dell'area interna di Ficuzza e della Valle del Sosio*" finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, comprendente otto comuni dei quali il capofila è il comune di Bisacchino. Questo progetto, in sintesi, prevede, per il nostro Ente, la realizzazione di giardini circostanti il museo civico che potranno essere adibiti, nel futuro, a museo a cielo aperto di arte contemporanea e la realizzazione di svariati murales attraverso la street art per il recupero e il decoro delle periferie del nostro paese.

Sono previsti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali scolastici, degli impianti idrici, delle strade comunali interne ed esterne del centro abitato di proprietà comunale e sono altresì previsti importanti investimenti per il risparmio energetico con la sostituzione delle lampade sap con le lampade a led e l'attivazione di tutti gli impianti fotovoltaici di proprietà comunale al fine di far

diminuire la bolletta energetica e liberare risorse da utilizzare per il miglioramento delle altre funzioni e servizi fondamentali dell'Ente.

Con la presente programmazione si prevedono diversi investimenti per migliorare la sicurezza stradale, per la conservazione dei beni monumentali, per la riapertura del mattatoio comunale, per accrescere il decoro del paese, per la creazione o il recupero di immobili comunali da adibire a luoghi ricreativi e di incontro per incrementare le occasioni di socializzazione ed integrazione quali, ad esempio, la costruzioni di nuovi parchi gioco di cui uno inclusivo per soggetti normodotati e diversamente abili, il completamento della ristrutturazione del teatro comunale, gli interventi di completamento dei loculi cimiteriali, ecc.

Sono previste risorse per la progettazione di nuove opere soprattutto in ambito di dissesto idrogeologico.

Sono, inoltre, previste le necessarie risorse per la difesa del comune in possibili contenziosi e/o per far fronte ad eventuali debiti fuori bilancio anche se non si prevedono rilevanti rischi, in tal senso, negli anni 2021 e 2022.

Si rileva pertanto che il documento Unico di Programmazione in questa fase risulta coerente con gli obiettivi programmatici in termini di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.





**IL CONSIGLIERE ANZIANO**

(Noto Alfonso)

Noto Alfonso

**IL PRESIDENTE**

(Dott. La Sala Luigi)

La Sala Luigi

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(Dott.ssa V. Gaudiano)

Gaudiano V.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, su attestazione del Messo Comunale, certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Ente dal giorno 28-05-2021 per rimanervi 15 giorni consecutivi (articolo 11 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 25-05-2021

- Decorso il decimo giorno dalla data di inizio della pubblicazione;  
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza Municipale, li 28-05-2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott.ssa V. Gaudiano)

Gaudiano V.

1. The first part of the document is a letter from the author to the editor of the journal, explaining the reasons for writing the paper and the importance of the research.

2. The second part is a review of the literature, where the author discusses the current state of knowledge in the field and identifies the gaps that the paper aims to fill.

3. The third part is the methodology, where the author describes the research design, the data collection methods, and the statistical analysis used.

4. The fourth part is the results, where the author presents the findings of the study and discusses their implications.

5. The fifth part is the conclusion, where the author summarizes the main findings and provides recommendations for future research.

6. The sixth part is the discussion, where the author compares the results of the study with the existing literature and discusses the theoretical and practical implications of the findings.

7. The seventh part is the references, where the author lists the sources used in the paper.

8. The eighth part is the appendix, where the author provides additional information related to the study.

9. The ninth part is the acknowledgments, where the author thanks the people and organizations that supported the research.

10. The tenth part is the abstract, where the author provides a brief summary of the paper.

11. The eleventh part is the introduction, where the author introduces the topic of the paper and states the research objectives.

12. The twelfth part is the literature review, where the author discusses the current state of knowledge in the field and identifies the gaps that the paper aims to fill.

13. The thirteenth part is the methodology, where the author describes the research design, the data collection methods, and the statistical analysis used.

14. The fourteenth part is the results, where the author presents the findings of the study and discusses their implications.

15. The fifteenth part is the conclusion, where the author summarizes the main findings and provides recommendations for future research.